

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის

დოკუმენტაცია

ტრენინგის მომსახურების შესყიდვა

**ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის ააიპ ბაგა-ბაღების გაერთიანების თანამშრომელთა
გადამზადება სკოლამდელი დაწესებულებების მენეჯმენტის, ბავშვთა აღზრდასა და განვითარებასთან
დაკავშირებულ საკითხებზე**

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე.

CPV 80510000

ქ. ქუთაისი 2015 წელი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედ დასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრედენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

2.1.1 პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის ააიპ ბავა-ბალების თანამშრომელთა გადამზადება-სერთიფიცირება სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა აღზრდასა და განვითარებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე. გადამზადების პროგრამა შედგენილი და განხორციელებული უნდა იქნას ქართულ ენაზე და უნდა მოიცავდეს ცოდნის დონის ამღლებას, აუცილებელ და სავალდებულო თეორიულ მასალას, წერით დავალებებს. პროგრამა უნდა ითვალისწინებდეს თანამედროვე სტანდარტებს, მეთოდებს, ინსტრუქციებს, რეკომენდაციებს, ტერმინოლოგიებს შემდეგ საკითხებზე:

N	გადამზადებული თანამშრომელთა თანამდებობის დასახელება	პროგრამის სახელწოდება და შინაარსი	პროგრამის განხორციელების დრო და ადგილი	სატრენინგო პროგრამის			
				ხანგრძლივობა		ჯგუფის რაოდენობა	მსმენელის რაოდენობა
				დღე	საათი		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	სკოლამდელი დაწესებულებების ხელმძღვანელი	სკოლამდელი დაწესებულებების მენეჯმენტი თანამედროვე სტანდარტებისა და სტრატეგიების გათვალისწინებით. სკოლამდელი დაწესებულების მართვა, მენეჯმენტი, სასწავლო და სააღმზრდელო პროცესის ორგანიზება და მონიტორინგი, ბავშვთა სწორი კვების ორგანიზება, საკვები პროდუქტების უსაფრთხო შენახვა-მოხმარება და მონიტორინგი, მინდობილი ქონების დაცვა და მოვლა, საკანონმდებლო და სხვა ნორმატიული აქტების რეალიზების საშუალებები, ბავშვთა განვითარების მეთოდები და სტანდარტები, დოკუმენტ წარმოება და ანგარიშგება საფინანსო-ეკონომიკური, ქონების, საქმიანი კორესპოდენცია და სხვა, ბავშვთა სასიცოცხლო და ჯანდაცვის საფრთხეების პრევენციული ღონისძიებები.	ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრამდე. ქ.ქუთაისი :შემსყიდველთან შეთანხმებით	არანაკლებ 5 დღე	არანაკლებ 25 საათი	2	37
2	სკოლამდელი დაწესებულებების ფსიქოლოგი	სკოლამდელ დაწესებულებაში ფსიქოლოგიის მუშაობის ფორმები და მეთოდები დაწესებულებაში ჯანსაღი ფსიქოლოგიური გარემოს შექმნა, ბავშვთა აღზრდის და განვითარების დონის ფსიქოლოგიური ასპექტები და ტიპოლოგია, ბავშვთა ფიზიკური და ფსიქიკური მდგომარეობის ანალიზი, ფსიქოდიანოსტიკა, პრევენციული ღონისძიებები.	ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრამდე. ქ.ქუთაისი :შემსყიდველთან შეთანხმებით	არანაკლებ 5 დღე	არანაკლებ 25 საათი	2	47
3	სკოლამდელი დაწესებულებების აღმზრდელი და სპეცპედაგოგი	აუტისტ ბავშვებთან მუშაობა ინკლუზია და საკანონმდებლო აქტები, აუტისტური ბავშვების აღზრდის, სწავლებისა და განვითარების მეთოდები და მათი სტრატეგიის აგება,	ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრამდე. ქ.ქუთაისი :შემსყიდველთან შეთანხმებით	არანაკლებ 5 დღე	არანაკლებ 25 საათი	2	37

