



საქართველოს სასაზღვრო პოლიცია

სატენდერო დოკუმენტაცია

საოფისე მანქანა-დანადგარები, აღჭურვილობა და საკანცელარიო ნივთები,
კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის ბარდა (პარტიზები)

CPV კოდი - 301

(ბამარტივებული ელექტრონული ტენდერი)

ქ.თბილისი სიმონ კანდელაკის ქუჩა №12

სახელმწიფო შესყიდვების დაფინანსების წყარო

2015 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) შესყიდვების პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან/გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არარსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთული უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.6 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და განმარტებებისათვის მიმართეთ სატენდერო კომისიის აპარატს: თუა ჯიბლაშვილი ტელ: 2 41-34-19 და ტექნიკური კითხვებისათვის დაუკავშირდით ლევან ჩხაიძე ტელ: 599 22-27-92, ქ. თბილისი სიმონ კანდელაკის ქუჩა №12

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია:

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პირობები, რაოდენობა და სავარაუდო ღირებულება:

№	საქონლის დასახელება	პრინტერის მოდელი	გან-ბა	რაო-ბა	სავარაუდო ჯამური ღირებულება
1	კარტრიჯი	Canon MF4570DN	ცალი	50	52295
2	კარტრიჯი	Lbp-6000/6018	ცალი	100	
3	კარტრიჯი	Canon 3010	ცალი	900	
4	კარტრიჯი	HP 1005, 1010,1018,1020	ცალი	500	
5	კარტრიჯი	MF 4018	ცალი	200	
6	კარტრიჯი	HP laser Jet M1214 nfh MFP	ცალი	500	
7	კარტრიჯი	Canon 3110 MF3110/MF3228/MF3240/MF5630/MF5650/MF5730/MF5750/MF5770)	ცალი	50	
8	კარტრიჯი	LBP 810 HP4355 Hp5610	ცალი	50	
9	კარტრიჯი	HP1120MFP	ცალი	50	
10	კარტრიჯი	LBP3010/3100/3018/3108)	ცალი	200	
11	კარტრიჯი	XEROX Phaser 3119	ცალი	10	
12	კარტრიჯი	HP Laser Jet -P4015Dn	ცალი	5	
13	კარტრიჯი (კომპლ)	HP Color LaserJet MFP M175a	ცალი	30	

14	კარტრიჯი (კომპლ)	HP Photosmart C6283All-in one)	ცალი	20
15	კარტრიჯი	CANON MF 4730	ცალი	50
16	კარტრიჯი (კომპლ)	Pro 200 color MFP M276n	ცალი	6
17	კარტრიჯი (კომპლ)	HP Officejet 7612	ცალი	25
18	კარტრიჯი (კომპლ)	HP Officejet 4355	ცალი	3

3. სხვა მოთხოვნები:

3.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა და ადგილი:

3.1.1 მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღე.

3.1.2 მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ქიზიყის ქუჩა №1.

3.2 სატენდერო წინადადების ფასი.

3.2.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული და შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

3.2.2 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარში.

3.3 ანგარიშსწორების პირობები.

3.3.1 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას აუნაზღაუროს მიმწოდებელს საქონლის ღირებულება ეტაპობრივად, ყოველი კონკრეტული საქონლის მიწოდებიდან კანონმდებლობის შესაბამისად ანაზღაურებისათვის საჭირო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 20 კალენდარულ დღეში.

3.3.2 ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო.

3.3.3 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ განიხილება.

3.4 პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

3.4.1 ფასების ცხრილი დანართი №1-ის მიხედვით;

3.4.2 რეკვიზიტები დანართი №2-ის მიხედვით;

4. დამატებითი ინფორმაცია:

4.1 პრეტენდენტს არ აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

4.2 შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში პრეტენდენტმა არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღეში უნდა წარმოადგინოს საქონლის ნიმუშები ქ. თბილისი სიმონ კანდელაკის ქუჩა №12-ში.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

წინამდებარე ხელშეკრულება დაიდო ----- 2015 წ.

ერთის მხრივ შინაგან საქმეთა სამინისტროს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება საქართველოს სასაზღვრო პოლიცია, მის:
ქ. თბილისი სიძონ კანდელაკის ქუჩა №12.

(შემდგომში „შემსყიდველი“)

(შემსყიდველის დასახელება და იურიდიული მისამართი)

და მეორეს მხრივ შპს “-----” მის. -----.

(შემდგომში „მიმწოდებელი“)

(მიმწოდებლის დასახელება და იურიდიული მისამართი)

შორის და მიღწეულ იქნა ურთიერთშეთანხმება შემდეგზე:

შემსყიდველმა გამოაცხადა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი საოფისე მანქანა-დანადგარები, აღჭურვილობა და

საკანცელარიო ნივთები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა (კარტრიჯები) შესყიდვაზე.

(საქონლის მოკლე აღწერა)

და მიიღო მიმწოდებლისაგან სატენდერო წინადადება საქონლის მიწოდებაზე შემდეგ თანხაზე:

----- (-----) ლარი;

ხელშეკრულების ჯამური ღირებულებაა: ----- (-----) ლარი;

(მიუთითეთ ხელშეკრულების თანხა ციფრებითა და სიტყვიერად)

(შემდგომში „ხელშეკრულების ფასი“).

