



ელექტრონული ტენდერის

დოკუმენტაცია

სპეციალური ტანსაცმელი და აქსესუარები (ყელსახვევები)

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესახებ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე.

ქ. თბილისი
2016 წელი

ს ა რ ჭ ე ვ ი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის	3
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია (თანდართული დანართებით N1; 2; 3; 4.)	4
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ფორმა	12

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრედენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლები:

2.1.1 შესყიდვის ობიექტია - შემოსავლების სამსახურის მებაჟეებისათვის სხვადასხვა სახის ტანსაცმელი ქვემოთ (ცხრილში) მოცემული პოზიციების, ტექნიკური მახასიათებლებისა და რაოდენობების შესაბამისად:

N	დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	განზ. ერთ.	რ-ბა.
1	ჰალსტუხი	ჰალსტუხი კლასიკური, რეზინის საყელოთი, დუგმაზე შესაკრავით. ჰალსტუხის ფერი-მუქი მწვანე, ქსოვილი: 30-35% ვისკოზა, 65-70% პოლიესტერი.	ცალი	1600

2.1.2. შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს ახალი, უნაკლო და მაღალი ხარისხის.

2.1.3 ტენდერში მონაწილეობის მსურველ პრეტენდენტებს ტანსაცმლის ფერები შეუძლიათ დააზუსტონ შემსყიდველ ორგანიზაციაში. საკონტაქტო პირების შესახებ ინფორმაცია მოცემულია 2.8 პუნქტში.

2.1.4 შემოთავაზებული ტანსაცმელი შესაბამისობაში უნდა იყოს ერთმანეთთან, რომელიც თავის მხრივ ასევე შესაბამისობაში უნდა მოდიოდეს უკვე არსებულ ტანსაცმელებთან.

2.1.5 დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტი ვალდებულია ძირითადი დროის დასრულებიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღის ვადაში შემსყიდველ ორგანიზაციაში წარმოადგინოს შემოთავაზებული საქონლის ნ ი მ უ შ ი (სსიპ შემოსავლების სამსახურის შესყიდვების სამმართველო. მის: ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის გამზ. №16, ფინანსთა სამინისტროს შენობა, მე-11 სართული). მოთხოვნილ საქონელსა და ნიმუშს შორის შეუსაბამობის შემთხვევაში სატენდერო კომისია უფლებამოსილია პრეტენდენტს მისცეს დისკვალიფიკაცია;

2.1.6 შემოთავაზებულ საქონელზე უნდა ვრცელდებოდეს მიღება-ჩაბარების გაფორმებიდან არანაწლებ 1 (ერთი) წლიანი გარანტია.

2.2 საქონლის მიწოდების ვადები და პირობები

2.2.1 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს მიმწოდებლის მიერ, მისივე ხარჯებით ხელშეკრულების გაფორმებიდან 50 კალენდარული დღის განმავლობაში;

2.2.2. საქონლის მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი აზიანის ქ. N4. შემოსავლების სამსახურის ცენტრალური საწყობი.

2.3 ანგარიშსწორების პირობები:

2.3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილზე მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით (მათ შორის ტრანსპორტირების ხარჯი).

2.3.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.3.3 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან შესაძლებელია განხორციელდეს, როგორც მთლიანად ასევე ეტაპობრივად, საქონლის მიწოდების შემდეგ, ყოველ კონკრეტულ შემთხვევაში ინსპექტირების; მიღება-ჩაბარების აქტ(ბი)ს გაფორმებისა და მიმწოდებლის მიერ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტების (მათ შორის საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა) წარმოდგენიდან (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ „შემოსავლების სამსახურიდან“) არაუგვიანეს 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

2.3.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

2.4. დამატებითი მოთხოვნები

2.4.1 სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას ქართულ ენაზე.

2.4.2 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.

2.4.3 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს ყველა ხარჯის გათვალისწინებით, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯ(ებ)ი და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები, თუ მოსაკრებლები (მათ შორის - დღგ).

2.4.4 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარში.

2.4.5 იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის საგარეუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების დამამტკიცებელი

დოკუმენტაცია (ინვოისი და/ან სსიპ ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ან სხვა აკრედიტებული ორგანოს მიერ გაცემული დასკვნა).

2.5. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში სავალდებულოდ ასატვირთი დოკუმენტებია:

2.5.1. სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული **დანართი N1** (აღნიშნულ დანართში პრეტენდენტის მიერ მითითებულ უნდა იქნას სატენდერო წინადადების ფასი, მწარმოებელი ქვეყანა, ფირმა, მოდელი და შემოთავაზებული საქონლის დეტალურად გაშიფრული ტექნიკური მახასიათებლები) ამავე დანართით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

2.5.2. რეკვიზიტები **დანართი N3** შესაბამისად.

