



საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი

აცხადებს გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერს- საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა:
CPV კოდი 30100000 (CPV კოდი 30190000 - სხვადასხვა საოფისე მოწყობილობები და მარაგი),
სავარაუდო ღირებულება -- 7550.00 (შვიდი ათას ხუთასორმოცდაათი) ლარი;

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

2016 წელი

ქ.თბილისი

სარჩევი:

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია ----- 3გვ.
2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი----- 6გვ.
3. ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი N1----- 9გვ.
4. ფასების ცხრილი დანართი N2 ----- 10გვ.
5. სანიმუშო ფოტო დანართი N3 ----- 11გვ.

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია

1.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური და ხარისხობრივი პარამეტრები:

#	საქონლის დასახელება	მახასიათებლები	ზომის ერთეული	რ-ბა
1	ბაინდერი განიერი ა4	განიერი, ცვლადი ფირნიშით, A4 ზომის 540 ფურცელზე	ცალი	500
2	ფაილი A4 40მიკრ. 100 ცალიანი	ფაილი A4, 30mic	შეკვრა	200
3	ჩასანიშნი ფურც. პლასტ. ჩასადებით 91*87	ჩასანიშნი ფურცელი თეთრი არაწებოვანი,ზომა: 87x91მმ, 300 ფურცელი	კოლოფი	100
4	წებოვანი ჩასანიშნი 75*75	ჩასანიშნი წებოვანი 75X75mm	შეკვრა	200
5	ბურთულიანი კალამი დილაკით	0.7მმ წვერით, რეზინის ხელსაკიდით	ცალი	1000
6	სკოჩი პატარა	არანაკლებ 10მმ - 10 მ და არაუმეტეს 12მმ*30 იარღზე გამჭვირვალე	ცალი	48
7	სწრაფჩამკერი ა4	ბაინდერის სწრაფჩამკერი ა4, მაღალი ხარისხის, მერალის სამაგრებით	ცალი	72
8	სტეპლერი 24/6	კომბინირებული 20-25 ფურცლის ასაკინმად	ცალი	15
9	სტეპლერი №10	კომბინირებული 10-12 ფურცლის ასაკინმად	ცალი	15
10	სტეპლერის ტყვია №10	სტეპლერის ტყვია №10, 12ფურცლის ასაკინმად - 1000 ცალიანი	კოლოფი	100
11	სტეპლერის ტყვია 24/6	სტეპლერის ტყვია №26/10, 20-25 ფურცლის ასაკინმად - 1000 ცალიანი	კოლოფი	120
12	სამაგიდე ნაკრები - ორგანიზერი,	მრგვალი 16 საგნიანი მაღალი ხარისხის, მზრუნავი მექანიზმით	ცალი	10
13	ორმაგი პლანშეტი ა4	ტყავის შემცველი ზედაპირით,მეტალის დამჭერით	ცალი	50
14	საკანცელარიო კლიპი 19მმ	(ბაინდერ კლიფსი)19 მმ.	ცალი	60
15	საკანცელარიო კლიპი 15მმ	(ბაინდერ კლიფსი)15 მმ.	ცალი	60
16	საკანცელარიო კლიპი 32მმ	(ბაინდერ კლიფსი)32 მმ	ცალი	120
17	საკანცელარიო კლიპი 25მმ	(ბაინდერ კლიფსი)25 მმ.	ცალი	120
18	საკანცელარიო კლიპი 51მმ	(ბაინდერ კლიფსი)51 მმ.	ცალი	120
19	საკანცელარიო კლიპი 41მმ	(ბაინდერ კლიფსი)41 მმ.	ცალი	120
20	სამდივნო დაფა ა5	ა5, გამჭვირვალე ფერადი პლასტმასის	ცალი	5
21	კონვერტი ა5	კონვერტი A5 , ზომა 176x250 მმ	ცალი	10000
22	კონვერტი ა-3	კონვერტი A3, ზომა 320 x 420 მმ	ცალი	300
23	კონვერტი ა4	A4 ფორმატის 250*353	ცალი	1000
24	კონვერტი A4+ 250*353	A4 ფორმატის 250*353	ცალი	1000
25	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ ლურჯი	ცალი	20
26	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ შავი	ცალი	20
27	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ წითელი	ცალი	20
28	ტექსტმარკერი	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ წაკვეთილი თავით	ცალი	60
29	გვერდის მოსანიშნი პლასტიკური ისარი, 5 ფერი	125 ცალიანი შეკვრა, თითო ფერი 25 ფურცელი	ცალი	50
30	საქალაქ კლიპ-ფაილი მეტალის დამჭერით	ა4, მაღალი ხარისხის ყდით	ცალი	40
31	კორექტორი როლერი	5მმ*8მ, ლენტის დასაქიმი კრილით	ცალი	70

