

# შეზღუდული პასუხისგებლობის საზოგადოება „ჰიგიენა - 2009“



ქობულეთის მუნიციპალიტეტი, სოფელი ცეცხლაური  
ნაგავსაყრელი პოლიგონის საარსებო გარემოს აღდგენისა და  
განსახლების სამოქმედო და მისი განხორციელების  
(იმპლემენტაციის) გეგმის მომზადების მომსახურების შესყიდვის  
ელექტრონული ტენდერი

სატენდერო დოკუმენტაცია

## ს ა რ ჩ ე ვ ი

|                                                                                                       |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.შესყიდვის ობიექტის მოცულობა.....                                                                    | 3     |
| 2.ინფორმაცია ტექნიკური შემოთავაზების შესახებ.....                                                     | 3     |
| 3.პრეტენდენტის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში წარმოსადგენი დოკუმენტაცია..... | 5     |
| 4.ტექნიკური დავალება დანართი #1.....                                                                  | 6     |
| 5.ფასების ცხრილი დანართი #2-3.....                                                                    | 16-18 |
| 6.ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები დანართი #4.....                                                   | 19    |
| 7. ტერიტორიის სიტუაციური გეგმა დანართი №5.....                                                        | 20    |
| 8.რეკვიზიტები დანართი #6.....                                                                         | 21    |

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12<sup>1</sup> მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანებისშესაბამისად

## **1. ტექნიკური დოკუმენტაცია**

### **1.1. შესყიდვის ობიექტის მოცულობა:**

ა. ნაგავსაყრელი პოლიგონის (27.7 ჰა) და მისი მშენებლობის ზემოქმედების (ობიექტის, ბუფერული და გამწვანების ზონა -11.5 ჰა და მისასვლელი გზა - 0.7 ჰა) ზონა.

განსაზღვრულ ფართობში სულ დადგენილია - 152 პოტენციური ბენეფიციარი;

ბ. ბენეფიციარების სარგებლობაში არსებული მიწის საერთო ფართობი -320 700მ<sup>2</sup> ;

კონტურის ფართობი რომელთა იდენტიფიცირებაც ვერ მოხერხდა - 15 514მ<sup>2</sup>

მიწის ნაკვეთების საერთო ფართობი, რომელიც სარგებლობისათვის არ გამოიყენება (გზები, არხები და მდინარეები) – 62554 მ<sup>2</sup> ;

გ. ნაგავსაყრელ პოლიგონის ფართობის სანიტარულ ზონაში ხვდება 2 საცხოვრებელი სახლი დამხმარე ნაგებობით და მიწის ნაკვეთით, 1 მიწის ნაკვეთის მესაკუთრე (ჯამში) 1.22 ჰა.

### **2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:**

2.1.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება მოცემულია დანართი #1-ში

### **2.2. ფასების ცხრილი:**

ა) ფასების ცხრილი წარმოდგენილ უნდა იქნეს დანართი №2 და დანართი #3-ის შესაბამისად;

ბ) ფასში ასახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი;

გ) თუ ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად, ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასიდან გამომდინარე, ერთეულის ფასები წარმოდგება მრავალნიშნა ათწილადის სახით, გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია შეამციროს ერთეულის ფასი და დაამრგვალოს მესაღებამდე. შესაბამისად, შეამციროს საერთო ფასიც;

დ) იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის საგარეუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან ითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას, რაზეც პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნას სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს“ ან სხვა აკრედიტებული პირის დასკვნა (აკრედიტებული პირის მიერ გაცემულ დასკვნასთან ერთად წარმოდგენილ უნდა იქნას დასკვნის გამცემი პირის აკრედიტაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი). ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებაზე ვრცელდება სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების მე-12 მუხლის მე-11–მე-14 პუნქტებით განსაზღვრული წესები.

### **2.3 ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები:**

2.3.1 ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები მოცემულია დანართი #4-ში

### **2.4 ინფორმაცია ტექნიკური შემოთავაზების შესახებ:**

პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს ტექნიკური შემოთავაზების წარმოდგენა რომელიც უნდა შეიცავდეს:

1. შესაძლებლობების ზოგად განცხადებას, რომელშიც მოცემული იქნება:

ა. მსგავს პროექტებში, კერძოდ, იმ საარსებო გარემოს აღდგენისა და განსახლების ჩარჩო დოკუმენტის/გეგმის შედგენაში მონაწილეობის გამოცდილება, რომელიც შემუშავებული იქნება EBRD-ს ან/და იმ საერთაშორისო სტანდარტების მიხედვით რომელიც თანხვედრაშია EBRD-ს წესებთან;

ბ. მასპინძელ ქვეყანაში/EBRD-ს ქვეყნებში მუშაობის გამოცდილება;

გ. სამუშაო გუნდის სიას, წევრების CV-ებს (მაქსიმუმ 2 გვერდი თითო წევრზე) რომელშიც მოცემული იქნება მათი სამუშაო გამოცდილება;

დ.სამუშაო გუნდის წევრების უფლებამოსილებებსა და სამუშაოთა განაწილებას;  
ე.მეთოდოლოგიურ ჩამონათვალს იმ ქმედებებისა, რომელთაც კონსულტანტი განახორციელებს მოცემული სამუშაოს შესასრულებლად;  
ვ. ხარისხის უზრუნველყოფისა და კონტროლის პროცედურებს;  
ზ.ტექნიკური დავალების დანართი #1-ის პუნქტი 3.5-ის ფარგლებში წარმოსადგენი ანგარიშგების მეთოდოლოგიას და ფორმებს;  
თ.დავალებათა განხორციელების ვადებს (წერილობით), რომლებიც ასევე წარმოდგენილი იქნება გრაფიკული ფორმით (მაგ: ცხრილი, გრაფიკი);  
ი.ფინანსურ შეთავაზებას ლარებში, რომელიც შეიცავს დღეთა განაკვეთის იდენტიფიკაციას და მთლიანი სამუშაოს შესრულებისთვის საჭირო დღეების რაოდენობას, ასევე ყველა სახის ხარჯს. აღნიშნული დოკუმენტის წარმოსადგენად გამოყენებული უნდა იქნას „დანართი 2“-ში მოცემული ცხრილები.

2. პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ტენდერით გათვალისწინებული ანალოგიური ხასიათის, სირთულისა და შინაარსის მომსახურების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების ასლები კერძოდ: ხელშეკრულების ასლები და მომსახურების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების ასლები. თითოეული დოკუმენტის ასლი წარმოდგენილი უნდა იქნეს სრულყოფილად (ყველა გვერდი და დანართი) გარკვევით, უნდა იყოს წაკითხვადი. **აღნიშნული დოკუმენტაცია უცხოურ ენაზე წარმოდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული თარგმანის ასლები.**

## **2.5 ნახაზებისა და სპეციფიკაციები:**

ა) შესასრულებელი სამუშაოების ტერიტორიის სიტუაციური გეგმა მოცემულია დანართი №5;

## **2.6 დაფინანსების წყარო:**

საკუთარი სახსრები.

## **2.7. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ:**

ა) ხელშეკრულების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება ელექტრონულ ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში, გარდა სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი №4-ით განსაზღვრული მოთხოვნებისა.

## **2.8.საკონტაქტო ინფორმაცია:**

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიაში აპარატში, როგორც ზეპირი ასევე წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. ბათუმი, თამარის დასახლება ნავთობგადამამუშავებელი ქარხნის ადმინისტრაციის შენობა; საკონტაქტო პირი: სატენდერო კომისიის თავმჯდომარე ირაკლი ცეცხლაძე 591 95 45 25, აპარატის წევრი ირაკლი ჯინჭარაძე 577 16 52 16. ელ ფოსტა [higiiena2009@gmail.com](mailto:higiiena2009@gmail.com)

**2.9 პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული დოკუმენტების ატვირთვა სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, შემდეგი თანმიმდევრობით:**

ა) დანართი №1 ტექნიკური პირობები;

ბ) დანართი №2 და დანართი №3 ფასების ცხრილი;

გ) დანართი №4 ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები;

დ) 2.4 პუნქტით გათვალისწინებული ტექნიკური შემოთავაზებით მოთხოვნილი ყველა ინფორმაცია და დოკუმენტები;

ე) დანართი №6-ის მიხედვით რეკვიზიტები;

**2.12.1 ყველა დოკუმენტი ხელმოწერილი და ბეჭედ-დასმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.**

## ტექნიკური დავალება

განსახლების სამოქმედო გეგმისა და საარსებო გარემოს აღდგენის გეგმის დოკუმენტის მომზადება და განხორციელება

[აჭარის მყარი ნარჩენების მართვის პროექტი, საქართველო]

## შინაარსი

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1   ზოგადი ინფორმაცია                                                                       | 8  |
| 2   დავალების მიზნები                                                                       | 8  |
| 3   სამუშაოთა სფერო                                                                         | 9  |
| 3.1 დავალება 1: საარსებო გარემოს აღდგენის გეგმისა და განსახლების სამოქმედო გეგმის მომზადება |    |
| 3  მხარდაჭერის უზრუნველყოფა <i>LRP</i> და <i>RAP</i> -ს განხორციელების მიზნით               | 11 |
| 4   ღონისძიებათა განხორციელება                                                              | 12 |
| 5  სამუშაოების ჩაბარება                                                                     | 12 |

შემოკლებები:

- 1.LRP –საარსებო გარემოს აღდგენისა და განსახლების გეგმა
- 2.RAP – განსახლების სამოქმედო გეგმა
- 3.PR - საოპერაციო მოთხოვნები
- 4.ESP – გარემოს დაცვისა და სოციალური პოლიტიკა
- 5.LRF – საარსებო გარემოს აღდგენისა ჩარჩო დოკუმენტი
- 6.CBOs - საზოგადოებრივი ორგანიზაციები
- 7.PAPs -პროექტის ზემოქმედების ქვეშ მყოფი პირები
- 8.SEP – დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმა
- 9.EBRD – ევროპის რეკონსტრუქციისა და განვითარების ბანკი
- 10.ARA – აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკა
- 11.SIDA – შვედეთის საერთაშორისო განვითარების სააგენტო

## 1. ზოგადი ინფორმაცია:

ევროპის რეკონსტრუქციისა და განვითარების ბანკმა (the "EBRD" ანუ "ბანკმა") 2010 წელს საქართველოს გამოუყო მიზნობრივი სესხი 3 მილიონის ოდენობით, რომელიც გადაეცა აჭარის ავტონომიურ რესპუბლიკას (აჭარა "ან "ARA"-ს).

სესხი გამოყენებული იქნება ახალი სანიტარული ნაგავსაყრელის მშენებლობის დასაფინანსებლად ცეცხლაურში ("პროექტი"), რომელსაც განხორციელებს შპს „ჰიგიენა-2009“ (შემდგომში "კლიენტი"), კომპანია დაფუძნებულია აჭარის მთავრობის მიერ. „კლიენტი“ ასევე პასუხისმგებელია ორი არსებული ნაგავსაყრელის დახურვის სამუშაოების ჩატარებაზე - ბათუმსა და ქობულეთში. პროექტი დაფინანსებულია შვედეთის საერთაშორისო განვითარებისა და თანამშრომლობის სააგენტოს მიერ (Sida), რომელმაც გრანტის სახით 4 მილიონი ევრო გამოყო კაპიტალური ხარჯებისათვის.

