

სსიპ საქართველოს მსს აკადემია



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

საწერი მაგიდები (CPV39120000)

შესყიდვის სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლისა და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

ქ.თბილისი
2016

სარჩევი

1.	ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის.....	3
2.	ტექნიკური დოკუმენტაცია.....	4
3.	სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროცესი	6
	დანართი N1.....	11
	დანართი N2.....	12

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 ელექტრონული სახელმწიფო შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (შემდგომში - სისტემა)მეშვეობით.

1.2 სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” საქართველოს კანონის და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ” სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

1.3 ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

1.5 ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.6 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

1.7 სატენდერო დოკუმენტაციისთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის - „კითხვა/პასუხის” მეშვეობით.

1.8 შესყიდვის პროცედურების შესახებ ინფორმაციისა და განმარტებების მიღება შეუძლია ნებისმიერ პირს სატენდერო კომისიის აპარატში. ქ. თბილისი, გმირი კურსანტების ქუჩა №4, მე-3 სართული, ოთახი №311.

საკონტაქტო პირი:

მეგი ქადაგიძე, [email: kadagidze.megi@mia.gov.ge](mailto:kadagidze.megi@mia.gov.ge) ტელ: 558 282818;

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

1. შესყიდვის ობიექტი და მისი ტექნიკური მახასიათებლები

1.1 მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა მიაწოდოს საოფისე ავეჯი, წინამდებარე დოკუმენტაციით გათვალისწინებული პირობებისა და ფასების ცხრილის შესაბამისად (დანართი №2).

№	დასახელება	აღწერილობა	განზ.	რაოდ.
1.	საწერი მაგიდა	საწერი მაგიდა ერთადგილიანი, ზომა: 70X68X75 სმ (± 5 სმ), მასალა: დსპ ლამინირებული, უკანა შუბლით, მასალის სისქე 1.8-2.0 სმ. ფერი შეთანხმებით.	ცალი	100

შენიშვნა №1:

ტენდერში მონაწილე ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტმა სატენდერო კომისიის წინაშე უნდა წარმოადგინოს საქონლის დასამზადებელი მასალის ნიმუში, მოთხოვნიდან 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში. წინამდებარე დოკუმენტაციით მოთხოვნილ საქონელსა და პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილ ნიმუშს შორის შეუსაბამობის შემთხვევაში, სატენდერო კომისია უფლებამოსილია პრეტენდენტს მისცეს დისკვალიფიკაცია.

მიწოდებულ საქონელზე უნდა ვრცელდებოდეს გარანტია მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არანაკლებ 18 (თვრამეტი) თვის განმავლობაში. (დაზიანება უნდა აღმოიფხვრას 5-დან 15 კალენდარული დღის ვადაში).

შენიშვნა №2:

თუ ტენდერში მონაწილე ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტი ვალდებულია დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა.

ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა უნდა დასაბუთდეს პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით, მიღება-ჩაბარების აქტით, ინვოისით, სასაქონლო ზედნადებით ან/და ანგარიშფაქტურით.

2. ანგარიშსწორების წესი და პირობები

2.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გასაწევი ყველა ხარჯისა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების გათვალისწინებით.

2.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.3 ანგარიშსწორება მოხდება კანონმდებლობით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 დღისა.

- 2.4** დაფინანსების წყაროს წარმოადგენს სახელმწიფო ბიუჯეტი, 2016 წლის შესაბამის ასიგნებების ფარგლებში.
- 2.5** საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.
- 2.6** ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო ან/და სადაზღვევო გარანტია: არ გამოიყენება:

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და ადგილი

- 3.1** შესყიდვის ობიექტის მიწოდება განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 20 კალენდარული დღის ვადაში.
- 3.2** შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია: ქ. თბილისი, გმირი კურსანტების ქ. №4.

4. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები

- 4.1** პრეტენდენტებმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში (ელექტრონულად) უნდა ატვირთონ შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:
- ა) პრეტენდენტის საბანკო რეკვიზიტები, საიდენტიფიკაციო კოდი, საკონტაქტო ინფორმაცია, ხელმძღვანელის ან უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი, (იხ. დანართი №1);
- ბ) ფასების ცხრილი (იხ. დანართი №2);
- 4.2** პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ატვირთული დოკუმენტები ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროცესი

ხელშეკრულება

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროცესს, რომელიც დაიდება გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროცესის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

ქ. თბილისი

----- 2016 წ

ერთის მხრივ, საჯარო სამართლის იურიდიულ პირი - საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს აკადემია შემდგომში „შემსყიდველი”, წარმოდგენილი მისი პრორექტორის იაკობ ღლონტის სახით, მეორეს მხრივ ----- შემდგომში „მიმწოდებელი”, წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით, ხოლო ორივე ერთად შემდგომში წოდებული როგორც „მხარეები” ვხელმძღვანელობთ რა საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის (SPA-----) ჩატარების შედეგად ვდებთ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” (შემდგომში „ხელშეკრულება”) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიჭნებები.