32	ფანქარი საშლელით 2B	საშლელი ფერადი ,სირბილე 4B, ზომა: არანაკლებ 60მმ×15მმ×15მმ არაუმეტეს 80მმ×20მმ×20მმ	ცალი	60
33	პლასტმასის სამაგიდე სავიზიტე	გამჭვირვალე	ცალი	10
34	ჯიბის სავიზიტე	ტყავით გადაკრული მეტალის ბრენდირებული	ცალი	100
35	კომპაქტ-დისკი 50 ცალიანი CD-R	CD-R 52x700MB	შეკვრა	5
36	დისკი DVD-R 50 ცალიანი	DVD-R 16x4.7GB	შეკვრა	5
37	ბლოკნოტი-ყოველდღიური ა5 ტყავის ყდით, 2017 წლის ბრენდირებული	2017 წლის ყოველდღიური ბლოკნოტი, A5 ფორმატის, შიგთავსი 70 გრ.-იანი ყვითელი ფურცლებით, ბეჭედა 1 ფერში, 168 ფურცლიანი, თვეები დივიდირებით, ქართულ-ინგლისური, ტყავის ყდითა,სანიშნით და საქართველოს რუკით.ბრენდირებული	ცალი	150
38	ბლოკნოტი	ტყავის ყდით, რეზინის შესაკრავით 210*131მმ, 80ფ ცალხაზიანი	ცალი	100
39	ყოველკვირეული კალენდარი 2017	ბლოკნოტი ყოველკვირეული ზამზარაზე სამაგიდე 2017 წლის ზამზარიანი	ცალი	10
40	ფერადი ქაღალდი ა4 500ფ	ყვითელი ფერის, 160 გრ. შეფუთვაში 500 ცალი	შეკვრა	5
41	ბლოკნოტი ზედა ზამზარით ა5/40ფ უჯრა	ა5, 40 ფურც.ბლოკნოტი ზედა ზამზარით, ცალხაზიანი	ცალი	36
42	ბლოკნოტი გვერდითი ზამზარით ა5/40ფ უჯრა ლოგოთი	გვერდითი ზამზარით 40ფ უჯრა	ცალი	36
43	ასაკინძი ყდა გამჭვირვალე 50- იანი ა4	პლასტიკური ა4	შეკვრა	5
44	ეკრანის საწმენდი სველი ქაღალდი	სალფეთის ზომა არანაკლებ 175X130 მმ-ზე, ჰერმეტიული კოლოფით, დამზადებული წყლის ექსტრაქტზე (სპირტის გარეშე) - პლასტმასის მრგვალ კოლოფში, 100 ცალიანი	ცალი	100
45	წებოვანი ეტიკეტი - ლეიბლი ა4	წებოვანი ეტიკეტი ლეიბლი, 14 ნაჭრიანი / 105x42.69 მმ, შეკვრაში 100ც A4 ზომის ფურცელი	შეკვრა	3
46	კალენდარი კედლის კვარტალური 2017 წლის	2017 წლის კედლის, სამგანყოფილებიანი , აწყობილი ზამზარაზე (მამლის ნახატის გარეშე)	ცალი	100
47	საკანცელარიო დანა პატარა	საკანცელარიო დანა პატარა	ცალი	10
48	სკრეპი მეტალის	არანაკლებ 28მმ და რააუმეტეს 33 მმ 100ცალიანი კოლოფი	შეკვრა	30
49	სკრეპი	ფერადი №3 100 ცალიანი	შეკვრა	10
50	შესაფუთი სკოჩი 40 იარდი	45მმ*40 იარდზე	ცალი	24
51	საკანცელარიო ჭიქა უჯრებით	ნაცრისფერი, 3 გამჭვირვალე უჯრით	ცალი	5
52	ბეიჯი ზონრით	ვერტიკალური, 115.5მმ*78მმ, ლურჯი ზონრით	ცალი	100
53	უხილავი სკოჩი	"ფულის სკოჩი" 18მმX25მმ.	ცალი	5
54	პლასტიკური სასაბუთე ყუთი	ა4, 76მმ - ფხრიწიანი საკეტით	ცალი	12
55	ასაკინძი ზამზარა	8მმ*100ც. პლასტიკური 40ფ.	შეკვრა	5
56	ასაკინძი ზამზარა	10მმ*100ც. პლასტიკური 60ფ.	შეკვრა	5
57	ასაკინძი ზამზარა	16მმ*100ც. პლასტიკური 120ფ.	შეკვრა	5
58	ასაკინძი ყდა	პლასტიკური 150მმ. 100ც გამჭვირვალე	შეკვრა	5

