



სამეურნეო მატარებლის აღდგენის
მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის
ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ.თბილისი

2011 წ.

**სატენდერო დოკუმენტაცია, პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი
სატენდერო წინადადება და მისი შევსების წესი**

1. სატენდერო დოკუმენტაცია

- 1.1 სატენდერო დოკუმენტაცია არის დოკუმენტთა პაკეტი, რომელიც შეიცავს სრულ ინფორმაციას შესყიდვის ობიექტის, სატენდერო პროცესის და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ძირითადი პირობების თაობაზე.
- 1.2 სატენდერო დოკუმენტაცია მოიცავს:
 - 1.2.1 სატენდერო წინადადების ფასს და მომსახურების ხარჯთაღრიცხვას (დანართი №1).
 - 1.2.2 მომსახურების გაწევის ვადებსა და ადგილს (დანართი №2).
 - 1.2.3 ანგარიშსწორების პირობებსა და ვადებს (დანართი №3).
 - 1.2.4 ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
 - 1.2.5 საგარანტიო პირობისა და ვადის ფორმას (დანართი №5)
 - 1.2.6 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ფორმას.
 - 1.2.7 პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი საკვალიფიკაციო მონაცემების ჩამონათვალის.
 - 1.2.8 მომსახურების სპეციფიკიდან გამომდინარე სხვა დამატებით ინფორმაციასა და დოკუმენტაციას.
- 1.3 ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადებით და/ან სატენდერო დოკუმენტაციით მოთხოვნილი ინფორმაციის არასრულად წარმოდგენამ ან ისეთი საკვალიფიკაციო დოკუმენტების და/ან სატენდერო წინადადების წარდგენამ, რომელიც არ პასუხობს ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების და/ან სატენდერო დოკუმენტაციის ყველა მოთხოვნას, შეიძლება გამოიწვიოს ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.
- 1.4 ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია, შედგენილ უნდა იყოს ქართულ ენაზე (თუ სატენდერო დოკუმენტაციით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული).
- 1.5 სატენდერო დოკუმენტაცია “Microsoft Word”-ის ფორმატში შესაძლებელია ნახოთ და გადაწეროთ ინტერნეტ საიტიდან www.ttc.com.ge

2. პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სატენდერო წინადადება

- 2.1 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:
 - 2.1.1 სატენდერო წინადადების ფასისა და მომსახურების ხარჯთაღრიცხვის ფორმას (დანართი №1);
 - 2.1.2 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ მომსახურების გაწევის ვადებსა და ადგილზე (დანართი №2);
 - 2.1.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობებსა და ვადებზე (დანართი №3);
 - 2.1.4 ტექნიკური პირობები (დანართი №4);
 - 2.1.5 საგარანტიო პირობა და ვადა (დანართი №5);
 - 2.1.6 სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს პრეტენდენტის დასახელებას, იურიდიულ მისამართს, ტელეფონს/ფაქსს, საბანკო რეკვიზიტებს, ხელმძღვანელის სახელსა, გვარს;
 - 2.1.7 სხვა დამატებითი ინფორმაცია, რაც გათვალისწინებულია სატენდერო დოკუმენტაციით.
- 2.2 2.1 პუნქტით გათვალისწინებული ყველა ინფორმაცია და დოკუმენტაცია ერთიანობაში წარმოადგენს პრეტენდენტის სატენდერო წინადადებას, რომელიც უნდა აიტვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების შეთავაზებისას.
- 2.3 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
- 2.4 სატენდერო დოკუმენტაციის წარმოდგენისას სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს ყველა ხარჯის გათვალისწინებით, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები, თუ მოსაკრებლები (მათ შორის დღგ - თუ სატენდერო განცხადებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული).
- 2.5 სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.
- 2.6 სატენდერო წინადადების დანართი №1-ით წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების საერთო ფასი (წარმოდგენილი, როგორც ციფრობრივად ასევე სიტყვიერად) უნდა შეესაბამებოდეს პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების წარმოდგენისას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთულ პირველად ფასს.
- 2.7 ტენდერში ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მექანიზმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამარჯვებულის გამოვლენის შემდეგ, ხელშეკრულების გაფორმებამდე, პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს საბანკო გარანტიის ფორმით.
 - 2.7.1 საბანკო გარანტია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5 პროცენტის ოდენობით.
 - 2.7.2 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი საბანკო გარანტიის მოქმედების ვადა მინიმუმ 30 კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს მომსახურების გაწევის ვადებით განსაზღვრულ მიწოდების საბოლოო ვადას.

3. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების შევსების წესი

- 3.1 სატენდერო წინადადების ფასისა და მომსახურების ხარჯთაღრიცხვის ფორმა (დანართი №1).
 - დანართი №1-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების საერთო თანხა (როგორც ციფრობრივად ასევე სიტყვიერად), ხარჯთაღრიცხვის ერთეულის ფასი და საერთო ფასი (საერთო ფასი ტოლია ერთეულის ფასი გამრავლებული რაოდენობაზე), პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
 - დაუშვებელია დანართი №1-ში სხვა რაიმე პუნქტის, ველისა და ა.შ. დამატება.
- 3.2 თანხმობა სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ მომსახურების გაწევის ვადებზე და ადგილზე (დანართი №2).
 - ივსება მხოლოდ პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე (თანხმობის ნიშნად) აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობსა და ვადებზე (დანართი №3).

- დანართი №1-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე (თანხმობის ნიშნად) აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.4 ტექნიკური პირობები (დანართი №4);

- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
- პასუხისმგებელი პირი მის მიერ წარმოდგენილ ტექნიკურ პირობებს ესმევა თარიღი, აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.5 მომსახურების საგარანტიო პირობისა და ვადის ფორმა (დანართი №5);

- პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს მომსახურების საგარანტიო პირობა და/ან ვადა, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ მინიმალურ მოთხოვნებს;
- პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.6 სატენდერო წინადადების წარმოდგენისას ზემოაღნიშნულ დანართებთან ერთად ერთიან ელექტრონულ სისტემაში უნდა ატვირთოს პრეტენდენტის რეკვიზიტები, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: პრეტენდენტის დასახელებას, იურიდიულ მისამართს, ტელეფონს/ფაქსს, საბანკო რეკვიზიტებს, ხელმძღვანელის სახელს, გვარს;

3.7 სხვა დამატებითი ინფორმაციისა და დოკუმენტაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შევსების წესი განისაზღვრება დამატებით მოთხოვნებისა და/ან შენიშვნის სახით.

სამეურნეო მატარებლის აღდგენის მომსახურების სატენდერო წინადადების ფასი (დღგ-ს ჩათვლით, ლარი) და მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

(შეცემის თარიღი)

_____ აღნიშნულ მომსახურებას გთავაზობთ _____ (_____) ლარად.

(პრეტენდენტის დასახელება) (თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

N	მომსახურების დასახელება	განზ	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება
I	II	III	IV	V	VI
1	სამეურნეო მატარებლის აღდგენა	ცალი	2		

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

მომსახურების გაწევის ვადები და ადგილი

- მომსახურების გაწევა უნდა დასრულდეს 2012 წლის 1 აპრილამდე.
- მომსახურების გაწევის ადგილია: ქ.თბილისი, მიმწოდებლის ადგილსამყოფელი.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შევსების თარიღი)

- ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით.
- ანგარიშსწორება განხორციელდება 15 სამუშაო დღის განმავლობაში, გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ცნობა საგადასახადო ინსპექციიდან დღგ-ს არგადამხდელის შესახებ) წარდგენის საფუძველზე.
- ანგარიშსწორება აგრეთვე შესაძლებელია განხორციელდეს წინასწარი გადახდის მექანიზმით (ავანსი). აღნიშულ შემთხვევაში გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ავანსად მოთხოვნილი თანხის ოდენობის საბანკო გარანტია, მხოლოდ საბანკო დაწესებულებიდან.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

სამეურნეო მატარებლის აღდგენის

მომსახურების ტექნიკური პირობა

“АГМУ” - 11738 (Автодрезина грузовая модернизированная – усовершенствованная) “АГМУ” - 9686 (Автодрезина грузовая модернизированная – усовершенствованная) სამეურნეო მატარებლებზე ჩასატარებელი სარემონტო სამუშაოების ძირითადი ჩამონათვალი:

