



აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის
მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება
საარქივო სამმართველო

საოფისე მანქანა-დანადგარები, აღჭურვილობა და საკანცელარიო ნივთები,
კომპიუტერების, პრინტერებისა და ევეჯის გარდა (CPV-30100000)

გამარტივებული
ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

1500 ლარი

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე.

2016 წელი 17 მაისი
ქ. ბათუმი

1. სატენდერო დოკუმენტაცია

1. როგორც იურიდიული ასევე ფიზიკური პირებისათვის:

1.1. პრეტენდენტმა უნდა ატვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემდეგი ინფორმაცია: რეკვიზიტები, **დანართი N1-ის** მიხედვით და ფასების ცხრილი **დანართ N2-ის** ფორმის შესაბამისად;

2. ანგარიშსწორების პირობები:

2.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

2.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიწოდებული საქონლის შესაბამისად დოკუმენტების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 15 სამუშაო დღის განმავლობაში.

3. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

№	დასახელება	მახასიათებელი	CPV	ზომის ერთეული	რაოდენობა
1	შავი საწერი ქაღალდი	200 ცალიანი შეფუთვით	30197620	შეკვრა	20
2	ქაღალდი ბრისტოლი	300გრ-ანი 70X100	30197600	კბ	30
3	A3 ფორმატის საბეჭდი ქაღალდი	A3 ფორმატის; ზომა 297x420მმ; მინიმუმ 80გრ/მ2; სისქე 103-110მიკრონი; გაუმჭვირვალობა >94%; სითეთრე არანაკლებ CIE 148%; სიკაშკაშე არანაკლებ 100%; ორმხივი ბეჭდვის შესაძლებლობით; ზედაპირის ხაზოიანობა ML/MIN 75-175; შეკვრაში 500 ფურცელი.	30197630	შეკვრა	10
4	მშრალი წებო 36 გრამიანი	მშრალი 36გრ შეკვრა / შემადგენლობაPVP	30192000	ცალი	100
5	ფოტო ქაღალდი	A4 ფორმატის (210X297მმ) 200 გრ/კვ.მ. 20 ცალიანი შეკვრა	30197643	ცალი	10
6	ბურთულიანი კალამი	ბურთულიანი კალამი ღურჯი მელნით (ფოტონიშუშის მსგავსი)	30192121	ცალი	200
7	ფანქარი	ზოლიანი კორპუსით, გათლილი, 2 სირბილის, საშლელით	30192130	ცალი	60
8	ფაილი A4 (კარგი ხარისხის)	ა4 ფორმატის, გლუვი ,100ც შეფუთვით,არანაკლებ 40 მიკრონიანი, ერთი 100 ცალიანი შეკვრის წონა არანაკლებ 457 გრამი	30192000	შეკვრა	5
9	მარკერი სხვადასხვა ფერის	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე არანაკლებ 105მმ; თავის სიგრძე არანაკლებ 7მმ/ დიამეტრიაარანაკლებ 4მმ, (სხვადასხვა ფერის)	30192125	ცალი	12

10	შტამპი მართკუთხა ფორმის	წარწერით: „საარქივო სამმართველოს ტ.რ. ქობულეთის არქივი დოკუმენტი გასცა ----- - შტამპი -----№“ სიგრძე: 6 სმ; სიგანე: 2 სმ. ფოტო ნიმუშის მსგავსი	30192153	ცალი	1
11	სტიკერი (წებოვანი ჩასანიშნი ფურცელი ფერადი, არანაკლებ 75X75 100 ფურცლიანი)	წებოვანი ჩასანიშნი ფურცელი ფერადი, არანაკლებ 75X75 100 ფურცლიანი	30192700	შეკერა	10
12	მოსანიშნი ფურცელი	წებოვანი გვერდის მოსანიშნი პლასტიკური 5x12x45მმ	30192700	შეკერა	20
13	საკანცელარიო დანა	დიდი, მეტალის კომბინირებული კორპუსით, სათადარიგო დანის პირით, მრავალჯერადი გამოყენების, საჭრელი პირების შეცვლის და დანის პირის არანაკლებ 10 პოზიციაზე დაფიქსირების ფუნქციით, ტარი პლასტმასის, რეზინის ელემენტებით, დანის პირის მიმმართველი და ჩამკეტი ფიქსატორი ლითონის, დანის პირის მიმმართველი ბუდის საშუალო სიგრძე არანაკლებ 140 მმ, სიგანე არაუმეტეს 18 მმ.ინდივიდუალურად შეფუთული ბლისტერში და ორი სათადარიგო პირით კომპლექტში.	30192700	ცალი	10
14	თითის დასასველებელი	ბურთულიანი	30192700	ცალი	10
15	მაკრატელი	არანაკლებ 18 სმ, პლასტმასის სახელურით, დანის მჭრელ პირზე დანაყოფებით	30192700	ცალი	10
16	კორექტორი	კალამი, არანაკლებ 0.8მმ მეტალის ;არანაკლებ 8მლ წვერით; კორპუსის სიგრძე არაუმეტეს 130 მმ	30192160	ცალი	12
17	კორექტორი (ფუნჯიანი)	პლასმასის კორპუსით, 20 მლ	30192160	ცალი	12
18	კალკულატორი 12 თანრიგის	12 თანრიგის; ზომები 182X128X32მმ; 35 ღილაკიანი, ორმაგი კვების წყაროთი, მეტალის კორპუსით, მექანიკური გამორთის ფუნქციით, CORRECT, AUTO REPLAY,TAX-,TAX+,SET, და CHECK ფუნქციებით	30141200	ცალი	2
19	ბლოკნოტი A5	გვერდით ზამზარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	5
20	ბლოკნოტი A5	ზედა ზამზარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	60
21	ბლოკნოტი A4	ზამზარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	5
22	რვეული A4 ფორმატის უჯრებიანი	არანაკლებ 96 ფურცლიანი	30192700	ცალი	30
23	საკანცელარიო რვეული (უჯრებით)	არანაკლებ 48 ფურცლიანი	30192700	ცალი	30
24	საქაღალდე	მუყაოს, ბაზთიანი A4	30192700	ცალი	2000