			ლთან შეთანხმებით				
4	სკოლამდელი დანესებულები ს ლოგოპედი	მეტყველების თერაპია (ლოგოპედია) ლოგოპედიური ტექნოლოგიების თეორიული საფუძველი, ლოგოპედიური პროცესის ორგანიზების ტექნოლოგია, ლოგოპედიური მუშაობის, განმავითარებელი და ინოვაციური ტექნოლოგიები, ლოგოპედიური დიაგნოსტიკა .	ხელშეკრულ ების გაფორმები დან 2015 წლის 31 დეკემბრამდ ე. ქ.ქუთაისი:შე მსყიდველთ ან შეთანხმებით	არანა კლებ 5 დღე	არანა კლებ 25 საათი	2	47
5	სკოლამდელი დანესებულები ს მეთოდისტი	მეთოდისტი (საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორის) მუშაობის ფორმები და შინაარსი სკოლამდელი დანესებულებისადმი სახელმწიფოს თანამედროვე მიდგომები,მეთოდისტის სტანდარტი და უფლება-მოვალეობები, ბავშვზე ორიენტირებული გარემო და სტრატეგიები, ბავშვთა უნარ-ჩვევების განვითარება, სასწავლო-საღმრდელო აქტივობები, მეთოდისტის დოკუმენტაცია და მონიტორინგის მეთოდები, ბავშვის საჭიროებები და მშობლებთან მუშაობის ფორმები. ინკლუზიური განათლების პრინციპები და ჩართულობის მეთოდები	ხელშეკრულ ების გაფორმები დან 2015 წლის 31 დეკემბრამდ ე. ქ.ქუთაისი -- :შემსყიდვე ლთან შეთანხმებით	არანა კლებ 5 დღე	არანა კლებ 25 საათი	2	47
6	სკოლამდელი დანესებულები ს აღმზრდელი	სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა აღზრდა- განვითარება და მისი რეალიზაციის სტრატეგია სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა სწავლა- აღზრდისა და განვითარების სტანდარტები, სასწავლო პროცესის მეთოდოლოგია და თანამედროვე სტრატეგიები, ბავშვზე ორიენტირებული გარემო, ბავშვის შესაძლებლობების, ინტერესებისა და საჭიროებების გამოვლენა-ანალიზი, მშობლებთან მუშაობის ფორმები, სკოლისათვის მზაობა, ბავშვის უფლებების კონვენცია, სასიცოცხლო და ჯანდაცვის საფრთხეების გამოვლენა-პრევენცია, ჯანმრთელობა და ფსიქოლოგიურ- ფიზიკური განვითარება, მასწავლებლის სტანდარტი, ფიზიკური და ფსიქოლოგიური უსაფრთხოება, ინკლუზიური განათლება და სწავლების სტრატეგიები, აღმზრდელის სამუშაო გეგმა და რეჟიმი.	ხელშეკრულ ების გაფორმები დან 2015 წლის 31 დეკემბრამდ ე. ქ.ქუთაისი -- :შემსყიდვე ლთან შეთანხმებით	არანა კლებ 5 დღე	არანა კლებ 25 საათი	12	111
7	სკოლამდელი დანესებულები ს პერსონალი	გენდერული თანასწორობა, დისკრიმინაცია და ოჯახური ძალადობა გენდერი და გენდერული თანასწორობის არსი, დისკრიმინაცია და მისი სახეები, ოჯახური ძალადობა და ძალადობის მსხვერპლი ბავშვები, ბავშვზე ძალადობის ნიშნები და მისი სამართლებრივი მექანიზმები	ხელშეკრულ ების გაფორმები დან 2015 წლის 31 დეკემბრამდ ე. ქ.ქუთაისი -- :შემსყიდვე	არანა კლებ 1 დღე	არანა კლებ 5 საათი	2	37

			ლთან შეთანხმებით				
8	მზარეული	სკოლამდელი დანესებულების ბაგშეთა ჯანსალი კვება სწორი და დაბალანსებული კვება, დაბალანსებული კვების ფორმულა, ენერგეტიკული ღირებულება და საკვების შემადგენლობა, საკვები პროდუქტების დამუშავება-მოხმარება- შენახვა-უსაფრთხოება, კვების ბლოკი	ხელშეკრულ ების გაფორმები დან 2015 წლის 31 დეკემბრამდ ე- ქ.ქუთაისი -- :შემსყიდვე ლთან შეთანხმებით	არანა კლებ 3 დღე	არანა კლებ 15 საათი	2	37

