



ხულოს მუნიციპალიტეტი

სოფელ გუდასახოში სანიაღვრე არხების მოწყობის სამუშაოების
სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12' მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესი“-ს შესახებ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების საფუძველზე

2016 წელი
დაბა ხულო

1. ინსტრუქცია ელექტრონულ ტენდერში მონაწილეობის მისაღებად

- 1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების შესაბამისად.
- 1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.
- 1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.
- 1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედადსმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).
- 1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

2.1.1 სამუშაოების ტექნიკური აღწერილობა

2.1.1.1 სამუშაოები სრულდება ხულოს მუნიციპალიტეტის სოფელ გუდასახოში და ითვალისწინებს ღია სანიაღვრე არხების მოწყობას, რომელიც ფინანსდება სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში.

2.1.1.2 სოფელ გუდასახოს სანიაღვრე არხის მოწყობაზე შესასრულებელი სამუშაოების და გამოსაყენებელი მასალების მოცულობები.

№	გამოსაყენებელი მასალებისა და შესასრულებელი სამუშაოს დასახელება	განზომილების ერთეული	რაოდენობა
1	2	3	4
1. თ. სოლომონიძის საცხ. სახლის მიმდებარე ტერიტორია -გოფირებული მილი 200 მმ-75მ, წყალგადამყვანი 4*3 მ,			
1	გრუნტის დამუშავება ხელით წყალგადამყვანი კიუვეტებისა და გოფირებული მილების ქვეშ	მ3	23.16
2	მომასწორებელი ფენის და საფუძვლის მოწყობა ღორღით მ400 ფრ.40-70მმ სისქით 10სმ რ. ბეტონის წყალშემკვები და წყალგადამყვანი ქვეშ	100 კვ.მ	0.06
	ღორღი მ400 ფრ.40-70მმ	კბ.მ	0.60
3	წყალშემკვები და წყალგადამყვანი კიუვეტების კიუვეტების მონოლითური რ. ბეტონის ძირის მოწყობა B-20 ბეტონით	კბ.მ	0.99
	ბეტონი B-20	მ3	1.00

	ყალიბი ფიცარის 25მმ	მ2	0.70
	ფიცარი 40 მმ და მეტი ხ.III წიწვოვანი	მ3	0.01
	სამშენებლო ღურსმანი	კბ	0.79
	სხვა მასალა	ლარი	0.59
4	წყალშემკები და წყალგადამყვანი კოუვეტების კოუვეტების მონოლითური რკ. ბეტონის კედლების მოწყობა ბეტონით B-20	კბ.მ	1.05
	ბეტონი B-20	მ3	1.07
	ყალიბის ფარი	მ2	1.24
	ხის ფიცარი 3ხ.40მმ წიწვოვანი	მ3	0.03
	ელექტროდი 3-42	ტნ	0.001
	სამშენებლო ღურსმანი	კბ	0.84
	სხვა მასალა	ლარი	0.36
5	არმატურა A-I, Ø=8 მმ	ტნ	0.0470
6	არმატურა A-III, Ø=12 მმ	ტნ	0.0593
7	ლითონის ცხაურის მოწყობა წყალშემკები და წყალგადამყვანი კოუვეტების კოუვეტებზე	გრძ.მ	12
	ელექტროდი შედუღების 3-42; დ=5მმ	კბ.	3.34
	კუთხოვანა 60X60X5	გრძ.მ	22.2
	კუთხოვანა 50X50X5	გრძ.მ	22.2
8	არმატურა A-III, Ø=20 მმ	ტნ	0.11619
9	ქვიშა-ხრეშოვანი ბალიშის მოწყობა გოფირებული მილების ქვეშ სისქით 10სმ	100 მ³	0.0225
	ქვიშა-ხრეშოვანი ნარევი (ზიდვა 5კმ)	მ³	2.475
10	გოფირებული მილების მოწყობა დ-200–300 მმ SN-4	გრძ.მ	75.00
	გოფირებული მილი დ-200 SN -4	გრძ.მ	75.00
	სხვა მასალა	ლარი	0.67
11	გრუნტის უკუჩაყრა ხელით დატკეპნა მოსწორებით და ნაწილობრივ გატანით გოფირებული , რბ სანიაღვრე არხებისა და გადამყვანებისათვის	კბ.მ	23.16
2. ი. შავაზის საცხ. სახლის მიმდებარე ტერიტორია- გოფირებული მილი -150 მმ -50 მ			
1	გრუნტის დამუშავება ხელით გოფირებული მილების ქვეშ	მ3	10.5
2	ქვიშა-ხრეშოვანი ბალიშის მოწყობა გოფირებული მილების ქვეშ სისქით 10სმ	100 მ³	0.015

