

დმანისის მუნიციპალიტეტი

ავიჯის შესყიდვა
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

ქ. დმანისი - 2015 წელი

შინაარსი

- ❖ ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეთათვის;
- ❖ შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობები;
- ❖ სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეობის

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ 2011 წლის 7 აპრილის სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის №9 ბრძანების შესაბამისად (<http://procurement.gov.ge/>).

შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობები

1. შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს ავეჯის შესყიდვა, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ მოთხოვნებს:

№	საქონლის დასახელება	განზ. ერთეული	რაოდენობა
32	მაგიდა(მაგიდა(ზედაპირი-ლამინატი 2*0,70მ,ფეხები- ტრუბაკვადრატი 20*20მმ)	ცალი	50
33	სკამი(ფიჭვი 2*0,20მ,ფეხები- ტრუბაკვადრატი 20*20მმ)	ცალი	100

2. მიწოდების ვადა და პირობები: საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 5 (ხუთი) კალენდარული დღის განმავლობაში, მითითებულ მისამართზე(ქ. დმანისი, წმ. ნინოს №41)

3. ანგარიშსწორების პირობები:

- ❖ სატენდერო წინადადების საერთო ფასი უნდა მოიცავდეს საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.
- ❖ ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ეროვნულ ვალუტაში (ლარში).
- ❖ ანგარიშსწორება განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისად, აქტის გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის განმავლობაში.
- ❖ საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

4. სატენდერო წინადადება უნდა მოქმედებდეს სტატუსის: „ხელშეკრულება დადებულია“, „დასრულებულია უარყოფითი შედეგით“ ან „ტენდერი შეწყვეტილია“ მინიჭებამდე.

5. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში სატენდერო წინადადების (ტექნიკური დოკუმენტაციისა და სატენდერო წინადადების ფასი) წარდგენით პრეტენდენტი ავტომატურად გამოხატავს თანხმობას “შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობები“-ს 1- 5 პუნქტებით განსაზღვრულ მოთხოვნებზე.

6. პრეტენდენტ(ებ)მა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი ინფორმაცია და დოკუმენტები (შევსებული სრულყოფილად ქართულ ენაზე და ხელმოწერილი უფლებამოსილი პირის მიერ):

- ❖ საბანკო რეკვიზიტები - დანართი №1 შესაბამისად;
- ❖ შესყიდვის ობიექტის ღირებულება - დანართი №2 შესაბამისად;

დანართი №1

1.	ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი და თანამდებობა	
2.	მომსახურე ბანკი	
3.	ბანკის კოდი	
4.	ანგარიშის ნომერი	

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

№	საქონლის დასახელება	განზ. ერთეული	რაოდენობა	ერთეულის ღირებულება	მთლიანი ღირებულება
32	მაგიდა(მაგიდა(ზედაპირი- ლამინატი 2*0,70მ,ფეხები- ტრუბაკვადრატი 20*20მმ)	ცალი	50		
33	სკამი(ფიჭვი 2*0,20მ,ფეხები- ტრუბაკვადრატი 20*20მმ)	ცალი	100		
სულ ჯამი:					

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ხელშეკრულების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან
 ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში, სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც
 ამავედროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №

ქ. დმანისი

----- 2015წელი

ერთის მხრივ **დმანისის მუნიციპალიტეტი** (შემდგომში "შემსყიდველი") წარმოდგენილი მისი გამგებელის გოგი ბარბაქაძის სახით და მეორეს მხრივ ----- (შემდგომში "მიმწოდებელი") წარმოდგენილი ----- სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონმდებლობისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, SPA ----- გამარტივებული **ელექტონული ტენდერის** ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. "ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" (შემდგომში - "ხელშეკრულება") - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით. ხელშეკრულება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად ქართულ ენაზე. აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ერთი-შემსყიდველს.
- 1.2. "ხელშეკრულების ღირებულება" - ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულების სანაცვლოდ.
- 1.3. "დღე", "კვირა", "თვე" - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. "შემსყიდველი" - ორგანიზაცია რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. "მიმწოდებელი" - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. "საქონელი" - ხელშეკრულების მე-2 მუხით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. "შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობები" - N SPA----- **გამარტივებული ელექტონული ტენდერის** სატენდერო დოკუმენტაციის "შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობები", რომელიც დაერთვება ხელშეკრულებას როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

2. ავეჯის შესყიდვა(CPV-39100000)

2.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის აღწერა მოცემულია "შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები და პირობებში".

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- (-----) ლარს, დ.დ.გ.-ს ჩათვლით.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. სტანდარტები

ხელშეკრულების ფარგლებში მიწოდებული საქონელი უნდა შეესაბამებოდეს ტექნიკურ პირობებში მითითებულ სტანდარტებს.

5. საპატენტო უფლებები

საქონლის ან მისი ნებისმიერი ნაწილის გამოყენებისას საპატენტო უფლების დარღვევასთან, ასევე საპატენტო მარკის ან საწარმოო ნაკეთობის გამოყენებასთან დაკავშირებით წარმოშობილი დავების ან მატერიალური პასუხისმგებლობის მოგვარება ეკისრება მიმწოდებელს.

6. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 6.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება შემსყიდველის მიერ განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით, ეროვნულ ვალუტაში (ლარი).
- 6.2 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება შემსყიდველის მიერ იწარმოებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მოწოდებული საქონლის მიღება-ჩაბარების აქტისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტის საფუძველზე.
- 6.3 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის მხარეთა მიერ ხელმოწერის შემდეგ 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში.

7. საქონლის მიწოდების ვადა და მიღება-ჩაბარების წესი

- 7.1 მიმწოდებელი ვალდებულია, ხელშეკრულების გაფორმებიდან 5 კალენდარულ დღეში მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე გადასცეს შემსყიდველს (მის მიერ უფლება მოსილ პირს) შესყიდვის ობიექტი.

8. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

- 8.1. ხელშეკრულების ნაკისრი ვალდებულებების ინსპექტირებას განახორციელებს -----
- 8.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულებისა და გაწეული მომსახურების ხარისხის პროცესის კონტროლს.
- 8.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. პირგასამტეხლო ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

- 9.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის, ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით.
- 9.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.
- 9.3. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 10.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.
- 10.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული
- 10.3. შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 10.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.
- 10.5. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.
- 10.6. მხარე ვალდებულია არანაკლებ 5 (ხუთი) დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით შეატყობინოს მეორე მხარეს 10.4 პუნქტით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის თაობაზე.

10.7. ხელშეკრულება ასევე შესაძლებელია შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

11. დაუძლეველი ძალა

11.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

11.2. თუ, ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

11.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2016 წლის 28 თებერვლამდე.

14. რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“	„მიმწოდებელი“
დმანისის მუნიციპალიტეტი მის.: ქ. დმანისი, წმ. ნინოს №41 საიდენტიფიკაციო კოდი: 228928391 საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა TRSGE22 ერთიანი ანგარიში: GE24NB0330100200165022 ტელ.: 0(360) 22-11-53	----- მის.: ----- საიდენტიფიკაციო კოდი: ----- საბანკო რეკვიზიტები: ----- ----- ბანკის კოდი: ----- ანგარიშის ნომერი: ----- ტელ.: -----

დმანისის მუნიციპალიტეტის
გამგებელი

_____ გოგი ბარბაქაძე

დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ სატენდერო კომისიის აპარატში: ტელ. 0(360) 22 11 53; ეკა ციხელაშვილი -წამყვანი სპეციალისტი შესყიდვების საკითხებში კომისიის აპარატის წევრი (599 89-88-90)

ელ.ფოსტა: tenderidmanisi@gmail.com.