2.1.2 იმისათვის რომ ტრენინგები იყოს მაქსიმალურად ინტერაქტიული, მოდულირების პრინციპზე აგებული და მონაწილეების ჩართულობის ხარისხიც იყოს მაღალი, სასწავლო პროგრამა უნდა შედგებოდეს **თეორიული მასალისაგან (50%), პრაქტიკული სავარჯიშოებისაგან (30%) და სიტუაციური დავალებებისაგან (20%)**, ასევე სემინარების ვიზუალიზაციისათვის სასურველია გამოყენებული იქნეს პრეზენტაციები.

2.1.3 სასწავლო კურსი უნდა დასრულდეს სასერთიფიკაციო გამოცდით და იმ პირებზე, რომლებიც წარმატებით ჩააბარებენ აღნიშნულ გამოცდას, უნდა გაიცეს შესაბამისი სერთიფიკატი.

2.1.4 ტენდერში გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს ყველა მონაწილესათვის სატრენინგო მასალების მიწოდება და შესაბამისი ხელმძღვანელი რგოლისათვის ტესტირებისა და ტრენინგების შეფასების (Feedback) ფინალური ანგარიშის მომზადება.

2.1.5 მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს ტრენინგების პერიოდში კოფე - ბრეიკი, დღეში ერთხელ თითო ჯგუფზე.

2.1.5 მომსახურების დანების სავალდებულო ვადაა შემსყიდველის წერილობითი შეტყობინების მიღებიდან **არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღე**, ხოლო საბოლოო მომსახურების დასრულების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრამდე.

2.2 ანგარიშსწორების პირობები:

2.2.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად განეული მომსახურების მიხედვით, ინსპექტირების დასკვნის, მიღება-ჩაბარების აქტის და მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ანგარიშფაქტურის საფუძველზე, წარმოდგენიდან **არაუგვიანეს 20 (ოცი) სამუშაო** დღის განმავლობაში.

2.2.2 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება

2.3 სატენდერო წინადადების ფასი:

2.3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯისა და გადასახადის გათვალისწინებით, მათ შორის დ.ღ.გ.

2.3.2 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარებში.

2.4 პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.4.1 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს:

- რეკვიზიტები და სატენდერო წინადადების ფასი დანართი 1-ის შესაბამისად;
- გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა დანართი #2-ის შესაბამისად;

2.4.2 მოსამზადებელი სატრენინგო კურსის პროგრამა-თემატური გეგმა 2.1.1 ქვეპუნქტში მითითებულ პროგრამებთან და შინაარსთან შესაბამისობაში. დასაშვებია პრეტენდენტმა საკუთარი შეხედულებისამებრ დამატებით გაშალოს და განავრცოს 2.1.1 ქვეპუნქტში აღნიშნული პროგრამები შინაარსობრივად და თემატურად. ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას დანართი 4 -ის შესაბამისად.

2.4.3 ტრენინგებისა და სასერთიფიკატო გამოცდების ჩატარების ვადების შესახებ ინფორმაცია დანართი 3-ის შესაბამისად; გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა საბოლოო ვადები უნდა შეათანხმოს შემსყიდველთან.

2.4.4 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია ტრენინგის სახელმძღვანელოების შესახებ (სასურველია თუ წარმოდგენილი იქნება ნიმუში);

2.4.5 გამოცდილების და კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტები:

ა) პრეტენდენტს უნდა გააჩნდეს მინიმუმ 3 წლის გამოცდილება პერსონალის გადამზადება-სერთიფიცირების სფეროში. სისტემის მეშვეობით წარმოდგენილი უნდა იქნას ინფორმაცია და აღნიშნულის დამადასტურებელი დოკუმენტები დანართი 5-ის შესაბამისად;

ბ) სისტემის მეშვეობით წარმოდგენილი უნდა იქნას ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ გაწეული მინიმუმ ერთი ანალოგიური (სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტი, ბავშვთა აღზრდა-განვითარება) სატრენინგო მომსახურების შესახებ სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა აღზრდასა და განვითარებასთან დაკავშირებულ თემატიკასთან. წარმოდგენილი უნდა იქნას მიღება-ჩაბარების ან/და ანაზღაურების აქტი.