1. სავალი ნაწილი. რევერსორის შეცვლა-შეკეთება. ვარსკვლავა გადაბმულობის შეცვლა. რესორების ეცვლა-შეკეთება. გოგორწყვილის შეცვლა (არსებული ტიპი МК-2/15). კბილანური გადაცემების შეცვლა. კარდანული ლილვების შეცვლა-შეკეთება.
 2. შიდა წვის ძრავი. ძრავის შეცვლა (სიმძლავრე არანაკლებ 95 ც.ძ-ისა სავალდებულოა შიდა წვის ძრავი, არსებული ძრავის ტიპი ЗИЛ-157).
 3. ძრავის მაკომპლექტებელი ნაწილები დინამო. კომპრესორი. ბაზინა. ბენზოტუმბო. ტრამლიორი. კარბურატორი. სტარტერი. წყლის ტუმბო. ღვედები და ა.შ. (სრულად)
 4. გადაცემათა კოლოფი. კოლოფის შეცვლა. ვარსკვლავა გადაბმულობის შეცვლა. გადაბმულობის ჯაჭვის შეცვლა.
 5. სამუხრუჭე სისტემა. სამუხრუჭე ბერკეტული სისტემის შეცვლა-შეკეთება. ხუნდების შეცვლა. ხელის მუხრუჭის შეცვლა-შეკეთება. სამუხრუჭე ონკანის მოწყობა.
 6. პნევმატური მილგაყვანილობა და ხელსაწყოები. პნევმატური მილგაყვანილობის შეცვლა-შეკეთება (სტენდური შემოწმება). ჰაერის რეზერვუარების გამოცდა (სტენდური შემოწმება). ჰაერის საყვირის მოწყობა.
 7. ელექტრო გაყვანილობა. ელექტრო გაყვანილობის შეცვლა. ელექტრო სიგნალის მოწყობა. პროექტორების მოწყობა სამართავი ჯიხურის თავზე ორივე მხარეს ორ-ორი ცალი. გაბარიტური ფარების მოწყობა ბაქნის ორივე მხარეს ოთხ-ოთხი ცალი, ორი თეთრი ორი წითელი ფერის, ცალ-ცალკე ტუმბლურით მართვის ჯიხურში). კაბინის შიდა განათების მოწყობა. მაჩვენებლების დაფის განათების მოწყობა. აკუმულატორის და მისი გაყვანილობის შეცვლა.
 8. სამართავი ჯიხური და ძარა. სამართავი ჯიხურის შეკეთება. ძარის დეტალური შემოწმება (დეფექტოსკოპირება) შეკეთება. სალონის მოწყობა (შიდა ინტერიერი). კარების შეცვლა შეკეთება. მინების შეცვლა. მემანქანისა და თანაშემწის სკამების შეცვლა. ჯიხურის იატაკის შეცვლა. ძრავის დამცავი ხუფის შეცვლა-შეკეთება. მატარებლის მთელ პერიმეტრზე დამცავი მოაჯირის მოწყობა (1 მეტრის სიმაღლეზე). ჩასასვლელი კიბეებისა და სახელოების მოწყობა. მატარებლის უკანა მხარეს 4 კაციანი დასაჯდომი სკამის მოწყობა.
 9. ავტოგადაბმულობა. ავტოგადაბმულობის და მისი ჩასახსნელი მოწყობილობის შეცვლა-შეკეთება. დასაზღვევი ბაგირების ჩასაბმელი მოწყობილობის მოწყობა.
 10. გამაგრებელი სისტემა რადიატორის შეცვლა. რადიატორიდან ძრავზე მიმავალი მილგაყვანილობის შეცვლა. რადიატორის წინ გასახსნელი ჟალუზის მოწყობა (ზამთარ-ზაფხულის სეზონისათვის). დამატებით ელექტრო ვინტილატორის მოწყობა.
 11. ბენზინის ავზის და კვების სისტემა. ბენზინის ავზის შეცვლა. კვების სისტემის და მილგაყვანილობის შეცვლა-შეკეთება.
 12. მაჩვენებლების დაფა. სპიდომეტრის სისტემის მოწყობა (კილომეტრაჟის მაჩვენებლით). წყლის ტემპერატურის მაჩვენებლის მოწყობა. ზეთის მანომეტრის მოწყობა. ზეთის მაჩვენებელი წითელი შუქის მოწყობა. ჰაერის მანომეტრების მოწყობა. ამპერმეტრის მოწყობა. ვოლტმეტრის მოწყობა. ბენზინის მაჩვენებლის მოწყობა. ტახომეტრის მოწყობა.
 13. მაყუჩი. მაყუჩის შეცვლა. მთლიანი მილგაყვანილობის შეცვლა.
 14. მატარებლის შეღებვა და წარწერები. სამართავი ჯიხური ყვითელი ფერის. მოაჯირი წითელი. ძარა იატაკის ქვემოთ რუხი ან შავი ფერის. წარწერების გაკეთება (ციფრები). ძარა რუხი ან შავი.
- შენიშვნა: - “ შეცვლა”- იგულისხმება ძველის ახლით შეცვლა (მისი არსებობის შემთხვევაში). - “ შეცვლა-შეკეთება” იგულისხმება შეკეთება მისი ვარგისიანობის ან გამოცდის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარმოდგენით ან ახლით შეცვლა. - “მოწყობა” იგულისხმება არარსებულის მოწყობა. - სამეურნეო მატარებლების გადაცემა. მატარებლების გადაცემისას, მიმწოდებელსა და შპს “თბილისის სატრანსპორტო კომპანიის” წარმომადგენელს შორის უნდა გაფორმდეს მატარებლების მიღება-ჩაბარების აქტი, რომელიც დადასტურდება ორივე მხარის ხელმოწერით. აქტში ასახული უნდა იყოს ძირითადი კვანძები, რომლებიც გადაცემის დროს იქნება მატარებლების კომპლექტაციაში და “მიმწოდებლის” მიერ აღნიშნული ნაწილების დემონტაჟის შემდეგ უნდა დაუბრუნდეს შპს “თბილისის სატრანსპორტო კომპანიას”.
- ნაწილების დაბრუნება დაფიქსირდება აქტით, რომელიც დაერთება მატარებლების გადაცემის აქტს და იქნება მისი განუყოფელი ნაწილი.