1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება” – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ჯეროვანი შესრულებისათვის.

1.3 „დღე”, „კვირა”, „თვე” – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.4 „შემსყიდველი” – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.5 „მიმწოდებელი” – პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას წინამდებარე ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.6 „საქონელი” – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

1.7 „ინსპექტიორება” – ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი და ზედამხედველობა.

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 შეს აკადემიის მიერ საწერი მაგიდების (CPV 39120000) შესყიდვა.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1 შესყიდვის ობიექტის ფასი განისაზღვრება ეროვნულ ვალუტაში, ლარში.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- ლარს.
- 3.3 ხელშეკრულების ფასი შეიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, დაკავშირებულს საქონლის მიწოდებასთან და შემსყიდველის საკუთრებაში გადაცემასთან, მათ შორის, დამატებითი ღირებულების გადასახადს.

4. მხარეთა ვალდებულებები და პასუხისმგებლობა

- 4.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას მიაწოდოს შემსყიდველს ----- ხელშეკრულების პირობებისა და დანართი №1-ის შესაბამისად.
- 4.2 მიმწოდებელის მიერ მიწოდებული შესყიდვის ობიექტი უნდა შეესაბამებოდეს მხარეთა მიერ შეთანხმებულ ხარისხს, ხოლო ასეთი შეთანხმების არ არსებობობის შემთხვევაში შესყიდვის განხორციელების მიზნის შესაბამის ხარისხს.
- 4.3 მიმწოდებელი ვალდებულია განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე.
- 4.4 მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყოვნებლივ გამოასწოროს შემსყიდველის მიერ აღმოჩენილი ხარვეზი.
- 4.5 შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ფასი, ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობისა და ფორმის შესაბამისად.
- 4.6 საქონლის მიწოდების ვადის გადაცილების შემთხვევაში მიმწოდებელს შემსყიდველის სასარგებლოდ დაეკისრება პირგასამტებლოს გადახდა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით, ყოველ გადაცილებულ დღეზე.
- 4.7 შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მიმწოდებელს დააკისროს ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 2%-ის ოდენობით.
- 4.8 მიმწოდებელი უფლებამოსილია, შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანხის გადარიცხვის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, დააკისროს მას პირგასამტებლოს გადახდა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით, ყოველ გადაცილებულ დღეზე.

5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების წესი, ვადები და ადგილი

- 5.1 მიმწოდებელმა შემსყიდველს ამ მუხლით განსაზღვრულ ვადაში და ადგილზე უნდა მიაწოდოს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო, სათანადოდ შეფუთული და სრული დოკუმენტაციის თანხლებით წარმოდგენილი საქონელი.
- 5.2 შესყიდვის ობიექტი მიწოდებულად ჩაითვლება მხარეთა მიერ შესაბამისი დოკუმენტაციის (მიღება – ჩაბარების აქტი და სხვა...) სრული მოცულობით გაფორმების შემდეგ.
- 5.3 საქონლის მიწოდებამდე, მის დაღუპვაზე, გაფუჭებაზე და მასთან დაკავშირებულ ნებისმიერ შესაძლო რისკებზე სრული პასუხისმგებლობა ეკისრება მიმწოდებელს, ხოლო მიწოდების შემდეგ აღნიშნული ვალდებულება ეკისრება შემსყიდველს.

5.4 შესყიდვის ობიექტის მიწოდება განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 20 კალენდარული დღის ვადაში.

5.5 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია: ქ. თბილისი, გმირი კურსანტების ქ. №4.

6. ანგარიშსწორების ფორმა, წყარო და ვადები

6.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით.

6.2 ანგარიშსწორების წყაროს წარმოადგენს 2016 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი, შესაბამისი ასიგნების ფარგლებში.

6.3. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული ღირებულება საქონლის გადაცემის შემდეგ 10 კალენდარული დღის ვადაში კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის საფუძველზე.

7. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

7.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად განახორციელოს შემოწმება, რომლის მიზანია შესყიდვის ობიექტის შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

7.2 ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს შსს აკადემიის -----.

7.3 შემსყიდველის მიერ ინსპექტირება განხორციელდება ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.

7.4 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია განახორციელოს მიწოდებული საქონლის მხარეთა მიერ შეთანხმებულ ხარისხთან, ხოლო ასეთი შეთანხმების არარსებობის შემთხვევაში საერთაშორისო და საქართველოში არსებულ ხარისხის სტანდარტებთან შესაბამისობის კონტროლი.

7.5 შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით ან ზეპირსიტყვიერი ფორმით აცნობებს მიმწოდებელს წუნდების მიზეზების მითითებით.

7.6 იმ შემთხვევაში, თუ შემოწმების შედეგად დადგინდება მიწოდებული საქონლის ხარისხის შეუსაბამობა ამ მუხლით გათვალისწინებულ სტანდარტებთან, მიმწოდებელი ვალდებულია გამოასწოროს წუნი გონივრულობის ფარგლების გათვალისწინებით უმოკლეს ვადაში.