ფოტო ნიმუში (ცხრილის მე-6 პოზიცია)





იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, ის ვალდებულია წარმოადგინოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა, შესაძლებელია დასაბუთდეს ექსპერტიზის დასკვნით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით, ანგარიშგაქტურით (ინვოისით) ან/და სხვა ისეთი დოკუმენტაციით, რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას.

4. მიწოდების ვადები, პირობები და ადგილი:

4.1 საქონლის მიწოდების ადგილია ქ. ბათუმი, ვ.გორგასალის ქ. N126, აჭარის ა.რ. მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო.

4.2 საქონლის მიწოდებას მიმწოდებელი უზრუნველყოფს საკუთარი ხარჯებით.

4.3 მიმწოდებლის მიერ მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარული დღის ვადაში.

5. სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, ქ. ბათუმი, ვ. გორგასალის ქუჩა N126, პირველი სართული.

საკონტაქტო პირი: ამირან გაგუა. ტელ: 577 595251; 577141760.

2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

ხელშეკრულება N

ქ. ბათუმი,

..... 2016 წელი

ერთის მხრივ, აჭარის ა.რ. მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო უფროსის მაია ივანიშვილის სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ სახით (შემდგომში მიმწოდებელი), გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად (სატენდერო განცხადება NSP-----, კლასიფიკატორის (CPV) კოდი - 30100000) ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1 ხელშეკრულების საგანი და ღირებულება

- 1.1. შესყიდვის ობიექტია: დანართით გათვალისწინებული საკანცელარიო საქონელი.
- 1.2. შესყიდვის ობიექტის ოდენობა და ერთეულის ფასი მოცემულია ფასების ცხრილში (დანართ N1-ში), რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 1.3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.

2. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და სტანდარტები

- 2.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მიწოდებული შესყიდვის ობიექტი უნდა შეესაბამებოდეს სტანდარტებსა და ტექნიკურ ნორმებს.
- 2.2. მიმწოდებელი ვალდებულია შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს წუნდებული შესყიდვის ობიექტის შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გარეშე.

3. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლი

- 3.1. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს აჭარის არ მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველოს სამეურნეო და ურბანულ საკითხთა განყოფილების მთავარი სპეციალისტი გელა გუგუშვილი.

4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები, პირობები და ადგილი

- 4.1. მიმწოდებლის მიერ შესყიდვის ობიექტის მოწოდება - ხელშეკრულების გაფორმებიდან - 15 კალენდარული დღის ვადაში.
- 4.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას მიმწოდებელი უზრუნველყოფს საკუთარი ხარჯებით.
- 4.3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია ქ. ბათუმი, ვ. გორგასალის ქ. N126,

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება შესყიდვის ობიექტის მიწოდების შემდეგ შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის, გაფორმებით.

5.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.

5.3. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარებაზე პასუხისმგებელი პირია აჭარის ა.რ. მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველოს სამეურნეო და ურბანულ საკითხთა განყოფილების მთავარი სპეციალისტი გელა გუგუშვილი.

6. ანგარიშსწორება

6.1. ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო.

6.2. შემსყიდველი ანგარიშსწორებას ახორციელებს ფაქტობრივად მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის შესაბამისად მიმწოდებლის მიერ დოკუმენტების წარმოდგენიდან 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

6.3 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხორციელდება ლარებში.

7. ფასები

7.1. მიმწოდებლის მიერ დაფიქსირებული ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრებს.