წინამდებარე ხელშეკრულება ადასტურებს შემდეგს:

1. მოცემულ ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინები და გამოთქმები ატარებენ იმავე მნიშვნელობებს, რაც მათ აქვთ მინიჭებული ხელშეკრულების პირობებში.

2. ქვემოთ ჩამოთვლილი დოკუმენტები ქმნიან მოცემულ ხელშეკრულებას და წარმოადგენენ მის განუყოფელ ნაწილს, კერძოდ:

- ა) წინამდებარე ხელშეკრულება;
- ბ) მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და ფასების ცხრილი;
- გ) ტექნიკური პირობები;
- დ) ხელშეკრულების სპეციფიკური პირობები;

3. მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას მიაწოდოს შემსყიდველს ზემოაღნიშნული საქონელი ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად.

4. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ფასი ხელშეკრულების პირობებში ასახულ ვადებში და ფორმით.

5. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

ყოველივე ზემოთქმულის დასტურად მხარეებმა გააფორმეს წინამდებარე ხელშეკრულება, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, ამ დოკუმენტის თავში მითითებულ დღესა და წელს.

მხარეთა რეკვიზიტები.

შემსყიდველი ორგანიზაცია:

საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს
სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება
საქართველოს სასაზღვრო პოლიცია

საფინანსო-სამეურნეო უზრუნველყოფის
სამმართველოს უფროსი

მომწოდებელი ორგანიზაცია:

შპს „-----“

საბანკო რეკვიზიტები:

ს/ს „-----“

ბანკის კოდი:

ს.კ:

ა/ა:

შპს „-----“-ს

დირექტორი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ, საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება საქართველოს სასაზღვრო პოლიცია, ქ. თბილისი ს. კანდელაკის ქუჩა №12
(შემდგომში შემსყიდველი)

და მეორეს მხრივ შპს „-----“-ს მის. -----.
(შემდგომში მიმწოდებელი)

2. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს *საოფისე მანქანა-დანადგარები, აღჭურვილობა და საკანცელარიო ნივთები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა (კარტრიჯები) დანართი №1-ის შესაბამისად. ხელშეკრულების ღირებულება: -----*
(-----) ლარი.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

3.1 კონტროლს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ურთიერთობებთან დაკავშირებით განახორციელებს სპეციალური ჯგუფი (ინსპექტირების ჯგუფი) შემოწმდება რამდენად დაცულია ხელშეკრულების მიხედვით ნაკისრი ვალდებულებები, კერძოდ; ფაქტიურად მიწოდების ვადა, ფორმა და ხარისხი.

3.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია საქონლის გადაცემის დროს ჩაატაროს საქონლის შემოწმება/კონტროლი, რისთვისაც საფინანსო – სამეურნეო უზრუნველყოფის სამმართველო სამეურნეო უზრუნველყოფისა და მატერიალური რესურსების მართვის სამსახურიდან და სასაწყობე სამსახურიდან გამოყოფს უფლებამოსილ პირს ან პირებს.

4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

4.1. შესყიდვის ობიექტი (საქონელი) ან მისის ნაწილი (ეტაპი) ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ სათანადო დოკუმენტაციის გაფორმების შემდეგ.

4.2. შესყიდვის ობიექტის (მისის ნაწილის, ეტაპის) მიღების ან/და საბოლოო შემოწმების შემდეგ გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

4.3 შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით, აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შემდეგ დაწუნებული შესყიდვის ობიექტის წუნდების მიზეზების მითითებით.

4.4 მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული შესყიდვის ობიექტი (საქონელი) უნდა იყვეს მაღალი ხარისხის.

5. ანგარიშსწორება

5.1. უნაღდო. ანგარიშსწორების ფორმა – სტანდარტული.

5.2. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას აუნაზღაუროს მიმწოდებელს საქონლის ღირებულება ეტაპობრივად, ყოველი კონკრეტული პარტიის შემოტანიდან კანონმდებლობის შესაბამისად ანაზღაურების საჭირო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან **20** დღეში.

6. გარანტია

6.1 მიმწოდებელი მისაწოდებელ საქონელზე იძლევა გარანტიას და იღებს ვალდებულებას განახორციელოს წუნდებული საოქნლის შეცვლა, აღდგენა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.

7. ფასები

7.1 ხელშეკრულებაში დაფიქსირებული ფასის გაზრდა დაუშვებელია, გარდა საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევებისა.

8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

8.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას მიაწოდოს შემსყიდველს ზემოთ აღნიშნული შესყიდვის ობიექტი (საქონელი) ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად.

8.2 მიმწოდებლის მიერ ანაზღაურებისათვის წარმოდგენილი დოკუმენტაცია შესაბამისობაში უნდა იყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტთან მიმართებაში.

8.3 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ფასი ხელშეკრულების პირობებში ასახულ ვადებში და ფორმით.