1.2. ანგარიშსწორების პირობები:

1.2.1. პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების ღირებულება გაანგარიშებულ უნდა იქნას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადების და საქონლის მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფისთვის საჭირო ყველა ხარჯის ჩათვლით.

- 1.2.2. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.
- 1.2.3. შემსყიდველის მხრიდან ანგარიშსწორება განხორციელდება საქონლის მიღებიდან არაუმეტეს 10 კალენდარული დღისა.
- 1.2.4. პრეტენდენტმა ხელშეკრულების გაფორმებამდე უნდა მოგვაწოდოს სატენდერო წინადადების როგორც მთლიანი, ასევე ერთეულის ფასი დანართი N2-ის შესაბამისად.

1.3. დამატებითი ინფორმაციის მიღება და საკონტაქტო ინფორმაცია

- 1.3.1 სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და განმარტებების მოთხოვნა სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატის სატენდერო კომისიის აპარატში, ზეპირი ან წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისი, ნ.რამიშვილის ქუჩა №6, საკონტაქტო პირი: მარიამ კვიციანი ტელ.: 832 2913814 (255). ელ-ფოსტა: mkvitsiani@ombudsman.ge

1.4 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და პირობები

- 1.4.1 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 კალენდარული დღისა, გარდა ცხრილის 34, 37 და 46 პოზიციაზე მითითებული საქონლისა, რომლის მოწოდებაც უნდა განხორციელდეს არაუგვიანეს 2016 წლის 22 დეკემბრისა, სრული სახელშეკრულებო მოცულობით მისამართზე ქ.თბილისი ნ.რამიშვილის 6.

1.5. ნიმუშის წარმოდგენა

- 1.5.1 უმცირესი ფასის მქონე პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს სატენდერო დოკუმენტაციაში მოთხოვნილი შესყიდვის ობიექტების ნიმუშები, როდესაც ტენდერს მინიჭებული აქვს შერჩევა შეფასების სტატუსი.

1.6. დამატებითი მოთხოვნა

- 1.6.1. *იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველის მოთხოვნის საფუძველზე პრეტენდენტი ვალდებულია ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების მიზნით შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად წარმოადგინოს: შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულები ან/და ანგარიშგაქტურები ან/და ინვოის(ებ)ი.*

1.7. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაცია

- 1.1 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს რეკვიზიტები დანართი №1-ის მიხედვით;
- 1.2 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია ბოლო 1 (ერთი) (2016 წ) წლის განმავლობაში გაწეული ანალოგიური მომსახურების შესახებ - შემსყიდველის კონტრაქტორები (არანაკლებ 3 კონტრაქტორი) და მათი საკონტაქტო ინფორმაცია.
- 1.3 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ხარჯთაღრიცხვა დანართი N2-ის შესაბამისად.

