



ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენა და **პროექტის ექსპერტიზა**

ხობის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობიდან მიმდებარე შენობებში (ქ. ხობში ცოტნე დადიანის ქ. #202-ში განთავსებული ადმინისტრაციული შენობის 4 ოთახში და ქ. ხობის კულტურის სახლის 4 ოთახში (ცოტნე დადიანის ქ. #187) ციფრული საკომუნიკაციო სისტემის გადაყვანისა და ქსელური ინფრასტრუქტურის მოწყობის სამუშაოების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა

2016

ს ა რ ჩ ე ვ ი

1. ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეობის ;
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია ;
3. ტექნიკური დავალება
4. სახელმწიფო შესყიდვების შე სახებ ხელშეკრულების პროექტი

1. ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – „სისტემა“) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1.1 როგორც იურიდიული ასევე ფიზიკური პირებისათვის:
პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს:

ა) დანართი №1 წარმოდგენილი ფორმა შევსებული სრულყოფილად.

ბ) ფასების ცხრილი (ხარჯთაღრიცხვა) დანართი №2 შესაბამისად.

გ) დანართი №3 ინფორმაცია საპროექტო მომსახურების შესრულების შესახებ

მომსახურების გაწევის ფორმები და ვადები

2.2.2. მომსახურების გაწევა მოხდება:

1. ხობის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობიდან მიმდებარე შენობებში (ქ. ხობში ცოტნე დადიანის ქ. #202-ში განთავსებული ადმინისტრაციული შენობის 4 ოთახში და ქ. ხობის კულტურის სახლის 4 ოთახში (ცოტნე დადიანის ქ. #187) ციფრული საკომუნიკაციო სისტემის გადაყვანისა და ქსელური ინფრასტრუქტურის მოწყობის სამუშაოების საპროექტ-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა

დოკუმენტაციის მოწოდების ვადა განისაზღვროს - 10 კალენდარული დღით, ხოლო ექსპერტიზისათვის მოწოდების ვადად განისაზღვროს სამუშაოს დამთავრებიდან 3 კალენდარული დღე.

ანგარიშსწორების პირობები

2.2.3 სატენდერო წინადადება წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ-ს გარეშე.

შენიშვნა: შემსყიდველი ორგანიზაცია ხელშეკრულების ღირებულებაში გაითვალისწინებს სატენდერო წინადადების ფასის შესაბამისი დღგ-ის ოდენობას, თუ ხელშეკრულების დადების მომენტისთვის პრეტენდენტი არის დღგ-ის გადამხდელი საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად.

2.2.4 . ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენის შემდეგ.

2.2.5 საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება;

3. ნორმები და სტანდარტები

შემსრულებელმა გასაწევი მომსახურების შედგენისას უნდა იხელმძღვანელოს ქვეყანაში მოქმედი სამშენებლო ნორმებითა და სტანდარტებით.

4. ინფორმაცია ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის შესახებ:

4.1 სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-9 მუხლის 11 პუნქტის შესაბამისად, შესყიდვის თავისებურებიდან გამომდინარე (ინტელექტუალური მომსახურება) შემსყიდველი ორგანიზაცია არ ითვალისწინებს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების ვალდებულებას.

5. პრეტენდენტმა 2016 წლის 10 დეკემბრამდე უნდა წარმოადგინოს 100%-იანი წინასწარი ანგარიშსწორების საბანკო გარანტია, რომლის ვადაც 1 თვით უნდა აღემატებოდეს ხელშეკრულების მოქმედების ვადას, წარმოუდგენლობის შემთხვევაში შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხელშეკრულება ცალმხრივად შეწყვიტოს.

ტექნიკური დავალება

ხობის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობიდან მიმდებარე შენობებში ციფრული საკომუნიკაციო სისტემის გადაყვანისა და ქსელური ინფრასტრუქტურის მოწყობის სამუშაოები

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენისას გასათვალისწინებელი მოთხოვნები:

ქ. ხობში, ცოტნე დადიანის ქ. №202-ში განთავსებული ადმინისტრაციული შენობის 4 ოთახში და ქ. ხობის კულტურის სახლის 4 ოთახში (განთავსებული ცოტნე დადიანის ქ. №187-ში) უნდა მოეწყოს მაღალსიჩქარიანი ინტერნეტის ქსელური ინფრასტრუქტურა, სავარაუდოდ 15-20 მომხმარებელზე, რისთვისაც ქ. ხობში ცოტნე დადიანის ქ. №189-ში განთავსებული ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობის პირველ სართულზე განთავსებული როუტერიდან უნდა იქნეს გადაყვანილი ოპტიკურ-ბოჭკოვანი კაბელი და დაიქსელოს ორივე შენობის ზემოთ მითითებული ოთახები (შენობებს შორის მიახლოებითი დაშორებებია 100 მ და 300 მ).