რადგანაც ეს პროექტი მოიცავს ეკონომიკურ ადგილმონაცვლეობას, ბანკს / კლიენტს სურვილი აქვს, რომ ჩართოს კონსულტანტი ("კონსულტანტი") რომელიც მოამზადებს საარსებო გარემოს აღდგენისა და განსახლების გეგმას (LRP ან "გეგმა"), როგორც ამას მოითხოვს ბანკის გარემოს დაცვისა და სოციალური პოლიტიკა (EBRD-ის "EPS" 2008) <sup>2</sup> და კერძოდ EPS -ს „საოპერაციო მოთხოვნა ("PR") 5“, რომელშიც ჩამოყალიბებულია მიწის შესყიდვის, იძულებით გადასახლებისა და „ეკონომიკურ ადგილმონაცვლეობის“ საკითხები. ასეთი გეგმის საბოლოო მიზანია, უზრუნველყოს პროექტის განხორციელება იმდაგვარად, რომ პროექტის განხორციელების შედეგად არავინ დარჩეს დაზარალებული.

## 2. დავალების მიზნები:

საარსებო გარემოს აღდგენისა და განსახლების სამოქმედო გეგმის მომზადება (LRP და RAP) EBRD-ის ESP (2008) PR -ის შესაბამისად, აგრეთვე კლიენტისა და ბანკის თანხმობითა და ESDD-ს ეტაპზე მომზადებული საარსებო გარემოს აღდგენის ჩარჩო დოკუმენტის (LRF) შესაბამისად;

კლიენტისათვის დახმარების აღმოჩენა მომზადებული გეგმების დოკუმენტების განხორციელების პროცესში.

1 ეკონომიკური ადგილმონაცვლეობა - ნიშნავს ეკონომიკურ ზემოქმედებას, გამოწვეულს კერძო მესაკუთრეების/მოსარგებლეების მფლობელობაში არსებული ან მათ მიერ ეკონომიკური საქმიანობისათვის გამოყენებული მიწის ნაკვეთის დაკარგვით და ეკონომიკური საქმიანობის სხვა ადგილზე გადატანის აუცილებლობით.

2 Available at <http://www.ebrd.com/dovlandz/research/policies/esp-final.pdf>

### **3.სამუშაოთა მოცულობა:**

ტექნიკური დავალება მოიცავს შესასრულებელი სამუშაოების მონახაზს, თუმცა ის არ შემოიფარგლება მხოლოდ შემდეგი ამოცანებით:

3.1. დავალება 1: საარსებო გარემოს აღდგენის გეგმისა და განსახლების სამოქმედო გეგმის მომზადება EBRD-ის ESP (2008) PR -ის შესაბამისად.

#### **კონსულტანტი ვალდებულია:**

ა.დაადგინოს, განსახლების ჩარჩო დოკუმენტის მომზადების შემდეგ (LRF), განხორციელდა თუ არა რაიმე სახის ცვლილებები საქართველოს კანონმდებლობაში მიწის შესყიდვისა და განსახლების საკითხებთან მიმართებაში, რამაც შესაძლებელია ზეგავლენა მოახდინოს განსახლების ჩარჩო დოკუმენტში ასახულ წესებზე;

ბ.მოამზადოს განსახლების სამოქმედო გეგმა (RAP), რომელიც მოიცავს ძველი ნაგავსაყრელების დახურვისა და ახალი ნაგავსაყრელის გახსნის შედეგად წარმქმნილ მიწის გამოსყიდვის საკითხებს;

გ.განახორციელოს მედია საშუალების მონიტორინგი პროექტის, კლიენტის, სექტორის, ქვეყნის შესახებ არსებული ინფორმაციის მოძიების მიზნით, რათა დადგინდეს და განისაზღვროს პროექტის გაშუქების დონე , ხოლო საჭიროების შემთხვევაში ადგილზე ვიზიტის განმავლობაში არსებული პრობლემური საკითხების გადამოწმება და კონსულტაციების წარმართვა. თუ შესაბამისი საკითხები ვერ იქნა იდენტიფიცირებული, მაშინ კონსულტანტი შესაბამის ჩანაწერს შეიტანს თავის ანგარიშში.

დ.განახორციელოს ადგილზე ვიზიტები, კერძოდ:

1.გამართოს შეხვედრები პროექტის ზეგავლენის ქვეშ მყოფ პირებთან და შესაბამის ადგილობრივ ორგანოებთან, რათა აამაღლოს მათი ცნობიერება ჩარჩო დოკუმენტსა და განსახლების გეგმასთან მიმართებით. PR5 მოცემული ამოცანების შესასრულებლის მიზნით განსაზღვროს შემოსავლების ალტერნატიული ვარიანტები და მხარდაჭერის ღონისძიებები. განსაკუთრებული ყურადღება უნდა დაეთმოს იმ კონკრეტული მოთხოვნების/პრიორიტეტების შესრულებას, რომელიც გააჩნიათ ძველ ნაგავსაყრელზე მომუშავე ნაგვის შემგროვებელ ქალებს.