გ) სისტემის მეშვეობით წარმოდგენილი უნდა იქნას ინფორმაცია ლექტორების, ტრენერების და საგამოცდო პროცედურაში ჩართული პერსონალის კვალიფიკაციურობისა და გამოცდილების შესახებ; სავალდებულოა ტრენინგის პროცესში ჩართულ ტრენერებს და საგამოცდო პროცედურაში ჩართულ პერსონალს უშუალოდ გააჩნდეს გამოცდილება და კვალიფიკაცია ანალოგიური შინაარსის და თემატიკის (სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტი, ბავშვთა აღზრდა-განვითარება) სწავლების ტრენერობაში და სერთიფიცირებაში და შემსყიდველის მიერ 2.1.1 ქვეპუნქტით განსაზღვრულ პროგრამების სფეროში. დასადასტურებლად წარმოდგენილი უნდა იქნას მათი CV, შესაბამისი განათლების ან/და კვალიფიკაციის დამადასტურებელი მოწმობა (დიპლომი/სერთიფიკატი) და გამოცდილების დამადასტურებელი სხვა დოკუმენტაცია და შევსებული დანართი 6.

2.4.6 სავალდებულოა პრეტენდენტის მიერ ტრენერებად წარმოდგენილი იქნას მხოლოდ შესაბამის პროგრამაში გამოცდილი და კვალიფიციური ტრენერები. სისტემის მეშვეობით წარმოდგენილი უნდა იქნას ინფორმაცია დანართი 6 მიხედვით.

2.4.6 სისტემის მეშვეობით პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს მინიმუმ 1 დადებითი რეკომენდაცია შემსყიდველი ორგანიზაციისაგან მის მიერ მხოლოდ ანალოგიური შინაარსის და თემატიკის (სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტი, ბავშვთა აღზრდა-განვითარება) სატრენინგო მომსახურების გაწევის შესახებ.

2.4.7 შემსყიდველი უფლებამოსილია გადაამოწმოს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია და/ან დაზუსტების მიზნით მოითხოვოს დამატებითი დოკუმენტაცია.

2.4.8 სატენდერო წინადადების ხელის მომწერისათვის უფლებამოსილი პირის მიერ გაცემული მინდობილობა ნოტარიულად დამოწმებული სახით (საჭიროების შემთხვევაში).

3. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ N

ქ. ქუთაისი

_____ 2015წ

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად ტენდერში გამარჯვებულთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები:

ერთის მხრივ ქალაქ ქუთაისის ააიპ ბაგა ბაღების გაერთიანება (ს/კ -----, მისამართი, ტელ.: e-mail: -----) მისი სახით ღირეფტორი ----- (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ ----- (ს/კ -----, მისამართი -----, ტელ.: ----- e-mail: -----, www -----, ა/ა -----) მისი სახით -----, (შემდგომში მიმწოდებელი)

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 შემსყიდველმა გამოაცხადა ----- თანამშრომლის გადამზადებისათვის ტრენინგის მომსახურების (CPV80510000) შესყიდვაზე გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (სატენდერო განცხადების N SPA----- ----) და “მიმწოდებელი” იღებს ვალდებულებას გაუწიოს შემსყიდველს ტრენინგის მომსახურება (ტრენინგი) წინამდებარე ხელშეკრულების დანართი N2 (სატრენინგო და სასერთიფიკაციო მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა), დანართი N3 (ტრენინგის და სასერთიფიკაციო გამოცდის ჩატარების ვადები) და დანართი 4 (სატრენინგო პროგრამების თემატიკა) შესაბამისად.

2.2. დანართი N2 (სატრენინგო და სასერთიფიკაციო მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა), დანართი N3 (ტრენინგის და სასერთიფიკაციო გამოცდის ჩატარების ვადები) და დანართი 4 (სატრენინგო პროგრამების თემატიკა) წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- ლარს (დღგ-ს გათვალისწინებით).