შენიშვნა:

- სავალდებულოა სისტემაში ატვირთული ნებისმიერი დოკუმენტი ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) იყოს პრეტენდენტის შესაბამისად უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ.თბილისი

/თარიღი/

ერთი მხრივ, საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი (შემდგომში - შემსყიდველი) წარმოდგენილი საქართველოს სახალხო დამცველის პირველი მოადგილის ნათია კაციტაძის სახით და მეორე მხრივ, _____ (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის - _____ სახით, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონის დაცვით და 2016 წლის --- ნოემბერს გამოცხადებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის #_____ ფარგლებში ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1. ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელზეც გაფორმებულია წინამდებარე ხელშეკრულება.
- 1.3. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.4. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

2. ხელშეკრულების ობიექტი და მოწოდების ვადა

- 2.1. მიმწოდებელი უზრუნველყოფს შემსყიდველს საკანცელარიო ნივთებით (CPV-კოდი CPV კოდი 30190000) ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 (ათი) კალენდარულ დღეში.
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის აღწერა და რაოდენობა იხილეთ დანართში #2 რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 4.1. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაიხადოს შეძენილი საქონლის ღირებულება საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის (სპეციალური ანგარიშგაქტურა ან/და მიღება-ჩაბარების აქტი) შემსყიდველისთვის წარდგენის შემდეგ, უნაღდო ანგარიშსწორებით, მიმწოდებლის მიერ მითითებული რეკვიზიტების მიხედვით.
- 4.2. ანგარიშსწორების ვადა – შესაბამისი საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

5. მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. ხელშეკრულების ობიექტი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ შესაბამისი საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმების შემდეგ.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

6.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული საქონლის ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) მიაწოდოს ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი სათანადო ხარისხითა და სრული მოცულობით, განუხრელად და ჯეროვნად შეასრულოს ხელშეკრულების პირობები იმ ვადაში, რომელიც მითითებულია წინამდებარე ხელშეკრულებაში;

6.5 მხარეებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში (საგარანტიო მომსახურების ვადის ჩათვლით) დაეკისრებათ პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე სახელშეკრულებო ღირებულების 0,01%-ის ოდენობით;

6.5 მხარეებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში (საგარანტიო მომსახურების ვადის ჩათვლით) დაეკისრებათ პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე სახელშეკრულებო ღირებულების 0,01%-ის ოდენობით;

7. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

7.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს შემსყიდველის მიერ გამოყოფილი კოორდინატორი მალხაზ საბანიძე – ადმინისტრაციული და ფინანსური დეპარტამენტის დამხმარე მოსამსახურე.

7.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მიწოდებული საქონლის ხარისხის მიწოდების ვადების, მოცულობის, ხარისხის კონტროლს და ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენას.

7.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

8.1. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8.2. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

8.3. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების და/ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, ხელშეკრულების დამატებითი შეთანხმების სახით, რომელსაც ექნება იგივე იურიდიული ძალა რაც წინამდებარე ხელშეკრულებას.

8.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ, რაც უნდა აცნობოს მხარეს არანაკლებ 5 (ხუთი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით.

8.5. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

9. დაუძლეველი ძალა (ფორს – მაჟორი)

9.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (ფორს-მაჟორი) ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

9.2 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ განთავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

9.3 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა

10.1. ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მხარეები პასუხს აგებენ ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის ან/და მისი არაჯეროვნად შესრულებისათვის კონკრეტულ შემთხვევაში მიყენებული ზიანის ოდენობით, ურთიერთშეთანხმებით, ან კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესის შესაბამისად.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან და მოქმედებს 2017 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

13. მხარეთა რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი მის: ქ.თბილისი ნ.რამიშვილის 6 საიდ.კოდი: 203860679 ტელ: 2913814/15 ფაქსი: 2913841 ელ-ფოსტა:mkvitsiani@ombudsman.ge სახელმწიფო ხაზინა კოდი: 220101222 ა/ა: 200122900 _____ სახალხო დამცველის პირველი მოადგილე ნათია კაციტაძე	
--	--

ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი №1

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:	
პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:	
საიდენტიფიკაციო კოდი:	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:	
ელ-ფოსტა:	
ბანკი კოდი:	
ანგარიშსწორების ანგარიში:	

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:

