



ადსრულების ეროვნული ბიურო National Bureau of Enforcement

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

საკანცელარიო საქონლის (CPV 30100000; 30197321; 30195000; 30192130; 30192133; 30192125 ; 30195700; 30195900; 30192121; 30199230;

30192160; 30141200; 30193000; 30197210; 30193200; 30193100; 30192100; 30195921; 30197220; 30197320; 30124400;

30195910; 30197120; 30192500; 30191100; 30197110; 30197130; 30192700; 30197310.) სახელმწიფო შესყიდვის

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

ქ.თბილისი

2016 წ.

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

- 1.1 ელექტრონული შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (შემდგომში - სისტემა) მეშვეობით.
- 1.2 სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.
- 1.3 გამარტივებული ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.
- 1.4 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.
- 1.5 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდამსმული (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).
- 1.6 ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.
- 1.7 ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადებით ან/და სატენდერო დოკუმენტაციით მოთხოვნილი ინფორმაციის არასრულად წარმოდგენის ან ისეთი სატენდერო წინადადების წარმოდგენის შემთხვევაში, რომელიც არ პასუხობს ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების ან/და სატენდერო დოკუმენტაციის ყველა მოთხოვნას, შესაძლებელია გამოიწვიოს ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.
- 1.8 „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესახებ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული წესის მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „კ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სტატუსის მინიჭებიდან ამავე პუნქტის „მ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სტატუსის მინიჭებამდე, არაუგვიანეს 24 საათისა, ნებისმიერ მიმწოდებელს უფლება აქვს სისტემის მოდულის – „კითხვა/პასუხის“ მეშვეობით მოსთხოვოს შემსყიდველ ორგანიზაციას სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის დაზუსტება.
- 1.9 სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და შესყიდვის პროცედურების შესახებ განმარტებების მისაღებად, მიმართეთ სატენდერო კომისიის აპარატის წევრს - თეონა ცაბუტაშვილი ტელ: (+995 32) 2-72-11-18 (2132) ელ. ფოსტა: ttsabutashvili@nbe.gov.ge მის: ქ. თბილისი, აღმაშენებლის ხეივანი მე-10 კმ.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

- 2.1 **შესყიდვის ობიექტი**
 - 2.1.1 შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს - გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით **საკანცელარიო საქონლის (CPV 30100000; 30197321; 30195000; 30192130; 30192133; 30192125 ; 30195700; 30195900; 30192121; 30199230; 30192160; 30141200; 30193000; 30197210; 30193200; 30193100; 30192100; 30195921; 30197220; 30197320; 30124400; 30195910; 30197120; 30192500; 30191100; 30197110; 30197130; 30192700; 30197310.)** სახელმწიფო შესყიდვა.
 - 2.1.2 შესყიდვის ობიექტის დასახელება და მახასიათებლები განისაზღვრება სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი N1-ის შესაბამისად.
- 2.2 **საქონლის მიწოდების ვადა და ადგილი**
 - 2.2.1 მიწოდების ვადა:
შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა განისაზღვრება, სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან ეტაპობრივად 2016 წლის 25 დეკემბრის ჩათვლით, შემსყიდველის წერილობითი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში..
 - 2.2.2 მიწოდების ადგილი:
შესასყიდი საქონლის მიწოდების ადგილია - ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი მე-10 კმ.
- 2.3 **სატენდერო წინადადების ღირებულება**
 - 2.3.1 სატენდერო წინადადების ღირებულება და პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი (შესავსები) ფასების ცხრილი განისაზღვრება სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი №1-ის შესაბამისად.
 - 2.3.2 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ღირებულება გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული და შესასყიდი საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადისა და გადასახდელის ჩათვლით.
 - 2.3.3 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ღირებულების წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარში.
- 2.4 **ანგარიშსწორების პირობები**
 - 2.4.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში, ეტაპობრივად, ფაქტიურად მოწოდებული საქონლის შესაბამისად.
 - 2.4.2 ანგარიშსწორება მოხდება 2016 წლის საკუთარი შემოსავლებით.
 - 2.4.3 ანგარიშსწორება განხორციელდება 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ხელშეკრულების შესაბამისად გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის, სასაქონლო ზედნაღებისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მან უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ შემოსავლების სამსახურიდან) წარდგენის საფუძველზე.
 - 2.4.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.
- 2.5 **საგარანტიო პირობები**
 - 2.5.1 დანართი №1-ში მითითებული მისაწოდებელი საქონელი უნდა იყოს სრულიად ახალი (არ უნდა იყოს ექსპლუატაციაში ნამყოფი) და ხარისხიანი.