7.2. ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრების შეცვლა ხელშეკრულების მოქმედების მთელი პერიოდის განმავლობაში დაუშვებელია.

7.3. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დასაშვებია მხარეთა შეთანხმებით.

7.4. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

7.5. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ის ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

8.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

8.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელის მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

8.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

8.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

9. უფლებების გადაცემა

- 9.1. მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები მესამე მხარეს.

10. სუბკონტრაქტორები

- 10.1. ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მიმწოდებელმა წერილობით უნდა აცნობოს შემსყიდველს სუბ-კონტრაქტორ(ებ)ის აყვანის ან შეცვლის შესახებ (სუბ-კონტრაქტორის აყვანის აუცილებლობის მიზეზების დასაბუთებით). სუბ-კონტრაქტორ(ებ)ის დასაშვებობის საკითხს წყვეტს შემსყიდველი და მიმწოდებელი ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე, რომელიც გაფორმდება წერილობითი ფორმით წინამდებარე ხელშეკრულების დამატების სახით.
- 10.2. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული ყველა სუბ-კონტრაქტორის ასლი უნდა წარედგინოს შემსყიდველს.
- 10.3. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული არცერთი სუბკონტრაქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

11. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 11.1. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს თავის ვალდებულებებს, ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.
- 11.2. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს, მაშინ მას დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა 0,2 %-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.
- 11.3. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცილებით გადახდილი (ან გადასახდელი) პირგასამტეხლოს მთლიანი თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5%-ს, ამ ხელშეკრულების მოქმედება ვადამდე შეწყდება.

12. ფორს-მაჟორი

- 12.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.
- 12.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 12.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი

მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 13.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.
- 13.2. თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

14. გამოყენებული სამართალი

- 14.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

15. ხელშეკრულების ენა

- 15.1. ხელშეკრულება დაწერილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების მეორე მხარე არის უცხო ქვეყნის წარმომადგენელი, მაშინ მეორე ეგზემპლარი ითარგმნება მიმწოდებლისათვის მისაღებ ენაზე. ინტერპრეტაციისას ქართულ ენაზე დაწერილი ხელშეკრულება წარმოადგენს გადამწყვეტს. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის, უნდა შეესაბამებოდეს აღნიშნულ პირობებს.

16. გადასახადები და დაბეგვრა

- 16.1. უცხოელი მიმწოდებელი პასუხს აგებს მისაწოდებელი საქონლის წარმოებასა და მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა იმ გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, რომლებიც გადასახდელია საქართველოს ფარგლებში და მის გარეთ.
- 16.2. ადგილობრივი მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

17. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 17.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია წინამდებარე ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

18. სხვა პირობები

- 18.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.
- 18.2. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

- 18.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან (ერთი ეგზემპლარი - მიმწოდებლს, ხოლო ორი ეგზემპლარი - შემსყიდველს). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.
- 18.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

19. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

<u>„შემსყიდველი“</u>	<u>„მიმწოდებელი“</u>
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო	
ტელ: (+995) (222) 7-92-01	ტელ:
მისამართი: ქ. ბათუმი, ვ.გორგასალის ქუჩა N126	მისამართი:
საბანკო რეკვიზიტები:	საბანკო რეკვიზიტები:
ს.ს. „თიბისი ბანკი“	
<u>ბანკის კოდი – TBCBGE22</u>	
<u>№ GE62TB7901736010100015</u>	
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245429610	
სამმართველოს უფროსი:	
_____ /მ.ივანიშვილი/ ბ. ა.	

რეკვიზიტები და სატენდერო წინადადების ფასი

1. პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:
2. ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
3. პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
4. საიდენტიფიკაციო კოდი:
5. პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
6. ელექტრონული მისამართი:
7. მომსახურე ბანკის დასახელება:
8. ბანკის კოდი:
9. ანგარიშის ნომერი:

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____ ბ.ა.

თარიღი _____

შენიშვნა: მიმწოდებლის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედ დასმული.

