



აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის
მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება
ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტი

სატრენინგო მომსახურებების სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

(CPV- 80500000)

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო
შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის „გამარტივებული ელექტრონული
ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“
სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების
საფუძველზე.

08 სექტემბერი 2016 წელი
ქ. ბათუმი

სარჩევი

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია	3
2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	7
3 დამატებითი ინფორმაცია	13
4. დანართი N1- რეკვიზიტები	14
5. დანართი N2 - ფასების ცხრილი	15

ტექნიკური დოკუმენტაცია

1. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

1.1. პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს რეკვიზიტები **დანართი N1-ის** მიხედვით;

1.2. ფასების ცხრილი **დანართი N2-ის** შესაბამისად.

1.3. გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტები:

ა) პრეტენდენტს უნდა გააჩნდეს: 2013-2014-2015 წლებში ტრენინგების, სემინარების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების ან/და მასტერკლასების ორგანიზებისა და ჩატარების გამოცდილება; მსგავსი პროგრამის ტრენინგების ან/და მასტერკლასების ორგანიზების გამოცდილება (სისტემაში უნდა აიტვირთოს გაფორმებული ხელშეკრულებების და ხელშეკრულებებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების ასლები).

ბ) ინფორმაცია მომსახურე პერსონალის გამოცდილების შესახებ

- პრეტენდენტს ტენდერით გათვალისწინებული მომსახურების გასაწევად უნდა ჰყავდეს კვალიფიცირებული ტრენერები, რომლებიც აკმაყოფილებენ შემდეგ მოთხოვნებს:
 - ყველა ტრენერს უნდა ჰქონდეს მინიმუმ 5 (ხუთი) წლის გამოცდილება შესაბამის თემატიკაში ტრენინგის ჩატარებაში (სისტემაში უნდა აიტვირთოს გაფორმებული ხელშეკრულებები ან ცნობები მათ სამუშაო გამოცდილებაზე). ცნობებს უნდა ადასტურებდეს ტრენინგის მიმღები ორგანიზაციები/პიროვნებები.
 - სახელმწიფოს როლი სტუმარმასპინძლობის ინდუსტრიაში მომსახურების პრაქტიკის გაუმჯობესების კუთხით ტრენინგის განმახორციელებელ ტრენერს უნდა ჰქონდეს მინიმუმ 5 (ხუთი) წლის გამოცდილება შესაბამის თემატიკაში მუშაობის ან/და სწავლების მიმართულებით (სისტემაში უნდა აიტვირთოს გაფორმებული ხელშეკრულებები ან/და ცნობები მათ სამუშაო გამოცდილებაზე) ევროკავშირის ერთ-ერთ სახელმწიფოში (სასურველია, შავი ზღვის აკვადორიის ევროკავშირის წევრ სახელმწიფოში შესაბამისი მუშაობის გამოცდილება). **უცხოელი ტრენერის შემთხვევაში პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს თარჯიმანი, რომელსაც უნდა გააჩნდეს შესაბამისი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტი ან/და თარჯიმნად მუშაობის მინიმუმ 1 წლიანი გამოცდილება.**
 - პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს სპეციალისტთა სპეციალობების შესაბამისი საქმიანობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (დიპლომი ან/და სერტიფიკატი და სხვა). სპეციალისტთა დამადასტურებელი დოკუმენტის მოქმედების ვადა ერთი თვით უნდა აღემატებოდეს ხელშეკრულების მოქმედების ვადას.

- სავალდებულოა, ტრენინგის პროცესში ჩართულ ტექნიკურ პერსონალს უშუალოდ გააჩნდეს გამოცდილება ანალოგიური შინაარსის და თემატიკის ტრენინგის ორგანიზებაში. აღნიშნული გამოცდილების დასადასტურებლად წარმოდგენილი უნდა იქნას სათანადო ინფორმაცია.

2. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

2.1. შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს: აჭარის არ ტურიზმისა და კურორტების თანამშრომელთათვის ტრენინგის ჩატარება წინასწარ განსაზღვრული თემატიკის მიხედვით.