- სამეურნეო მატარებლების გადმოცემა.
- მატარებლის გადმოცემის წინ უნდა მოხდეს მისი გამოცდა მაქსიმალური დატვირთვებით წონწზე და სიჩქარეზე .
- მატარებლის რემონტის პერიოდში რაიმე კონსტრუქციული ცვლილებების შემთხვევაში უნდა მოხდეს დამკვეთთან შეთანხმება.
- შემსრულებელი ვალდებულია მატარებლის გადმოცემის დროს წარმოადგინოს დეტალური პასპორტი ყველა შეტანილ ჩვლილებაზე და გამოცვლილ დეტალზე (ნახაზები, სქემები, ქარხნული პასპორტები, ხარისხის ან გამოცდის დამადასტურებელი სერთიფიკატები).
- ტექნიკური მოხმარების წესები და პირობები (საწვავ-საპოხი მასალების ტიპების მათი გამოცვლის პერიოდის და სხვა მითითებით).

საგარანტიო პირობა და ვადა

სწორი ექსპლუატაციის პირობებში, საგარანტიო ვადა შეადგენს: _____ თვეს;
(საგარანტიო ვადის ოდენობა - თვე)

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

შენიშვნა:

- სწორი ექსპლუატაციის პირობებში საგარანტიო ვადა უნდა შეადგენდეს **მინიმუმ 12 თვეს;**

პრეტენდენტების მიერ წარმოსადგენი საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტაციის ჩამონათვალი:

იურიდიულ პირთათვის:

- ამონაწერი სამეწარმეო რეესტრიდან;

ფიზიკურ პირთათვის:

- ცნობა შესაბამისად უფლებამოსილი დაწესებულებიდან, მისი ქმედუნარიანობის შესახებ;

ტენდერში გამოყენებული იქნება ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მექანიზმი - სატენდერო დოკუმენტაცია, პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სატენდერო წინადადება და მისი შევსების წესის 2,7 მუხლის შესაბამისად.