2.5.3. ინფორმაცია ანალოგიურ სფეროში მინიმუმ 2 (ორი) წლიანი გამოცდილების შესახებ და აღნიშნულის დამადასტურებლად წარმოდგენილი უნდა იქნას შესრულებული პროექტები.

2.5.4.

2.6. აუცილებელი პირობა:

2.6.1. შემსყიდველის მიერ მოთხოვნილი ყველა დოკუმენტი და/ან ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ ატვირთული უნდა იქნას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, ამასთან შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში, მოთხოვნის შესაბამისად პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს იმ მოთხოვნილი დოკუმენტების დედანი ან/და ნოტარიულად დამოწმებული ასლები, რომელიც იყო ატვირთული ერთიან ელექტრონულ სისტემაში. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი (ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული) ყველა დოკუმენტი და/ან ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული უნდა იყოს ხელმძღვანელის ან უფლებამოსილი პირის მიერ (უფლებამოსილი პირის შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იქნას (ატვირთულ უნდა იქნას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში) უფლებამოსილების დამადასტურებელი შესაბამისი დოკუმენტ(ებ)ი).

2.6.2. ტექნიკური დოკუმენტაციის შედგენისას პრეტენდენტის მიერ გათვალისწინებული უნდა იყოს (არ უნდა იყოს დარღვეული) სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული დანართების ფორმები (მათ შორის ნუმერაცია) და არსებობის შემთხვევაში მათში მითითებული აუცილებელი პირობები.

2.6.3. თუ ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასიდან გამომდინარე ერთეულის ღირებულებები დაჯდება მრავალნიშნა ათწილადი, პრეტენდენტი ვალდებულია გამარჯვების შემთხვევაში ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისთვის ერთეულის ღირებულებები შეამციროს და დაამრგვალოს მეასედებამდე, შესაბამისად შეამციროს საერთო ღირებულებაც.

2.7 დაფინანსების წყარო: შემოსავლების სამსახურის მომსახურებიდან მიღებული საკუთარი სახსრები.

2.8 დამატებითი ინფორმაცია:

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის – „კითხვა/პასუხის“ მეშვეობით, ან/და სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. #16, მე-11 სართული. საკონტაქტო პირი: ლანა ტალახაძე, მაია რუაძე +99532 2261256, +99532 2261159.

ფასების ცხრილი

„___” _____ 2016წ.
(შევსების თარიღი)

სატენდერო წინადადების ფასი _____ (_____) ლარად.
(პრეტენდენტის დასახელება) (თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

№	დასახელება	აღწერილობა (ტექ. მახასიათებლები) მწარმოებელი ქვეყანა, ფირმა და მოდელი	განზ. ერთ.	რ-ბა	ერთ. ფასი	სულ ფასი
1	2	3	4	5	6	7
1	ჰალსტუხი		ცალი	1600		

შენიშვნა:

- დღგ-ს გადამხდელის შემთხვევაში სატენდერო წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ-ს გათვალისწინებით.
- მე-3, მე-6 და მე-7 გრაფები ივსება პრეტენდენტის მიერ.

აუცილებელი პირობა:

- მე-3 გრაფაში პრეტენდენტის მიერ მითითებული უნდა იქნას შემოთავაზებული საქონლის დეტალურად გაშიფრული ტექნიკური მახასიათებლები, ასევე შემოთავაზებული საქონლის მწარმოებელი ქვეყანა, ფირმა და მოდელი.

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

ბ.ა.

/ _____ /
ხელმოწერის სახელი, გვარი

რეკვიზიტები

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი	
პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი	
საიდენტიფიკაციო კოდი	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი	
ელექტრონული მისამართი	
ბანკის კოდი	
ანგარიშსწორების ანგარიში	
ანგარიშის ნომერი	

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

ბ.ა.

/ /
ხელმოწერის სახელი, გვარი

3. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ. თბილისი

_____ 2016წ

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად ტენდერში გამარჯვებულთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ეს ხელშეკრულება დადებულია სატენდერო დოკუმენტაციით, განზრახვათა შესახებ ხელშეკრულებითა და გამარჯვებული პრეტენდენტის (ამ ხელშეკრულებით - მიმწოდებლის) ტექნიკური დოკუმენტაციით გათვალისწინებული პირობების საფუძველზე.

ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთი მხრივ **სსიპ „შემოსავლების სამსახური“** ფინანსური დეპარტამენტის უფროსის ----- სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) იურიდიული მისამართი ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. №16

(ორგანიზაციის დასახელება და იურიდიული მისამართი)

და მეორეს მხრივ _____ მისი _____ სახით, იურიდიული მისამართი _____
— (შემდგომში მიმწოდებელი)

(ორგანიზაციის დასახელება

და იურიდიული მისამართი)

შემსყიდველმა გამოაცხადა გარედან ჩასაცემელი სხვადასხვა სახის ტანსაცემელი ს შესყიდვაზე ელექტრონული ტენდერი და ტენდერის შედეგად მიმწოდებელმა აიღო ვალდებულება მიაწოდოს შემსყიდველს ზემოაღნიშნული საქონელი _____ ლარად (შემდგომში ხელშეკრულების ღირებულება)

1. ხელშეკრულების ღირებულება

1.1 საქონლის დასახელება, ტექნიკური მახასიათებლები, მწარმოებელი ფირმა, აგრეთვე რაოდენობა, ერთეულის ფასი და საერთო ფასი მოყვანილია დანართი N1-ში, რომელიც თან ერთვის აღნიშნულ ხელშეკრულებას და ითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

1.2 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- ლარს

1.3 საქონლის ერთეულის ფასი და ხელშეკრულების ფასი შეიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯებსა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს, დაკავშირებულს საქონლის მიწოდებასთან და შემსყიდველის საკუთრებაში გადაცემასთან დანართი N2-ში მითითებულ მისამართზე.

2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

2.1. მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების მიზნით ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლს.

2.2. ხელშეკრულების მიმდინარეობის კონტროლის მიზანს წარმოადგენს:

2.2.1. საქონლის მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

2.2.2. შესაბამისი შემოწმების აქტის საფუძველზე მიწოდებული საქონლის ან/და მისი ნაწილის ხარისხის ხელშეკრულების მოთხოვნებთან - ხელშეკრულების დანართი №1-ში მოცემულ მახასიათებლებთან შესაბამისობის დადგენა ინსპექტირების აქტის გაფორმება.

2.2.3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად წარმოდგენილი დოკუმენტების საფუძველზე მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებზე კონტროლის განხორციელება, მიმწოდებელთან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

2.3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ სსიპ „შემოსავლების სამსახურის“-ს უფროსის ბრძანებით განსაზღვრული პირთა ჯგუფი.

3. შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლები

3.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლები მოცემულია ხელშეკრულების დანართ #1-ში.

3.2 მისაწოდებელი საქონლის ზომები დაზუსტდება წინასწარ შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად.

4. საქონლის მიწოდების პირობები

4.1. საქონლის მიწოდება ყველა ხარჯის გათვალისწინებით მიმწოდებელმა უნდა განახორციელოს ხელშეკრულების გაფორმებიდან სატენდერო დოკუმენტაციაში მოცემული ვადებისა და პირობების შესაბამისად.

4.2. მიწოდების ადგილი მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის შესაბამისად.

5.2. იმ შემთხვევაში თუ, მიწოდებული საქონელი შეესაბამება ხელშეკრულების დანართი №1-ით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე ახორციელებს მიწოდებული საქონლის მიღებას, ხოლო თუ, საქონლის მიწოდების პროცესში გამოვლინდება, რომ საქონელი არ აკმაყოფილებს

ხელშეკრულების გათვალისწინებულ მოთხოვნებს შემსყიდველს უფლება აქვს არ მიიღოს ნაკლოვანი საქონელი და დაუბრუნოს იგი მიმწოდებელს მიმწოდებლის ხარჯით.

5.3. მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს საქონლის მიწოდებისას მიღება-ჩაბარების აქტი და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტები, მათ შორის საგადასახადო ანგარიშგაქტურა (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ „შემოსავლების სამსახურიდან“).

6. ანგარიშსწორება

6.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით (ანგარიშსწორება შესაძლებელია განხორციელდეს, როგორც მთლიანად ასევე ეტაპობრივად) მიმწოდებლის მიერ ფაქტობრივად მიწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად.

6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.

6.3. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ხელშეკრულების 5.3. პუნქტით გათვალისწინებული საბუთების საფუძველზე წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

6.4 6.3 პუნქტის შესრულებისათვის წარმოდგენილი დოკუმენტაციის სისრულეზე და რეალობაზე პასუხისმგებელია 2.3 პუნქტში მითითებული ჯგუფი.