2.2. შინაარსობრივი მოთხოვნები (ტრენინგების თემატიკა):

(1) სახელმწიფოს როლი სტუმარმასპინძლობის ინდუსტრიაში მომსახურების პრაქტიკის გაუმჯობესების კუთხით - არანაკლებ 4 დღიანი ტრენინგი (6-8 მსმენელისათვის) შემდეგი მოდულებით:

- საერთაშორისო გამოცდილება და სახელმწიფოს რეგულაციები (სხვადასხვა მაგალითის განხილვა, განსაკუთრებით საქართველოს მსგავსი ტურისტული პოტენციალის, პოლიტიკური და ეკონომიკური მდგომარეობის სახელმწიფოების მაგალითებით. აუცილებელია მაგალითები და გამოცდილება (საკანონმდებლო და პრაქტიკული) მინიმუმ შავი ზღვის აკვატორიის ევროკავშირის წევრი ქვეყნებიდან);
- ტურიზმის სფეროში მომსახურების სექტორის არსებული სტანდარტები და სახელმწიფოს როლი მათ შემუშავებაში ან/და განხორციელებაში (აუცილებელია, განხილული იყოს სახელმწიფოს როლი იმ სტანდარტების შემუშავებაში ან ხარისხის კონტროლის შემოწმებაში, რომელიც ეხება შემდეგ სფეროებს: განთავსების ობიექტები, კვების ობიექტები, ტრანსპორტის სფერო, გიდები, ტურ-ოპერატორები და ტურ-სააგენტოები).

(2) PR ტექნოლოგიები - არანაკლებ 4 დღიანი ტრენინგი (10-15 მსმენელისათვის) შემდეგი მოდულებით:

- სოციალური მედიის (Facebook, Twitter, LinkedIn...) და ბლოგების გამოყენება პროექტების და საქმიანობის შესახებ საზოგადოებისათვის ინფორმაციის მიწოდების და მიმართულების შესახებ საზოგადოებაში ინფორმაციის გაზრდის მიზნით;
- PR აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება საზოგადოებისათვის პროექტების და საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის მიწოდების მიზნით;
- მედიასთან ურთიერთობა - მ.შ. ეფექტიანი პრეს-რელიზის შექმნა, ინტერვიუს მიცემისას და გადაცემაში მონაწილეობისას საზოგადოების პროექტებით დაინტერესების ხერხები.

(3) სტატისტიკის წარმოება - არანაკლებ 8 დღიანი ტრენინგი (დღეში არანაკლებ 3, არაუმეტეს 4 საათის მანძილზე) 3-4 მსმენელისათვის შემდეგი მოდულით:

- SPSS-ის გაღრმავებული ტრენინგ კურსი: პრაქტიკული ნაწილი წინასწარ შეთანხმებულ სტატისტიკურ მასალაზე თანამშრომლებთან ინდივიდუალური მუშაობის ფორმატში.

(4) მენეჯმენტი, მართვა და პროფესიული უნარ-ჩვევები - არანაკლებ 3 დღიანი ტრენინგი შემდეგი მოდულებით 10 მსმენელისათვის:

- თანამშრომელთათვის დავალებათა განაწილების წესები;
- თანამშრომელთა წახალისება და სანეცირება;

- პიროვნული ბარიერების გადალახვა (შენიშვნის მიცემისას, უკეთესი თანამშრომლის გამოყოფისას და ა.შ.);
- ეფექტიანი გუნდური მუშაობა (სტრესული ვითარება - დროის სიმცირე, გარე გავლენები);
- კოორდინაცია შიდა და გარე სტრუქტურულ ერთეულებთან.

კურსის ხანგრძლივობა: ყველა ტრენინგი უნდა გაიწეროს დღეში 4 საათიანი მეცადინეობის სახით.