- 2.5.2 მიწოდებულ საქონელზე საგარანტიო ვადა უნდა შეადგენდეს, საქონლის მიწოდების შესახებ შედგენილი დოკუმენტის (მიღება-ჩაბარების აქტის) გაფორმების თარიღიდან, არანაკლებ 6 (ექვსი) თვეს.
- 2.5.3 საგარანტიო პერიოდში მიმწოდებელი ვალდებულია წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეცვლა განახორციელოს შემსყიდველის მიერ წერილობითი მოთხოვნიდან არაუმეტეს 5 (ხუთი) კალენდარული დღის ვადაში, შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 2.6 **ალტერნატიული წინადადება**
პრეტენდენტს არ აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.
- 2.7 **პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატივრთი დოკუმენტაცია**
- 2.7.1 სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დანართი №1 (**საკანცელარიო საქონლის** ტექნიკური მახასიათებლები და ფასების ცხრილი), აღნიშნულ დანართში პრეტენდენტის მიერ მითითებულ უნდა იქნას სატენდერო წინადადების ფასი (როგორც ციფრობრივად, ისე სიტყვიერად), შემოთავაზებული საქონლის საერთო და ერთეულის ღირებულებები, საქონლის წარმოშობის ქვეყანა, მწარმოებელი ფირმა და მოდელი, საქონლის მიწოდების და საგარანტიო ვადები, ამავე დანართით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 2.7.2 სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დანართი №2 (პრეტენდენტის რეკვიზიტები) ამავე დანართით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 2.8 **დამატებითი ინფორმაცია**
- 2.8.1 იმ შემთხვევაში, თუ სატენდერო დოკუმენტაციაში შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური და ხარისხობრივი მაჩვენებლების აღწერისას გამოყენებული იქნება სასაქონლო ნიშანი, მოდელი, პატენტი ან მწარმოებელი კომპანია, ასეთ შემთხვევაში აღნიშნული ტერმინები გამოყენებული არის „მსგავსისა“ და „ექვივალენტურის“ მნიშვნელობით.
- 2.8.2 იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან ითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა შესაძლებელია დასაბუთდეს ექსპერტიზის დასკვნით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით ან ანგარიშგაქტურით (ინვოისით), რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებაზე ვრცელდება „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-12 მუხლის მე-11- მე-14 პუნქტებით განსაზღვრული წესები.
- 2.8.3 პრეტენდენტმა, შემსყიდველ ორგანიზაციაში, შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნით, უნდა წარმოადგინოს საქონლის ნიმუშები ყველა პოზიციაზე, მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 2.8.4 პრეტენდენტს შეუძლია დაესწროს მის მიერ წარმოდგენილი ნიმუშის შერჩევის პროცედურას (სურვილის შემთხვევაში, განხილვის პროცედურის დრო და ადგილი პრეტენდენტს ეცნობება დამატებით).
- 2.8.5 იმ შემთხვევაში, თუ წარმოდგენილი ნიმუშის ხარისხი არ შეესაბამება შემსყიდველის მოთხოვნას მოხდება პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი შეუსაბამობა გამოწვეულია პრეტენდენტის არაკეთილსინდისიერ ქმედებით. პრეტენდენტის არაკეთილსინდისიერი ქმედებით გამოწვეული შეუსაბამობა აღნიშნული პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად დისკვალიფიკაციის უპირობო საფუძველია.
- 2.8.6 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი შესყიდვის ობიექტის ნიმუში დაზუსტებას არ ექვემდებარება.
- 2.8.7 დისკვალიფიკაციას დაექვემდებარება პრეტენდენტი თუ სატენდერო დოკუმენტაციის დაზუსტების, ასევე, ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად დაფიქსირებული, საბოლოო ფასის შესაბამისად დაზუსტებული ფასების ცხრილის შემთხვევაში, განახორციელებს თავდაპირველად შემოთავაზებული საქონლის წარმოშობის ქვეყნის, საქონლის მწარმოებელი ფირმისა ან/და მოდელის შეცვლას.

3. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული იქნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

ერთი მხრივ, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს სსიპ „აღსრულების ეროვნული ბიურო“ (იურიდიული მის: ქ. თბილისი, აღმაშენებლის ხეივანი მე-10 კმ.), წარმოდგენილი - ფინანსების, სტატისტიკისა და შესყიდვების სამსახურის უფროსის კობა ხუბუნაიას სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორე მხრივ, _____ (იურიდიული მის: ქ. თბილისი, _____) წარმოდგენილი - _____ სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), შემდგომში ორივე ერთად წოდებული როგორც მხარეები „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „რ“ ქვეპუნქტის, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მოთხოვნათა შესაბამისად და შემსყიდველის მიერ გამოცხადებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის (_____ სახელმწიფო შესყიდვა) საფუძველზე, ვდებთ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

ტერმინთა განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომში - „შემსყიდველი“) - ორგანიზაცია, რომელიც „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული თანხებით ახორციელებს სახელმწიფო შესყიდვას.
- 1.2. „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება შემსყიდველის მიერ გამოცხადებულ ტენდერში (SPA_____).
- 1.3. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“)- შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, მასზე თანდართული და მიმწოდებლის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების 1.2 პუნქტში მითითებული, ტენდერისათვის წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტით, მათ შორის:
 - 1.3.1 საკანცელარიო საქონლის ტექნიკური მახასიათებლები და ფასების ცხრილი (დანართი №1);
 - 1.3.2 პრეტენდენტის რეკვიზიტები (დანართი №2).
- 1.4 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1 ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ ----- (შემდგომში „საქონელი“) სახელმწიფო შესყიდვა.
- 2.2 შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: -----.
- 2.3 მისაწოდებელი საქონლის დასახელება, ზომის ერთეული, რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება დანართი №1-ის შესაბამისად.
- 2.4 შესყიდვის ობიექტი შეფუთული უნდა იყოს ქარხნული წესით ისე, რომ დაცული იყოს გარემო ზემოქმედებისაგან, გარდა იმ პროდუქციისა, რომლის შეფუთვაც შეუძლებელია ქარხნული წესით.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება განისაზღვრება მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი დანართი №1-ის შესაბამისად და შეადგენს ----- (-----) ლარს.
- 3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს, როგორც საქონლის ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს და გადასახდელებს, დღგ-ის ჩათვლით.

4. საქონლის მიწოდების ვადა და ადგილი

- 4.1. მიმწოდებელი საქონლის მიწოდებას განახორციელებს, სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების გაფორმების დღიდან ეტაპობრივად, 2016 წლის 25 დეკემბრის ჩათვლით, შემსყიდველის წერილობითი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 4.2. საქონლის მიწოდებას მიმწოდებელი უზრუნველყოფს საკუთარი ხარჯით.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1 მიმწოდებლის მიერ აღებული ვალდებულებების ჯეროვნად შესრულების მიზნით ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი.
- 5.2 შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ: სსიპ „აღსრულების ეროვნული ბიურო“-ს ლოჯისტიკის სამსახურის თანამშრომლები _____ (შემდგომში „ინსპექტორების ჯგუფი“).
- 5.3 ინსპექტორების ჯგუფის ფუნქციებია:
 - 5.3.1 გაუწიოს კონტროლი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდების ვადების დაცვას;
 - 5.3.2 დაადგინოს მიწოდებული საქონლის ან/და მისი ნაწილის ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან;
 - 5.3.3 გააფორმოს მიმწოდებელთან მიღება-ჩაბარების აქტი, უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის მიღება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

6. საქონლის საგარანტიო პირობები და ვადები

- 6.1. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მიწოდებული საქონელი იქნება სრულიად ახალი (არ იქნება ექსპლუატაციაში ნამყოფი), ხარისხიანი და შეესაბამება საქონლის ტექნიკურ პირობებს (დანართი №1).