2.ეცნობოს შესაბამის სააგენტოების, რომელთა კომპეტენციაში შედის მიწის შეძენასა და განსახლების საკითხები, EBRD-ს განსახლების პოლიტიკის მოთხოვნების შესახებ;

3.კონსულტაცია გამართოს სხვადასხვა ადგილობრივ/რეგიონალურ დაინტერესებულ მხარეებთან, როგორიცაა: საზოგადოებრივი ორგანიზაციის წარმომადგენლები (CBOs), შესაბამისი ადგილობრივი ხელისუფლება, ბიზნეს ასოციაციები და პროფესიულ ორგანიზაციები, მეწარმეთა კავშირები და კოოპერატივები (არსებობის შემთხვევაში), რომ ყველა დაინტერესებული მხარე ჩართული იქნას RAP/LRP-ის დაგეგმვაში საჭიროების შემთხვევაში;

4.პროექტის პოზიტიური ზემოქმედების გაფართოების მიზნით გამოავლინოს პოტენციური შესაძლებლობები დამატებითი სოციალური პროგრამების დონეზე.

5. ბანკთან შეთანხმებისა და კონსულტაციის შემდეგ, საჭიროების შემთხვევაში, მოახდინოს დაზარალებული მოსახლეობის სოციალურ-ეკონომიკური გამოკვლევის განახლება კერძოდ, მოძიებულ იქნას ინფორმაცია/გაკეთდეს ანალიზი, მათ შორის შემოსავლებისა და გასავლების, პროფესიულ საშუალებათა განსაზღვრა, საზოგადოებრივი და სოციალური ორგანიზაციებში ჩართულობის დონის, ადგილობრივი კულტურული კავშირების, ქალების და ხანდაზმული ადამიანების, აგრეთვე ახალგაზრდებისა და სხვა სოციალურად დაუცველი ჯგუფების განსაკუთრებული მოთხოვნების დადგენა. რაც საშუალებას მიცემს გამოავლინოს პროექტის ზემოქმედების ქვეშ მყოფი პირების ტიპები და ზემოქმედების სახეები.

3.2. LRP და RAP. გეგმები უნდა მომზადდეს LRF-ზე დაყრდნობით, ყველა ახლად წარმოქმნილი გარემოებებისა და სიტუაციების გათვალისწინებით. მომზადებული გეგმები უნდა შეთანხმდეს კლიენტთან და ისინი პროექტის ზეგავლენის ქვეშ მყოფი პირების მიერ მათი საჯაროდ გამოყენების საშუალებას უნდა იძლეოდნენ. LRP და RAP-ის შემადგენელი ელემენტების ნიმუში მოყვანილია დანართი 1-ში.

### 3.3. გეგმა უნდა მოიცავდეს:

ა. პროექტის აღწერა, მათ შორის მიწის ჩამორთმევა, ეკონომიკური დანაკარგები და შესაძლო ზემოქმედებების კატეგორიები;

ბ. იმის აღწერა რომ განსახლება (ეკონომიკური დანაკარგები) გარდაუვალი იყო და რა გაკეთდა (რა გაკეთდება სამომავლოდ) ზემოქმედების მინიმუმამდე შემცირების მიზნით.

გ. მიწის აკვიზიციის, პოტენციური განსახლების, საარსებო გარემოს აღდგენის და მასთან დაკავშირებული სოციალური ზემოქმედების პოლიტიკის პრინციპები და ამოცანები;

დ. PAPs-ების განსაზღვრის კრიტერიუმები და პროექტის მიერ მათზე განსხვავებული ზემოქმედების ანალიზი;

ე. EBRD პოლიტიკის რეგულაციებისა და მოთხოვნების შედარება საქართველოს მოქმედ საკანონმდებლო აქტებთან, ასევე იმ ღონისძიებათა აღწერა რაც საშუალებას იძლევა არსებული განსხვავებების აღმოფხვას (ამოცანა 1);

ვ. სოციალურ-ეკონომიკური კვლევების წარმოების პროცესის აღწერა და მოსამზადებელ სამუშაოთა დასრულების თარიღის განსაზღვრა (ის თარიღი რომლის შემდგომაც აღარ განიხილება ახალი PAP-ები);

ზ. მიწისა და აქტივების შეფასების მეთოდების აღწერა,

თ. საკომპენსაციო მატრიცა, სადაც განსაზღვრული იქნება ყველა კატეგორიის PAP-ებისათვის (მათ შორის პიროვნებები ან ოჯახები, რომელთაც არ გააჩნიათ საკუთრების უფლებები) განკუთვნილი კომპენსაციების სახეები;

ი. განსახლების გეგმის განხორციელებასთან დაკავშირებული, სამართლებრივად და ფინანსურად გამართლებული წინადადებების მომზადება, არსებული კულტურული, სოციალური, ეკონომიკური და სამართლებრივი პარამეტრების გათვალისწინებით;

კ.შეიმუშავოს ორგანიზაციული პროცედურების ნუსხა ვალდებულებებისა და მიწოდების უფლებათა გათვალისწინებით, მათ შორის დელეგირებული განსახლების უფლებამოსილების, საარსებო გარემოს აღდგენის ღონისძიებების ჩატარების, აგრეთვე ინსტიტუციური შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით;

ლ.განსახლების გეგმის რეალიზაციის პროცესის აღწერა, დაგეგმილი სამშენებლო სამუშაოთა გათვალისწინებით;

მ.კლიენტისათვის საჩივრებისა და პრეტენზიების მართვის ეფექტური მექანიზმის შემუშავება, დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმის (SEP) გათვალისწინებით;

ნ.შიდა და გარე მონიტორინგის ღონისძიებების ფარგლებში, შეფასების დოკუმენტებისა და ანგარიშების მომზადების გეგმაგრაფიკის შემუშავება;

ო.კვლევის ჩატარება საკითხებზე: აქვს თუ არა პროექტს დადებითი ზეგავლენა ადგილობრივ მოსახლეობაზე, როგორია ადგილობრივი დასაქმების შესაძლებლობები, პროექტის კონკრეტული სოციალურ ასპექტები;

პ.დეტალური ბიუჯეტის შედგენა, მათ შორის, საარსებო გარემოს აღდგენის ხარჯების, ტრენინგების ხარჯებისა და განხორციელების ვადების განსაზღვრა.