2.3. მატერიალურ-ტექნიკური მოთხოვნები: ტრენინგი უნდა ჩატარდეს ბათუმში, აჭარის არტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტის შენობაში, საკონფერენციო დარბაზში. შემსყიდველი უზრუნველყოფს საკონფერენციო დარბაზს პროექტორითა და ერთი კომპიუტერით.

გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა უნდა მოახდინოს მონაწილეებისათვის სასწავლო მასალის გადაცემა ელექტრონული ფორმით და ერთი ეგზემპლარი ბეჭდური სახით დეპარტამენტისათვის.

2.4. აკადემიური მოთხოვნები: პროგრამა შედგენილი და განხორციელებული უნდა იქნას ქართულ ენაზე და უნდა მოიცავდეს ცოდნის დონის ამაღლებას. ტრენინგები უნდა იყოს მაქსიმალურად ინტერაქტიული, მოდულირების პრინციპზე აგებული.

სასწავლო პროგრამა (გარდა სტატისტიკის წარმოების შესახებ ტრენინგისა) უნდა შედგებოდეს თეორიული მასალისაგან (დაახლოებით 40%), პრაქტიკული სავარჯიშოებისაგან (დაახლოებით 40%) და სიტუაციური დავალებებისაგან (დაახლოებით 20%), ასევე სემინარების ვიზუალიზაციისთვის სასურველია გამოყენებული იქნეს პრეზენტაციები.

ტენდერში გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს მონაწილეთა დასწრების აღრიცხვა, აგრეთვე ყველა მონაწილისათვის ტრენინგის გავლის დამადასტურებელი დოკუმენტის (სერტიფიკატი ან სხვა) გადაცემა.

მოდულების გაწერის ვალდებულება: გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა ტრენინგის დეტალური სტრუქტურა, მოდულები, ტრენინგის თემები, პრაქტიკული დავალებების შინაარსი, თითოეული საკითხისთვის გამოყოფილი დრო შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს ხელშეკრულების გაფორმებამდე და უზრუნველყოს შემსყიდველის შენიშვნების გათვალისწინება არაუმეტეს 5 სამუშაო დღეში.

3. ელექტრონული გარანტიის წარდგენა და საფასურის გადახდა სისტემის გამოყენების გარეშე

3.1. თუ ხდება ელექტრონული გარანტიის წარდგენა და საფასურის გადახდა სისტემის გამოყენების გარეშე, ელექტრონული გარანტიის დედანი და საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი წარედგინება შემსყიდველ ორგანიზაციას. აღნიშნული ქმედებების განხორციელების გარეშე თქვენ არ გექნებათ სატენდერო წინადადების წარდგენისა და შესაბამისად ტენდერში მონაწილეობის შესაძლებლობა.

4. ანგარიშსწორების პირობები:

4.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

4.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

4.3. ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

5. მომსახურების გაწევის ვადები და პირობები:

5.1. მომსახურების გაწევის დაწყების სავარაუდო ვადაა 2016 წლის ნოემბერი. ზუსტი თარიღები უნდა განისაზღვროს დეპარტამენტთან შეთანხმებით. ტრენინგის დასრულების ვადა დამოკიდებულია სასწავლო პროგრამის საჭიროებაზე, მაგრამ არ უნდა აღემატებოდეს 2016 წლის 30 ნოემბერს.

5.2. მომსახურება უნდა განხორციელდეს ქალაქ ბათუმში, აჭარის ა.რ. ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტში.

6. შესყიდვის განხორციელებასთან დაკავშირებული სხვა პირობები განსაზღვრულია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტით.

7. იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან მოითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა უნდა დასაბუთდეს პრეტენდენტის მიერ სატრენინგო მომსახურებაში მონაწილე პირებთან (ტრენერებთან, თარჯიმანთან ან სხვა პირებთან) გაფორმებული ხელშეკრულებებით.