	სხვა მანქანები	ლარი	0.152
	ქვიშა-ხრეშოვანი ნარევი (ზიდვა 5კმ)	მ³	1.650
3	გოფრირებული მილების მოწყობა დ-150 მმ SN-4	გრძ.მ	50.00
	გოფრირებული მილი დ-150 SN -4	გრძ.მ	50.00
	გოფრირებული მილი დ-300 SN -4	გრძ.მ	12.00
	სხვა მასალა	ლარი	0.44
4	გრუნტის უკუჩაყრა ხელით დატკეპნა მოსწორებით და ნაწილობრივ გატანით გოფრირებული მილებისათვის	კბ.მ	10.5
3. სარემონტო უბანი- გოფრირებული მილი -150 მმ -18 მ			
1	გრუნტის დამუშავება ხელით გოფრირებული მილების ქვეშ	მ3	3.78
2	ქვიშა-ხრეშოვანი ბალიშის მოწყობა გოფრირებული მილების ქვეშ სისქით 10სმ	100 მ³	0.0054
	სხვა მანქანები	ლარი	0.055
	ქვიშა-ხრეშოვანი ნარევი (ზიდვა 5კმ)	მ³	0.594
3	გოფრირებული მილების მოწყობა დ-150 მმ SN-4	გრძ.მ	18.00
	გოფრირებული მილი დ-150 SN -4	გრძ.მ	18.00
	გოფრირებული მილი დ-300 SN -4	გრძ.მ	12.00
	სხვა მასალა	ლარი	0.16
4	გრუნტის უკუჩაყრა ხელით დატკეპნა მოსწორებით და ნაწილობრივ გატანით გოფრირებული მილებისათვის	კბ.მ	3.78

2.2.3. გამოყენებული მასალის მახასიათებლები:

2.2.3.1 სამუშაოების შესრულებისას ყველა გამოყენებული მასალა უნდა იყოს ახალი, მაღალხარისხიანი და უნდა შეესაბამებოდეს არსებულ სტანდარტებსა და სამშენებლო ნორმებს;

2.2.3.2 სამუშაოების შესრულების პროცესში გამოყენებული მასალებისა და მოწყობილობების ტიპი და ვიზუალურ-ტექნიკური მახასიათებლები (ხარისხი, ფაქტურა, ფერი და სხვა) თანხმდება შემსყიდველთან. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი მასალა ან მოწყობილობა ან შესრულებული სამუშაო არ შეესაბამება აღიარებულ სტანდარტებს და შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნებს, მიმწოდებელი ვალდებულია თავისი ხარჯებით გამოსწოროს, წარმოადგინოს სხვა, შემსყიდველისთვის მისაღები მასალა, მოწყობილობა ან/და სხვაგვარად შეასრულოს სამუშაო;

2.2.3.3 მუშაობის პროცესში მიმწოდებელი ვალდებულია სამუშაოები შეასრულოს მოქმედი სამშენებლო ნორმების მიხედვით;

2.2.4. მოთხოვნები და გამოყენების სფერო:

2.2.4.1 შენობის პროექტის განხორციელებაში მონაწილე ყველა სუბიექტი

ვალდებულია დაიცვას საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნები მშენებლობის მომზადების, წარმოების და ზედამხედველობის პროცესში, აგრეთვე ობიექტის აღიარების (ექსპლუატაციაში მიღების) პროცედურების გავლისას. აღნიშნულ მოთხოვნებს განსაზღვრავს საქართველოს კანონები, ცენტრალური და ადგილობრივი თვითმმართველობის გამოცემული აქტები, სამშენებლო ნორმები და წესები, აგრეთვე სხვა ნორმატიული აქტები.

2.2.4.2 პრეტენდენტმა უნდა იხელმძღვანელოს დამტკიცებული დოკუმენტაციით /წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია დანართებით/ კონკრეტულ და სხვა გადაწყვეტილებებში ცვლილებების შეტანა ხდება დამკვეთთან და პროექტის ავტორებთან შეთანხმებით.

