



ENTERPRISE GEORGIA

სსიპ მეწარმეობის განვითარების სააგენტო
სატენდერო დოკუმენტაცია

ტონერიანი კარტრიჯების (CPV 30125100)
სახელმწიფო შესყიდვა
გამატივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

თბილისი
2015 წელი

ს ა რ ზ ე ვ ი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის.
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია.
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი.
4. დანართი №1 - რეკვიზიტები.
5. დანართი №2 - ფასების ცხრილი.
6. დანართი №3 - ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ.

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

- 1.1. ელექტრონული სახელმწიფო შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში - სისტემა).
- 1.2. სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ საფუძველზე.
- 1.3. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის მომხმარებლის სახელმძღვანელო იხილეთ ვებ-გვერდზე: www.procurement.gov.ge
- 1.4. სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.
- 1.5. გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.
- 1.6. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.
- 1.7. სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში.
- 1.8. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა თანამდევნი ხარჯის და გადასახადის გათვალისწინებით.
- 1.9. თუ ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად, ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასიდან გამომდინარე, ერთეულის ფასები წარმოდგება მრავალნიშნა ათწილადის სახით, გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისთვის შეამციროს ერთეულის ფასი და დაამრგვალოს მეასედებამდე. შესაბამისად, შეამციროს საერთო ფასიც.
- 1.10. ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.
- 1.11. სატენდერო დოკუმენტაცია არ შეიცავს პრეტენდენტის მიერ საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტაციის წარმოდგენის მოთხოვნას.
- 1.12. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.
- 1.13. სატენდერო განცხადებასა და სატენდერო დოკუმენტაციის დაზუსტების მოთხოვნა პრეტენდენტებს შეუძლიათ სისტემის მოდულის - „კითხვა/პასუხი“ მეშვეობით.
- 1.14. იმ შემთხვევაში თუ ტენდერში ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად გამარჯვებული მიმწოდებლის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ზე მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა უნდა დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა ან/და ამ ფასად ტენდერით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულების შესაძლებლობა.
- 1.15. ტენდერში მონაწილეობით პრეტენდენტი ადასტურებს, რომ ეთანხმება სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ პირობებს.
- 1.16. დამატებითი ინფორმაციისა და განმარტებების მიღება პრეტენდენტებს შეუძლიათ სატენდერო კომისიის აპარატში. საკონტაქტო პირი:
 - ოთარ ფერაძე, ტელ: 2960010 (1620); მობ: 577 50 28 02 ელ.ფოსტა: operadze@enterprise.gov.ge

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

№	დასახელება	რაოდენობა	განზომილების ერთეული
1	კარტრიჯი პრინტერისათვის HP LJ Pro MFP M225dn (ზომა: 83A)	50	ცალი

- შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს ახალი, პირველადი ქარხნული წარმოების, ქარხნული შეფუთვით, ტრანსპორტირებისთვის უსაფრთხო ყუთსა და შეფუთვაში, რომელიც უზრუნველყოფს ტრანსპორტირებისას ფხვნილის კარტრიჯიდან გადმოყრის და კარტრიჯის დაზიანების თავიდან აცილებას.
- კარტრიჯები არ უნდა იყოს ექსპლუატაციაში ნამყოფი და ქარხნულად აღდგენილი.
- კარტრიჯები უნდა შეესაბამებოდეს კარტრიჯების მწარმოებლის მიერ მოცემულ პარამეტრებს (სიგანე, სიღრმე, სიმაღლე, ბეჭდვის ფერი, ბეჭდვის რესურსი და ა.შ.).
- კარტრიჯები უნდა აკმაყოფილებდეს საკუთარი რესურსიდან გამომდინარე მაქსიმალური რაოდენობის ფურცლების ბეჭდვას.
- შემოთავაზებული კარტრიჯები უნდა იყოს ხარისხიანი. მომწოდებელმა უნდა აიღოს ვალდებულება, რომ კარტრიჯი არ გამოავლენს დეფექტს. კარტრიჯის წუნდების გამოვლენის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს კარტრიჯის შეცვლა ახლით, საკუთარი ხარჯებით, შეტყობინებიდან არაუგვიანეს ორის სამუშაო დღისა.
- კარტრიჯებს უნდა გააჩნდეს მიწოდებიდან არანაკლებ ერთწლიანი გარანტია.
- პრეტენდენტი უნდა იყოს კარტრიჯების ბრენდის მწარმოებლის პარტნიორი, წარმომადგენელი ან დილერი საქართველოში.
- პრეტენდენტს უნდა გააჩნდეს კარტრიჯების მიწოდების მინიმუმ ორ წლიანი გამოცდილება (სახელმწიფო ორგანიზაციებთან განხორციელებული მინიმუმ სამი მიწოდება).

2.2. ნიმუშის წარმოდგენა: დამატებითი რაუნდების დასრულების შემდეგ ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტმა არაუგვიანეს ერთი სამუშაო დღისა უნდა წარმოადგინოს შემოთავაზებული საქონლის ერთი ცალი ნიმუში, შემდეგ მისამართზე: თბილისი, მარჯანიშვილის №5/16-18.