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

4.1. მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების მიზნით ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლს.

4.2. ხელშეკრულების მიმდინარეობის კონტროლის მიზანს წარმოადგენს:

4.2.1. მომსახურების მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

4.2.2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად წარმოდგენილი დოკუმენტების საფუძველზე მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებზე კონტროლის განხორციელება, მიმწოდებელთან ინსპექტირების დასკვნის, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

4.3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ -----ს უფროსის ბრძანებით განსაზღვრული პირი ან/და პირთა ჯგუფი, რომელიც კონტროლის ყველა ეტაპზე წერს ინსპექტირების დასკვნას.

5. შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლები

5.1 მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს ----- გაერთიანების თანამშრომელთა გადამზადება სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტის, ბავშვთა აღზრდასა და განვითარებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე დანართი 2, დანართი 3 და დანართი 4 -ის შესაბამისად.

4. მომსახურების განვითარების პირობები

4.1. მომსახურების განვითარება (საღმწესიო კურორტის ჩატარება) უნდა დაინიშნოს შემსყიდველის წერილობითი შეტყობინების მიღებიდან არაუგვიანეს სამი სამუშაო დღისა და დასრულდეს წარმოდგენილ სასწავლო პროგრამით გათვალისწინებულ ვადებში.

4.2. მომსახურების განვითარების ადგილია - ქ. ქუთაისი -----

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების შესაბამისად.

5.2. იმ შემთხვევაში თუ, გაწეული მომსახურება შეესაბამება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე ახორციელებს გაწეული მომსახურების მიღებას, ხოლო თუ მომსახურების პროცესში გამოვლინდება, რომ იგი არ აკმაყოფილებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, შემსყიდველს უფლება აქვს არ მიიღოს და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხარვეზის აღმოფხვრა მიმწოდებლის ხარჯით.

5.3 მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს მომსახურების განვითარების მიღება-ჩაბარების აქტი.

5.4. ხელშეკრულების 5.3. პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაცია მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს შემდეგ მისამართზე: ქ. ქუთაისი -----.

5.5. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე პასუხისმგებელი პირია ----
----- სამსახურის დასახელება, თანამდებობა, გვარი სახელი -----.

6. ანგარიშსწორება

6.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღლო ანგარიშსწორების ფორმით.

6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.

6.3 ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, ფაქტიურად გაწეულ მომსახურებაზე ინსპექტირების დასკვნის, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და სათანადო ანგარიშფაქტურის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

7. მხარეთა ვალდებულებები

7.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

7.1.1. გაუწიოს „შემსყიდველს“ სრულყოფილი და დროული მომსახურება;

7.1.2. „შემსყიდველს“ გაუწიოს მომსახურება ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად და უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარდგენა;

7.1.3. უზრუნველყოს ნაკლის გამოსწორება 3 (სამი) დღის ვადაში;

7.1.4. კეთილსინდისიერად და მაღალპროფესიონალურ დონეზე შეასრულოს ნაკისრი ვალდებულება;

7.1.5. დროულად განიხილოს „შემსყიდველის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

7.2.1. უზრუნველყოს ტრენინგისთვის შესაბამისი ფართის გამოყოფა;

7.2.2. უზრუნველყოს „მიმწოდებლის“ დროული და სრული დაფინანსება;

7.2.3. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.2.4 დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

8. მხარეთა უფლება

8.1. „მიმწოდებელს“ უფლება აქვს:

8.1.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული დაფინანსება.

8.2. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

8.2.1. აწარმოოს განუყოფელი მომსახურების ხარისხისა და რაოდენობის კონტროლი;

8.2.2. განაცხადოს უარი უხარისხო მომსახურების მიღებაზე.