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება (პროექტი)

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

ხელშეკრულება N

ქ. ბათუმი,

..... 2016 წელი

ერთის მხრივ, აჭარის ა.რ. მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტის (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის მამია ბერძენიშვილი სახით და მეორეს მხრივ სახით (შემდგომში მიმწოდებელი), (მიმწოდებლის დასახელება, უფლებამოსილი პირის სახელი, გვარი) გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად (სატენდერო განცხადება SPA-----, კლასიფიკატორის (CPV) კოდი - 80500000) ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი და ღირებულება

- 1.1. შესყიდვის ობიექტია: სატრენინგო მომსახურების (შემდგომში - ტრენინგი) შესყიდვა.
- 1.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.
- 1.3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

2. მხარეთა ვალდებულებები

2.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) მიმწოდებელი იძლევა ვალდებულებას, რომ გაწეული მომსახურების ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.
- ბ) ტრენინგის ჩატარებისთვის შემსყიდველთან შეთანხმებით უზრუნველყოს სასწავლო პროგრამის შედგენა.
- გ) ტრენინგის ჩატარებისთვის მოამზადოს სასწავლო მასალები, პრეზენტაციები, დავალებები და სხვა.
- დ) აწარმოოს სასწავლო ჯგუფების დასწრებისა და ტრენინგების ჩატარების კონტროლის ჟურნალი (ჟურნალის წარმოების სისწორეზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი).
- ე) შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში საგამოცდო კომისიის შემადგენლობაში შეიყვანოს შემსყიდველის წარმომადგენელი ან წარმომადგენელთა ჯგუფი.
- ვ) შემსყიდველის მოთხოვნისთანავე წარმოუდგინოს სასწავლო ჯგუფების დასწრებისა და ტრენინგების ჩატარების კონტროლის ჟურნალი.
- ზ) ტრენინგის მიმდინარეობისას თითოეული მონაწილე უზრუნველყოს აუცილებელი საკანცელარიო მასალით.

2.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) გადაუხადოს მიმწოდებელს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების საფასური.

ბ) უზრუნველყოს ტრენინგის ჩასატარებლად აჭარის ა.რ. ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტის საკონფერენციო დარბაზის გამოყენება.

გ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

3. ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგი

3.1. შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს საჭიროების შემთხვევაში უფლება აქვთ განახორციელონ კონტროლი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.

3.2. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

3.3. ხელშეკრულების 3.1 პუნქტით გათვალისწინებულ კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს აჭარის ა/რ ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტის _____.

4. მომსახურების გაწევის ვადები, პირობები და ადგილი

4.1. მომსახურების გაწევის დაწყების სავარაუდო ვადაა 2016 წლის ნოემბერი. ზუსტი თარიღები უნდა განისაზღვროს დეპარტამენტთან შეთანხმებით. ტრენინგის დასრულების ვადა დამოკიდებულია სასწავლო პროგრამის საჭიროებაზე, მაგრამ არ უნდა აღემატებოდეს 2016 წლის 30 ნოემბერს.

4.2. მომსახურება უნდა განხორციელდეს ქალაქ ბათუმში, აჭარის ა.რ. ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტში.

5. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. მომსახურების მიღება-ჩაბარება განხორციელდება გაწეული მომსახურების შემდეგ, შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის, ან/და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გაფორმებით.

5.2. მიღება-ჩაბარების აქტის, ან/და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.

5.3. შემსყიდველის მხრიდან მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმოწერი პირ(ებ)ია _____.

6. ანგარიშსწორება

6.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

6.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

6.3. ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

7. ფასები

7.1. მიმწოდებლის მიერ დაფიქსირებული ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრებს.

7.2. ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრების შეცვლა ხელშეკრულების მოქმედების მთელი პერიოდის განმავლობაში დაუშვებელია.

7.3. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დასაშვებია მხარეთა შეთანხმებით.

7.4. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

7.5. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ის ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

8.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

8.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია 5 (ხუთი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

8.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

8.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

9. უფლებების გადაცემა

9.1. მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები მესამე მხარეს.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს თავის ვალდებულებებს, ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.

