



ხულოს მუნიციპალიტეტი

სოფელ ბელეთისა და ბოძაურის საცალფეხო ხიდის მოწყობის
სამუშაოების სახელმწიფო შესყიდვის ელექტრონული
ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12^ე მუხლის,
„გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესი“-ს შესახებ
სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების საფუძველზე

2015 წელი
დაბა ხულო

1. ინსტრუქცია ელექტრონულ ტენდერში მონაწილეობის მისაღებად

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა)

შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედადსმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

2.1.1 იურიდიული პირებისათვის და ინდივიდუალური მეწარმეთათვის :

– ამონაწერი მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირთა რეესტრიდან, რომელიც ადასტურებს, რომ პრეტენდენტის ქონებაზე არ არის რეგისტრირებული ყადაღა/აკრძალვა, საგადასახადო გირავნობა/იპოთეკა და პრეტენდენტი არ არის რეგისტრირებული მოვალეთა რეესტრში;

2.1.2 ფიზიკური პირებისათვის:

– ცნობა საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოდან, საჯაროსამართლებრივი შეზღუდვის არ არსებობის შესახებ;

– გადასახადის გადამხდელის მოწმობის ასლი;

2.1.3 გამოცდილება.

– პრეტენდენტს 2013, 2014, 2015 წლების განმავლობაში უნდა გააჩნდეს მინიმუმ 15000 (თხუთმეტიათასი) ლარის სამუშაო-სამონტაჟო სამუშაოების შესრულების გამოცდილება, რომელიც დადასტურებული უნდა იქნას ისეთი დოკუმენტაციით როგორცაა – ხელშეკრულებ(ებ)ი, მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ი;

2.2. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

2.2.1 სამუშაოების ტექნიკური აღწერილობა

2.2.1.1 სამუშაოები სრულდება ხულოს მუნიციპალიტეტის სოფელ დიდაჭარაში და ითვალისწინებს სპორტული მოედნის შემოღობვის და დრენაჟის მოწყობის სამუშაოებს.

2.2.2 სამუშაოებისა და გამოსაყენებელი მასალების მოცულობა

NN	შესასრულებელი სამუშაოს დასახელება და გამოსაყენებელი მასალების მოცულობები	განზომილების ერთეული	რაოდენობა
1	2	3	4
1	ჩასასვლელი გზის სავალ ნაწილებზე ჩამონაცვენის გაწმენდა, მოსაწყობ საყრდენ კედელთან წყლის არიდება 79 კვტ (108 ც.ძ) სიმძლავრის მქონე ბუღდოზერით, 20 მ-ზე გადაადგილებით (19,1+14,4*2) ბუღდოზერი	1000 მ³ მანქ/სთ.	0,045 2.16
2	გრუნტის დამუშავება-მოსწორება ხელით საძირკვლების ქვეშ გვერდზე ყრით 2×2×2,5 + 6,0×0,7×1,5 შრომის დანახარჯები 3,81X1,1	მ3 კაც/სთ	16.3 68.31
3	ნახვრეტების მოწყობა კლდოვან გრუნტში	ნახვრ	6
4	მონოლითური რ. ბეტონის საძირკველის მოწყობა B-22,5 ბეტონით ბეტონი B-22,5 ყალიბი ფიცარის 25მმ ფიცარი წიწვოვანი, ჩამოგანული სისქით 40მმ-ი და მეტი სამშენებლო ლურსმანი სხვა მასალა	კ.მ მ3 მ2 მ3 კბ ლარი	14.42 14.71 23.22 0.25 11.54 4.04
5	მონოლითური რ. ბეტონის კედლების მოწყობა ბეტონი B-22,5 ჩასატანებელი დეტალების მოწყობით ბეტონი B-22,5 ყალიბის ფარი ხის ფიცარი 3ხ.40მმ ელექტროდი 3-42 სამშენებლო ლურსმანი სხვა მასალა	კ.მ მ3 მ2 მ3 ტნ კბ ლარი	14.32 14.53 16.90 0.39 0.011 20.05 4.87
6	არმატურა A-III, φ=22 მმ	ტნ	0.012
7	არმატურა A-III, φ=14 მმ	ტნ	0.3094
8	არმატურა A-I, φ=8 მმ	ტნ	0.1794
9	ხიდის სავალი ნაწილის მოწყობა არსებული ორტესებრი ძელით №16 და ფურცლოვანი ფოლადით სისქით 3მმ, სამაგრი დეტალების და მოაჯირების მოწყობით ამწე საავტომობილო სვლაზე 16 ტნ-მდე (მაღალი გამავლობის) ორტესებრი ძელი არსებული №16 ორტესებრი ძელი №14 შველერი №6	ტნ მ/სთ გრძმ გრძმ გრძმ	2.125 0.74 50.80 3.00 39.00