9. ფორს-მაჟორი

9.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას;

9.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღებელ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

9.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს- მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

10.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ფასების შეცვლა დასაშვებია საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. სადავო საკითხების გადაწყვეტა

11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა შეთანხმებით მოავჯარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

12.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

13. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

13.1. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად არ განხორციელდა შესაბამისი რაოდენობისა და ხარისხის მომსახურების მიწოდება, მიმწოდებელს დაეკისრება პირსაგამტებლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1 %-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

13.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების არაჯეროვანი შესრულების ან შეუსრულებლობისათვის დაკისრებული პირგასამტებლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 3%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

13.3. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველს მიმწოდებლის სასარგებლოდ დაეკისრება პირგასამტებლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1% ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

13.4. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობებით გათვალისწინებული ვალდებულებების თვითნებურად შეწყვეტისათვის დაეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 50%-ის ოდენობით.

14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

14.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:

14.1.1. მხარეთა შეთანხმებით;

14.1.2. ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის;

14.1.3. ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით, მეორე მხარის წერილობითი გაფრთხილებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში;

14.1.4. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

16. განსაკუთრებული პირობები

16.1 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

16.2 შესაშვ პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

16.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ერთი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმწოდებელი შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16.4 გამარჯვებული პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების დანართები თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

16.5 ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მიმწოდებელმა წერილობით უნდა აცნობოს შემსყიდველს სუბ-კონტრაქტორის აყვანის შესახებ (სუბ-კონტრაქტორის აყვანის აუცილებლობის მიზეზების დასაბუთებით). სუბ-კონტრაქტორის დასაშვებობის საკითხს წყვეტს შემსყიდველი.

16.6 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

4. დამატებითი ინფორმაცია.

4.1 დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირებისაგან:

საკონტაქტო პირი	მობ/ტელ	ელ.ფოსტა

დანართი 1

პრეტენდენტის რეკვიზიტები და სატენდერო წინადადების ფასი

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:	
პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტური მისამართი:	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:	
ელექტრონული მისამართი:	
მომსახურე ბანკის დასახელება:	
ბანკის კოდი:	

ანგარიშსწორების ანგარიში:	
საიდენტიფიკაციო კოდი:	
სატენდერო წინადადების ფასი:	

პრეტენდენტის ხელმოწერა (თანამდებობა, სახელი, გვარი)

დანართი №2

სატრენინგო და სასერთიფიკაციო მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

პრეტენდენტის დასახელება _____

	მომსახურების დასახელება	მსმენელთა რაოდენობა	ტრენინგის ხანგრძლივობა	ერთი მსმენელის ღირებულება ლღვში	სულ ღირებულება
1	2	3	4	5	6
1	სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტი თანამედროვე სტანდარტებისა და სტრატეგიების გათვალისწინებით	37	5 ღღე		
2	სკოლამდელ დაწესებულებაში ფსიქოლოგის მუშაობის ფორმები და მეთოდები	47	5 ღღე		
3	აუტისტ ბავშვებთან მუშაობა	37	5 ღღე		
4	მეტყველების თერაპია (ლოგოპედია)	47	5 ღღე		
5	მეთოდისტი (საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორის) მუშაობის ფორმები და შინაარსი	47	5 ღღე		
6	სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა აღზრდა-განვითარება და მისი რეალიზაციის სტრატეგია	111	5 ღღე		
7	გენდერული თანასწორობა, დისკრიმინაცია და ოჯახური ძალადობა	37	1 ღღე		
8	სკოლამდელი დაწესებულების ბავშვთა ჯანსაღი კვება	37	3 ღღე		
სულ ჯამი					

შენიშვნა: (*) ერთი მსმენელის მომზადების ღირებულებაში პრეტენდენტმა უნდა გაითვალისწინოს ტრენინგის ორგანიზება-განხორციელებასთან დაკავშირებული ხარჯები, ქ. ქუთაისში, სასწავლო მასალისა, კოფე ბრეიკისა და ტრენინგებთან დაკავშირებული სხვა ხარჯები.

(*) ტრენინგის ჩატარებისათვის ფართის გამოყოფა უზრუნველყოფილი იქნება შემსყიდველის მიერ. აქედან გამომდინარე პრეტენდენტმა მომსახურების გაწევის ხარჯთაღრიცხვაში არ უნდა გაითვალისწინოს ფართის დაქირავების ხარჯი.