- 6.2. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას მიწოდებულ საქონელზე, საქონლის მიწოდების შესახებ შედგენილი დოკუმენტის (მიღება-ჩაბარების აქტის) გაფორმების თარიღიდან, არანაკლებ 6 (ექვსი) თვეს.
- 6.3. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიერ წერილობითი მოთხოვნიდან არაუმეტეს 5 (ხუთი) კალენდარული დღის ვადაში განახორციელოს წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეცვლა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 6.4. მიმწოდებლის მიერ საგარანტიო ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს თვითონ მიიღოს ზომები წარმოქმნილი დეფექტების გამოსწორებისათვის და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოს ეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.
- 6.5. შემსყიდველ ორგანიზაციას უფლება აქვს უარი განაცხადოს წუნდებული საქონლის მიღებაზე.

7. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

- 7.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის შესაბამისად.
- 7.2. იმ შემთხვევაში თუ, მიწოდებული საქონელი შეესაბამება ხელშეკრულების დანართი □1-ით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე ახორციელებს მიწოდებული საქონლის მიღებას, ხოლო თუ, საქონლის მიწოდების პროცესში გამოვლინდება, რომ საქონელი არ აკმაყოფილებს ხელშეკრულების გათვალისწინებულ მოთხოვნებს შემსყიდველს უფლება აქვს არ მიიღოს ნაკლოვანი საქონელი და დაუბრუნოს იგი მიმწოდებელს მიმწოდებლის ხარჯით.
- 7.3. მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს საქონლის მიწოდებისას მიღება-ჩაბარების აქტი და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტები, მათ შორის საგადასახადო ანგარიშფაქტურა (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ „შემოსავლების სამსახურიდან“).
- 7.4. საქონლის მიწოდება უნდა დადასტურდეს ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით.
- 7.5. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ის გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს სსიპ „აღსრულების ეროვნული ბიურო“-ს ლოჯისტიკის სამსახურის უფროსი.

8. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

- 8.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში. ეტაპობრივად, ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის მოცულობის შესაბამისად, მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.
- 8.2. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ხელშეკრულების 7.3. და 7.4. პუნქტებით გათვალისწინებული საბუთების საფუძველზე, წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.
- 8.3. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.
- 8.4. 8.2 პუნქტის შესრულებისათვის წარმოდგენილი დოკუმენტაციის სისრულეზე და რეალობაზე პასუხისმგებელია 7.5 პუნქტში მითითებული პირი.
- 8.5. შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხოლო მიმწოდებელი თანახმაა ხელშეკრულების 12.3 და 12.4 პუნქტით დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოქვითოს ყოველი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისი, მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან და გადარიცხოს მიმწოდებლის სახელით სსიპ „აღსრულების ეროვნული ბიუროს“ ანგარიშზე სახელმწიფო ხაზინაში.
- 8.6. საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის და გადასახდელის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

9. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 9.1. შემსყიდველი და მიმწოდებელი მოქმედებს „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა სრული დაცვით.
- 9.2. შემსყიდველი უფლებამოსილია:
 - 9.2.1. განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე;
 - 9.2.2. ხელშეკრულების მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდების ვადების დარღვევის შემთხვევაში, მიმწოდებლისაგან მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობის შესაბამისად.
- 9.3. შემსყიდველი ვალდებულია:
 - 9.3.1. მიიღოს მოთხოვნილი საქონელი;
 - 9.3.2. მოახდინოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესების შესაბამისად;
 - 9.3.3. განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.
- 9.4. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:
 - 9.4.1. მოითხოვოს შემსყიდველისგან მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;
 - 9.4.2. ანგარიშსწორების ვადის დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველისაგან მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობის შესაბამისად.
- 9.5. მიმწოდებელი ვალდებულია:
 - 9.5.1. მიაწოდოს შემსყიდველს ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი;
 - 9.5.2. საქონლის მიწოდება განახორციელოს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-4 პუნქტში მოცემული პირობების შესაბამისად;
 - 9.5.3. განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე. აგრეთვე, დაუყოვნებლივ განახორციელოს ქმედებები აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორებისათვის;
 - 9.5.4. შემსყიდველს უმოკლეს ვადაში აცნობოს მისი ორგანიზაციის მოსალოდნელი რეორგანიზაციის ან/და ლიკვიდაციის შესახებ; განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 10.1. ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს უფლება არ აქვს ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 10.2. თუ რაიმე წინასწარ გათვალისწინებული მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 10.3. დაუშვებელია ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ღირებულების გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევისა.
- 10.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