	ფოლადი ფურცლოვანი 3მმ	კვმ	19.05
	ფოლადის კვადრატული მილები 50×50 (2მმ)	გრძ.მ	98.20
	ელექტროდი შედუღების 3-42	კგ	51.85
	სამაგრი დეტალები	ც	12.00
	სხვადასხვა მასალები	ლ	5.91
10	ლითონის კონსტრუქციების დაფარვა ანტიკოროზიული ლაქით	კვ.მ	87.5
	ანტიკოროზიული ლაქი	კგ	7.88
	სხვა მასალა	ლარი	1.05
11	ხიდის ასასვლელებში არსებული ბაღასტის ჩაყრა-მოსწორება დატკეპნით	მ3	20

2.2.2.2. დამატებითი ნახაზები და სპეციფიკაციები ატვირთულია სისტემაში სატენდერო დოკუმენტაციის დამატების სახით.

2.2.3. გამოყენებული მასალის მახასიათებლები:

2.2.3.1 სამუშაოების შესრულებისას ყველა გამოყენებული მასალა უნდა იყოს მაღალხარისხიანი და უნდა შეესაბამებოდეს არსებულ სტანდარტებსა და სამშენებლო ნორმებს;

2.2.3.2 სამუშაოების შესრულების პროცესში გამოყენებული მასალებისა და მოწყობილობების ტიპი და ვიზუალურ-ტექნიკური მახასიათებლები (ხარისხი, ფაქტურა, ფერი და სხვა) თანხმდება შემსყიდველთან. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი მასალა ან მოწყობილობა ან შესრულებული სამუშაო არ შეესაბამება აღიარებულ სტანდარტებს და შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნებს, მიმწოდებელი ვალდებულია თავისი ხარჯებით გამოასწოროს, წარმოადგინოს სხვა, შემსყიდველისთვის მისაღები მასალა, მოწყობილობა ან/და სხვაგვარად შეასრულოს სამუშაო;

2.2.3.3 მუშაობის პროცესში მიმწოდებელი ვალდებულია სამუშაოები შეასრულოს მოქმედი სამშენებლო ნორმების მიხედვით;

2.2.4. მოთხოვნები და გამოყენების სფერო:

2.2.4.1 შენობის პროექტის განხორციელებაში მონაწილე ყველა სუბიექტი ვალდებულია დაიცვას საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნები მშენებლობის მომზადების, წარმოების და ზედამხედველობის პროცესში, აგრეთვე ობიექტის აღიარების (ექსპლუატაციაში მიღების) პროცედურების გავლისას. აღნიშნულ მოთხოვნებს განსაზღვრავს საქართველოს კანონები, ცენტრალური და ადგილობრივი თვითმმართველობის გამოცემული აქტები, სამშენებლო ნორმები და წესები, აგრეთვე სხვა ნორმატიული აქტები.

2.2.4.2 პრეტენდენტმა უნდა იხელმძღვანელოს დამტკიცებული დოკუმენტაციით /წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია დანართებით/ კონკრეტულ და სხვა გადაწყვეტილებებში ცვლილებების შეტანა ხდება დამკვეთთან და პროექტის ავტორებთან შეთანხმებით.