2.3. შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულება: 1250,00 (ათას ორას ორმოცდაათი) ლარს.

2.4. ანგარიშსწორების პირობები:

2.4.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, 2015 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის სახსრებიდან.

2.4.2. ანგარიშსწორებისათვის შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის უნდა გაფორმდეს მიღება-ჩაბარების აქტი. მიმწოდებელი ვალდებულია მიაწოდოს შემსყიდველს თანმხლები დოკუმენტაცია. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება საქონლის მოწოდების, მხარეებს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერისა და შესაბამისი ფინანსური დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში. თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

2.4.3. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა და ადგილი:

2.5.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, ეტაპობრივად, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღისა.

2.5.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება უნდა განხორციელდეს მისამართზე: თბილისი, მარჯანიშვილის №5/16-18.

2.6. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები

2.6.1. პრეტენდენტის რეკვიზიტები დანართი №1-ის შესაბამისად.

2.6.2. მისაწოდებელი საქონლის ფასების ცხრილი დანართი №2-ის შესაბამისად.

2.6.3. ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ დანართი №3-ის შესაბამისად.

2.6.4. შემოთავაზებული ბრენდის მწარმოებლის ავტორიზაციის ფორმა (MAF), რომელიც დაადასტურებს, რომ პრეტენდენტი არის ამ ბრენდის პარტნიორი, წარმომადგენელი ან დილერი საქართველოში. დოკუმენტის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მას უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

3. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ქ. თბილისი

„-----“ „-----“ „-----“ წელი

ერთი მხრივ, სსიპ მეწარმეობის განვითარების სააგენტო წარმოდგენილი ----- სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორე მხრივ ----- წარმოდგენილი ----- სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“) ტონერიანი კარტრიჯების (CPV-30125100) შესყიდვის მიზნით სახელმწიფო შესყიდვების კანონის და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, SPA----- გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტება

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებას.
- 1.6. „საქონელი“ – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. „ტექნიკური დოკუმენტაცია“ – SPA----- გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დოკუმენტაცია, რომელიც დაერთვება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. მიმწოდებელმა ამ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად უნდა უზრუნველყოს ტონერიანი კარტრიჯების (CPV-301025100) მიწოდება ტექნიკურ დოკუმენტაციაში მოცემული პირობების შესაბამისად.
- 2.2. საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს წინამდებარე ხელშეკრულების დანართით (ფასების ცხრილი) განსაზღვრული საქონლის ბრენდის, მოდელის, რაოდენობის და ფასის შესაბამისად. დანართი (ფასების ცხრილი) წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს: ----- ლარს.
- 3.2. საქონლის ერთეულის ფასები მოცემულია დანართში (ფასების ცხრილი).
- 3.3. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება უნდა შეიცავდეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს და საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

4. საქონლის მიწოდების ვადები და ადგილი

- 4.1. საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით ეტაპობრივად შემსყიდველის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღისა.

4.2 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს მისამართზე: თბილისი, მარჯანიშვილის №5/16-18.

5. მხარეთა ვალდებულებები

- 5.1. მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს ამ ხელშეკრულების მეორე მუხლში მითითებული ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი.
- 5.2. მიმწოდებლის ვალდებულება საქონლის გადაცემაზე ითვლება შესრულებულად შემსყიდველისათვის საქონლის გადაცემის მომენტიდან. საქონლის გადაცემასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს ყველა შესაბამისი დოკუმენტი.
- 5.3. თუკი ხელშეკრულების მეორე მუხლით გათვალისწინებულ საქონელს აღმოაჩნდება რაიმე ნაკლი მიმწოდებელი ვალდებულია, შემსყიდველის მოთხოვნისთანავე, გამოასწოროს ეს ნაკლი ან შეცვალოს ნივთი თავისი ხარჯით.
- 5.4. შემსყიდველი ვალდებულია მიიღოს საქონელი და გადაიხადოს მისი ფასი ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით;
- 5.5. მიმწოდებლისაგან საქონლის მიღებისას შემსყიდველი ვალდებულია შეამოწმოს მისი დასახელების, რაოდენობის და ხარისხის შესაბამისობა ამ ხელშეკრულების მეორე მუხლით შეთანხმებულ საქონელთან.
- 5.6. შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება.
- 5.7. შემსყიდველი იტოვებს უფლებას მისაწოდებელი საქონლის ჩამონათვალიდან, საჭიროების მიხედვით, შეიძინოს რომელიმე სავარაუდო შესასყიდ რაოდენობაზე მეტი ან ნაკლები ოდენობით, შესყიდვის ობიექტის საერთო ღირებულების გაუზრდელად;

6. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

- 6.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების წესით ეროვნულ ვალუტაში სახელმწიფო ბიუჯეტით გათვალისწინებული სახსრებიდან, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.
- 6.2. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ეტაპობრივად, საქონლის მოწოდების, მხარეებს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერისა და შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში. თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