8. ფორს-მაჟორი

8.1 მხარეები თავისუფლდებიან წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პასუხისმგებლობისაგან, როდესაც ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობის არსებობით.

8.2 ფორს-მაჟორულ მდგომარეობად ითვლება წინასწარ განუსაზღვრელი ნებისმიერი გარემოების არსებობა, რომელიც მხარისგან დამოუკიდებელი მიზეზის გამო წარმოადგენს დაუძლეველ ძალას (სტიქიური უბედურება, საომარი ან საგანგებო მდგომარეობა, ეპიდემია, კარანტინი და სხვა) და შეუძლებელს ხდის მის მიერ ნაკისრი ვალდებულების შესრულებას.

8.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში იმ მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების დადგომის და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღისა. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

8.4 მხარეების მიერ ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულება გადაიდება ფორს-მაჟორული გარემოების ლიკვიდაციამდე.

9. საგარანტიო ვადა

9.1. მიწოდებულ საქონელზე ვრცელდება ----- საგარანტიო ვადა, რომელიც აითვლება შესყიდვის ობიექტის შემსყიდველისათვის გადაცემის მომენტიდან.

9.2. საგარანტიო ვადა გულისხმობს შესყიდვის ობიექტის დაზიანების შემთხვევაში მის შეცვლას ახლით.

10. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

10.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელის მოწერის დღიდან და მოქმედებს 2016 წლის ----- ჩათვლით, მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულ და ჯეროვან შესრულებამდე.

11. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

11.1. შესყიდვის ობიექტის გადაცემა დასტურდება მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ ხელმოწერილი, კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტაციის (მიღება-ჩაბარების აქტი, ანგარიშფაქტურა, ზედნადები) გაფორმებით.

12. დავების გადაწყვეტის წესი

12.1 მხარეებს შორის ყველა დავა და უთანხმოება, წარმოქმნილი ხელშეკრულებასთან დაკავშირებით გადაწყდება მხარეთა შორის ურთიერთმოლაპარაკების გზით.

12.2. თუ მოლაპარაკების შედეგად მხარეები გონივრულ ვადაში ვერ შეძლებენ სადავო საკითხების შეთანხმებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია მიმართოს სასამართლოს.

13. დასკვნითი დებულებები.

13.1 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

13.2 ხელშეკრულებაში დამატებების ან/და ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა შორის წერილობითი ფორმით დადებული შეთანხმების გაფორმების საშუალებით.

13.3 შეთანხმება ხელშეკრულებაში ცვლილებების ან/და დამატებების შეტანის თაობაზე უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას და იგი წარმოადგეს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

13.4 ორივე მხარე უფლებამოსილია მოშალოს ეს ხელშეკრულება ცალმხრივად, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავის ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას ან მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში.

13.5 ყველა ის საკითხი, რომელიც არ არის მოწესრიგებული წინამდებარე ხელშეკრულებით და ეხება შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის არსებულ ურთიერთობას, წესრიგდება საქართველოს კანონმდებლობით.

13.6 ხელშეკრულება ფორმდება 2 (ორი) თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე იდენტურ ეგზემპლიარად. ერთი ეგზემპლიარი განკუთვნილია მიმწოდებლისთვის, ხოლო მეორე – შემსყიდველისთვის.

მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

სსიპ საქართველოს შსს აკადემია

მის: ქ. თბილისი, გმირი კურსანტების ქ. №4

ტელ: 2 41 36 48; 558 282818

ს/კ 209467628

სახელმწიფო ხაზინა

ხაზინის ერთიანი ანგარიში

ბანკის კოდი - TRESGE22

მიმღების ანგარიში/სახაზინო კოდი 707977151

მიმწოდებელი:

პრორექტორი

დირექტორი

1. პრეტენდენტის რეკვიზიტები

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება	
ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
პრეტენდენტის იურიდიული და ფაქტიური მისამართი	
საიდენტიფიკაციო კოდი	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი	
მომსახურე ბანკის დასახელება	
ბანკის კოდი	
ანგარიშსწორების ანგარიში	

2. ინფორმაცია სატენდერო წინადადების მოქმედების ვადის თაობაზე

2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ კანონქვემდებარე აქტის, მე-10 მუხლის პირველი პუნქტის თანახმად, სატენდერო წინადადება ძალაშია ამ წესის მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „ე“, „რ“ ან „ტ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ეტაპის დადგომამდე.

პრეტენდენტის ხელმოწერა

ბ.ა.

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	დასახელება	აღწერილობა	განზ.	რაოდ.	ერთ. ფასი	ჯამი	საქონლის მწარმოებელი ქვეყანა / კომპანია
1.	საწერი მაგიდა	საწერი მაგიდა ერთადგილიანი, ზომა: 70X68X75 სმ (\pm 5 სმ), მასალა: დსპ ლამინირებული, უკანა შუბლით, მასალის სისქე 1.8-2.0 სმ. ფერი შეთანხმებით.	ცალი	100			
საერთო ღირებულება							

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

ბ.ა.