

ქართული
წიგნის
აქოვნილი
სახილი



სსიპ ქართული წიგნის ეროვნული ცენტრი

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით ავიჯის შესყიდვის სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

2015 წელი
ქ. თბილისი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის იხილეთ www.procurement.gov.ge-ზე

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ჯამური ღირებულებაა 6700 (ექვსი ათას შვიდასი) ლარი.

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პირობები:

შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა, ტექნიკური მახასიათებლები და მსგავსი ესკიზები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი N1-ის სახით.

- 2.1.1 პრეტენდენტის მიერ შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის, ახალი და არ უნდა იყოს ექსპლუატაციაში შესული.
- 2.1.2 შემოთავაზებულ საქონელზე უნდა ვრცელდებოდეს არანაკლებ ორწლიანი საგარანტიო ვადა;
- 2.1.3 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლები უნდა იყოს დანართში N1 მითითებული საქონლის მსგავსი, ეკვივალენტური ან უკეთესი მახასიათებლების.
- 2.1.4 დანართში N1 მოცემული საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის მასალისგან ქარხნული წესით დამზადებული ავეჯი, აღნიშნული კრიტერიუმების დაუკმაყოფილებლობის შემთხვევაში, არ მოხდება საქონლის მიღება-ჩაბარება.
- 2.1.5 შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, პრეტენდენტ ორგანიზაციას აქვს ვალდებულება, დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე. პრეტენდენტმა შემსყიდველი ორგანიზაციის წერილობითი მოთხოვნის შემდეგ, არაუმეტეს 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში უნდა წარმოადგინოს/ატვირთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა, შესაძლებელია დასაბუთდეს ექსპერტიზის დასკვნით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას თანდაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით ან ანგარიშფაქტურით (ინვოისით), დეტალური ხარჯთაღრიცხვით (შესაბამისი დასაბუთებით), რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას.
- 2.1.6 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება;

2.2 მიწოდების პირობები და ვადები:

- 2.2.1 საქონელის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების დადებიდან არაუმეტეს 10 კალენდარული დღისა.
- 2.2.2 მიწოდების ადგილია ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. N4.
- 2.2.3 საქონლის მიწოდება და ექსპლუატაციაში შესვლის ფორმა წინასწარ შეთანხმებული უნდა იყოს შემსყიდველთან.
- 2.2.4 მიწოდებული საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო, არ უნდა გააჩნდეს წუნი, დეფექტი.

2.3 ანგარიშსწორების პირობები:

- 2.3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს მხოლოდ ლარში, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან (ტრანსპორტირების ჩათვლით) დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.
- 2.3.2 ანგარიშსწორება ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში სსიპ - ქართული წიგნის ეროვნული ცენტრის 2015 წლის საბიუჯეტო სახსრებით.
- 2.3.3 ანგარიშსწორება ხორციელდება ფაქტობრივად მიწოდებული საქონლის შესაბამისად გამოწერილი სასაქონლო ზედნადების და/ან საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურისა და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 5 (ხუთი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- 2.3.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავეანსი) არ გამოიყენება.

2.4 პრეტენდენტის ტექნიკური დოკუმენტაცია - ელექტრონული სისტემის მეშვეობით წარმოსადგენი დოკუმენტებისა და ინფორმაციის ჩამონათვალი:

- 2.4.1 ფასების ცხრილი დანართი №2-ის შესაბამისად, რომლის მეორე და მესამე გრაფაში უნდა იქნას აღწერილი შემოთავაზებული საქონლის ძირითადი მახასიათებლები (მწარმოებელი ქვეყანა, მწარმოებელის მითითებით);
- 2.4.2 პრეტენდენტის რეკვიზიტები: სრული დასახელება, იურიდიული და ფაქტიური მისამართი, საბანკო რეკვიზიტები, ელ.ფოსტა, საკონტაქტო ტელეფონი/ფაქსი, ხელმძღვანელისა და/ან ხელმოწერაზე უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი დანართი №3-ის შესაბამისად;

3. დამატებითი ინფორმაცია:

- 3.1 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის - „კითხვა/პასუხი“ მეშვეობით, ხოლო შესყიდვის პროცედურების შესახებ ინფორმაციისა და განმარტების მიღება შეუძლია ნებისმიერ პირს სატენდერო კომისიის აპარატში, შესაბამისი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №4 საკონტაქტო პირი: ლ. ქართლელიშვილი. ოთახი №106 ტელ: 599339565