### **3.4 LRP და RAP გეგმების განხორციელების უზრუნველყოფა:**

კლიენტისათვის დახმარების აღმოჩენა განსახლების სამოქმედო გეგმისა და საარსებო გარემოს აღდგენის გეგმის განხორციელებაში:

ა.კონსულტანტი ვალდებულია დაეხმაროს პროექტის განმახორციელებელ მხარეს განსახლების სამოქმედო გეგმითა და საარსებო გარემოს აღდგენის გეგმით გათვალისწინებული ქმედებების დროულად და ESP (2008) PR -ის მოთხოვნათა შესაბამისად განხორციელებაში.

ბ.გეგმები უნდა შეიცავდეს ინფორმაციას კომპენსაციისა და დახმარების პაკეტის შესახებ, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს ძველი ნაგავსაყრელების დახურვიდან 3-5 წლამდე პერიოდს.

გ.იმ შემთხვევაში თუ ნაგავსაყრელების დახურვა მოხდება შემდგომი 3 წლიდან 5 წლამდე პერიოდში, აღნიშნული გამოწვევებს ადამიანების ცვლადობას, შესაბამისად ანაზღაურების მატრიცა უნდა განახლდეს 6 თვით ადრე ნაგავსაყრელის დახურვამდე.

დ.კონსულტანტმა უნდა იქონიოს მჭიდრო თანამშრომლობა კლიენტთან, და პროექტში ჩართულ სხვა კონსულტანტებთან, პროექტის რეალიზაციის გეგმა და გრაფიკი უნდა იყოს მოქნილი და შეესაბამებოდეს პროექტის სხვა ელემენტებს.

ე.კონსულტანტი მჭიდროდ ითანამშრომლებს კლიენტთან თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით რათა უზრუნველყოს (i) გეგმის ეფექტური შესრულება და (II) შედეგების მდგრადობის შენარჩუნება გრძელვადიან პერსპექტივაში.

ვ.კონსულტანტმა უნდა უზრუნველყოს ადგილობრივ კანონმდებლობაში ან სოციალურ საბიუჯეტო პროგრამებში შესული ცვლილებების პროექტის ზემოქმედების ქვეშ მყოფ და

სხვა დაინტერესებულ პირთათვის გაცნობა მათთან კონსულტაციების დროს (ამოცანა E). ასევე, კონსულტანტმა მოცემულ პირებს უნდა გაუწიოს დახმარება ზემოაღნიშნული ცვლილებების შედეგად განსახორციელებელი აქტივობების ჩატარებაში.

ზ.გარდა ამისა კონსულტანტმა უნდა იქონიოს მუდმივი კავშირი შესაბამის დაწესებულებებთან, რათა საქმის კურსში იყოს იმ ახალი სამთავრობო პროგრამებთან დაკავშირებით რომლებიც შეიძლება წაადგეს დაზარალებულ პირებს. აღნიშნული პროგრამები უნდა გაეცნოს დაზარალებულ პირებს მათთან კომუნიკაციის დროს.

### **3.5. განხორციელების ღონისძიებები:**

ა.კონსულტანტი ვალდებულია დავალების ყველა ასპექტთან დაკავშირებით ანგარიში გაუზიაროს კლიენტის წარმომადგენელს, თეა მელიქაძეს (EBRD-ს თბილისის ოფისი) და მიშელ ბერგმანს ( მდგრადი განვითარებისა და გარემოს დაცვის დეპარტამენტი) რომელიც იმყოფება EBRD-ს სათავო ოფისში, ლონდონში.

ბ.კლიენტი მიაწვდის კონსულტანტს ყველა იმ ინფორმაციასა და დოკუმენტის ასლს ქართულ ან/და ინგლისურ ენებზე რომელიც მას დაჭირდება პროექტის განხორციელების პროცესში. კონსულტანტი დეტალურად განიხილავს მიწოდებულ ინფორმაციას და წარმოადგენს ანგარიშს როგორც ინგლისურ ასევე ქართულ ენაზე. კონსულტანტმა უნდა გაიღოს დოკუმენტების თარგმნისთვის საჭირო ხარჯები.

გ.კონსულტანტს პროექტის გარკვეულ ეტაპზე საჭიროების შემთხვევაში მოუწევს მუშაობა სხვადასხვა დაინტერესებულ მხარესთან, მათ შორის, უკვე დამტკიცებულ შერეულ სამთავრობო კომისიასთან, ადგილობრივ ხელისუფლებასთან, მთავრობის წარმომადგენლებთან და CSO-ებთან. ყოველივე ზემოხსენებული შეთანხმებული უნდა იყოს კლიენტთან.

დ.კლიენტმა ხელი უნდა შეუწყოს კონსულტანტის თანამშრომლობას ზედამხედველობის ექსპერტებთან რომლებიც დანიშნულნი არიან EBRD-ს მიერ, რათა უზრუნველყოს კონსულტანტის სრული ჩართულობა. ლოჯისტიკურ საკითხებთან დაკავშირებით უნდა მიემართოს EBRD-ის ადგილობრივ ოფისს, რომელიც მდებარეობს ქ. თბილისში (ტელ: +995322447400).