2.2.4.3 მშენებლობის პროცესში დასაქმებული მუშახელის 70% უნდა იყოს ადგილობრივი მაცხოვრებელი;

2.2.5. სამუშაო ადგილის მომზადება, გარემოს დაცვა:

მიმწოდებელი პასუხისმგებელია:

2.2.5.1 შეასრულოს სამუშაოები შრომის უსაფრთხოების პირობების დაცვით;

2.2.5.2 უზრუნველყოს სამუშაო ადგილის ფარგლებში გარემოზე ეკოლოგიური ზემოქმედების მინიმუმამდე დაყვანა;

2.2.5.3 უზრუნველყოს სამუშაო ადგილის ფარგლებში მდებარე ხეების და მცენარეების სიცოცხლისუნარიანობა;

დ) მინიმუმამდე დაიყვანოს სამუშაოებთან დაკავშირებული ხმაურის, ვიბრაციის და მტვრის გავლენა გარემოზე;

2.2.5.4 სამუშაოების დასრულების შემდეგ შემსრულებელი თავისი ძალებით და სახსრებით სამი დღის განმავლობაში ვალდებულია გაათავისუფლოს სამუშაო ადგილი სამშენებლო მოწყობილობა-დანადგარებისაგან, მასალებისაგან, დროებითი ნაგებობებისაგან და ა.შ;

2.2.5.5 სამუშაოების წარმოების პირობები უნდა შეესაბამებოდეს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ წესებსა და ნორმებს.

2.2 .6 ფასების ცხრილი:

2.2 .6.1 ფასების ცხრილი წარმოდგენილ უნდა იქნეს დანართი N1 შესაბამისად;

2.2.6.2 პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს ფასები ხარჯთაღრიცხვის ჩამონათვალში მოცემულ სამუშაოთა ყველა სახეობაზე. ხარჯთაღრიცხვაში განუფასებელი ან ნულით განფასებული სამუშაოები შემსყიდველის მიერ არ ანაზღაურდება და ჩაითვლება, რომ ეს სამუშაოები დაიფარება სხვა სამუშაოების ხარჯზე.

2.2.6.3 ფასების ცხრილი ხარჯთაღრიცხვა წარმოდგენილი უნდა იქნას „დანართი 1“-ს შესაბამისად. პრეტენდენტი წინადადების ფასში არ ითვალისწინებს დღგ-ს, მიუხედავად იმისა, არის თუ არა იგი დღგ-ის გადამხდელი, შერჩევა-შეფასება ხორციელდება წარმოდგენილი წინადადების ფასების მიხედვით თუ ხელშეკრულების დადების მომენტისთვის პრეტენდენტი არის დღგ-ის გადამხდელი საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად ხელშეკრულების ღირებულებაში გათვალისწინებული იქნება და დაემატება სატენდერო წინადადების ფასის შესაბამისი დღგ-ის ოდენობა.

2.2.6.4 სატენდერო წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს მხოლოდ ლარში;

2.3 ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები

2.3.1. ანგარიშსწორების პირობა:

2.3.1.1 ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, ვალუტა - ლარი;

2.3.1.2 წინასწარი და შუალედური ანგარიშწორება არ გამოიყენება;

2.3.1.3 საბოლოო ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან, განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და საგადახდო დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

2.3.2 მიწოდების ვადა და პირობები

2.3.2.1 ტენდერით გათვალისწინებული სამუშაოების დასრულების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 54 (ორმოცდათოთხმეტი) კალენდარული დღე.

2.3.3 . შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

2.3.3.1 „შემსყიდველი“ შესყიდვის ობიექტის მიღებას მოახდენს სამუშაოების დასრულების შემდეგ.

2.3.3.2 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება მოხდება წერილობითი ფორმით. მიღება-ჩაბარება განხორციელდება ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგებლის ბრძანებით შექმნილი კომისიის ან გამგებლის ბრძანებით დანიშნული ტექნიკური მხედველის მიერ.

2.3.3.3 ხარჯთაღრიცხვით განსაზღვრული სამუშაოების მოცულობები შესაძლებელია შეიცვალოს აღმოჩენილი შესასრულებელი სამუშაოების გათვალისწინებით, რაზედაც წინასწარ უნდა იყოს გაფორმებული სათანადო შეთანხმება შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის.