8.4 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შედეგად მიყენებული ზარალისათვის მხარეები ერთმანეთის წინაშე პასუხს აგებენ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

8.5 შემსყიდველი უფლებამოსილია საქონლის მიწოდების ვადის გადაცილების შემთხვევაში დააკისროს მომწოდებელს საურავი ყოველ ვადა გადაცილებულ დღეზე დროულად **მიუწოდებელი საქონლის ღირებულების 0.2%-ის ოდენობით.**

8.6 შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულად შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მიმწოდებელს დააკისროს ჯარიმა **ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ის ოდენობით.**

9. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

9.1 მიმწოდებელსა და შემსყიდველს შორის ხელშეკრულების განხორციელების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი სადაო საკითხების გადაწყვეტა მოხდება სასამართლოს გზით, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9.2თუ მიმწოდებელი არ არის საქართველოს რეზიდენტი, ხელშეკრულების განხორციელების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი სადაო საკითხების განხილვა განხორციელდება საარბიტრაჟო გარჩევის გზით, საერთაშორისო სავაჭრო სამართლის შესახებ გაეროს საარბიტრაჟო კომისიის წესების შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების შეწყვეტა.

შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ, მიმწოდებელის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში.

შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ურთიერთ შეთანხმების საფუძველზე, შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ.

შემსყიდველი ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული შეწყვეტის გადაწყვეტილების მიღებისას ვალდებულია შეატყობინოს მიმწოდებელს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება უნდა მიეწოდოს მიმწოდებელს გადაწყვეტილების ძალაში შესვლამდე.

11. დამატებითი პირობები

11.1. მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.

11.2. ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას.

11.3. მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.

11.4. ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულებისას დარღვევების და ა. შ. თუ წინასწარ მოხდა საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.

11.5. კონფიდენციალობის დარღვევად არ ჩაითვლება შემთხვევა, როდესაც ინფორმაციის გამჟღავნება წარმოადგენს კანონის ან კანონის საფუძველზე ხელისუფლების რომელიმე ორგანოს მიერ გამოცემული აქტის მოთხოვნას.

11.6 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ოთხ ეგზემპლარად ქართულ ენაზე, რომელთაგან თითოეულს გააჩნია თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება „შემსყიდველთან“ და „მიმწოდებელთან“.

11.7. წინამდებარე ხელშეკრულების ყველა ცვლილება და დამატება ძალაშია მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ ისინი შეტანილია წერილობითი სახით და ხელმოწერილია ორივე მხარის სრულუფლებიანი წარმომადგენლის მიერ.

საფინანსო-სამეურნეო უზრუნველყოფის
სამმართველოს უფროსი

შ.პ.ს „-----“-ს

დირექტორი

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება -----

№	საქონლის დასახელება/ მოდელი	მწარმოებელი ქვეყანა/ კომპანია	პრინტერის მოდელი	გან-ბა	რაო-ბა	ერთეულის სავარაუდო ღირებულება	სავარაუდო ჯამური ღირებულება	მიწოდების ვადა	მიწოდების ადგილი
1	კარტრიჯი		Canon MF4570DN	ცალი	50			ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღე	ქ. თბილისი კიზიყი ქუჩა №1
2	კარტრიჯი		Lbp-6000/6018	ცალი	100				
3	კარტრიჯი		Canon 3010	ცალი	900				
4	კარტრიჯი		HP 1005, 1010,1018,1020	ცალი	500				
5	კარტრიჯი		MF 4018	ცალი	200				
6	კარტრიჯი		HP laser Jet M1214 nfh MFP	ცალი	500				
7	კარტრიჯი		Canon 3110 MF3110/MF3228/MF3240/MF5630/MF5650/MF5730/MF5750/MF5770)	ცალი	50				
8	კარტრიჯი		LBP 810 HP4355 Hp5610	ცალი	50				
9	კარტრიჯი		HP1120MFP	ცალი	50				
10	კარტრიჯი		LBP3010/3100/3018/3108)	ცალი	200				
11	კარტრიჯი		XEROX Phaser 3119	ცალი	10				
12	კარტრიჯი		HP Laser Jet -P4015Dn	ცალი	5				

13	კარტრიჯი (კომპლ)		HP Color LaserJet MFP M175a	ცალი	30		
14	კარტრიჯი (კომპლ)		HP Photosmart C6283AII-in one)	ცალი	20		
15	კარტრიჯი		CANON MF 4730	ცალი	50		
16	კარტრიჯი (კომპლ)		Pro 200 color MFP M276n	ცალი	6		
17	კარტრიჯი (კომპლ)		HP Officejet 7612	ცალი	25		
18	კარტრიჯი (კომპლ)		HP Officejet 4355	ცალი	3		

----- ლარი
(თანხა ციფრებით და სიტყვიერად)

პრეტენდენტის ხელმოწერა და ბეჭედი -----

„დანართი №2“

1. პრეტენდენტის იურიდიული ფირმის დასახელება;

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი;

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი;

საიდენტიფიკაციო კოდი;

ბანკის კოდი;

ანგარიშის ნომერი;

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი;

ელექტრონული მისამართი;

პრეტენდენტის ხელმოწერა და ბეჭედი