შენობების შესაბამის სართულებზე უნდა განთავსდეს სატელეკომუნიკაციო კარადები - რეკები, სადაც მოთავსებული იქნება კომპუტატორები (სვიჩები) და პაჩპანელები.

შიდა ქსელი უნდა აიწყოს FTP კაბელით. კაბელების დაერთება უნდა მოხდეს TIA/EIA-568-B სტანდარტით და უნდა იყოს მარკირებული ოთახის ნომრების მიხედვით. ოთახებში სამუშაო ადგილებისთვის წერტილების ზუსტი მდებარეობა წინასწარ თანხმდება დამკვეთთან. თითოეულ სამუშაო ადგილზე გათვალისწინებული უნდა იყოს ერთი ცალი კომპიუტერული FTP Cat.5E RJ45 სოკეტი, რომელზეც მიერთებული უნდა იყოს არაუმცირეს 3 მ. სიგრძის საკომუნიკაციო კაბელით – პაჩკორდით (ქარხნული წესით დამზადებული).

ქსელის კაბელები უნდა განთავსდეს შესაბამისი ზომის „კაბელ კანალებში“ ერთიანად.

პროექტის მომზადებამდე, მიმწოდებელმა შემსყიდველს წინასწარ უნდა შეუთანხმოს დასამონტაჟებელი სისტემის სპეციფიკა, მახასიათებლები და ყველა დეტალი (ალტერნატიული წინადადებების შერჩევის მიზნით).

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა მოიცავდეს:

1. განმარტებით ბარათს პროექტზე;
2. მოცულობათა უწყისს;
3. ლოკალურ და ნაკრებ ხარჯთაღრიცხვებს (ლოკალური - შენობების მიხედვით);
4. შესაბამის ნახაზებს და სპეციფიკაციებს;
5. სამუშაოს წარმოების კალენდარულ გეგმა-გრაფიკს;
6. პროექტის ელექტრონულ ვერსიას.

სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნას მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი;

საპროექტო ორგანიზაციის მიერ საპროექტო სამუშაოების ვადების გათვალისწინებით დროულად იქნეს მოთხოვნილი ინფორმაცია საჭირო ტექნიკური დოკუმენტაციის პირობების მიწოდების თაობაზე. სხვა დამატებითი აუცილებელი პირობების წარმოქმნის შემთხვევაში აღნიშნული შეთანხმდეს დამკვეთთან.

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 5 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.

(ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.)

ქ. ხობი

2016 წელი.

ერთის მხრივ, ხობის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, ----- სახით და მეორეს მხრივ -----

----- (შემდგომში მიმწოდებელი) „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „რ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის (SPA-----) ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე

1. შესყიდვის ობიექტი

1.1. ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს სახარჯთაღრიცხვო საპროექტო-დოკუმენტაციის შედგენა და **ექსპერტიზა**.

1.2 კლასიფიკატორის კოდი- 71300000

2. ხელშეკრულების ღირებულება.

2.1 შესყიდვის ობიექტის მთლიანი სახელშეკრულებო თანხა საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების ჩათვლით **(დღგ-ს გარეშე)** შეადგენს -----ლარს.

3. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია

3.1 საპროექტო დოკუმენტაციის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს სატენდერო დოკუმენტაციაში მითითებულ მოთხოვნებს.

3.2 თუ მიმწოდებლის მიერ შედგენილმა პროექტმა სამუშაო პროცესის მიმდინარეობისას ან სამუშაოს დასრულების შემდეგ გამოავლინა დეფექტები, მაშინ მიმწოდებელი ვალდებულია აანაზღაუროს სრულად ყველა მიყენებული ზარალი.

4. მომსახურების გაწევის ვადა

4.1.საპროექტო დოკუმენტაციის მიწოდების დასრულების ვადა განისაზღვროს ხელშეკრულების გაფორმებიდან ----- კალენდარულ დღეში **2016 წლის ----- ჩათვლით.**

4.2 საპროექტო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს, როგორც ელექტრონული, ასევე ბეჭდური სახით. (5 ეგზეპლიარი)

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 შემსყიდველის მიერ შესყიდვის ობიექტის მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტით.

5.2 ობიექტის მიღების ან/და საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

5.3 შესყიდვის წუნდების მიზეზის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ ატყობინებს მიმწოდებელს წერილობით.

6. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

6.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით.