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

Nº	დასახელება	მახასიათებელი	CPV	ზომის ერთეული	რაოდენობა	ფასი	ჯამი	მიწოდების ვადა და ადგილი
1	შავი საწერი ქაღალდი	200 ცალიანი შეფუთვით	30197620	შეკვრა	20			ქ. ბათუმი. ვ. გორგასალის ქ. N126. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარული დღის ვადაში.
2	ქაღალდი ბრისტოლი	300გრ-ანი 70X100	30197600	კგ	30			
3	A3 ფორმატის საბეჭდი ქაღალდი	A3 ფორმატის; ზომა 297x420მმ; მინიმუმ 80გრ/მ2; სისქე 103-110მიკრონი; გაუმჭვირვალობა >94%; სითეთრე არანაკლებ CIE 148%; სიკაშკაშე არანაკლებ 100%; ორმხივი ბეჭდვის შესაძლებლობით; ზედაპირის ხაველიანობა ML/MIN 75-175; შეკვრაში 500 ფურცელი.	30197630	შეკვრა	10			
4	მშრალი წებო 36 გრამიანი	მშრალი 36გრ შეკვრა / შემადგენლობაPVP	30192000	ცალი	100			
5	ფოტო ქაღალდი	A4 ფორმატის (210X297მმ) 200 გრ/კვ.მ. 20 ცალიანი შეკვრა	30197643	ცალი	10			
6	ბურთულიანი კალამი	ბურთულიანი კალამი ღურჯი მელნით (ფოტონიშუშის მსგავსი)	30192121	ცალი	200			
7	ფანქარი	ზოლიანი კორპუსით, გათლილი, 2 სირბილის, საშლელით	30192130	ცალი	60			
8	ფაილი A4 (კარგი ხარისხის)	ა4 ფორმატის, გლუვი ,100გ შეფუთვით, არანაკლებ 40 მიკრონიანი, ერთი 100 ცალიანი შეკვრის წონა არანაკლებ 457 გრამი	30192000	შეკვრა	5			
9	მარკერი სხვადასხვა ფერის	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე არანაკლებ 105მმ; თავის სიგრძე არანაკლებ 7მმ/ დიამეტრის არანაკლებ 4მმ, (სხვადასხვა ფერის)	30192125	ცალი	12			
10	შტამპი მართკუთხა ფორმის	წარწერით: „საარქივო სამმართველოს ტ.რ. ქობულეთის არქივი დოკუმენტი გასცა ----- შტამპი -----№“ სიგრძე: 6 სმ; სიგანე: 2 სმ. ფოტო ნიშნის მსგავსი	30192153	ცალი	1			
11	სტიკერი (წებოვანი ჩასანიშნი ფურცელი ფერადი, არანაკლებ 75X75 100 ფურცლიანი)	წებოვანი ჩასანიშნი ფურცელი ფერადი, არანაკლებ 75X75 100 ფურცლიანი	30192700	შეკვრა	10			
12	მოსანიშნი ფურცელი	წებოვანი გვერდის მოსანიშნი პლასტიკური 5x12x45მმ	30192700	შეკვრა	20			

13	საკანცელარიო დანა	დიდი, მეტალის კომბინირებული კორპუსით, სათადარიგო დანის პირით, მრავალჯერადი გამოყენების, საჭრელი პირების შეცვლის და დანის პირის არანაკლებ 10 პოზიციაზე დაფიქსირების ფუნქციით, ტარი პლასტმასის, რეზინის ელემენტებით, დანის პირის მიმმართველი და ჩამკეტი ფიქსატორი ლითონის, დანის პირის მიმმართველი ბუდის საშუალო სიგრძე არანაკლებ 140 მმ, სიგანე არაუმეტეს 18 მმ.ინდივიდუალურად შეფუთული ბლისტერში და ორი სათადარიგო პირით კომპლექტში.	30192700	ცალი	10		
14	თითის დასასველებელი	ბურთულიანი	30192700	ცალი	10		
15	მაკრატელი	არანაკლებ 18 სმ, პლასტმასის სახელურით, დანის მჭრელ პირზე დანაყოფებით	30192700	ცალი	10		
16	კორექტორი	კალამი, არანაკლებ 0.8მმ მეტალის არანაკლებ 8მლ წვერით; კორპუსის სიგრძე არაუმეტეს 130 მმ	30192160	ცალი	12		
17	კორექტორი (ფუნჯიანი)	პლასტმასის კორპუსით, 20 მლ	30192160	ცალი	12		
18	კალკულატორი 12 თანრიგის	12 თანრიგის; ზომები 182X128X32მმ; 35 დილაკიანი, ორმაგი კვების წყაროთი, მეტალის კორპუსით, მექანიკური გამორთის ფუნქციით, CORRECT, AUTO REPLAY,TAX-,TAX+,SET, და CHECK ფუნქციებით	30141200	ცალი	2		
19	ბლოკნოტი A5	გვერდით ზამბარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	5		
20	ბლოკნოტი A5	ზედა ზამბარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	60		
21	ბლოკნოტი A4	ზამბარიანი, არანაკლებ 40 ფურცლიანი	30192700	ცალი	5		
22	რეგული A4 ფორმატის უჯრებიანი	არანაკლებ 96 ფურცლიანი	30192700	ცალი	30		
23	საკანცელარიო რეგული (უჯრებით)	არანაკლებ 48 ფურცლიანი	30192700	ცალი	30		
24	საქაღალდე	მუყაოს, ბაბთიანი A4	30192700	ცალი	2000		
ჯამი						0	

პრეტენდენტის ხელმოწერა_____

შენიშვნა: მიმწოდებლის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედ დასმული.