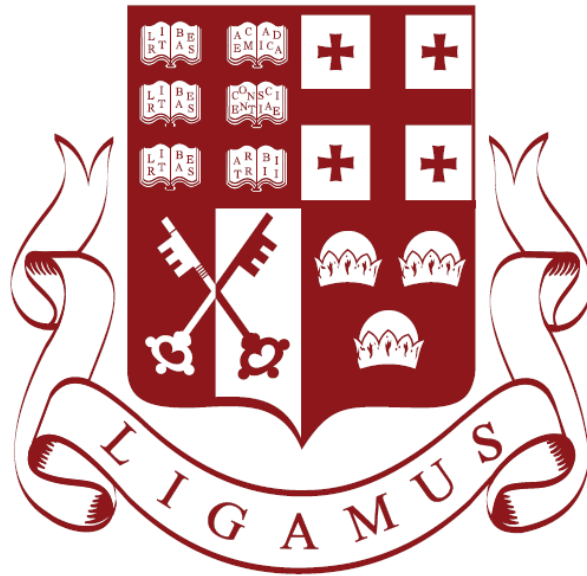




სსიპ – ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით საკანცელარიო საქონლის
შესყიდვა
(CPV: 30100000 – საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა)

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“
საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული
ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს
თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე

ტექნიკური დავალება

1. **შესყიდვის ობიექტი:** სხვადასხვა დასახელების საკანცელარიო საქონელი (საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა)

მოწოდების ვადა – ეტაპობრივად, მოთხოვნის შესაბამისად ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა.

დაფინანსების წყარო – უნივერსიტეტის 2016 წლის ეკონომიკური საქმიანობიდან მიღებული შემოსავლები.

ამ ტენდერით მოთხოვნილი საკანცელარიო საქონელი (საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა) უნდა შეესაბამებოდეს შემდეგ მახასიათებლებს:

№	შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა	რაოდენობა
1	გამომთვლელი 12 თანრიგიანი - ზომა:185*135*39 მმ	55 ცალი
2	დაფის საშლელი მაგნიტური	60 ცალი
3	დაფის მარკერი შავი	313 ცალი
4	დაფის მარკერი ლურჯი	269 ცალი
5	დაფის მარკერი წითელი	265 ცალი
6	დიპლომატიური კონვერტი	1050 ცალი
7	კალამი ლურჯი (ბურთულიანი)	4692 ცალი
8	კალამი წითელი (ბურთულიანი)	924 ცალი
9	კალამი შავი (ბურთულიანი)	1115 ცალი
10	კონვერტი ა4 ზომა 240*320 მმ	5987 ცალი
11	კორექტორი კალამი	246 ცალი
12	კლიპი (დამჭერი) №12 - პატარა	356 შეკვრა
13	კლიპი (დამჭერი) №12/51 - დიდი	322 შეკვრა
14	მაკრატელი	141 ცალი
15	საკანცელარიო დანა (დიდი)	166 ცალი
16	სალაროს წიგნი	22 ცალი
17	სალარო აპარატის ლენტა	376 ცალი
18	სახაზავი პლასტმასის 30 სმ-იანი	111 ცალი
19	საშლელი	282 ცალი
20	სკრეპი ფერადი	470 კოლოფი
21	სკოჩი პატარა	451 ცალი
22	სკოჩი დიდი (სიგრძე სულ მცირე 100 მეტრი)	10622 ცალი
23	სტეპლერი №10	87 ცალი
24	სტეპლერი 24/6	109 ცალი
25	სტეპლერის ტყვია პატარა(№10)	757 ცალი
26	სტეპლერის ტყვია დიდი(24/6)	786 ცალი
27	სტიკი ჩასანიშნი წებოვანი 75/75	474 ცალი
28	სწრაფჩამკერი პოლიეთილის	2183 ცალი
29	ტექსტმარკერი სხვადასხვა ფერებში	474 ცალი
30	ფანქარი საშლელით	514 ცალი
31	ფლიფატის ფურცლები	121 ცალი
32	ჩასანიშნი ფერადი ფურცელი 650 ფურცლიანი 80*80 მმ	527 ცალი
33	წებო მშრალი 23 გრ	380 ცალი
34	ჭიკარტი ფერადი ლურსმანი	287 კოლოფი
35	სამკერდე ბეიჯი თოკით	246 ცალი
36	სამდივნო დაფა ორმაგი A (რკინის სამაგრიტ)	5 ცალი
37	ფერადი ქაღალდი (10 ფერი) A4 80 გრ; მინიმუმ 250 ფურცელი	13 შეკვრა
38	კალამი ლურჯი (ტუშის)	135 ცალი