2.2.4.3 ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 კალენდარული დღის ვადაში მიმწოდებელი ვალდებულია დეტალურად გაეცნოს სამშენებლო ობიექტის საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციას (ნახაზები, ხარჯთაღრიცხვები, სამუშაოთა მოცულობები, განზომილებები, ობიექტის საბოლოო სახით დასრულებისათვის საჭირო სხვა დოკუმენტაციას), ასევე თითოეული დოკუმენტის ურთიერთშესაბამისობას და წერილობითი ფორმით წარმოადგინოს შეუსაბამობებთან დაკავშირებული ინფორმაცია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). აღნიშნული ინფორმაცია დამუშავებული იქნება შემსყიდველის მიერ და განხორციელდება შესაბამისი ღონისძიებები. აქედან გამომდინარე, აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ გარდა განსაკუთრებული შემთხვევებისა (ფორსმაჟორი) მუნიციპალიტეტის გამგეობა აღარ განიხილავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოთა დასრულების ვადის გაგრძელების საკითხს. მიმწოდებლის მხრიდან წერილის დადგენილ ვადაში წარმოუდგენლობა მუნიციპალიტეტის მხრიდან ჩაითვლება შენიშვნების არარსებობად.

2.2.5. სამუშაო ადგილის მომზადება, გარემოს დაცვა:

მიმწოდებელი პასუხისმგებელია:

2.2.5.1 შეასრულოს სამუშაოები შრომის უსაფრთხოების პირობების დაცვით;

2.2.5.2 უზრუნველყოს სამუშაო ადგილის ფარგლებში გარემოზე ეკოლოგიური ზემოქმედების მინიმუმამდე დაყვანა;

2.2.5.3 უზრუნველყოს სამუშაო ადგილის ფარგლებში მდებარე ხეების და მცენარეების სიცოცხლისუნარიანობა;

დ) მინიმუმამდე დაიყვანოს სამუშაოებთან დაკავშირებული ხმაურის, ვიბრაციის და მტვრის გავლენა გარემოზე;

2.2.5.4 სამუშაოების დასრულების შემდეგ შემსრულებელი თავისი ძალებით და სახსრებით სამი დღის განმავლობაში ვალდებულია გაათავისუფლოს სამუშაო ადგილი სამშენებლო მოწყობილობა-დანადგარებისაგან, მასალებისაგან, დროებითი ნაგებობებისაგან და ა.შ;

2.2.5.5 სამუშაოების წარმოების პირობები უნდა შეესაბამებოდეს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ წესებსა და ნორმებს.

2.2 .6 ფასების ცხრილი:

2.2 .6.1 ფასების ცხრილი წარმოდგენილ უნდა იქნეს დანართი N1 შესაბამისად;

2.2.6.2 პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს ფასები ხარჯთაღრიცხვის ჩამონათვალში მოცემულ სამუშაოთა ყველა სახეობაზე. ხარჯთაღრიცხვაში განუფასებელი ან ნულით განფასებული სამუშაოები შემსყიდველის მიერ არ ანაზღაურდება და ჩაითვლება, რომ ეს სამუშაოები დაიფარება სხვა სამუშაოების ხარჯზე.

2.2.6.3 ფასების ცხრილი ხარჯთაღრიცხვა წარმოდგენილი უნდა იქნას „დანართი 1“-ს შესაბამისად. პრეტენდენტი წინადადების ფასში არ ითვალისწინებს დღგ-ს, მიუხედავად იმისა, არის თუ არა იგი დღგ-ის გადამხდელი, შერჩევა-შეფასება ხორციელდება წარმოდგენილი წინადადების ფასების მიხედვით. თუ ხელშეკრულების დადების მომენტისთვის პრეტენდენტი არის დღგ-ის გადამხდელი საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად ხელშეკრულების ღირებულებაში გათვალისწინებული იქნება და დაემატება სატენდერო წინადადების ფასის შესაბამისი დღგ-ის ოდენობა;

2.2.6.4 სატენდერო წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს მხოლოდ ლარში;

2.2.6.5 იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად გამარჯვებული მიმწოდებლის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა უნდა დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა ან/და ამ ფასად ტენდერით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულების შესაძლებლობა (პრეტენდენტმა უნდა წარმოდგინოს სსიპ ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს ან სხვა აკრედიტებული პირის დასკვნა, (აკრედიტებული პირის მიერ გაცემულ დასკვნასთან ერთად წარმოდგენილ უნდა იქნას დასკვნის გამცემი პირის აკრედიტაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი). ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებაზე ვრცელდება სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების მე-12 მუხლის მე-11-მე- 14 პუნქტებით

განსაზღვრული წესები.