10.2. თუ მიმწოდებელი დროულად არ ასრულებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს, მაშინ მას დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

10.3. თუ მიმწოდებლის მხრიდან სახეზეა არაჯეროვანი შესრულება, გარდა ვადის გადაცილების შემთხვევებისა, და შემსრულებლისთვის დამატებითი ვადის განსაზღვრას აზრი არ აქვს, მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3%-ის ოდენობით.

10.4. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცილებით გადახდილი (ან გადასახდელი) პირგასამტეხლოს მთლიანი თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5%-ს, ამ ხელშეკრულების მოქმედება ვადამდე შეწყდება.

11. ფორს მაჟორი

11.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

11.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

11.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამოწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

12. სადავო საკითხების გადაწყვეტა

12.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოავგარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

12.2. თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადავო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

13. გამოყენებული სამართალი

13.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და განმარტებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

14. ხელშეკრულების ენა

14.1. ხელშეკრულება შედგენილი უნდა იქნას ქართულ ენაზე. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების მეორე მხარე არის უცხო ქვეყნის წარმომადგენელი, მაშინ მეორე ეგზემპლარი ითარგმნება მიმწოდებლისათვის მისაღებ ენაზე. ინტერპრეტაციისას ქართულ ენაზე დაწერილი ხელშეკრულება წარმოადგენს გადამწყვეტს. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის, უნდა შეესაბამებოდეს აღნიშნულ პირობებს.

15. გადასახადები და დაბეგვრა

15.1. უცხოელი მიმწოდებელი პასუხს აგებს გასაწევ მომსახურებასთან დაკავშირებული ყველა იმ გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, რომლებიც გადასახდელია საქართველოს ფარგლებში და მის გარეთ.

15.2. ადგილობრივი მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

16. სხვა პირობები

16.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

16.2. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

16.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი ეგზემპლარი - მიმწოდებელს, ხოლო ორი ეგზემპლარი - შემსყიდველს). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

17. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

17.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია მხარეების მიერ მისი ხელმოწერის თარიღიდან და მოქმედებს ----- ჩათვლით.

18. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“	„მიმწოდებელი“
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტი	
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245427809	საიდენტიფიკაციო კოდი -
ტელ: (+995) (422) 27 50 23	ტელ:
მისამართი: ქ. ბათუმი, ფარნავაზ მეფის ქ. #84/86	მისამართი:
	საბანკო რეკვიზიტები:
დეპარტამენტის თავმჯდომარე	
_____/მამია ბერძენიშვილი/ ბ. ა.	

დამატებითი ინფორმაცია:

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, ქ. ბათუმი, ფარნავაზ მეფის ქუჩა N 84/86. მე-3 სართული.

საკონტაქტო პირი: ნინო მიქელაძე ტელ: 593 33 75 67

რეკვიზიტები:

1. პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:
2. ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
3. პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
4. საიდენტიფიკაციო კოდი:
5. პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
6. ელექტრონული მისამართი:
7. მომსახურე ბანკის დასახელება:
8. ბანკის კოდი:
9. ანგარიშის ნომერი:

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____ ბ.ა.
თარიღი _____

შენიშვნა: მიმწოდებლის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედ დასმული.

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	სატრენინგო მომსახურების დასახელება	ტრენინგის დღეების რაოდენობა (არანაკლებ)	ტრენინგების რაოდენობა	ერთეულის ღირებულება (ლარი)	მომსახურების ღირებულება ჯამი (ლარი)
1	სახელმწიფოს როლი სტუმარმასპინძლობის ინდუსტრიაში მომსახურების პრაქტიკის გაუმჯობესების კუთხით	4	1		
2	PR ტექნოლოგიები	4	1		
3	სტატისტიკის წარმოება	8	1		
4	მენეჯმენტი, მართვა და პროფესიული უნარ-ჩვევები	3	1		

სულ ჯამი _____ ლარი.

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____ ბ.ა.

თარიღი _____

შენიშვნა: მიმწოდებლის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედ დასმული.