დამატებითი ინფორმაციისათვის მიმართეთ კომისიის აპარატის წევრს ინგა ხვედელიძეს - ტელ: 832-2-35-77-77 (1601)

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები და შესყიდვის ობიექტი

ერთის მხრივ, შპს "თბილისის სატრანსპორტო კომპანია" (მის: ქ. თბილისი, ვაჟლის მოედანი №2), წარმოდგენილი - მისი [redacted] სახით (შემდგომში "შემსყიდველი")

და მეორეს მხრივ,

[redacted] (იურიდიული მის: ქ. თბილისი, [redacted]) წარმოდგენილი - მისი [redacted] სახით (შემდგომში "მიმწოდებელი"), ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

"სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონისა და "გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის" მოთხოვნათა შესაბამისად, შემსყიდველმა გამოაცხადა ელექტრონული ტენდერი [redacted] სახელმწიფო შესყიდვაზე, რომელშიც, სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილებით, გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის წინადადება შემდეგ თანხაზე: [redacted] ([redacted]) ლარი (შემდგომში "ხელშეკრულების ღირებულება")

2. ტერმინთა განმარტებები

- 2.1. "შემსყიდველი ორგანიზაცია" (შემდგომ "შემსყიდველი") ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 2.2. "მიმწოდებელი" ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება შემსყიდველის მიერ გამოცხადებულ ტენდერში (SPA [redacted]);
- 2.3. "ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ" (შემდგომ "ხელშეკრულება") შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, მასზე თანდართული, მიმწოდებლის მიერ, წინამდებარე ხელშეკრულების 2.2 პუნქტში მითითებული, ტენდერისათვის წარმოდგენილი, ყველა დოკუმენტით, კერძოდ:
 - 2.3.1. მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა (დანართი №1).
 - 2.3.2. მომსახურების გაწევის ვადები და ადგილი (დანართი №2).
 - 2.3.3. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები (დანართი №3).
 - 2.3.4. ტექნიკური პირობა (დანართი №4).
 - 2.3.5. საგარანტიო პირობები და ვადები (დანართი №5).
- 2.4. "ხელშეკრულების ღირებულება" ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 2.5. "დღე", "კვირა", "თვე" ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

3. ხელშეკრულების საგანი

- 3.1. ხელშეკრულების საფუძველზე მიმწოდებელი კისრულობს ვალდებულებას, მიაწოდოს შემსყიდველს [redacted], (შემდგომში "მომსახურება"), ხოლო შემსყიდველი კისრულობს ვალდებულებას, მიიღოს მოთხოვნილი მომსახურება და გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.
- 3.2. შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: [redacted];
- 3.3. გასაწევი მომსახურების დასახელება, განზომილება, რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება მომსახურების ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად (დანართი №1).

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 4.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი ნებისმიერ ეტაპზე.
- 4.2. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ: [redacted] (შემდგომში "ინსპექტორების ჯგუფი")
- 4.3. ინსპექტორების ჯგუფის ფუნქციებია:
 - 4.3.1. გაუწიოს კონტროლი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული გასაწევი მომსახურების ვადების დაცვას;
 - 4.3.2. დაადგინოს გაწეული მომსახურების შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან;
 - 4.3.3. გააფორმოს მიღება-ჩაბარების აქტი მიმწოდებელთან და უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების მიღება.

5. მომსახურების გაწევის ვადა და ადგილი

მიმწოდებელი ვალდებულია, მომსახურების გაწევა განახორციელოს მომსახურების გაწევის ვადებისა და ადგილის შესაბამისად (დანართი №2).

6. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1. მიმწოდებლის მიერ გაწეული მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების საფუძველზე.
- 6.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 6.3. მიღება-ჩაბარების აქტი დგება მომსახურების (ან მისი ნაწილის) ყოველი მიწოდების დასრულების შემდეგ.
- 6.4. მომსახურების მიღება და საბოლოო შემოწმება ხდება მომსახურების გაწევის ადგილზე.
- 6.5. მომსახურების (ან მისი ნაწილის) მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

7. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

- 7.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მოცულობის შესაბამისად, მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე;
- 7.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ანგარიშსწორების პირობებისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №3).
- 7.3. შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხოლო მიმწოდებელი თანახმაა ხელშეკრულების 10.3 პუნქტით დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოქვითოს ყოველი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისი, მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან.
- 7.4. საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

8. საგარანტიო პირობები და ვადები

- 8.1.** მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ გაწეული მომსახურება იქნება ხარისხიანი, სწორი ექსპლუატაციის პირობებში არ გამოავლენს დეფექტს და შესაბამეა მომსახურების გაწევის ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
- 8.2.** მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას გაწეულ მომსახურებაზე, საგარანტიო პირობისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №5).
- 8.3.** მიმწოდებელი ვალდებულია გონივრულ ვადაში (თუ დანართი №5-ით კონკრეტული ვადა არ არის გათვალისწინებული) განახორციელოს წარმოქმნილი დეფექტის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 8.4.** მიმწოდებლის მიერ საგარანტიო ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს თვითონ მიიღოს ზომები წარმოქმნილი დეფექტების გამოსწორებისათვის და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოს ეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 9.1.** ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:
- 9.1.1.** მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით;
 - 9.1.2.** ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო;
 - 9.1.3.** **9.2** პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.
- 9.2.** შემსყიდველი უფლებამოსილია, საწარმოო აუცილებლობიდან გამომდინარე, ცალმხრივად (მთლიანად ან ნაწილობრივ) შეწყვიტოს ხელშეკრულება, თუ:
- 9.2.1.** მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;
 - 9.2.2.** მიმწოდებელი სისტემატიურად ან/და უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;
 - 9.2.3.** მიმწოდებელი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევას.
 - 9.2.4.** მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
 - 9.2.5.** შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მიმწოდებლის საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები ყალბი აღმოჩნდება;

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 10.1.** მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას, აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის ან არასრულად შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.
- 10.2.** შემსყიდველი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევისათვის, პირგასამტეხლოს სახით მიმწოდებელს გადაუხადოს გადასახდელი თანხის 0.1 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 10.3.** მიმწოდებელი კისრულობს პასუხისმგებლობას: მომსახურების გაწევის ვადებით გათვალისწინებული, ვადების დარღვევის შემთხვევაში, პირგასამტეხლოს სახით შემსყიდველს გადაუხადოს გრაფიკით გასაწევი მომსახურების ღირებულების 0.1 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის;
- 10.4.** მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან:
- 10.4.1.** თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წაწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით.
 - 10.4.2.** ის მხარე, რომელიც ხელშეკრულების **10.4.1** პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამოძწვევი მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) დღისა წარმოადგინოს ცნობა შესაბამისი კომპენტენტური ორგანიზაციიდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს.
 - 10.4.3.** ხელშეკრულების **10.4.2** პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილნი არიან გადახედონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადამდე შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

11. ფორს-მაჟორი

- 11.1.** ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.
- 11.2.** ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 11.3.** ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამოძწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოანახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

12. გამოყენებული სამართალი

ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

13. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 13.1.** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 13.2.** დაუშვებელია ხელშეკრულებაში იმგვარი ცვლილებების შეტანა, რომლის შედეგადაც იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

- 13.3.** საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 13.4.** ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, რომელიც თან დაერთვება ხელშეკრულებას და ჩაითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

14. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 14.1.** ხელშეკრულების არც-ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი;
- 14.2.** ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან თითო ეგზემპლარი ინახება ხელშეკრულების მონაწილე მხარეებთან.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2011 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

16. მხარეთა იურიდიული მისამართები და საბანკო რეკვიზიტები

“შემსყიდველი”	“მიმწოდებელი”
შპს “თბილისის სატრანსპორტო კომპანია ”	
ქ. თბილისი, ვაგზლის მოედანი №2	მის: _____
ტელ: (995 32) 2 93 50 50.	ტელ: (995 32) _____.
სს საქართველოს ბანკის ცენტრ. ფილიალი,	
ა/ა 34029810201339550000; ბანკის კოდი: BAGAGE22	
საიდენტიფიკაციო კოდი: 202886788	ა/ა _____; ბანკის კოდი: _____
	საიდენტიფიკაციო კოდი: _____