2.3 ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები

2.3.1. ანგარიშსწორების პირობა:

- ა) ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, ვალუტა - ლარი;
- ბ) შესრულებული სამუშაოების ანაზღაურება (ანგარიშსწორება) მიმწოდებელთან განხორციელდება 2 (ორი) ეტაპად შემდეგი წესით:
 - ბ.ა) პირველ ეტაპზე შესრულებული სამუშაოების ღირებულების არანაკლებ 50%-ის სამუშაოების მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.
 - ბ.ბ) შესრულებული სამუშაოების ღირებულების დარჩენილი ნაწილის ანაზღაურება განხორციელდება საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგა- დასახადო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში;
- გ) თუ შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულებით განსაზღვრული შესასრულებელი სამუშაოების ღირებულებამ არ შეადგინა გამარჯვებულ ორგანიზაციასთან დადებული ხელშე-კრულებით გათვალისწინებული თანხა, ასეთ შემთხვევაში შემსყიდველი გადაუხდის მიმწოდებელს ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების მოცულობების ღირებულებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე მიმწოდებელს პრეტენზია არ უნდა გააჩნდეს აუთვისებელ სამუშაოთა მოცულობების ღირებულების ანაზღაურებაზე;
- ე) შესრულებული სამუშაოების მონიტორინგსა და თანხის ანაზღაურებაზე წინადადებების წარდგენას ახდენს ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგებლის ბრძანებით შექმნილი „სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის განხორციელებაზე მონიტორინგისა და ანგარიშსწორების კომისია“.
- ვ) საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.3.2 მიწოდების ვადა და პირობები

2.3.2.1 ტენდერით გათვალისწინებული სამუშაოების დასრულების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 28 (ოცდარვა) კალენდარული დღე.

2.3.3 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 2.3.3.1 „შემსყიდველი“ შესყიდვის ობიექტის მიღებას მოახდენს სამუშაოების დასრულების შემდეგ.
- 2.3.3.2 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება მოხდება წერილობითი ფორმით.
- 2.3.3.3 ობიექტის მიღება-ჩაბარებას განხორციელებენ გამგებლის წარმომადგენელი შესაბამის ადმინისტრაციულ ერთეულში და გამგებლის ბრძანებით დანიშნული ტექნიკური ზედამხედველი.
- 2.3.3.4 წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოების ტექნიკური ზედამხედველობა გამგებლის შესაბამისი ბრძანებით ნებისმიერ დროს შესაძლებელია მიენიჭოს

სხვა პირს/პირებს.

2.3.3.5 ხარჯთაღრიცხვით განსაზღვრული სამუშაოების მოცულობები შესაძლებელია შეიცვალოს აღმოჩენილი შესასრულებელი სამუშაოების გათვალისწინებით, რაზედაც წინასწარ უნდა იყოს გაფორმებული სათანადო შეთანხმება შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის.

2.3.4 ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა:

2.3.4.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში (მ. შ. გეგმა-გრაფიკის დარღვევა), ასევე, სამუშაოების ხელშეკრულების გაფორმებიდან სამი დღის განმავლობაში არ დაწყებისას, ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ფასის 0,5 %-ის ოდენობით;

2.3.4.2 იმ შემთხვევაში, თუ ვადის გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ფასის 5% პროცენტს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

2.3.4.3 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

2.3.4.4 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით;

2.3.4.5 შემსყიდველის მხრიდან ცალმხვრივად ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში შემსყიდველი უფლებამოსილია დაჩქარებული წესით უზრუნველყოს ობიექტზე ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ღირებულების დადგენა სსიპ-ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს ან სხვა აკრედიტებული პირის მიერ გაცემული დასკვნის საფუძველზე, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის წერილობითი მიმართვიდან 10 (ათი) კალენდარულ დღეში დაფაროს ზემოაღნიშნული საექსპერტო დასკვნის სახელშეკრულებო ღირებულება.