ბ.ა

ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი №2

ფასების ცხრილი

#	საქონლის დასახელება	მახასიათებლები	ზომის ერთეული	რ-ბა	ერთეულის ფასი	სულ ღირებულება
1	ბაინდერი განიერი ა4	განიერი, ცვლადი ფირნიშით, A4 ზომის 540 ფურცელზე	ცალი	500		
2	ფაილი A4 40მკრ. 100 ცალიანი	ფაილი A4, 30mic	შეკვრა	200		
3	ჩასანიშნი ფურც. პლასტ. ჩასადებით 91*87	ჩასანიშნი ფურცელი თეთრი არაწებოვანი, ზომა: 87x91მმ, 300 ფურცელი	კოლოფი	100		
4	წებოვანი ჩასანიშნი 75*75	ჩასანიშნი წებოვანი 75x75mm	შეკვრა	200		
5	ბურთულიანი კალამი ღილაკით	0.7მმ წვერით, რეზინის ხელსაკიდით	ცალი	1000		
6	სკოჩი პატარა	არანაკლებ 10მმ - 10 მ და არაუმეტეს 12მმ*30 იარდზე გამჭვირვალე	ცალი	48		
7	სწრაფჩამკერი ა4	ბაინდერის სწრაფჩამკერი ა4, მაღალი ხარისხის, მერალის სამაგრებით	ცალი	72		
8	სტეპლერი 24/6	კომბინირებული 20-25 ფურცლის ასაკინმად	ცალი	15		
9	სტეპლერი №10	კომბინირებული 10-12 ფურცლის ასაკინმად	ცალი	15		
10	სტეპლერის ტყვია №10	სტეპლერის ტყვია №10, 12ფურცლის ასაკინმად - 1000 ცალიანი	კოლოფი	100		
11	სტეპლერის ტყვია 24/6	სტეპლერის ტყვია №26/10, 20-25 ფურცლის ასაკინმად - 1000 ცალიანი	კოლოფი	120		
12	სამაგიდე ნაკრები - ორგანიზერი,	მრგვალი 16 საგნისანი მაღალი ხარისხის, მბრუნავი მექანიზმით	ცალი	10		
13	ორმაგი პლანშეტი ა4	ტყავის შემცველი ზედაპირით, მეტალის დამჭერით	ცალი	50		
14	საკანცელარიო კლიპი 19მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 19 მმ.	ცალი	60		
15	საკანცელარიო კლიპი 15მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 15 მმ.	ცალი	60		
16	საკანცელარიო კლიპი 32მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 32 მმ.	ცალი	120		
17	საკანცელარიო კლიპი 25მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 25 მმ.	ცალი	120		
18	საკანცელარიო კლიპი 51მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 51 მმ.	ცალი	120		
19	საკანცელარიო კლიპი 41მმ	(ბაინდერ კლიფსი) 41 მმ.	ცალი	120		
20	სამდივო დაფა ა5	ა5, გამჭვირვალე ფერადი პლასტმასის	ცალი	5		
21	კონვერტი ა5	კონვერტი A5, ზომა 176x250 მმ	ცალი	10000		
22	კონვერტი ა-3	კონვერტი A3, ზომა 320 x 420 მმ	ცალი	300		
23	კონვერტი ა4	A4 ფორმატის 250*353	ცალი	1000		
24	კონვერტი A4+ 250*353	A4 ფორმატის 250*353	ცალი	1000		
25	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ ლურჯი	ცალი	20		
26	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ შავი	ცალი	20		
27	დაფის მარკერი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ წითელი	ცალი	20		
28	ტექსტმარკერი	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ წაკვეთილი თავით	ცალი	60		
29	გვერდის მოსანიშნი პლასტიკური ისარი, 5 ფერი	125 ცალიანი შეკვრა, თითო ფერი 25 ფურცელი	ცალი	50		
30	საქალაქო კლიპ-ფაილი მეტალის დამჭერით	ა4, მაღალი ხარისხის ყდით	ცალი	40		
31	კორექტორი როლერი	5მმ*8მ, ლენტის დასაქიმი კრილით	ცალი	70		