39	კალამი წითელი (ტუშის)	40 ცალი
40	კალამი შავი (ტუშის)	75 ცალი
41	მაგიდაზე დასამაგრებელი კალამი	41 ცალი
42	თხევადი წებო 50 მლ	12 ცალი
43	CD მარკერი	10 ცალი
44	კორექტორი როლერი 8მმ	30 ცალი
45	სათლელი მეტალის	5 ცალი
46	სამაგიდე ორგანიზერი 17 საგნიანი	2 ცალი
47	მაგიდის დლიური	2 ცალი
48	წებოვანი გვერდის მოსანიშნი პლასტიკური 4x18.75x75 მმ	20 შეკვრა
49	ბორდმარკერის დაფა მაგნიტური, 60*90 სმ სადგამით	2 ცალი
50	ბორდმარკერის დაფა, 90*120 სმ. კედელზე დასაკიდი	5 ცალი
51	კედლის საათი	3 ცალი
52	ნაგვის ურნა მეტალის	9 ცალი
53	ფასის დასაკრობი სტიკერები (ფერადი:მალინისფერი)	40 შეკვრა
54	ორმაგი სკოჩი (დიდი)	31 ცალი
55	ქალაღი ბრჭყვიალა რჭყვიალა (კაუჩუკის მსგავსი ფაქტურა) გამოიყენება სხვადასხვა აბლიკაციებისთვის ქალაღი ბრჭყვიალა რჭყვიალა (კაუჩუკის მსგავსი ფაქტურა) გამოიყენება სხვადასხვა აბლიკაციებისთვის	5 შეკვრა
56	ფერადი ფანქრები 24 ცალიანი	3 ცალი
57	ფერადი ფლომასტერი 24 ცალი	3 ცალი
58	ფურცელი ლამინირებისთვის	12 შეკვრა
59	ჭიკარტი ფერადი მრგვალი	20 კოლოფი
60	კორექტორი (ფუნჯი)	20 ცალი
61	თითის დასასველებელი ბალიში	7 ცალი
62	ფულის რეზინა 100 გრ	3 კოლოფი

აუცილებელი პირობა:

ა) შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის და უნდა შეესაბამებოდეს ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებს და ტექნიკურ ნორმებს;

ბ) საქონლის მოწოდება უნდა განხორციელდეს შემდეგ მისამართზე: ქ. თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზირი. №3/5;

გ) შემოთავაზებული ფასი უნდა მოიცავდეს ყველა ხარჯს, მათ შორის კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს, ასევე ტრანსპორტირების ხარჯებს. ხარჯები, რომლებიც სატენდერო წინადადების ფასში არ იქნება გათვალისწინებული, არ დაექვემდებარება ანაზღაურებას. სატენდერო წინადადების ფასი სისტემაში მითითებული უნდა იქნეს დღგ-ს გათვალისწინებით).

დ) სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-11 მუხლის მე-21 პუნქტის საფუძველზე, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა შემსყიდველი ორგანიზაციის წერილობითი მოთხოვნის შემდეგ (მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღე) ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების მიზნით უნდა წარმოადგინოს/ატვირთოს ექსპერტიზის დასკვნა, რომელიც ადასტურებს დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას და/ან წინამდებარე ტენდერით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის იდენტური საქონლის უკანასკნელი 6 (ექვსი) თვის მანძილზე მიწოდების გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტი).

2. პრეტენდენტმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთონ შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაციები:

ა) ინფორმაცია კომპანიის რეკვიზიტების შესახებ (ორგანიზაციის ან ფიზიკური პირის დასახელება, იურიდიულ მისამართი, ტელეფონის/ფაქსის ნომერი, საბანკო რეკვიზიტები, ხელმძღვანელ(ებ)ის სახელი და გვარი;

ბ) ფასების ცხრილი სატენდერო დოკუმენტაციაში მოცემული ფასების ცხრილის მიხედვით (დანართი №2).

3. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონული სისტემაში სატენდერო წინადადების (ტექნიკური დოკუმენტაციისა და სატენდერო წინადადების ფასი) წარდგენით პრეტენდენტი ავტომატურად გამოხატავს თანხმობას ამ პუნქტის ა-გ ქვეპუნქტებში განსაზღვრულ მოთხოვნებზე.

ა) ანგარიშსწორებისათვის შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის უნდა გაფორმდეს მიღება-ჩაბარების აქტი. მიმწოდებელი ვალდებულია მიაწოდოს შემსყიდველს თანხმობის დოკუმენტაცია. ანგარიშსწორება მოხდება შემსყიდველის მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში;

ბ) სატენდერო წინადადება ძალაშია მისი სისტემაში ატვირთვის დღიდან ტენდერისათვის „ხელშეკრულება დადებულია“, „დასრულებულია უარყოფითი შედეგით“ ან „ტენდერი შეწყვეტილია“ სტატუსის (ერთ-ერთი) მინიჭებამდე.

გ) საქონლის მოწოდება განხორციელდება ტექნიკურ დავალებაში 1-ელი პუნქტის აუცილებელი პირობების „ა“ და „დ“ პუნქტები – მოცემული პირობებით.

4. ფასით გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრო- ნული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-12 მუხლის მე-11 და მე-12 პუნქტების საფუძველზე შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნიდან 2 (ორი) სამუშაო დღის ვადაში უნდა წარმოადგინოს ამ ტენდერით მოთხოვნილი საკანცელარიო საქონლის ნიმუშები (თითოეული პოზიციით გათვალისწინებული საქონლის 1 (ერთი) ერთეული)

შენიშვნა: პრეტენდენტის მიერ ნიმუშის წარმოდგენლობა ან მისი შეუსაბამობა სატენდერო განცხადებასთან, სატენდერო დოკუმენტაციასთან ან/და სისტემის მეშვეობით პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილ ტექნიკურ დოკუმენტაციასთან, გამოიწვევს დისკვალიფიკაციას სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ წესის მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, გარდა იმ შემთხვევისა, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სახეზეა ამავე წესის მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძველი

პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და სატენდერო დოკუმენტაცია დამოწმებული უნდა იყოს უფლებამოსილი ან მისი ნდობით აღჭურვილი (სათანადო წესით დამოწმებული მინდობილობის საფუძველზე) პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით.

ტენდერში გამოყენებული იქნება სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტია (ელექტრონული გარანტია) სატენდერო განცხადებაში მითითებული სავარაუდო ღირებულების 1%-ის ოდენობით, რომლის მოქმედების ვადა განისაზღვრება სულ მცირე 120 კალენდარული დღით ტენდერისათვის „წინადადებების მიღება დაწყებულია“ სტატუსის მინიჭების ეტაპიდან.

სატენდერო საფასურის ოდენობა შეადგენს 50 ლარს.

შენიშვნა: ელექტრონული გარანტიის ბენეფიციარი/მიმღები არის სააგენტო. ელექტრონული გარანტიის სააგენტოსთვის წარდგენა და საფასურის გადახდა ხორციელდება სისტემაში არსებული ავტომატური საშუალებების მეშვეობით. ელექტრონული გარანტიისა და საფასურის წარდგენა ხდება ტექნიკური დოკუმენტაციის სისტემაში ატვირთვამდე.

ტენდერში გამოყენებული არ იქნება ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია.

პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

მიმწოდებელი ვალდებულია გაეცნოს და დაეთანხმოს აფიდავიტის პირობებს, რა სახითაც იგი წარმოდგენილი იქნება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, სატენდერო წინადადების წარდგენამდე. აფიდავიტის საილუსტრაციო ფორმა მოცემულია დანართი N1-ში. დანართი N1-ით გათვალისწინებული აფიდავიტის ფორმა დოკუმენტაციაში წარმოდგენილია მხოლოდ საილუსტრაციო მიზნებისთვის. აფიდავიტის პირობებზე დათანხმება ხდება ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ელექტრონულად შესაბამის დილაკზე დაჭერით.

დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირისგან: **ეკატერინე ქვატაბაია**; ტელ: (322 22-04-72) ; ელ-ფოსტა: ekaterine_kvatsabaia@iliauni.edu.ge, მის: ქ.თბილისი, ჩოლოყაშვილის ქ. №3/5, ოთახი F110

ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

ტენდერში მონაწილეთა მხრიდან სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

ინსტრუქტაჟი შესაძლებელი ასევე იხილოთ: <http://procurement.gov.ge>

ხელშეკრულება № _____
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

2016 წლის ____ იანვარი

ქ. თბილისი

ერთი მხრივ, სსიპ – ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი (მისამართი: ქ. თბილისი, ქ. ჩოლოყაშვილის 3/5) წარმოდგენილი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავით აფრასიძის სახით (შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“) და მეორე მხრივ _____ (მისამართი: _____) მისი დირექტორის _____ სახით (შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“), სსიპ – ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ საკანცელარიო საქონელის (საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა) შესყიდვის მიზნით ჩატარებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის გათვალისწინებით ვდებთ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტება

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებას.
- 1.6. „საქონელი“ – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. „ტექნიკური დავალება“ – სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალება, რომელიც დაერთვება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. საკანცელარიო საქონელი (საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა), რომლის ტექნიკური მახასიათებლები მოცემულია ფასების ცხრილში, რომელიც დაერთვება წინამდებარე ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

3. ხელშეკრულების მოქმედების ვადები

- 3.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

4. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება

- 4.1 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს: _____ ლარს.
- 4.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება უნდა შეიცავდეს შესრულების მიერ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

5. საქონლის მიწოდების წესი და ადგილი

- 5.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულების ადგილია ქ. თბილისი.
- 5.2. საქონლის მიწოდება ხდება ეტაპობრივად, მოთხოვნის შესაბამისად ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა.

6. მხარეთა ვალდებულებები

- 6.1. მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს ამ ხელშეკრულების მეორე მუხლში მითითებული ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი.

6.2. მიმწოდებლის ვალდებულება საქონლის გადაცემაზე ითვლება შესრულებულად შემსყიდველისათვის საქონლის გადაცემის მომენტიდან. საქონლის გადაცემასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს ყველა შესაბამისი დოკუმენტი.

6.3. თუკი ხელშეკრულების მეორე მუხლით გათვალისწინებულ საქონელს აღმოაჩნდება რაიმე ნაკლი მიმწოდებელი ვალდებულია, შემსყიდველის მოთხოვნისთანავე, გამოასწოროს ეს ნაკლი ან შეცვალოს ნივთი თავისი ხარჯით.

6.4. შემსყიდველი ვალდებულია მიიღოს საქონელი და გადაიხადოს მისი ფასი ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით;

6.5. მიმწოდებლისაგან საქონლის მიღებისას შემსყიდველი ვალდებულია შეამოწმოს მისი დასახელების, რაოდენობის და ხარისხის შესაბამისობა ამ ხელშეკრულების პირველი მუხლით შეთანხმებულ საქონელთან.

6.6. შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

7. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

7.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების წესით ეროვნულ ვალუტაში.

7.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგნაირად: _____

8. ხელშეკრულების ინსპექტირება

8.1. შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლსა და ზედამხედველობას მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე.

8.2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული კონტროლისა და ზედამხედველობის განმახორციელებელი პირ(ებ)ი შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული იქნება ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისათვის.

