

კასპის მუნიციპალიტეტი



ქ. კასპი სააკაძის #110ა მდებარე შენობა - ნაგებობის რეაბილიტაციის სამუშაოების შესასრულებლად საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

CPV -71300000

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი
სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ. კასპი
2015 წელი

ს ა რ ჟ ე ვ ი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის -----3
2. ტექნიკური და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები ----- 3
3. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი ----- 4

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) შესყიდვების პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის № 9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 გამარტივებული ელექტრონულ ტენდერთან და ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებით ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე, დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწეილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთული უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.6 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

2. საკვალიფიკაციო და ტექნიკური მოთხოვნები

2.1 როგორც იურიდიული ასევე ფიზიკური პირებისათვის:

ა) პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს რეკვიზიტები დანართი #1 -ის მიხედვით.

ბ) პრეტენდენტმა სისტემის საშუალებით უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია ანალოგიური მომსახურების მიწოდების გამოცდილების შესახებ, (მოთხოვნის შემთხვევაში, პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იყოს უკვე ჩატარებულ სამუშაოებზე გაფორმებული ხელშეკრულებები და საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტები).

გ) ტენდერში გამოყენებული იქნება სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტია (ელექტრონული გარანტია) სატენდერო განცხადებაში მითითებული სავარაუდო ღირებულების 1%-ის ოდენობით, რომლის მოქმედების ვადა განისაზღვრება მინიმუმ 120 კალენდარული დღით, ტენდერისათვის სტატუსის – „წინადადების მიღება დაწყებულია“ მინიჭების ეტაპიდან;

3. ანგარიშსწორების პირობები:

3.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

3.2 ანგარიშსწორება მოხდება სამუშაოების დასრულების შემდეგ მიღება- ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშფაქტურის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 20 კალენდარული დღისა.

3.3 წარმოდგენილი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო და სატენდერო დოკუმენტაციის ხარისხის დაცვის მიზნით, დაკავებული იქნება ამ დოკუმენტაციაზე გაწეული მომსახურების ღირებულების 10%. აღნიშნული თანხის დაბრუნება მოხდება:

ა) საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული სამუშაოების დამთავრებიდან 1 (ერთი) თვის ვადაში.

3.4 წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

3.5 მშენებლობის მიმდინარეობის პროცესში, თუ საპროექტო სამუშაოების ხარვეზის გამო თუ პროექტში შევა ცვლილება 20%-ი ან მეტით, საპროექტო სამუშაოების შემსრულებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო პროექტის ღირებულების 30%-ი.

4. დაფინანსების წყარო

4.1 2015 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტი.

5. შესასრულებელი სამუშაოს დასახელება

5.1. ქალაქ კასპში სააკადის #110ა მდებარე შენობა-ნაგებობის რეაბილიტაციის სამუშაოების შესასრულებლად საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება. (დამკვეთთან შეთანხმებით);

5.2. პროექტის სავარაუდო ღირებულებაა - 1 000 ლარი.

5.3. შესასრულებელი სამუშაოს სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 37 000 ლარს.

6. შესასრულებელი სამუშაოების ტექნიკური დავალება

6.1. მიმწოდებელმა უნდა მოახდინოს:

- შემსყიდველის მიერ მითითებულ ობიექტზე გასვლა (დამკვეთის წარმომადგენლებთან ერთად), წინასაპროექტო მონაცემებში მითითებულ სამუშაოებზე საკვლევაძიებო სამუშაოების ჩატარება დეფექტების აღმოფხვრის მიზნით, საჭირო ჩასატარებელი სამუშაოების მოცულობების დათვლა-დაზუსტება და შესაბამისად საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის დამზადება და შემსყიდველისათვის მიწოდება, როგორც ბეჭდური (3 ეგზემპლარი) ასევე ელექტრონული ფორმით PDF. მოცულობათა უწყისი და

ხარჯთაღრიცხვა წარმოდგენილი უნდა იყოს ასევე Excel პროგრამაში. (წინასაპროექტო სამუშაოები უნდა განხორციელდეს დამკვეთის წარმომადგენელთან ერთად).

- სარეგულირებელი სამუშაოების ჩამონათვალი: სახურავის მოწყობა პროფილირებული მოთუთოებული ლითონით, პირველი სართულის შიდა მოსაპირკეთებელი სამუშაოები, წყალგაყვანილობა, ელექტროგაყვანილობა, კანალიზაცია, გაზიფიკაცია, შიდა ცენტრალური გათბობა.

- საპროექტო და სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა შეიცავდეს გეგმიურ, ზედნადებ, გაუთავისწინებელ და დღგ-ს ხარჯებს.

