

ოზურგეთის მუნიციპალიტეტი



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით
კომპიუტერული მოწყობილობების და აქსესუარების
შესყიდვა

(CPV – 30200000)

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი).

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრედენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლები:

2.1.1 შესყიდვის ობიექტი უნდა იყოს არანაკლებ ან მსგავსი ტექნიკური მახასიათებლებით:

#	საქონლის დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	რაოდ.
1	2	3	3
1	პრინტერი (კომპაინი)	ფუნქცია: პრინტერი, სკანერი, ქსეროქსი ბეჭდვის ტექნოლოგია: ლაზერული, მონოქრომული (შავ-თეთრი) ბეჭდვის ფორმატი: A4 ეკრანი (Display): Dual digit numeric LED ბეჭდვის სიჩქარე: 18 გვ/წთ ბეჭდვის ხარისხი: Up to 600 x 600 dpi ყოველთვიური მაქსიმალური დატვირთვა: 8 000 გვერდი პროცესორის სიხშირე : 400 MHz მეხსიერება: 8 MB სკანირების ხარისხი: Up to 1200 dpi სკანირებული ფაილის ფორმატი: JPEG, TIF (compressed and uncompressed), PDF, GIF, BMP USB: 1 x Hi-Speed USB 2.0 კომპლექტაცია: კარტრიჯი, კომპიუტერთან დამაკავშირებელი ყველა საჭირო კაბელი.	3
2	მყარი დისკი ნოუთბუქისათვის	HDD 500GB 2.5" Internal SATA 5400RPM 8MB (ან ამ მოდელის მსგავსი ან თავსებადი)	1

2.1.2 პრეტენდენტების მიერ შემოთავაზებული პრინტერი (კომპაინი) უნდა იყოს თავსებადი 435A, 285A, 278A და/ან 285A მოდელის კატრიჯთან.

2.1.3 პრეტენდენტების მიერ შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს მინიმუმ ცხრილში მოცემული ან გაუმჯობესებული პარამეტრების მქონე;

2.1.4 მოწოდებული საქონელი უნდა იყოს ახალი (ექსპლოატაციაში არ მყოფი), წუნდებული საქონელი არ მიიღება.

2.2. ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები:

2.2.1. ანგარიშსწორების პირობა:

- ა) ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, ვალუტა - ლარი;
- ბ) ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტის წარმოდგენის შემდეგ 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში;
- გ) საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.2.2. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- ა) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ფასის 0.1 %-ის ოდენობით;
- ბ) იმ შემთხვევაში, თუ ვადის გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭრებს ხელშეკრულების ფასის 1%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება;
- გ) საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;
- დ) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ის ოდენობით.

2.2.3. მიწოდების ვადა და ადგილი:

- ა) საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების დადებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- ბ) საქონლის მიწოდება პრეტენდენტმა უნდა განახორციელოს შემსყიდველის მისამართზე: ქ. ოზურგეთი მ. კოსტავას ქუჩა #1.

2.2.4. საგარანტიო ვადა:

- ა) შესყიდვის ობიექტის საგარანტიო ვადა მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან შეადგენს არანაკლებ 1 (ერთი) წელს;
- ბ) საგარანტიო პერიოდის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია 15 (თხუთმეტი) დღის ვადაში განახორციელოს წუნდებული საქონლის შეკეთება, ხოლო შეკეთების შეუძლებლობების შემთხვევაში შეცვლა.

3. ფასების ცხრილი:

- ფასების ცხრილი წარმოდგენილ უნდა იქნეს დანართი #3-ის შესაბამისად;
- ფასში ასახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი;

4. პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს:

- ა) სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული დოკუმენტების ატვირთვა სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში:
- პრეტენდენტი პირის რეკვიზიტები (დანართი #1)
- მოთხოვნილი საქონლის მოდელი და ტექნიკური პარამეტრები (დანართი #2)
- ფასების ცხრილი (დანართი #3)
- ბ) ყველა დოკუმენტი ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

5. საკონტაქტო ინფორმაცია:

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, ქ. ოზურგეთი, კოსტავას №1.