დანართი 3

ინფორმაცია ტრენინგისა და სასერთიფიკაციო გამოცდის ჩატარების ვადების შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება -----

N	პროგრამის დასახელება	ტრენინგის ჩატარების ვადა		სასერთიფიკაციო გამოცდის ჩატარების ვადა	
		დანწყება	დასრულება	დანწყება	დასრულება

პრეტენდენტის ხელმოწერა:

დანართი 4

სატრენინგო პროგრამების თემატიკა

N	გადასამზადებელი პირთა თანამდებობა	პროგრამის დასახელება	შემსყიდველის მიერ შეთავაზებული მინიმალური სატრენინგო საკითხები	მიმწოდებლის მიერ შეთავაზებული დამატებითი საკითხები	პროგრამაში წარმოდგენილი ტრენინგის გვარი, სახელი
1	2	3	4	5	6
1	სკოლამდელი დაწესებულებების ხელმძღვანელი	სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯმენტი თანამედროვე სტანდარტებისა და სტრატეგიების გათვალისწინებით.	სკოლამდელი დაწესებულების მართვა, მენეჯმენტი, სასწავლო და სააღმზრდელო პროცესის ორგანიზება და მონიტორინგი, ბავშვთა სწორი კვების ორგანიზება, საკვები პროდუქტების უსაფრთხო შენახვა-მოხმარება და მონიტორინგი, მინდობილი ქონების დაცვა და მოვლა, საკანონმდებლო და სხვა ნორმატიული აქტების რეალიზების საშუალებები, ბავშვთა განვითარების მეთოდები და სტანდარტები, დოკუმენტ წარმოება და ანგარიშგება საფინანსო-ეკონომიკური, ქონების, საქმიანი კორესპოდენცია და სხვა, ბავშვთა		

			სასიცოცხლო და ჯანდაცვის საფრთხეების პრევენციული ღონისძიებები.		
2	სკოლამდელი დაწესებულები ს ფსიქოლოგი	სკოლამდელ დაწესებულებაში ფსიქოლოგის მუშაობის ფორმები და მეთოდები	დაწესებულებაში ჯანსაღი ფსიქოლოგიური გარემოს შექმნა, ბავშვთა აღზრდის და განვითარების ღონის ფსიქოლოგიური ასპექტები და ტიპოლოგია, ბავშვთა ფიზიკური და ფსიქიკური მდგომარეობის ანალიზი, ფსიქოდიანოსტიკა, პრევენციული ღონისძიებები.		
3	სკოლამდელი დაწესებულები ს აღმზრდელი და სპეცპედაგოგი	ინკლუზია საბავშვო ბაღში	ინკლუზია და საკანონმდებლო აქტები, ინკლუზიური სწავლებისა და აღზრდის ფორმები და სახეობები, ინკლუზიური სწავლებისა და აღზრდის სტრატეგიის აგება, შშმ ბავშვებთან მუშაობის მეთოდები, შშმ ბავშვთან მუშაობის და განვითარების ინდივიდუალური გეგმა, ბავშვის პორტფოლიო და მშობლებთან მუშაობა.		
4	სკოლამდელი დაწესებულები ს აღმზრდელი და სპეცპედაგოგი	აუტისტ ბავშვებთან მუშაობა	ინკლუზია და საკანონმდებლო აქტები, აუტისტური ბავშვების აღზრდის, სწავლებისა და განვითარების მეთოდები და მათი სტრატეგიის აგება,		
5	სკოლამდელი დაწესებულები ს ლოგოპედი	მეტყველების თერაპია (ლოგოპედია)	ლოგოპედიური ტექნოლოგიების თეორიული საფუძველი, ლოგოპედიური პროცესის ორგანიზების ტექნოლოგია, ლოგოპედიური მუშაობის, განმავითარებელი და ინოვაციური ტექნოლოგიები, ლოგოპედიური დიანოსტიკა .		
6	სკოლამდელი დაწესებულები ს მეთოდისტი	მეთოდისტის (საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორის) მუშაობის ფორმები და შინაარსი	სკოლამდელი დაწესებულებისადმი სახელმწიფოს თანამედროვე მიდგომები, მეთოდისტის სტანდარტი და უფლება-მოვალეობები, ბავშვზე ორიენტირებული გარემო და სტრატეგიები, ბავშვთა უნარ-ჩვევების განვითარება, სასწავლო-სააღმზრდელო აქტივობები, მეთოდისტის დოკუმენტაცია და მონიტორინგის მეთოდები, ბავშვის საჭიროებები და მშობლებთან მუშაობის ფორმები. ინკლუზიური განათლების პრინციპები და ჩართულობის მეთოდები		
7	სკოლამდელი დაწესებულები ს აღმზრდელი	სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა აღზრდა-განვითარება და მისი რეალიზაციის სტრატეგია	სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა სწავლა-აღზრდისა და განვითარების სტანდარტები, სასწავლო პროცესის მეთოდოლოგია და თანამედროვე სტრატეგიები, ბავშვზე ორიენტირებული გარემო, ბავშვის შესაძლებლობების, ინტერესებისა		