- 10.5 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, რომელიც თან დაერთვება ხელშეკრულებას და ჩაითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 11.1 ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:
- 11.1.1 მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით;
- 11.1.2 ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო;
- 11.1.3 საქართველოს კანონმდებლობით ან/და ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.
- 11.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება (მთლიანად ან ნაწილობრივ), თუ:
- 11.2.1 მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;
- 11.2.2 მიმწოდებელი სისტემატიურად ან/და უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;
- 11.2.3 მიმწოდებელი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან გაგრძელებულ ვადებში ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებას;
- 11.2.4 ხელშეკრულების 12.3. და 12.4 პუნქტებით გათვალისწინებული პირგასამტეხლოს რაოდენობა მიაღწევს მთლიანი სახელშეკრულებო ღირებულების 5%.
- 11.2.5 მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
- 11.2.6 საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

12. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 12.1 მხარეები იღებენ ვალდებულებას, აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.
- 12.2 შემსყიდველი პასუხისმგებელია ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევისათვის. ასეთი დარღვევის არსებობის შემთხვევაში, იგი ვალდებულია პირგასამტეხლოს სახით მიმწოდებელს გადაუხადოს გადასახდელი თანხის 2% პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 12.3 მიმწოდებელი პასუხისმგებელია ხელშეკრულების მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული ვადის დარღვევისათვის. ასეთი დარღვევის არსებობის შემთხვევაში იგი ვალდებულია, პირგასამტეხლოს სახით შემსყიდველს გადაუხადოს მისაწოდებელი საქონლის ღირებულების 2% პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 12.4 თუ მიმწოდებელი საგარანტიო ვადის პერიოდში არ განახორციელებს წუნდებული საქონლის შეცვლას, ხელშეკრულების 6.4 პუნქტის შესაბამისად, დაეკისრება პირგასამტეხლოს სახით ხელშეკრულების მთლიანი ღირებულების 2% პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 12.5 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულების შესრულებისაგან.

13. ფორს-მაჟორი

- 13.1 მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წააწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით. ასეთი ვითარების არსებობის შემთხვევაში ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას.
- 13.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ფორს-მაჟორს მიეკუთვნება ბუნებრივი ხდომილებანი ან პოლიტიკური, სამხედრო, სამართლებრივი, შრომითი, სოციალური, საგანგებო და შეუქცევადი გარემოებები (დაუძლეველი ძალა), როგორიცაა ომი, სტიქიური მოვლენები, ეპიდემია და აშ.
- 13.3 მხარე, რომელიც ხელშეკრულების 13.1 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას, ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამომწვევი მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან გონივრულ ვადაში წარმოადგინოს ფორს-მაჟორული გარემოების დამადასტურებელი დოკუმენტი შესაბამისი კომპეტენტური ორგანოდან, რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს.
- 13.4 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.
- 13.5 ხელშეკრულების 13.3 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილნი არიან გადახედონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადამდე შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

14. დავების გადაწყვეტა

მხარეთა შორის წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ნებისმიერი დავა გადაწყდება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

15. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 15.1 ხელშეკრულების არც-ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.
- 15.2 ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი საკითხები განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 15.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი ეგზემპლარი ინახება მიმწოდებელთან და ორი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან.