შენიშვნა: პრეტენდენტ(ებ)ის მიერ შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი და ბეჭედდამსმული;

გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის უნდა წარმოადგინოს დანართი №1-ში მითითებული ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად დაკლებული ფასების ცხრილი. სატენდერო დოკუმენტაციის უცხოურ ენაზე წარმოდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანები ქართულ ენაზე. აღნიშნულ შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება ქართულ თარგმანს;

ტენდერში მონაწილეობით პრეტენდენტი ეთანხმება სატენდერო დოკუმენტაციის ყველა იმ მოთხოვნას, რომელთა შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა ან/და სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთვა არ არის საავალდებულო.

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

ქ. თბილისი

----- 2015 წელი

ერთი მხრივ სსიპ -ქართული წიგნის ეროვნული ცენტრი (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი მისი დირექტორი მედეა მეთრეველი და მეორეს მხრივ ----- წარმოდგენილი მისი ----- სახით, (შემდგომში „მიმწოდებელი“) სახელმწიფო შესყიდვების კანონის საფუძველზე დებენ სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები:

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 “ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” (შემდგომში - “ხელშეკრულება”) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტს შორის დადებულ ხელშეკრულებას, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები;
- 1.2 “ხელშეკრულების ღირებულება” ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.3 “შემსყიდველი ორგანიზაცია” (შემდგომში “შემსყიდველი”) ნიშნავს ორგანიზაციას (დანესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4 “მიმწოდებელი” ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება ტენდერში და ახორციელებს საქონლის მიწოდებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5 “დღე”, “კვირა”, “თვე” ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

2. ხელშეკრულების საგანი, ფასი და სტანდარტები:

- 2.1 ხელშეკრულება დადებულია იმის გათვალისწინებით, რომ შემსყიდველმა ჩაატარა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (SPA0000000000) ავეჯის CPV კოდი - 39100000; 39130000 საოფისე ავეჯის შესყიდვის მიზნით, რომელშიც გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის სატენდერო წინადადება და მიმწოდებელმა იკისრა მიაწოდოს შემსყიდველს ზემოთხსენებული საქონელი ფასზე: ----- ლარი, ყველა გადასახადის ჩათვლით (შემდგომში „ხელშეკრულების ღირებულება“).
- 2.2 მისაწოდებელი საქონლის დასახელება, აღწერილობა და რაოდენობა განისაზღვრება მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტის — (დანართი N-) შესაბამისად, რომელიც თან ერთვის წინამდებარე ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 3.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ საქონლის მიწოდების მომენტისათვის განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი, რათა დარწმუნდნენ მის შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.
- 3.2 შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს დანუწეული საქონლისა და წუნდების მიზეზების მითითებით.
- 3.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით ანაზღაურება.

3.4 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განხორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციის პ/პირი -----.

4. საქონლის მიწოდების პირობები

- 4.1.1** საქონელის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების დადებიდან არაუმეტეს 10 კალენდარული დღისა.
- 4.1.2** მიწოდების ადგილია ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. N4.
- 4.1.3** საქონლის მიწოდება და ექსპლუატაციაში შესვლის ფორმა უნდა წინასწარ შეთანხმებული იყოს შემსყიდველთან.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1** შესყიდვის ობიექტი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ კანონმდებლობით დადგენილი წესით განსაზღვრული მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და სათანადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენის შემდეგ, რაც შემსყიდველის მხრიდან უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით უნდა დადასტურდეს.

6. ანგარიშსწორება

- 6.1** ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარში.
- 6.2** გადახდის ფორმა - უნაღდო ანგარიშსწორება.
- 6.3** ანგარიშსწორება ხორციელდება მიწოდებული საქონელის, შესაბამისად გამოწერილი სასაქონლო ზედნადების/ანგარიშფაქტურის, მიღება-ჩაბარების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 7 (შვიდი) კალენდარული დღისა.
- 6.4** წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