6.2 ანგარიშსწორებას „შემსყიდველი“ განახორციელებს, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მიხედვით, „ მიმწოდებლის“ წერილობითი მომართვის, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (ელექტრონული ვერსია) , ან/და კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა დოკუმენტის და გაწეული მომსახურების შესახებ მიღება- ჩაბარების აქტის წარმოდგენიდან 20(ოცი) დღის განმავლობაში

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1 შემსყიდველი ვალდებულია:

7.1.1 უზრუნველყოს მისთვის გადაცემული შესყიდვის ობიექტის შესაბამისი ანაზღაურების გადახდა მიმწოდებლისათვის წინამდებარე ხელშეკრულების პირობათა სრული დაცვით;

7.1.2 უზრუნველყოს მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის შესახებ მხარეთა შორის დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება შესყიდვის ობიექტის მიწოდებიდან არაუადრეს 3 (სამი) სამუშაო დღისა.

7.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

7.2.1 მიმწოდებლისგან მოითხოვოს შესყიდვის ობიექტის ხელშეკრულებით დადგენილი ოდენობითა და ვადაში მიღება;

7.2.2 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობათა შეუსრულებლობის შემთხვევაში შეწყვიტოს ხელშეკრულება;

7.2.3 მიმწოდებლისგან მოითხოვოს შესყიდვის ობიექტის გადაცემის შესახებ დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება.

7.3 მიმწოდებელი ვალდებულია:

7.3.1 ხელშეკრულებით დადგენილ ვადაში სამშენებლო ნორმებისა და წესების დაცვით შეადგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია და გადასცეს შემსყიდველს.

7.3.2 დროულად აცნობოს შემსყიდველს მის მიერ წარმოდგენილი საპროექტო დოკუმენტაციის ხარვეზის ან ნაკლის შესახებ, რათა უკანასკნელს მიეცეს შესაძლებლობა უმოკლეს ვადებში აღმოფხვრას იგი.

7.3.3 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველს წარუდგინოს შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები;

7.3.4 დაუყოვნებლივ აცნობოს შემსყიდველს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობისა ან/და ხელისშემშლელ დაბრკოლებათა შესახებ;

7.3.5 საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს შემსყიდველის მიერ გამოვლენილი შესყიდვის ობიექტის მდგომარეობასთან დაკავშირებული ყველა ნაკლის აღმოფხვრა;

7.3.6 ხელშეკრულების შესრულების პერიოდში სუბკონტრაქტების დადების აუცილებლობის წარმოშობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს შემსყიდველს შესაბამისი თანხმობის მისაღებად.

7.4 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

7.4.1 შემსყიდველისგან მოითხოვოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულად და დროულად შესრულება.

7.5. მიმწოდებელი პასუხისმგებელია:

7.5.1 მიმწოდებელი პასუხისმგებელია სრულყოფილი საპროექტო დოკუმენტაციის ხარისხიანად დამუსავებაზე და სამშენებლო სამუშაოების სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენაზე.

7.5.2 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის დაშვებული ხარვეზების გამო მშენებლობის პროცესში აღმოჩნდება სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების 10%-ზე მეტი გაუთვალისწინებელი დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ ანაზღაურებას მიმწოდებელი იღებს თავის თავზე.

8. უფლებების გადაცემა

8.1 მიმწოდებელს არა აქვს უფლება შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

9. ფასები

9.1 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

10.1 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთი მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

10.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

10.3 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. შეტყობინება

11.1 ნებისმიერი შეტყობინება, მხარის მიერ ხელშეკრულების შესაბამისად, გაეგზავნება მეორე მხარეს წერილობითი სახით, ხელშეკრულებაში მითითებულ მეორე მხარის მისამართზე.

11.2 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა წინაშე წარმოშობილი დაბრკოლების გამო ნაკისრი ვალდებულებების ვერ ან არაჯეროვნად შეუსრულებლობის საფრთხის შესახებ, მხარე ვალდებულია წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. ხოლო შეტყობინების მიმღები მხარე კი ასევე დაუყოვნებლივ აცნობებს თავის გადაწყვეტილებას აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

12.2 იმ შემთხვევაში თუკი ხელშეკრულების პირობების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გაგრძელებაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

13. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

13.1 ფორსმაჟორული პირობების გარდა, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

13.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკირება პირგასამტეხლოს გადახდა, ყოველ გადაგადაციებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.1%-ის ოდენობით.

13.3 საჯარიმო თანხის გადახდა უნდა მოხდეს ვალდებულების შეუსრულებლობის მომენტიდან ერთი თვის ვადაში.

13.4 საჯარიმო თანხის გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.5 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე ხელშეკრულების პირობების დაღვევის გამო დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5 (ხუთი) პროცენტს, მეორე მხარეს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

14. ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტა

14.1 ხელიშემკვრელი მხარის მიერ ნაკისრ ვალდებულებათა შეუსრულებლობის გამო მეორე მხარე, უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული პირობების მოქმედება.