2.3.4 ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა:

2.3.4.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ფასის 0,2 % პროცენტის ოდენობით;

2.3.4.2 იმ შემთხვევაში, თუ ვადის გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ფასის 3% პროცენტს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

2.3.4.3 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

2.3.4.4 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით;

2.3.5 სავალდებულო საგარანტიო პერიოდი:

2.3.5.1 მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ სამუშაო განხორციელდება სამშენებლო ნორმებისა და სტანდარტების და მის მიერ წარმოდგენილი ტექნიკური პირობებით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად; შესყიდვის ობიექტზე გამოყენებულ მასალების და კონსტრუქციების საგარანტიო პერიოდი განისაზღვროს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ნორმებისა და სტანდარტების შესაბამის ვადით.

2.3.5.2. წინამდებარე ხელშეკრულების შესაბამისად შესრულებული და გადმოცემული სამუშაოების საგარანტიო პერიოდი შეადგენს 3 წელს სამუშაოების დასრულებიდან.

2.3.5.3. საგარანტიო ვადის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია

შემსყიდველის მიმართვის შემდეგ გონივრულ ვადაში საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ექსპლუატაციის პროცესში მიმწოდებლის მიზეზით წარმოქმნილი ხარვეზების აღმოფხვრა.

2.3.5.4. თუ მიმწოდებელი საგარანტიო ვადის განმავლობაში საკუთარი ხარჯებით ვერ უზრუნველყოფს ექსპლუატაციის პროცესში წარმოქმნილი ხარვეზების აღმოფხვრას, შემსყიდველი უფლებამოსილია გაფრთხილებიდან ვადის ამოწურვის შემდეგ მიმართოს სასამართლოს მიყენებული ზიანის ასანაზღაურებლად.

2.3.6 სამუშაოების შესრულების გეგმა-გრაფიკი:

ა) სამუშაოების წარმოება უნდა განხორციელდეს მიმწოდებლის მიერ სატენდერო წინადადებით წარმოდგენილი გეგმა-გრაფიკის მიხედვით განსაზღვრულ ვადაში, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს 54 (ორმოცდათოთხმეტი) კალენდარულ დღეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან.

ბ) სამუშაოების მიმდინარეობის პროცესში, შემსყიდველის მხრიდან ტექნიკურ ზედამხედველსა და მიმწოდებელს შორის შესაძლებელია დაზუსტდეს სამუშაოების შესრულების გეგმა-გრაფიკი. სამუშაოების გეგმა-გრაფიკში შესული ცვლილებები არ გამოიწვევს ხელშეკრულებაში დამატებით ცვლილებას, გარდა იმ შემთხვევისა, როცა გეგმა-გრაფიკით განსაზღვრული სამუშაოების შესრულების ვადები გამოიწვევს ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამუშაოების დასრულების ვადის ცვლილებას.

გ) პრეტენდენტის მიერ გეგმა-გრაფიკი წარმოდგენილი უნდა იქნას კვირების ან დღეების მიხედვით.

2.4 ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ:

ხელშეკრულების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება ელექტრონულ ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში გარდა სატენდერო დოკუმენტაციის 2.3. პუნქტით განსაზღვრული მოთხოვნებისა.

3. მიმწოდებელმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:

ა) კომპანიის რეკვიზიტები

- პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება;
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი;
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი;
- საიდენტიფიკაციო კოდი;
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი;
- ბანკის დასახელება;
- ბანკი კოდი;
- ანგარიშსწორების ანგარიში;
- ელექტრონული მისამართი;

ბ) ხარჯთაღრიცხვა დანართი №1;

გ) სამუშაოების განხორციელების ვადები გეგმა-გრაფიკის სახით;

დ) ინფორმაცია სამუშაოების და გამოყენებული მასალებისა და კონსტრუქციების საგარანტიო ვადის და პირობების შესახებ;

ე) გამოცდილება სატენდერო დოკუმენტაციის 2.1.3 პუნქტის შესაბამისად.

დამატებითი ინფორმაცია: სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, დაბა ხულო ტ. აბუსერისძის ქ. №1, 1 სართული ოთახი №19. საკონტაქტო პირი ელდარ ბოლქვაძე **მობ: 598 09 09 22.**