- შესასრულებელი სამუშაოების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის დამზადებისას უნდა იხელმძღვანელოს ქვეყანაში მოქმედი სამშენებლო ნორმებით და სტანდარტებით.

- პროექტის შედგენისას გათვალისწინებული უნდა იქნას უსაფრთხოების ნორმების დაცვის შესაბამისი ზომების გატარების წესები და მითითებები.

- მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საავტორო ზედამხედველობა პროექტის განხორციელების პროცესში, საპროექტო დოკუმენტაციის მიხედვით კონსულტაციის გაწევა, საჭიროებისამებრ საპროექტო დოკუმენტაციის კორექტირება, პროექტისა და შესრულებული სამუშაოების იდენტიფიკაციის დადასტურება.

- პროექტის ავტორი ვალდებულია შემსყიდველი ორგანიზაციის წარმომადგენელთან ერთად სამშენებლო სამუშაოების წარმოებისას შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად დათვალიეროს სამუშაოები და თუ საჭიროება მოითხოვს განხორციელოს პროექტის შესაბამისი ცვლილება.

6.2. წარმოსადგენი საპროექტო დოკუმენტაცია:

. განმარტებითი ბარათი

. სიტუაციური გეგმები;

. საამშენებლო და კონსტრუქციული სამუშაო ნახაზები;

. სამუშაოთა წარმოების ორგანიზაციის პროექტი სამუშაოს ჩატარების კალენდარული გრაფიკით;

. გარე კომუნიკაციების სიტუაციური გეგმა;

. ჩასატარებელი სამუშაოების ჩამონათვალი და ხარჯთაღრიცხვა;

. რენდერები და ფოტომასალა.

7. მომსახურების ვადები

7.1. მომსახურების გაწევის ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან 20 კალენდარული დღე.

სამუშაო ადგილი: ქალაქი კასპი.

8. დამატებითი ინფორმაცია

8.1. დაინტერესებულ პირებს დამატებითი ინფორმაციის მისაღებად შეუძლიათ მიმართონ კასპის

მუნიციპალიტეტის სატენდერო კომისიის აპარატის წევრს ირმა შერმადინს, ტელ: 5 99 85 73 95.

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი ხელშეკრულება

ქალაქი კასპი

----- 2015 წელი

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ერთის მხრივ კასპის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი გამგებლის გოჩა გოჩიტაშვილის სახით და მეორეს მხრივ, _____ (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის _____ სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონის და პრეტენდენტის (მისი დასახელება) სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.

1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.

1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.6. „მომსახურება“ – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 ალაქ კასპში სასწრაფო სამედიცინო ცენტრის რეაბილიტაციის სამუშაოების შესასრულებლად საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება. (დამკვეთთან შეთანხმებით); CPV71300000

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.

3.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

4.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

4.2 ანგარიშსწორება მოხდება სამუშაოების დასრულების შემდეგ მიღება- ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშშვანის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 20 კალენდარული დღისა.

4.3. წარმოდგენილი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო და სატენდერო დოკუმენტაციის ხარისხის დაცვის მიზნით, დაკავებული იქნება ამ დოკუმენტაციაზე გაწეული მომსახურების ღირებულების 10%. აღნიშნული თანხის დაბრუნება მოხდება:

ა) საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული სამუშაოების დამთავრებიდან 1 (ერთი) თვის ვადაში.

4.4. წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

4.5. მშენებლობის მიმდინარეობის პროცესში, თუ საპროექტო სამუშაოების ხარვეზის გამო თუ პროექტში შევა ცვლილება 20%-ი ან მეტით, საპროექტო სამუშაოების შემსრულებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო პროექტის ღირებულების 30%-ი.

5. მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 მომსახურების შესრულების შემდეგ შემსრულებელი შემსყიდველს წარუდგენს შესრულებული სამუშაოს აქტს.

5.2. სამუშაოს შესრულება დასრულებულად ჩაითვლება მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერის დღიდან.

6. მომსახურების გაწევის ვადა

6.1 მომსახურების გაწევის ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან ----- დღე.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

ბ) მომსახურების დასრულებამდე გამოითხოვოს მიმწოდებლისაგან მისთვის საჭირო დოკუმენტი.

7.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით;

7.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

7.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) გასწიოს მომსახურება სათანადო ხარისხისა და სრული მოცულობით იმ ვადებში, რომელიც მითითებულია ხელშეკრულების 6.1 პუნქტში.