2.3.5 სავალდებულო საგარანტიო პერიოდი:

2.3.5.1 მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ სამუშაო განხორციელდება სამშენებლო ნორმებისა და სტანდარტების და მის მიერ წარმოდგენილი ტექნიკური პირობებით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად; შესყიდვის ობიექტზე გამოყენებულ მასალების და კონსტრუქციების საგარანტიო პერიოდი განისაზღვროს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ნორმებისა და

სტანდარტების შესაბამის ვადით.

2.3.5.2. წინამდებარე ხელშეკრულების შესაბამისად შესრულებული და გადმოცემული სამუშაოების საგარანტიო პერიოდი შეადგენს **3 (სამი) წელს** სამუშაოების დასრულებიდან.

2.3.5.3. საგარანტიო ვადის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიმართვის შემდეგ გონივრულ ვადაში საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ექსპლუატაციის პროცესში მიმწოდებლის მიზეზით წარმოქმნილი ხარვეზების აღმოფხვრა.

2.3.5.4. თუ მიმწოდებელი საგარანტიო ვადის განმავლობაში საკუთარი ხარჯებით ვერ უზრუნველყოფს ექსპლუატაციის პროცესში წარმოქმნილი ხარვეზების აღმოფხვრას, შემსყიდველი უფლებამოსილია გაფრთხილებიდან ვადის ამოწურვის შემდეგ მიმართოს სასამართლოს მიყენებული ზიანის ასანაზღაურებლად.

2.3.6 სამუშაოების შესრულების გეგმა-გრაფიკი:

2.3.6.1. სამუშაოების წარმოება უნდა განხორციელდეს მიმწოდებლის მიერ სატენდერო წინადადებით წარმოდგენილი გეგმა-გრაფიკის მიხედვით განსაზღვრულ ვადაში, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს **28 (ოცდარვა) კალენდარულ დღეს** ხელშეკრულების გაფორმებიდან.

2.3.6.1. სამუშაოების მიმდინარეობის პროცესში, შემსყიდველის მხრიდან ტექნიკურ ზედამხედველსა და მიმწოდებელს შორის შესაძლებელია დაზუსტდეს სამუშაოების შესრულების გეგმა-გრაფიკი. სამუშაოების გეგმა-გრაფიკში შესული ცვლილებები არ გამოიწვევს ხელშეკრულებაში დამატებით ცვლილებას, გარდა იმ შემთხვევისა, როცა გეგმა-გრაფიკით განსაზღვრული სამუშაოების შესრულების ვადები გამოიწვევს ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამუშაოების დასრულების ვადის ცვლილებას.

გ) პრეტენდენტის მიერ გეგმა-გრაფიკი წარმოდგენილი უნდა იქნას დღეების ან/და კვირეების მიხედვით.

2.4. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ:

2.4.1. ხელშეკრულების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება ელექტრონულ ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში გარდა სატენდერო დოკუმენტაციის 2.3. პუნქტით განსაზღვრული მოთხოვნებისა.

3. მიმწოდებელმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი

დოკუმენტები და ინფორმაცია:

ა) კომპანიის რეკვიზიტები (პრეტენდენტის მიერ ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით რეკვიზიტების წარმოდგენლობა გამოიწვევს მის დისკვალიფიკაციას).

- პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება;
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი;
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი;
- საიდენტიფიკაციო კოდი;
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი;
- ბანკის დასახელება;
- ბანკი კოდი;
- ანგარიშსწორების ანგარიში;
- ელექტრონული მისამართი;

ბ) ხარჯთაღრიცხვა;

გ) სამუშაოების შესრულების კალენდარული გეგმა-გრაფიკი;

დ) ინფორმაცია სამუშაოების საგარანტიო პერიოდის შესახებ;

დამატებითი ინფორმაცია: სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, დაბა ხულო ტ. აბუსერისძის ქ. №1, 1 სართული ოთახი №19. საკონტაქტო პირი დავით ქონიაძე **ტელ** (423) 27 00 97, **მოზ**: 598 09 05 49.