14.2 ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ მხარეს ეცნობება წერილობით ხელშეკრულების (ან მისი ნაწილის) შეწყვეტამდე 3 (სამი) დღით ადრე მაინც, ამასთან, უნდა მიეთითოს მიღებული გადაწყვეტილების საფუძველი და მისი ამოქმედების თარიღი.

14.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა, არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14.4 მხარეთა შორის გაფორმებული საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტი წარმოადგენს ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტის საფუძველს.

15. ფორს-მაჟორი

15.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულების შეუსრულებლობა არის ფორსმაჟორული გარემოების შედეგი.

15.2 ამ მუხლისათვის მიზნებისათვის „ფორსმაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 ფორს-მაჟორული გარემოების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულების შესრულება, დაუყონებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოების და მათი გამომწვევი მიზეზის შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისგან წერილობით პასუხს იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

16. დავების გადაწყვეტის წესი

16.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

16.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

17. ხელშეკრულების კონტროლი

17.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ ხელშეკრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

17.2 ხელშეკრულების კონტროლს ახორციელებს :

შემსყიდველი ორგანიზაციის მხრიდან - ხოზის მუნიციპალიტეტის გამგეობის კონტროლის ჯგუფი.

მიმწოდებელი ორგანიზაციის მხრიდან _____

17.3 კონტროლი განხორციელდება პერიოდულად, წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე.

17.4 შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებათა შესრულების, აგრეთვე მიღებული შესყიდვის ობიექტის ხარისხის რაოდენობის, შენახვის და მიწოდების ვადების კონტროლი.

17.5 მიმწოდებელი ვალდებულია შესყიდვის ობიექტის მიწოდების განხორციელების დროს შემსყიდველს შემოწმების პროცესში აღმოუჩინოს ხელშეწყობა, არ შეუქმნას ხელიშემშლელი პირობები და წარუდგინოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები.

18. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

**18.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2016 წლის --
----- ჩათვლით.**

18.2 ხელშეკრულება შეწყვეტილად ჩაითვლება მხარეთა მიერ ნაკისრი ვალდებულებების სრულად შესრულებისთანავე.

19 . დასკვნითი დებულებანი

19.1 ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას.

19.2 მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.

19.3 ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება, მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულებისას დარღვევების შესახებ და ა.შ. თუ წინასწარ არ მოხდება შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.

19.4 ხელშეკრულების დებულებებში ცვლილებების ან დამატებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა შორის შეთანხმების წერილობითი გაფორმების შედეგად.

19.5 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია 4 (ოთხი) თანაბარუფლებიანი ძალის მქონე ეგზემპლარად, 3 (სამი) ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო 1 (ერთი) ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს.

20. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები.

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

ხოზის მუნიციპალიტეტის თვითმმართველი

ერთეული

დამატებითი ინფორმაცია

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში ქ. ხობი, ხობის მუნიციპალიტეტის გამგეობა, ც. დადიანის №189
საკონტაქტო პირი: ბაქარ შონია (599856082)

1	პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:	
2	ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:	
3	პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:	
4	საიდენტიფიკაციო კოდი:	
5	ტელეფონის ნომერი:	
6	ელექტრონული მისამართი:	
7	მომსახურე ბანკი	
8	ბანკის კოდი	
9	ანგარიშის ნომერი	
10	ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების ფასი (ლარში)	

პრეტენდენტი ორგანიზაცია

----- ბ. ა.

ხელმოწერა

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	დასახელება	მომსახურების ღირებულება	მომსახურების გაწევის ვადა
1	ხოზის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობიდან მიმდებარე შენობებში (ქ. ხოზში ცოტნე დადიანის ქ. #202-ში განთავსებული ადმინისტრაციული შენობის 4 ოთახში და ქ. ხოზის კულტურის სახლის 4 ოთახში (ცოტნე დადიანის ქ. #187) ციფრული საკომუნიკაციო სისტემის გადაყვანისა და ქსელური ინფრასტრუქტურის მოწყობის სამუშაოების საპროექტ-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა		
2			
	ჯამი		

----- ბ. ა.

ხელმოწერა

5. ინფორმაცია
საპროექტო მომსახურების შესრულების შესახებ

N	მომსახურების დასახელება	შემსყიდველი ს დასახელება	სახარჯთაღრიც ხვო მომსახურების ღირებულება	სამუშაოების ღირებულება	დასრულების თარიღი
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

აუცილებელი მოთხოვნა:

შესყიდვაში მონაწილეობის მსურველ პირს უკანასკნელი 3 (სამი) და მიმდინარე წლის განმავლობაში, გაწეული უნდა ჰქონდეს საპროექტო მომსახურება 2000 ლარის ღირებულების, რაც უნდა დადასტურდეს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ხელშეკრულებისა და მიღება-ჩაბარების აქტის ასლების სახით.