ბ) უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა ტექნიკური დავალების შესაბამისად;

- შემსყიდველის მიერ მითითებულ ობიექტზე გასვლა (დამკვეთის წარმომადგენლებთან ერთად), წინასაპროექტო მონაცემებში მითითებულ სამუშაოებზე საკვლევადიებო სამუშაოების ჩატარება დეფექტების აღმოფხვრის მიზნით, საჭირო ჩასატარებელი სამუშაოების მოცულობების დათვლა-დაზუსტება და შესაბამისად საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის დამზადება და შემსყიდველისათვის მიწოდება, როგორც ბეჭდური (3 ეგზემპლარი) ასევე ელექტრონული ფორმით PDF. მოცულობათა უწყისი და ხარჯთაღრიცხვა წარმოდგენილი უნდა იყოს ასევე Excel პროგრამაში. (წინასაპროექტო სამუშაოები უნდა განხორციელდეს დამკვეთის წარმომადგენელთან ერთად).

- სარეაბილიტაციო სამუშაოების ჩამონათვალი: სახურავის მოწყობა პროფილირებული მოთუთოებული ლითონით, პირველი სართულის შიდა მოსაპირკეთებელი სამუშაოები, წყალგაყვანილობა, ელექტროგაყვანილობა, კანალიზაცია, გაზიფიკაცია, შიდა ცენტრალური გათბობა.

- საპროექტო და სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა შეიცავდეს გეგმიურ, ზედნადებ, გაუთავალისწინებელ და დღგ-ს ხარჯებს.
- შესასრულებელი სამუშაოების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის დამზადებისას უნდა იხელმძღვანელოს ქვეყანაში მოქმედი სამშენებლო ნორმებით და სტანდარტებით.
- პროექტის შედგენისას გათვალისწინებული უნდა იქნას უსაფრთხოების ნორმების დაცვის შესაბამისი ზომების გატარების წესები და მითითებები.
- მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საავტორო ზედამხედველობა პროექტის განხორციელების პროცესში, საპროექტო დოკუმენტაციის მიხედვით კონსულტაციის გაწევა, საჭიროებისამებრ საპროექტო დოკუმენტაციის კორექტირება, პროექტისა და შესრულებული სამუშაოების იდენტურობის დადასტურება.
- პროექტის ავტორი ვალდებულია შემსყიდველი ორგანიზაციის წარმომადგენელთან ერთად სამშენებლო სამუშაოების წარმოებისას შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად დათვალიეროს სამუშაოები და თუ საჭიროება მოითხოვს განახორციელოს პროექტის შესაბამისი ცვლილება.

7.5. წარმოსადგენი საპროექტო დოკუმენტაცია:

- . განმარტებითი ბარათი
- . სიტუაციური გეგმები;
- . სამშენებლო და კონსტრუქციული სამუშაო ნახაზები;
- . სამუშაოთა წარმოების ორგანიზაციის პროექტი სამუშაოს ჩატარების კალენდარული გრაფიკით;
- . გარე კომუნიკაციების სიტუაციური გეგმა;
- . ჩასატარებელი სამუშაოების ჩამონათვალი და ხარჯთაღრიცხვა;
- . რენდერები და ფოტომასალა.

8. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

- 8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს კასპის მუნიციპალიტეტის გამგეობის ეკონომიკური განვითარების სამსახური.
- 8.2. ინსპექტირება გულისხმობს შემსრულებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე შესრულებული სამუშაოს ხარისხის კონტროლს.
- 8.3. იმ შემთხვევაში, თუ გაწეული ან მიმდინარე მომსახურების ინსპექტირების შედეგები უარყოფითია, შემსყიდველს შეუძლია უარი განაცხადოს შესყიდვის ობიექტის ან მისი ნაწილის (ეტაპის) მიღებაზე და ანაზღაურებაზე.
- 8.4. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება შემსრულებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
9. პირგასამტეხლო ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის
 - 9.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.5%-ის ოდენობით.
 - 9.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5 (ხუთი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს შემსრულებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.
 - 9.3. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
 - 9.4. მშენებლობის მიმდინარეობის პროცესში, თუ საპროექტო სამუშაოების ხარვეზის გამო თუ პროექტში შევა ცვლილება 20%-ი ან მეტით, საპროექტო სამუშაოების შესრულებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო პროექტის ღირებულების 30%-ი.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 10.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.
- 10.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულებების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.
- 10.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.
- 10.5. მხარე ვალდებულია 10.4. პუნქტით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის შესახებ არანაკლებ 5 კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით შეატყობინოს მეორე მხარეს.

10.6. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

11. დაუძლეველი ძალა

11.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

11.2. თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

11.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1 მხარეთა შორის წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2015 წლის -----

მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

კასპის მუნიციპალიტეტი

მისამართი: ქ.კასპი კოსტავას ქ. #18 ტელ: 0(371) 22-20-20

საბანკო რეკვიზიტები: ს/კ 232555302;

სახაზინო კოდი 300449800; TRESGE22

„შემსრულებელი“

„შემსყიდველი“

კასპის მუნიციპალიტეტის

გამგებელი

„შემსრულებელი“

გოჩა გოჩიტაშვილი