### **3.6.სამუშაოს ჩაბარება**

3.6.1.კონსულტანტის მიერ უნდა მოხდეს შემდეგი სამუშაოების მოწოდება (დოკუმენტები წარმოდგენილი იქნას ინგლისურ და ქართულ ენებზე):

ა.საქმიანობის მოკლე ანგარიში, რომელიც განხორციელდა ზემოთ მოცემულ ამოცანა 1-ში - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 3 კვირის განმავლობაში;

ბ.LRP და RAP-ის პროექტის დრაფტი რომელიც შემდგომში განიხილული უნდა იქნას კლიენტთან ერთად - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 8 კვირის განმავლობაში;

გ.LRP-ს საბოლოო ვერსია, რომელიც შეთანხმებული იქნება კლიენტთან და დამტკიცებული იქნება EBRD-ს მიერ - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 კვირის განმავლობაში.

დ.ამოცანა 3.2-თან დაკავშირებით: მას შემდეგ რაც დაიწყება LRP / RAP-ს განხორციელება უნდა მოხდეს მიმდინარე ანგარიშების შეთანხმება.

ე.ამ ხელშეკრულების მიხედვით ყველა საბოლოო დოკუმენტი და ანგარიში უნდა მომზადდეს ინგლისურ და ქართულ ენებზე და მოწოდებული უნდა იქნას Word-ისა და PDF-ის ფაილის სახით.

**შენიშვნა:** განსახლების სამოქმედო გეგმის ნიმუშის (RAP) შემადგენელი ელემენტები იხილეთ დანართი №1/1.

პრეტენდენტის ხელმოწერა-----ბ.ა.

## **განსახლების სამოქმედო გეგმის ნიმუშის (RAP) შემადგენელი ელემენტები**

წარმოგიდგენთ იმის მაგალითს თუ მინიმუმ რა ნაწილებისგან უნდა შედგებოდეს RAP-ის სარჩევი. თუმცა გაითვალისწინეთ, რომ RAP -ის მოცულობა არ შემოიფარგლება მხოლოდ ქვემოთ მოცემული შინაარსითა თუ ფორმატით.

### **1.შესავალი**

- ა. პროექტის აღწერა და კონტესქტი
- ბ. განსახლების შედეგად, პროექტის ზემოქმედების ქვეშ მყოფ პირებისთვის მიყენებული ეკონომიკური ზიანის განსაზღვრა

### **2.განსახლების შემცირება**

- ა. განსახლების შემცირებისთვის გასაწევი ძალისხმევის ნაბიჯების აღწერა და მათი შედეგები, ასევე ის მექანიზმები რომელთა მეშვეობითაც მოხდება ადგილმონაცვლეობის ეფექტების მინიმუმდე დაყვანა

### **3.პრინციპები და მიზნები**

- ა. ექსპროპრიაციის, განსახლების, ეკონომიკური და მასთან დაკავშირებული სოციალური ზემოქმედების პრინციპების პოლიტიკის განსაზღვრა,
- ბ. R-LRF -ს მიზნები...

### **4.სოციალურ-ეკონომიკური კვლევა (საჭიროების შემთხვევაში)**

#### **5.სამართლებრივი მიმოხილვა და ხარვეზების ანალიზი**

- ა. ადგილობრივი კანონები, საბაჟო წესები და EBRD- ის პოლიტიკა
- ბ. ხარვეზების ანალიზის ცხრილი
- გ. დაზარალებული სტრუქტურების, ხეების, მიწის შეფასების მეთოდები ...
- დ. ხარვეზთათვის განსაზღვრული ზომები....

#### **6.უფლებამოსილება და შედავატები**

- ა. საკომპენსაციო უფლებათა ღონისძიებები
  - 1. განსახლების პარამეტრები
  - 2. განსახლების პარამეტრები პროექტში
  - 3.მიწის (მაგ: სასოფლო-სამეურნეო სავარგულები, ძოვება, ტყის ნაკვეთები) დაკარგვის შედეგად დაზარალებული პირები
  - 4.საცხოვრებლის დაკარგვით დაზარალებული პირები
  - 5.ბიზნესისა და კომერციული ფართების დაკარგვით დაზარალებული პირები
  - 6.ეკონომიკური დანაკარგებით დაზარალებული პირები
  - 7.გარდამავალი ხარჯები
- ბ. შესაბამისობის კრიტერიუმები
  - 1.მესაკუთრეები
  - 2.არალეგალი მიწათმოსარგებლები და ა.შ.
- გ. უფლებამოსილების მატრიცა

#### **7.განსახლების ადგილები/შემოსავლის აღდგენა**

- ა. მიუთითეთ პროექტი მოითხოვს თუ არა რეალოკაციას

ბ. მიუთითეთ, საკმარისია თუ არა გასაწევი ანაზღაურება შემოსავლის ნაკადების აღსადგენისთვის და აღწერეთ შემოსავლის აღდგენის სტრატეგია

## **8. ინსტიტუციონალური ღონისძიებები**

### **9. საჯარო კონსულტაცია და წარმოქმნილი დავების მოგვარება**

ა. საჭირო საჯარო კონსულტაცია

ბ. რეკომენდაციები და გაწერილი გეგმები წარმოქმნილი დავების მოგვარებისათვის (რომელიც მოიცავს ორივეს, კომპანიის მოქმედებას და დამოუკიდებელი პროცედურის ჩატარებას)

გ. პროექტისთვის სპეციფიკური სოციალური ასპექტები

დ. ინსტიტუციონალური პასუხისმგებლობა

### **10. გეგმა-გრაფიკი და ბიუჯეტი**

ა. ინტეგრირებული გეგმა-გრაფიკი და ბიუჯეტი RAP / LRP-თვის

ბ. სავარაუდო განრიგი და ბიუჯეტი

### **11. დანართი A: RAP/LRP-ის გეგმა**

ა. აღწერის ასლები / კვლევის ინსტრუმენტები, ინტერვიუს ფორმატი, სხვა კვლევითი ინსტრუმენტები ...