8.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. შესყიდვის საგნის მიღება-ჩაბარების წესი

9.1. შესყიდვის საგანი ჩაითვლება მიღებულად მას შემდეგ, რაც შემსყიდველის მიერ გამოყოფილი პირ(ებ)ი ხელმოწერით დაადასტურებენ მის მიღებას.

9.2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმოწერი პირ(ებ)ი შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული იქნება ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისათვის

10. ხელშეკრულების შეწყვეტა

10.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას წინამდებარე ხელშეკრულებაზე და მოითხოვოს გაწეული ხარჯების ანაზღაურება საქონლის ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ხარისხის მნიშვნელოვანი დარღვევის (გამოუსწორებელი ნაკლის, ისეთი ნაკლის, რომლის გამოსწორებაც შეუძლებელია განსაზღვრული მატერიალური და დროის დანახარჯების გარეშე, ან რომელიც კვლავ აღმოჩნდება ნაკლის გამოსწორების შემდეგ) შემთხვევაში.

10.2. შემსყიდველი უფლებამოსილია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება მიმწოდებლისათვის ვალდებულების შესრულების შეუძლებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ თუ:

ა) ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადაში მიმწოდებელს არ შეუძლია საქონლის სრულად ან ნაწილობრივ მიწოდება;

ბ) მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება;

გ) შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო, იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

დ) მიმწოდებლის მიმართ დაიწყო გაკოტრების საქმის წარმოება;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

11. მხარეთა პასუხისმგებლობა

11.1. ფორსმაჟორული გარემოებების გარდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის მხარეებს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით

11.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

11.3. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. ფორს-მაჟორი

12.1. მხარეებს არ დაეკისრებათ პასუხისმგებლობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის, არაჯეროვანი შესრულების ან ვადის გადაცილებისათვის თუკი, შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული გარემოებებით.

12.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის ფორს-მაჟორი ნიშნავს ისეთ გარემოებებს, რომელთა არსებობის გამო მხარისათვის ობიექტურად შეუძლებელი იყო სახელშეკრულებო ვალდებულებების შესრულება (სტიქიური მოვლენები, საომარი მოქმედება, ეპიდემია, კარანტინი, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირება, მომსახურების მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესება, სახელწიფო გადატრიალება და სხვ.).

12.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, პირველი შესაძლებლობისთანავე უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებებისაგან.

13. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის და შეწყვეტის წესი

13.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

13.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

13.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

13.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.

13.5. ხელშეკრულების 13.4 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში ინიციატორი მხარე ვალდებულია გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის შესახებ არანაკლებ 10 სამუშაო დღით ადრე წერილობით აცნობოს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

14. დავების გადაჭრის წესი

ამ ხელშეკრულების შესრულების დროს წამოჭრილი ყველა დავა შეძლებისდაგვარად გადაიჭრება მხარეთა შორის მოლაპარაკების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში დავას წყვეტს სასამართლო.

15. დასკვნითი დებულებები

ხელშეკრულება შედგენილია სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად (ორი რჩება შემსყიდველს, ერთი – შემსრულებელს).

მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

N		რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება	მიწოდების ვადა	მიწოდების ადგილი
1		2	3	4	5	6
1	გამომთვლელი 12 თანრიგიანი -	55 ცალი				
2	დაფის საშლელი მაგნიტური	60 ცალი				
3	დაფის მარკერი შავი	313 ცალი				
4	დაფის მარკერი ლურჯი	269 ცალი				
5	დაფის მარკერი წითელი	265 ცალი				
6	დიპლომატიური კონვერტი	1050 ცალი				
7	კალამი ლურჯი (ბურთულიანი)	4692 ცალი				
8	კალამი წითელი (ბურთულიანი)	924 ცალი				
9	კალამი შავი (ბურთულიანი)	1115 ცალი				
10	კონვერტი ა4 ზომა 240*320 მმ	5987 ცალი				
11	კორექტორი კალამი	246 ცალი				
12	კლიპი (დამჭერი) №12 - პატარა	356 შეკვრა				
13	კლიპი (დამჭერი) №12/51 - დიდი	322 შეკვრა				
14	მაკრატელი	141 ცალი				
15	საკანცელარიო დანა (დიდი)	166 ცალი				
16	სალაროს წიგნი	22 ცალი				
17	სალარო აპარატის ლენტა	376 ცალი				
18	სახაზავი პლასტმასის 30 სმ-იანი	111 ცალი				
19	საშლელი	282 ცალი				
20	სკრეპი ფერადი	470 კოლოფი				
21	სკოჩი პატარა	451 ცალი				
22	სკოჩი დიდი (სიგრძე სულ მცირე 100	10622 ცალი				
23	სტეპლერი №10	87 ცალი				
24	სტეპლერი 24/6	109 ცალი				
25	სტეპლერის ტყვია პატარა(№10)	757 ცალი				
26	სტეპლერის ტყვია დიდი(24/6)	786 ცალი				
27	სტიკი ჩასანიშნი წებოვანი 75/75	474 ცალი				
28	სწრაფჩამკერი პოლიეთილის	2183 ცალი				
29	ტექსტმარკერი სხვადასხვა ფერებში	474 ცალი				
30	ფანქარი საშლელით	514 ცალი				
31	ფლიფჩატის ფურცლები	121 ცალი				
32	ჩასანიშნი ფერადი ფურცელი 650	527 ცალი				
33	წებო მშრალი 23 გრ	380 ცალი				
34	ჭიკარტი ფერადი ლურსმანი	287 კოლოფი				
35	სამკერდე ბეიჯი თოკით	246 ცალი				
36	სამდივნო დაფა ორმაგი A (რკინის	5 ცალი				
37	ფერადი ქაღალდი (10 ფერი) A4 80 გრ; მინიმუმ 250 ფურცელი	13 შეკვრა				
38	კალამი ლურჯი (ტუშის)	135 ცალი				
39	კალამი წითელი (ტუშის)	40 ცალი				
40	კალამი შავი (ტუშის)	75 ცალი				

41	მაგიდაზე დასამაგრებელი კალამი	41 ცალი		
42	თხევადი წებო 50 მლ	12 ცალი		
43	CD მარკერი	10 ცალი		
44	კორექტორი როლერი 8მმ	30 ცალი		
45	სათლელი მეტალის	5 ცალი		
46	სამაგიდე ორგანიზერი 17 საგნიანი	2 ცალი		
47	მაგიდის დღიური	2 ცალი		
48	წებოვანი გვერდის მოსანიშნი	20 შეკვრა		
49	ბორდმარკერის დაფა მაგნიტური, 60*90	2 ცალი		
50	ბორდმარკერის დაფა, 90*120 სმ.	5 ცალი		
51	კედლის საათი	3 ცალი		
52	ნაგვის ურნა მეტალის	9 ცალი		
53	ფასის დასაკრობი სტიკერები	40 შეკვრა		
54	ორმაგი სკოჩი (დიდი)	31 ცალი		
55	ქაღალდი ბრჭყვიალა რჭყვიალა (კაუჩუკის მსგავსი ფაქტურა) გამოიყენება სხვადასხვა აბლიკაციებისთვის ქაღალდი ბრჭყვიალა რჭყვიალა (კაუჩუკის მსგავსი ფაქტურა) გამოიყენება სხვადასხვა აბლიკაციებისთვის	5 შეკვრა		
56	ფერადი ფანქრები 24 ცალიანი	3 ცალი		
57	ფერადი ფლომასტერი 24 ცალი	3 ცალი		
58	ფურცელი ლამინირებისთვის	12 შეკვრა		
59	ჭიკარტი ფერადი მრგვალი	20 კოლოფი		
60	კორექტორი (ფუნჯი)	20 ცალი		
61	თითის დასასველებელი ბალიში	7 ცალი		
62	ფულის რეზინა 100 გრ	3 კოლოფი		

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

შენიშვნა: პროდუქციის ერთეულის ფასსა და საერთო ფასს შორის სხვაობის შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება პროდუქციის ერთეულის ფასს.