16 ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 16.1 ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს ----- წლის ----- ჩათვლით, (გარდა ამ ხელშეკრულების მე-6 პუნქტისა).
- 16.2 ხელშეკრულების მე-6 პუნქტი ძალაშია ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს საგარანტიო ვადის სრული პერიოდის განმავლობაში.

17 მხარეთა რეკვიზიტები:

„შესყიდველი“

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს სსიპ „აღსრულების ეროვნული ბიურო“

იურიდ. მის: ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი მე-10 კმ.

ბანკის კოდი: TRESGE22

მიმღების ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა;

მიმღების დასახელება: ხაზინის ერთიანი ანგარიში;

მიმღების ანგარიში/სახაზინო კოდი: 707453459

საიდენტიფიკაციო კოდი: 205263873

ფინანსების, სტატისტიკისა და შესყიდვების
სამსახურის უფროსი

„მიმწოდებელი“

საიდენტიფიკაციო ნომერი: _

იურიდ. მის: _____

ტელ: (995 32) _____.

ა/ა _____; ბანკის კოდი: _____

საკანცელარიო საქონლის ტექნიკური მახასიათებლები და ფასების ცხრილი

„____“ _____ 2016 წ.
(შეესების თარიღი)

_____ აღნიშნულ საქონელს გთავაზობთ _____ (_____) ლარად (დღგ-ის ჩათვლით)*.
(პრეტენდენტის დასახელება) (თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

№	CPV კოდი	საქონლის დასახელება და მახასიათებლები	ზომის ერთეული	რაოდენობა	საქონლის წარმოშობის ქვეყანა	შემოთავაზებული საქონლის მწარმოებელი ფირმა და მოდელი (არსებობის შემთხვევაში)	ერთეულის ღირებულება (დღგ-ის ჩათვლით)*	საერთო ღირებულება (დღგ-ის ჩათვლით)*	საქონლის მიწოდების ვადა	საგარანტიო ვადა
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	XI	XII
1	30197321	ანტისტეპლერი	ცალი	390					ხელშეკრულების გაფორმების დღიდან ეტაპობრივად, 2016 წლის 25 დეკემბრის ჩათვლით, შემსყიდველის წერილობითი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.	საქონლის მიწოდების შესახებ შედგენილი დოკუმენტის (მიღება-ჩაბარების აქტის) გაფორმების თარიღიდან, არანაკლებ 6 (ექვსი) თვე.
2	30197321	ანტისტეპლერი მაკრატელი	ცალი	50						
3	30195900	ბორმარკერის დაფა მაგნიტური კედლის 90°60სმ	ცალი	15						
4	30192130	გრაფიტის ფანქარი საშლელით	ცალი	1820						
5	30192133	გრაფიტის ფანქარის სათლელი კოლოფით	ცალი	390						
6	30195900	ფლიპმარტის დაფა თეთრი 90°60სმ, მაგნიტური სადგამით	ცალი	3						
7	30195900	სამდივნო დაფა, ორმხრივი ე.წ. ტყავის შავი A4	ცალი	260						
8	30192125	დაფის მარკერი	ცალი	120						
9	30192700	ტექსტმარკერი	ცალი	1560						
10	30195700	დაფის საწმენდი სითხე სათადარიგო სალფეთით	ცალი	30						
11	30195000	დიდი დაფა (ბორმარკერის) 90°120სმ ბორბლებიანი დასადგმელით	ცალი	10						
12	30192125	"პერმანენტ" მარკერი ორმაგი წვერით	ცალი	130						
13	30192121	კალამი ბურთულიანი, ლურჯი ფერის	ცალი	3900						
14	30192121	კალამი გელით, ლურჯი ფერის 0,5 მმ.	ცალი	6500						
15	30192121	კალამი ბურთულიანი, წითელი ფერის	ცალი	260						
16	30197120	ჰიკარტი ლურსმანი ფერადი, პლასტმ. ყუთით, 100ც.	შეკვრა	80						
17	30197130	კლიპი 19მმ მეტალის	ცალი	3900						
18	30197130	კლიპი 25მმ მეტალის	ცალი	2860						
19	30197130	კლიპი 51მმ მეტალის	ცალი	3900						
20	30199230	კონვერტი დიდი A4 (24°32სმ)	ცალი	5850						