32	ფანქარი საშლელით 2B	საშლელი ფერადი ,სირბილე 4B, ზომა: არანაკლებ 60მმ×15მმ×15მმ არაუმეტეს 80მმ×20მმ×20მმ	ცალი	60		
33	პლასტმასის სამაგიდე სავიზიტე	გამჭვირვალე	ცალი	10		
34	ჯიბის სავიზიტე	ტყავით გადაკრული მეტალის ბრენდირებული	ცალი	100		
35	კომპაქტ-დისკი 50 ცალიანი CD-R	CD-R 52x700MB	შეკვრა	5		
36	დისკი DVD-R 50 ცალიანი	DVD-R 16x4.7GB	შეკვრა	5		
37	ბლოკნოტი-ყოველდღიური ა5 ტყავის ყდით, 2017 წლის ბრენდირებული	2017 წლის ყოველდღიური ბლოკნოტი, A5 ფორმატის, შიგთავსი 70 გრ.-იანი ყვითელი ფურცლებით, ბეჭდვა 1 ფერში, 168 ფურცლიანი, თვეები დივიდირებით, ქართულ-ინგლისური, ტყავის ყდითა,სანიშნით და საქართველოს რუკით.ბრენდირებული	ცალი	150		
38	ბლოკნოტი	ტყავის ყდით, რეზინის შესაკრავით 210*131მმ, 80ფ ცალხაზიანი	ცალი	100		
39	ყოველკვირეული კალენდარი 2017	ბლოკნოტი ყოველკვირეული ზამზარაზე სამაგიდე 2017 წლის ზამზარიანი	ცალი	10		
40	ფერადი ქაღალდი ა4 500ფ	ყვითელი ფერის, 160 გრ. შეფუთვაში 500 ცალი	შეკვრა	5		
41	ბლოკნოტი ზედა ზამზარით ა5/40ფ უჯრა	ა5, 40 ფურც.ბლოკნოტი ზედა ზამზარით, ცალხაზიანი	ცალი	36		
42	ბლოკნოტი გვერდითი ზამზარით ა5/40ფ უჯრა ლოგოთი	გვერდითი ზამზარით 40ფ უჯრა	ცალი	36		
43	ასაკინში ყდა გამჭვირვალე 50-იანი ა4	პლასტიკური ა4	შეკვრა	5		
44	ეკრანის საწმენდი სველი ქაღალდი	საღვთეების ზომა არანაკლებ 175X130 მმ-ზე, ჰერმეტიკული კოლოფით, დამზადებული წყლის ექსტრაქტზე (სპირტის გარეშე) - პლასტმასის მრგვალ კოლოფში, 100 ცალიანი	ცალი	100		
45	წებოვანი ეტიკეტი - ლიბლი ა4	წებოვანი ეტიკეტი ლიბლი, 14 ნაჭრიანი / 105x42.69 მმ, შეკვრაში 100ც A4 ზომის ფურცელი	შეკვრა	3		
46	კალენდარი კედლის კვარტალური 2017 წლის	2017 წლის კედლის, სამგანყოფილებიანი , აწყობილი ზამზარაზე (მამლის ნახატის გარეშე)	ცალი	100		
47	საკანცელარიო დანა პატარა	საკანცელარიო დანა პატარა	ცალი	10		
48	სკრეპი მეტალის	არანაკლებ 28მმ და რააუმეტეს 33 მმ 100ცალიანი კოლოფი	შეკვრა	30		
49	სკრეპი	ფერადი №3 100 ცალიანი	შეკვრა	10		
50	შესაფუთი სკოჩი 40 იარდი	45მმ×40 იარდზე	ცალი	24		
51	საკანცელარიო ჭიქა უჯრებით	ნაცრისფერი, 3 გამჭვირვალე უჯრით	ცალი	5		
52	ბეიჯი ზონრით	ვერტიკალური, 115.5მმ×78მმ, ლურჯი ზონრით	ცალი	100		
53	უხილავი სკოჩი	"ფულის სკოჩი" 18მმX25მ.	ცალი	5		
54	პლასტიკური სასაბუთე ყუთი	ა4, 76მმ - ფხრიწიანი საკეტი	ცალი	12		
55	ასაკინში ზამზარა	8მმ×100ც. პლასტიკური 40ფ.	შეკვრა	5		
56	ასაკინში ზამზარა	10მმ×100ც. პლასტიკური 60ფ.	შეკვრა	5		
57	ასაკინში ზამზარა	16მმ×100ც. პლასტიკური 120ფ.	შეკვრა	5		
58	ასაკინში ყდა	პლასტიკური 150მმ. 100ც გამჭვირვალე	შეკვრა	5		
სულ ღირებულება:						