7. მხარეთა ვალდებულებები

7.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

7.1.1. მიაწოდოს „შემსყიდველს“ უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი;

7.1.2. „შემსყიდველს“ საკუთარი სახსრებით მიაწოდოს საქონელი ხელშეკრულების მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად და უზრუნველყოს თანხლები დოკუმენტაციის წარდგენა;

7.1.3. კეთილსინდისიერად და მაღალპროფესიონალურ დონეზე შეასრულოს ნაკისრი ვალდებულება;

7.1.4. დროულად განიხილოს „შემსყიდველის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

7.2.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად აუნაზღაუროს მიმწოდებელს მიწოდებული საქონლის ღირებულება.

7.2.2. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

8. გარანტია

8.1. საქონლის ტექნიკური მახასიათებლები და ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს ამ ხელშეკრულების ფასების ცხრილში (დანართი N1) აღნიშნულ მაჩვენებლებს, ასევე აღნიშნულ შესყიდვასთან დაკავშირებით ჩატარებულ ელექტრონულ ტენდერზე წარმოდგენილ ნიმუშებს.

8.1.1. მიწოდებულ საქონელზე საგარანტიო ვადის ათვლა იწყება საქონლის მიწოდების დღიდან და სატენდერო დოკუმენტაციაში მითითებული ვადების განმავლობაში.

8.1.2. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მის მიერ მიწოდებული საქონელი იქნება ახალი, არ იქნება დაზიანებული (არ გამოავლენს ხარვეზებს), საქონლის ტექნიკური და ხარისხობრივი მახასიათებლები სრულ შესაბამისობაში იქნება N1 დანართში აღნიშნულ მაჩვენებლებთან და იქნება მოხმარებისთვის ვარგისი, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი ვალდებულია საკუთარი სახსრებით თავად უზრუნველყოს საგარანტიო პერიოდში აღმოჩენილი ნებისმიერი ხარვეზის (დეფექტის) მქონე ასევე დაზიანებული ან/და წუნდებული საქონლის და N1 დანართში მოყვანილ ტექნიკურ-ხარისხობრივ მაჩვენებლებთან შეუსაბამობაში მოსული საქონლის შეცვლა ახლით შეტყობინების მიღებიდან არანაკლებ 5 სამუშაო დღის განმავლობაში.

8.2. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

8.2.1. აწარმოოს მიწოდებული პროდუქციის ხარისხისა და რაოდენობის კონტროლი;

8.2.2. გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში საქონლის ნებისმიერი პარტიის მიწოდების პროცესში მიმწოდებლის თანდასწრებით შეარჩიოს ტანსაცმლის ნიმუშები და აღნიშნული ნიმუშები დამატებითი კვლევის მიზნით (დანართი N1-ში მოცემულ ტექნიკურ მახასიათებლებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით) გადაგზავნოს სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნულ ბიუროში (აღნიშნულ შემთხვევაში კვლევის ხარჯებს ანაზღაურებს შემსყიდველი“).

8.2.3. განაცხადოს უარი უხარისხო საქონლის მიღებაზე.

9. ფორს-მაჟორი

9.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას;

9.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

9.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

9.4. ფორს-მაჟორული პირობების გათვალისწინება რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

10.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ფასების შეცვლა დასაშვებია საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა შეთანხმებით მოავგარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

12.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

13. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

13.1. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად არ განხორციელდა შესაბამისი რაოდენობისა და ხარისხის საქონლის მიწოდება, მიმწოდებელს დაეკისრება პირსაგამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

13.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების არაჯეროვანი შესრულების ან შეუსრულებლობისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

13.3. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველს მიმწოდებლის სასარგებლოდ დაეკისრება პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1% ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

15. ხელშეკრულების შეწყვეტა

15.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:

15.1.1. მხარეთა შეთანხმებით;

15.1.2. ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის;

15.1.3. ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით, მეორე მხარის წერილობითი გაფრთხილებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში;

15.1.4. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

16.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2016 წლის —————

17. განსაკუთრებული პირობები

17.1. ხელშეკრულება შედგენილია 3 ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს;

17.2. ხელშეკრულების 1 ეგზემპლარი ინახება „მიმწოდებელთან“; 2 ეგზემპლარი „შემსყიდველთან“.

„შემსყიდველი“
სსიპ „შემოსავლების სამსახური“
ქ. თბილისი გორგასლის ქ. #16

„მიმწოდებელი“

ფინანსური დეპარტამენტის
უფროსი