21	30199230	კონვერტი დიპლომატიური თვითწებადი, (105X240მმ)	ცალი	14300					
22	30199230	კონვერტი საშუალო A5 (16X23სმ)	ცალი	42900					
23	30199230	კონვერტი A3, 32X42სმ/110გრ. თვითწებადი ტომარა	ცალი	3250					
24	30192160	კორექტორი მშრალი 5მმX8მ	ცალი	910					
25	30192160	კორექტორი კალამი	ცალი	50					
26	30141200	მაგიდის კალკულატორი, 12 ციფრისანი 17X11სმ.	ცალი	200					
27	30192700	მაკრატელი მეტალის, 17 სმ	ცალი	320					
28	30193100	ორგანიზერი (მეტალის)	ცალი	200					
29	30192700	რეზინი (ფულის შესაკრავი) 50გრ	შეკვრა	40					
30	30197310	საკანცელარიო დანა დიდი	ცალი	520					
31	30193200	საკანცელარიო ჭიქა მეტალის ბადე	ცალი	130					
32	30193200	საკანცელარიო ჯამი მეტალის 3 განყოფილებიანი	ცალი	220					
33	30193200	სასაბუთო ყუთი ვერტიკალური მეტალის შავი	ცალი	90					
34	30193100	სასაბუთო ყუთი პლასტ. A4 შავი, 500ფ.	ცალი	590					
35	30192100	საშლელი	ცალი	260					
36	30195921	საშლელი თეთრი დაფისთვის, მაგნიტური	ცალი	20					
37	30192500	სახაზავი ალუმინის 30სმ	ცალი	200					
38	30192700	სკოჩი პატარა, 18მმX14მ გამჭირვალე	ცალი	260					
39	30192700	სკოჩი შესაფუთი, 48მმX40მ გამჭირვალე	ცალი	780					
40	30197220	სკრები პატარა #3, ნიკელის (100ც)	შეკვრა	390					
41	30197110	სტეპლერი დიდი 23/13	ცალი	20					
42	30197110	სტეპლერი დიდი N24/6 ანტისტეპლერით	ცალი	468					
43	30197110	სტეპლერი პატარა N10	ცალი	160					
44	30197110	სტეპლერის სკოზი (ტყვია) დიდი 23/13	შეკვრა	65					
45	30197110	სტეპლერის სკოზი (ტყვია) დიდი N10	შეკვრა	780					
46	30197110	სტეპლერის სკოზი (ტყვია) დიდი N24/6	შეკვრა	1950					
47	30191100	პლასტიკური სწრაფჩამკერი A4	ცალი	4160					
48	30192700	წებო თხევადი, 50მლ.	ცალი	20					
49	30192700	წებო მშრალი საოფისე 15გრ.	ცალი	330					
50	30192700	ჩასანიშნი ქალაღი არაწებოვანი ფერადი 84*84მმ. 500 ფურც.	შეკვრა	520					
სულ ჯამი:									

შენიშვნა:

- პრეტენდენტმა მე-7 გრაფაში უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის მოდელი (არსებობის შემთხვევაში), მოდელის არარსებობის შემთხვევაში პრეტენდენტმა ამავე გრაფაში უნდა გააკეთოს შესაბამისი მითითება, რომ შემოთავაზებულ საქონელს მოდელი არ გააჩნია.
- პრეტენდენტის მიერ მიწოდების ვადების შემცირების და საგარანტიო ვადების გაზრდის შემთხვევაში შესაძლებელია მისი შეცვლა.
- შემსყიდველი არ არის ვალდებული დოკუმენტაციაში მითითებული საკანცელარიო საქონლის შესყიდვა განახორციელოს სრული რაონებით.

(პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი გვარი)

(ხელმოწერა)

პრეტენდენტის რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

საიდენტიფიკაციო/ პირადი ნომერი:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული /ფაქტიური მისამართი:

პრეტენდენტის ოფისის ტელეფონის ნომერი:

მობილური ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული ფოსტის მისამართი:

ბანკის დასახელება:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

(პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი გვარი)

(ხელმოწერა)