			და საჭიროებების გამოვლენა- ანალიზი, მშობლებთან მუშაობის ფორმები, სკოლისათვის მზაობა, ბავშვის უფლებების კონვენცია, სასიცოცხლო და ჯანდაცვის საფრთხეების გამოვლენა- პრევენცია, ჯანმრთელობა და ფსიქოლოგიურ-ფიზიკური განვითარება, მასწავლებლის სტანდარტი, ფიზიკური და ფსიქოლოგიური უსაფრთხოება, ინკლუზიური განათლება და სწავლების სტრატეგიები, აღმზრდელის სამუშაო გეგმა და რეჟიმი.		
8	სკოლამდელი დანესებულები ს თანამშრომლ ები	გენდერული თანასწორობა, დისკრიმინაცია და ოჯახური ძალადობა	გენდერი და გენდერული თანასწორობის არსი, დისკრიმინაცია და მისი სახეები, ოჯახური ძალადობა და ძალადობის მსხვერპლი ბავშვები, ბავშვზე ძალადობის ნიშნები და მისი სამართლებრივი მექანიზმები		
9	მზარეული	სკოლამდელი დანესებულების ბავშვთა ჯანსაღი კვება	სწორი და დაბალანსებული კვება, დაბალანსებული კვების ფორმულა, ენერგეტიკული ღირებულება და საკვების შემადგენლობა, საკვები პროდუქტების დამუშავება- მოხმარება-შენახვა-უსაფრთხოება, კვების ბლოკი		

დანართი 5

ინფორმაცია განხორციელებული სატრენინგო მომსახურების გამოცდილების შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება -----

N	განხორციელებუ ლი მომსახურების დასახელება	შემსყიდველი ს დასახელება, მისამართი, ტელეფონი	ხელშეკრულებით გათვალისწინებუ ლი მომსახურების ღირებულება	ფაქტიურად განწეული მომსახურები ს ღირებულებ ა	ხელშეკრულები ს დადების თარიღი	განწეული მომსახურები ს პროგრამის, თემატიკის დასახელება	შენიშვნ ა

პრეტენდენტის ხელმოწერა

შენიშვნა: ინფორმაციასთან ერთად წარმოდგენილი უნდა იქნას განწეული მომსახურების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მიღება- ჩაბარების აქტები ან/და ანაზღაურების აქტები).

დანართი 6

ინფორმაცია ტრენერის მიერ განხორციელებული სატრენინგო მომსახურების გამოცდილების შესახებ
მხოლოდ ანალოგიური თემატიკის და შინაარსის (სკოლამდელი დანესებულების მენეჯმენტი, ბავშვთა
აღზრდა-განვითარება) დაკავშირებულ საკითხებში

პრეტენდენტის დასახელება -----

N	ტრენერის გვარი, სახელი	კონტრაქტორის დასახელება, მისამართი, ტელეფონი	განულები მომსახურების პროგრამის, თემატიკის დასახელება	განულები მომსახურების პერიოდი	შენიშვნა

პრეტენდენტის ხელმოწერა

შენიშვნა: ინფორმაციასთან ერთად წარმოდგენილი უნდა იქნას განულები მომსახურების დამადასტურებელი დოკუმენტები (ხელშეკრულება, მიღება- ჩაბარების აქტები ან/და ანაზღაურების აქტებიან ან/და კონტრაქტორიდან სარეკომენდაციო წერილი).