7. ხელშეკრულების ინსპექტირება

- 7.1. შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლსა და ზედამხედველობას მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე.
- 7.2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული კონტროლისა და ზედამხედველობის განმახორციელებელი პირ(ებ)ი შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული იქნება ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისათვის.
- 7.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

- 8.1. შესყიდვის ობიექტი მიწოდებულად ჩაითვლება მხოლოდ მხარეებს შორის შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.
- 8.2. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მხრიდან მოთხოვნილი უნაკლო შესყიდვის ობიექტის მიწოდების დადასტურებისა და ანაზღაურების მიღების მიზნით შემსყიდველს შესყიდვის ობიექტთან ერთად წარმოუდგინოს შესაბამისი ფინანსური დოკუმენტაცია.
- 8.3. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმომწერი პირ(ებ)ი შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული იქნება ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისათვის.

9. პირგასამტეხლო ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

9.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით.

9.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების არასრულად ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელი ჯარიმდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3 (სამი) პროცენტის ოდენობით.

9.3. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3 (სამი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

9.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10. ფორს-მაჟორი

10.1. მხარეებს არ დაეკისრებათ პასუხისმგებლობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის, არაჯეროვანი შესრულების ან ვადის გადაცილებისათვის თუკი, შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული გარემოებებით.

10.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის ფორს-მაჟორი ნიშნავს ისეთ გარემოებებს, რომელთა არსებობის გამო მხარისათვის ობიექტურად შეუძლებელი იყო სახელშეკრულებო ვალდებულებების შესრულება (სტიქიური მოვლენები, საომარი მოქმედება, ეპიდემია, კარანტინი, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირება, მომსახურების მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესება, სახელწიფო გადატრიალება და სხვ.).

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, პირველი შესაძლებლობისთანავე უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის და შეწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

11.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

11.3. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.

11.4 შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას წინამდებარე ხელშეკრულებაზე და მოითხოვოს გაწეული ხარჯების ანაზღაურება საქონლის ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ხარისხის მნიშვნელოვანი დარღვევის (გამოუსწორებელი ნაკლის, ისეთი ნაკლის, რომლის გამოსწორება შეუძლებელია განსაზღვრული მატერიალური და დროის დანახარჯების გარეშე, ან რომელიც კვლავ აღმოჩნდება ნაკლის გამოსწორების შემდეგ) შემთხვევაში.

11.5. შემსყიდველი უფლებამოსილია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება მიმწოდებლისათვის ვალდებულების შესრულების შეუძლებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ თუ:

ა) ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადაში მიმწოდებელს არ შეუძლია საქონლის სრულად ან ნაწილობრივ მიწოდება;

ბ) მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება;

გ) შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო, იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

დ) მიმწოდებლის მიმართ დაიწყო გაკოტრების საქმის წარმოება;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

11.6. ხელშეკრულების შეწყვეტის ინიციატორი მხარე ვალდებულია გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის შესახებ არანაკლებ 5 (ხუთი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით აცნობოს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

12. დავების გადაჭრის წესი

ამ ხელშეკრულების შესრულების დროს წამოჭრილი ყველა დავა შეძლებისდაგვარად გადაიჭრება მხარეთა შორის მოლაპარაკების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში ნებისმიერ მხარეს დავას გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის შესაბამისად მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

13. სხვა პირობები

13.1. ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

13.2. არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

13.3. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

13.4. ხელშეკრულება და მასთან დაკავშირებული ყველა მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომლებიც გაიცვლება მხარეთა შორის, ფორმდება ქართულ ენაზე ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადები

ხელშეკრულება ძალაში შედის 2015 წლის ----- და მოქმედებს 2016 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

15. მხარეთა რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

რეკვიზიტები:

- პრედენდენტის დასახელება:
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
- საიდენტიფიკაციო კოდი:
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
- ელექტრონული მისამართი:
- ბანკის დასახელება:
- ბანკის კოდი:
- ანგარიშსწორების ანგარიშის ნომერი:

პრეტენდენტის ხელმოწერა/ზეჭედი

ფასების ცხრილი:

პრეტენდენტის დასახელება: _____

№	დასახელება	ბრენდი, მოდელი, მწარმოებელი ქვეყანა	რაოდენობა (ცალი)	ერთეულის ფასი	საერთო ფასი	გარანტია
1	კარტრიჯი პრინტერისათვის HP LJ Pro MFP M225dn (ზომა: 83A)		50			
სულ:						

პრეტენდენტის ხელმოწერა/ბეჭედი

ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ:

პრეტენდენტის დასახელება: _____

№	შემსყიდველი	შესყიდვის საგანი	ხელშეკრულების ნომერი და თარიღი	ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება	SPA ან CMR ნომერი
1					
2					
3					

პრეტენდენტის ხელმოწერა/ზექელი