ბ. ინფორმაცია ყველა საჯარო კონსულტაციების შესახებ, დამსწრეთა სიები...

**დანართი 2**  
**ხარჯების ჩაშლა (დღგ-ის გარეშე)**

პირდაპირი ხარჯები

**1. საფასური (შრომის ანაზღაურება):**

| ექსპერტთა სახელები  | სამუშაოს დასახელება | სამუშაო პერიოდი | ადგილზე გასვლითი სამუშაოები | ოფისში გასაწევი სამუშაოები | მთლიანი პერიოდი | ექსპერტის განაკვეთი | სულ ჯამი |
|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------|---------------------|----------|
|                     |                     |                 |                             |                            |                 |                     |          |
|                     |                     |                 |                             |                            |                 |                     |          |
| <b>სულ საფასური</b> |                     |                 |                             |                            |                 |                     |          |

**2. ყოველდღიური ანაზღაურება:**

| ადგილი                      | რაოდენობა | პერიოდული განაკვეთი | დღეების რაოდენობა | სულ ჯამი |
|-----------------------------|-----------|---------------------|-------------------|----------|
|                             |           |                     |                   |          |
|                             |           |                     |                   |          |
| <b>სულ ჯამი დღე-ღამეში:</b> |           |                     |                   |          |

ანაზღაურებადი ხარჯები

(შესაძლოა შეიცავდეს არაპირდაპირ გადასახადებს, როგორცაა დღგ, რომელიც სხვაგვარად დაიფარება კონსულტანტის მიერ)

**3. ფრენა : (ეკონომ-კლასი ან ეკვივალენტური)**

| მარშრუტი    | ბილეთის ღირებულება | ფრენის რაოდენობა | სულ ჯამი |
|-------------|--------------------|------------------|----------|
|             |                    |                  |          |
|             |                    |                  |          |
| <b>ჯამი</b> |                    |                  |          |

4. ადგილობრივი მგზავრობა (საქართველოს ფარგლებში): (მგზავრობა სახლიდან აეროპორტამდე და უკან, ადგილობრივი მგზავრობა)

| მოგზაურობა | მგზავრობის<br>დირექტორის<br>ლენა | მგზავრობის<br>რაოდენობა | სულ<br>ჯამი |
|------------|----------------------------------|-------------------------|-------------|
|            |                                  |                         |             |
|            |                                  |                         |             |
| ჯამი       |                                  |                         |             |

5. სხვა ხარჯები

| პუნქტი                                                                                    | აღწერა | რაოდენობა | სულ<br>ჯამი |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-------------|
| ვიზები                                                                                    |        |           |             |
| დოკუმენტების თარგმნა                                                                      |        |           |             |
| ანგარიშები                                                                                |        |           |             |
| კომუნიკაცია                                                                               |        |           |             |
| ტექნიკისა და ოფისის აღჭურვილობის შეძენა                                                   |        |           |             |
| ექსპერტთა გრძელვადიანი დაბინავენა<br>(რომლებიც არ არის შეტანილი „დღე-ღამურ დაბინავენაში“) |        |           |             |
| სხვა ხარჯები (დაზუსტებისთვის)                                                             |        |           |             |
| სულ ჯამი                                                                                  |        |           |             |

6. გაუთვალისწინებული გარემოებები: (გამოიყენება მხოლოდ ბანკთან წინასწარი შეთანხმებით, წერილობითი ფორმის მიღების შემდეგ)

| პუნქტი   | თანხა |
|----------|-------|
|          |       |
|          |       |
| სულ ჯამი |       |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| ფინანსური შემოთავაზების ჯამი: |  |
|-------------------------------|--|

პრეტენდენტის ხელმოწერა-----ბ.ა.

ფასების ცრილი

| № | მომსახურების დასახელება | მომსახურების<br>ღირებულება დღ-ს<br>გარეშე (ლარი) | დღ | მომსახურების<br>ჯამური<br>ღირებულება |
|---|-------------------------|--------------------------------------------------|----|--------------------------------------|
| 1 |                         |                                                  |    |                                      |
| 2 |                         |                                                  |    |                                      |

შენიშვნა: დანართის შევსებისას გამიჯნული იყოს ახალი და ძველი ნაგავსაყრელის ხარჯთაღრიცხვები.

პრეტენდენტის ხელმოწერა-----ბ.ა.

## ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები

### 2. ანგარიშსწორების პირობები:

- ა) მხარეები ანგარიშსწორებას ახორციელებენ ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორებით;
- ბ) მიმწოდებელი ანგარიშსწორებისას ვალდებულია წარმოადგინოს შესრულებული მომსახურების ღირებულება (დღგ-ს გათვალისწინებით).
- დ) ანგარიშსწორება მოხდება ერთჯერადად.
- ე) წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.
- ვ) ხელშეკრულების ფარგლებში ანაზღაურებული იქნება მხოლოდ იმ მომსახურების ღირებულება, რომელზეც არსებობს შემსყიდველის მიერ დადასტურებული აქტი.

### 3. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- ა) ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.3%-ის ოდენობით, ხოლო,
- ბ) იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 3%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- გ) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.