- 7.1** შემსყიდველი ვალდებულია:
 - 7.1.1** ვალდებულია უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში.
 - 7.1.2** უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განხორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება.
 - 7.1.3** მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში.
 - 7.1.4** მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს ამ ხელშეკრულების მე-2 მუხლში მითითებული ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი.
 - 7.1.5** საქონელის მიწოდების შემდეგ, შემსყიდველის მხრიდან საქონლის ექსპლუატაციის ნორმების დაცვის შემთხვევაში, სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ საგარანტიო პერიოდის განმავლობაში რაიმე წუნის (ნაკლოვანებები, დეფექტი) აღმოჩენის შემთხვევაში, თუ დადგინდება რომ აღნიშნული წუნი (ნაკლოვანებები, დეფექტი) გამოწვეულია მათი მიზეზით, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მოთხოვნისთანავე აღმოფხვრას ნაკლი შეაკეთოს/შეცვალოს საქონელი საკუთარი ხარჯებით.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 8.1** სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით.
- 8.2** სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

9. უფლებების გადაცემა

- 9.1** მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით არსებული თავისი ვალდებულებები მესამე პირს.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 10.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში მხარეებს ეკისრება პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0.5% პროცენტის ოდენობით ყოველი გადაცილებული დღისათვის.
- 10.2 მხარეები ვალდებული არიან დაფარონ პირგასამტეხლო არაუგვიანეს მხარის წერილობით მოთხოვნიდან 10 (ათი) სამუშაოს დღის ვადაში.
- 10.3 მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების განმეორებით შეუსრულებლობის ან/და პირგასამტეხლოს დადგენილ ვადაში გადაუხდელობის შემთხვევაში, ან თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- 10.4 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო

- 11.1 შემსყიდველს შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, მიმწოდებლისათვის ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ:
- (ა)თუ მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ანშემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში არ შეუძლია საქონელი ან მისი ნაწილი;
- (ბ)თუ მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული, რომელიმე ვალდებულება.
- 11.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 11.3 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:
- ა)თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
- ბ)მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
- გ)საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;
- 11.4 ამ მუხლის მე-11.3 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად მიწოდებულისაქონლის ღირებულება.

12. ფორს-მაჟორი

- 12.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი;
- 12.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა;
- 12.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა:

- 13.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური

მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოავგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ;

13.2 შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

14. გამოყენებული სამართალი:

14.1 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

15. შეტყობინება:

15.1 ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

16. გადასახადები და დაბეგვრა:

16.1 მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე.

17. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა:

17.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია ხელშეკრულების ხელმოწერიდან 2015 წლის -----მდე.

18. დასკვნითი დებულებები:

18.1 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორ ეგზემპლიარად აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და თითო მათგანი ინახება მხარეებთან;

18.2 გამარჯვებული პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება, ტექნიური დოკუმენტაცია და დანართები თან ერთვის ხელშეკრულებას და მისი განუყოფელი ნაწილია;

18.3 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერ ცვლილება და დამატება ძალაში შედის მხოლოდ წერილობითი ფორმით შესრულებისა და მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერის შემდეგ.

შემსყიდველი ორგანიზაცია:

მიმწოდებელი:

სსიპ - ქართული წიგნის ეროვნული ცენტრი

დანართი №2

ფასების ცხრილი:

პრეტენდენტის დასახელება

N	საქონლის დასახელება	წარმოშობის ქვეყანა, მწარმოებელი	ტექ. მახასიათებლები აღწერილობა	რაოდენობა	ერთ. ფასი	საერთო ღირებულება
1	ჟურნალის პატარა მაგიდა (იხ. ნიმუში 1)			1		
3	დივანი (იხ. ნიმუში 2)			4		
4	საკონფერენციო სკამი (იხ. ნიმუში 3)			14		
5	საოფისე სავარძელი (იხ. დამზ. ნიმუში 4)			3		

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____
ბ. ა.

შენიშვნა: ერთეულის ფასსა და საერთო ფასს შორის სხვაობის შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება ერთეულის ფასს.

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის დასახელება -----

#		
1	პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა, დასახელება	
2	საიდენტიფიკაციო კოდი	
3	პრეტენდენტის იურიდიულიან/დაფაქტობრივი მისამართი	
4	ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე პასუხისმგებელი პირი	
5	პრეტენდენტის საკონტაქტო სატელეფონო ნომერი	
6	ელ.ფოსტის მისამართი	
7	მომსახურე ბანკის დასახელება	
8	ბანკისკოდი	
9	ანგარიშსწორების ანგარიში	

პრეტენდენტის ხელმოწერა_____

ბ. ა.