საკონტაქტო პირი: სატენდერო კომისიის წევრი, შესყიდვების განყოფილების უფროსი - ამირან გირკელიძე. ტელ: 599 58 08 44.

E-Mail: oz.sheskidvebi@gmail.com

შენიშვნა: პრეტენდენტი, რომელიც მონაწილეობას მიიღებს აღნიშნულ ტენდერში, ავტომატურად ეთანხმება სატენდერო დოკუმენტაციის 2.2. (ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები) პუნქტებით გათვალისწინებულ ყველა მოთხოვნებს.

ერთი მხრივ ოზურგეთის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი გამგებლის მერაბ ჭანუყვამის სახით და მეორე მხრივ ----- (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი ----- სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის (სატენდერო განცხადების (SPA -----) ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე CPV 30200000:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტითა და დამატებებით, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ;
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ - ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულების სანაცვლოდ;
- 1.3. „შემსყიდველი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4. „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე;
- 1.6. „საქონელი“ - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების ობიექტი;
- 1.7. „ფასების ცხრილი“ - მიმწოდებლის მიერ გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ფარგლებში წარმოდგენილი „ფასების ცხრილი“, რომელიც თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

2. ხელშეკრულების ობიექტი

- 2.1. შესყიდვის ობიექტია: კომპიუტერული მოწყობილობები და აქსესუარები.
- 2.2. შესყიდვის ობიექტის ოდენობა და ერთეულის ფასი მოცემულია ფასების ცხრილში (დანართ N2-ში), რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ღირებულება და ანგარიშსწორების წესი.

- 3.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს --- (---) ლარს.
- 3.2. საქონლის ღირებულებაში შედის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი, რომელთა გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.
- 3.3. ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, ვალუტა - ლარი.
- 3.4. შესყიდვის ობიექტის დაფინანსების წყაროა 2015 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტი.
- 3.5. ანგარიშსწორება „შემსყიდველის“ მიერ განხორციელდება, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტის წარმოდგენის შემდეგ 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- 3.6. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება

4. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

- 4.1. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს განახორციელებს შემსყიდველის უფლებამოსილი პირი.
- 4.2. შემსყიდველს ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.
- 4.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი ინსპექტირების ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველი ინსპექტირების მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.
- 4.4. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ინსპექტირების შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები, ადგილი და პირობები

- 5.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების დადებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- 5.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია ქ. ოზურგეთი, კოსტავას №1.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება - ჩაბარება განხორციელდება მიღება - ჩაბარების აქტით, რომელიც დადასტურდება „შემსყიდველის“ და „მიმწოდებლის“ მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ.
- 6.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია ანგარიშსწორებისათვის წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტი.
- 6.3. შემსყიდველის მხრიდან საქონლის მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელს აწერს მუნიციპალიტეტის გამგეობის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილების -----.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 7.1. შემსყიდველი და მიმწოდებელი მოქმედებს „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის სრული დაცვით.
- 7.2. შემსყიდველი ვალდებულია:
- ა) მიმწოდებელს წინასწარ გააცნოს ყველა იმ გარემოების შესახებ, რომელიც შეიძლება წარმოიშვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებისას.
 - ბ) ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მოახდინოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება.
- 7.3. შემსყიდველს უფლება აქვს:
- ა) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე.
 - ბ) საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შეაჩეროს ან შეწყვიტოს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ დადებული ხელშეკრულების მოქმედება.
- 7.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:
- ა) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.
 - ბ) ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადაში მიაწოდოს საქონელი.
- 7.5. მიმწოდებელს უფლება აქვს:
- ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული საქონლის ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისას

- 8.1. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებულ თავის ვალდებულებებს ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.
- 8.2. შემსყიდველს უფლება აქვს მიმწოდებელს შეუწყვიტოს ხელშეკრულების შესრულება წერილობითი ფორმით შეტყობინების შემდეგ მიმწოდებლის მიერ მისი ვალდებულებების ან მისი ნაწილის შეუსრულებლობის შემთხვევაში თუ:
- ა) მიმწოდებელმა არ მიაწოდა საქონელი ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში.
 - ბ) თუ მიმწოდებელმა არ შეასრულა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა თავისი ვალდებულებები.
- 8.3. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ფასის 0,1 %-ის ოდენობით.
- 8.4. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ფასის 1%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- 8.5. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 8.6. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ის ოდენობით.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა ან შეწყვეტა

- 9.1. ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 9.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 9.3. ნებისმიერი ცვლილება რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევისა.
- 9.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.
- 9.5. მხარეს შეუძლია უარი თქვას ვალდებულების შესრულებაზე, თუ მეორე მხარე ამკარად არღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრულ მოთხოვნას.
- 9.6. თუ ხელშეკრულების დადების შემდეგ აღმოჩნდება, რომ არსებობს რეალური საშიშროება იმისა, რომ მიმწოდებელი არ შეასრულებს თავის ვალდებულებას ჯეროვნად და კეთილსინდისიერად, შემსყიდველი უფლებამოსილია ვადაზე ადრე მოითხოვოს წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტა.
- 9.7. წინამდებარე ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს ვადაზე ადრე მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.
- 9.8. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს აგრეთვე საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევებში.
- 9.9. ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით წინამდებარე ხელშეკრულების ვადაზე ადრე შეწყვეტის თაობაზე მეორე მხარეს უნდა ეცნობოს დაუყოვნებლივ.

10. ფორს-მაჟორული სიტუაციები

- 10.1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთ ვალდებულებათა სრულად ან ნაწილობრივ შესრულებაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, ექსპორტისა და იმპორტის აკრძალვა, თუ ისინი უშუალოდ

ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.

10.2. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევს შესაბამისი დროით, ფორს-მაჟორული გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

10.3. მხარეს, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს წერილობით ამის შესახებ მეორე მხარეს. ამასთან მეორე მხარის მოთხოვნის შემთხვევაში, უნდა წარმოადგინოს დაუძლეველი ძალის მოვლენების არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტი, რომ ამ მოვლენამ ხელი შეუშალა მხარეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულებაში.

11. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს სასამართლოს.

12. გადასახადები და ბაჟები

12.1. მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახადების გადახდაზე.

13. გარანტია

13.1. შესყიდვის ობიექტის საგარანტიო ვადა მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან შეადგენს 1 წელს.

13.2. საგარანტიო პერიოდის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია 15 (თხუთმეტი) დღის ვადაში განახორციელოს წუნდებული საქონლის შეკეთება, ხოლო შეკეთების შეუძლებლობების შემთხვევაში შეცვლა.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვროს ხელშეკრულების დადების დღიდან 2015 წლის ---- ჩათვლით.

15. სხვა პირობები

15.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

15.2. ხელშეკრულება ძალაში შედის, მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის მომენტიდან.

15.3. ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, ელექტრონული წერილის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე. შეტყობინება ძალაში შედის ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

15.4. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან (ერთი ეგზემპლარი - მიმწოდებელს, ხოლო ორი ეგზემპლარი - შემსყიდველს). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი, თანამდებობა:

პრეტენდენტის იურიდიული და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება და კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

2. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების ფასი:

ხელმოწერა: -----

ბ.ა.

ტექნიკური პარამეტრები

#	საქონლის დასახელება	ტექნიკური პარამეტრები	მოდელი	რაოდ. (ცალი)
1	2	4	5	6
1	პრინტერი (კომპაინი)			3
2	მყარი დისკი ნოუთბუქისათვის			1

ხელმოწერა: -----

ბ.ა.

ფასების ცხრილი

#	საქონლის დასახელება	მწარმოებელი ქვეყანა	მოდელი	რაოდ. (ცალი)	ერთ. ფასი (ლარი)	სულ ფასი (ლარი)
1	2	4	5	6	7	8
1	პრინტერი (კომპაინი)			3		
2	მყარი დისკი ნოუთბუქისათვის			1		
სულ ფასი:						

ხელმოწერა: -----

- ბ.ა.