### 4. სამუშაოს შესრულების ვადა ადგილი და ფორმა:

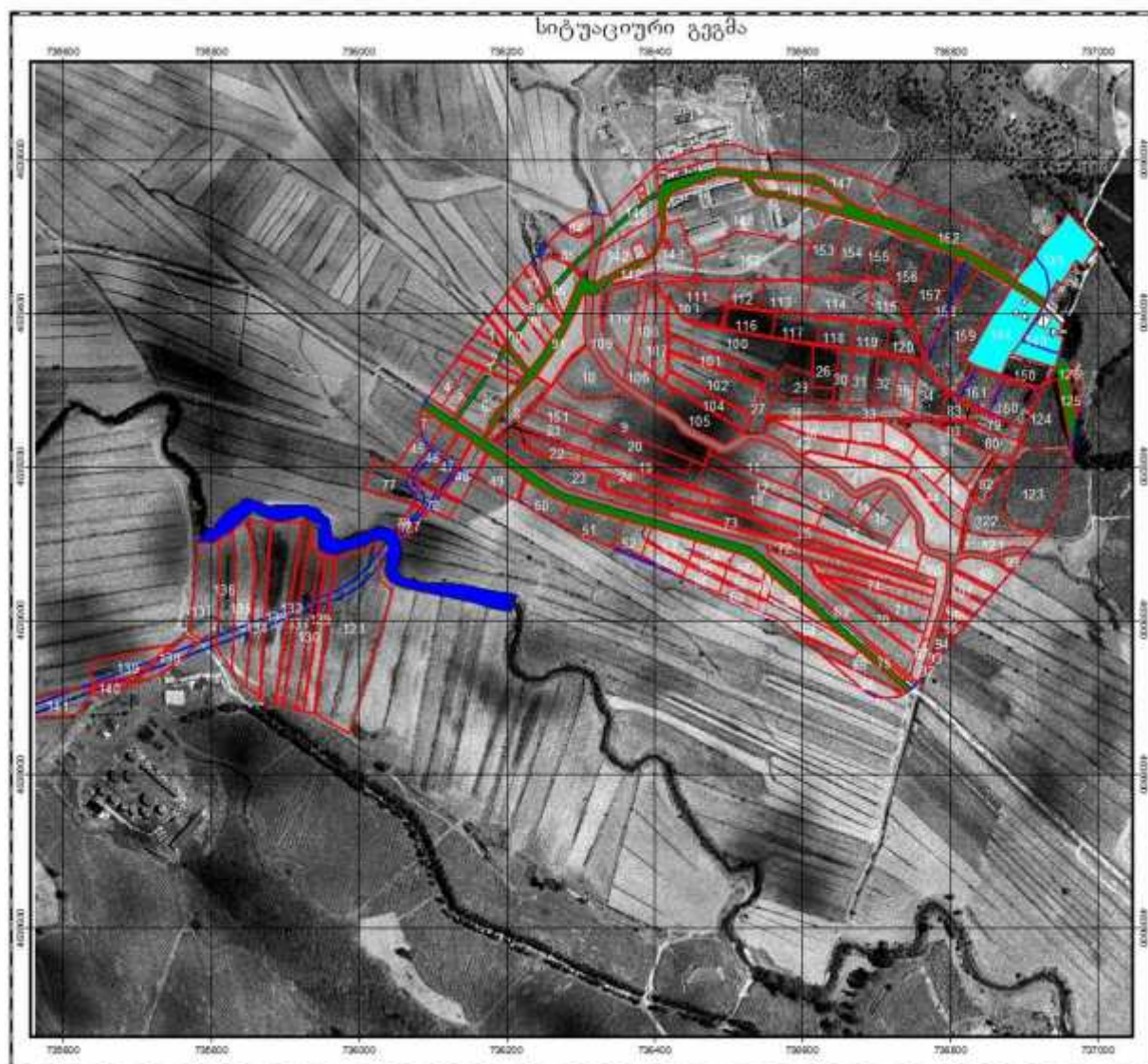
- მიმწოდებელმა მომსახურების გაწევა უნდა უზრუნველყოს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 (ათი) კვირის განმავლობაში, კერძოდ:
- ა.საქმიანობის მოკლე ანგარიში, რომელიც განხორციელდა ზემოთ მოცემულ ამოცანა 1-ში - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 3 კვირის განმავლობაში;
  - ბ. LRP და RAP-ის პროექტის დრაფტი რომელიც შემდგომში განიხილული უნდა იქნას კლიენტთან ერთად - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 8 კვირის განმავლობაში;
  - გ. LRP-ს საბოლოო ვერსია, რომელიც შეთანხმებული იქნება კლიენტთან და დამტკიცებული იქნება EBRD-ს მიერ - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 კვირის განმავლობაში.
  - დ. ამოცანა 3.2-თან დაკავშირებით: მას შემდეგ რაც დაიწყება LRP / RAP-ს განხორციელება უნდა მოხდეს მიმდინარე ანგარიშების შეთანხმება.
  - ე. ამ ხელშეკრულების მიხედვით ყველა საბოლოო დოკუმენტი და ანგარიში უნდა მომზადდეს ინგლისურ და ქართულ ენებზე და მოწოდებული უნდა იქნას Word-ისა და PDF-ის ფაილის სახით.

### 5. საგარანტიო პირობები:

- ა) მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ შესრულებული სამუშაო იქნება ხარისხიანი, უპასუხებს ხელშეკრულებითა და ტექნიკური პირობებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს;

პრეტენდენტის ხელმოწერა-----ბ.ა.

შესასრულებელი სამუშაოების ტერიტორიის სიტუაციური გეგმა



1. რეკვიზიტები:

- პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
- საიდენტიფიკაციო კოდი:
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
- ელექტრონული მისამართი:
- მომსახურე ბანკის დასახელება:
- ბანკის კოდი:
- ანგარიშსწორების ანგარიში:

პრეტენდენტის ხელმოწერა-----ბ.ა.