

# ოზურგეთის მუნიციპალიტეტი



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით  
დაბა ურეკში ხელოვნურსაფარიანი სტადიონის  
რეაბილიტაციისათვის საჭირო საპროექტო  
სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადების

## სატენდერო დოკუმენტაცია

(CPV – 71300000)

ოზურგეთი

2015 წელი

## 1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულობა).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრედენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება

## 2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1. წინადადების წარდგენის დროს პრეტენდენტმა პირველ რიგში სისტემაში უნდა ატვირთოს ტექნიკური დოკუმენტაცია, რომელიც მოიცავს:

- ა) რეკვიზიტებს და სატენდერო წინადადების ფასს (დანართი №1);
- ბ) ინფორმაციას ანალოგიური სამუშაოების შესრულების გამოცდილების შესახებ (დანართი №2);
- გ) ინფორმაციას პერსონალის კვალიფიკაციისა და გამოცდილების შესახებ (დანართი №3);

### შენიშვნა :

- პრეტენდენტს ბოლო 3 წლის განმავლობაში შესრულებული უნდა ჰქონდეს არანაკლებ **70 000 ლარის** ღირებულების ანალოგიური შინაარსის მომსახურება. აღნიშნულის დასადასტურებლად პრეტენდენტმა სისტემაში უნდა ატვირთოს შესაბამისი ხელშეკრულებები და მიღება-ჩაბარების აქტები;

- პრეტენდენტს უნდა ჰყავდეს კვალიფიკაციური სპეციალისტები, რომლებსაც უნდა გააჩნდეთ ტენდერით გათვალისწინებული ანალოგიური მომსახურების გაწევის არანაკლებ 3 წლიანი გამოცდილება:

სატენდერო წინადადების ფასი არ უნდა აღემატებოდეს შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებას ან უნდა იყოს შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებაზე სულ მცირე ერთი ბიჯით ნაკლები. ტექნიკური დოკუმენტაციის ატვირთვისა და წინადადების ფასის მითითების შემდეგ, დაუშვებელია ატვირთული ტექნიკური დოკუმენტაციის სისტემის მეშვეობით შეცვლა, გაუქმება ან წაშლა.

## 3. ანგარიშსწორების პირობები:

3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

3.2 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს ლარებში, ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით.

3.3. საბოლოო ანგარიშსწორება განხორციელდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი პირების მიერ ხელმოწერილი, შესრულებული მომსახურების გაწევაზე გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის წარმოდგენიდან კალენდარული დღეში.

3.4 ტენდერში გამოყენებული იქნება სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია, რომელიც უნდა იქნას წარმოდგენილი სატენდერო განცხადებაში მითითებული სავარაუდო ღირებულების 1%-ის ოდენობით და მოქმედების ვადა უნდა შეესაბამებოდეს „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-16 მუხლის მე-2 პუნქტის მოთხოვნებს.

## 4. ტექნიკური დავალება:

4.1 ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის მიერ გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით, შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს - დაბა ურეკში ხელოვნურსაფარიანი სტადიონის რეაბილიტაციისათვის საჭირო საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

პროექტი უნდა შეიცავდეს:

1. თავფურცელს, ობიექტის დასახელებას და მისამართს,
2. შესასრულებელი სამუშაოების მოცულობითი და სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციას,
3. განმარტებით ბარათს,
4. მშენებლობის ორგანიზაციას,
5. მიწის ვაკისს,
6. ელექტრონულ ვერსიას. (CD)

დაბა ურევში ხელოვნურსაფარიანი სტადიონის რეაბილიტაციის საორიენტაციო ღირებულება შეადგენს 50 000 ლარს.

ხელოვნურსაფარიანი სტადიონის ფართობი შეადგენს 1161 კვმ-ს, არსებული ღობე გაკეთებულია მავთულბადით რომლის სიგრძეც არის 140 გრმ/მ, საჭირო იქნება ღობის ნაწილის შეკეთება.

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია, ასევე შესასრულებელი სამუშაოების ზუსტი მოცულობა შეთანხმებული უნდა იქნას ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის გამგეობის ინფრასტრუქტურის, არქიტექტურისა და ქონების მართვის სამსახურთან.

4.2. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენისას მიმწოდებელმა უნდა იხელმძღვანელოს ქვეყანაში მოქმედი სამშენებლო ნორმებითა და სტანდარტებით.

4.3. საინფორმაციო მონაცემთა ბაზის წარმოება გამოვლენილი დეფექტების (ფოტომასალის დართვით) და ტექნიკური დავალების აღნუსხვის, დაარქივების მიზნით და შემდგომ ამ ბაზის შემსყიდველისათვის გადაცემა როგორც ბეჭდური, ასევე ელექტრონული ფორმით.

4.4. შემსრულებელმა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა წარმოადგინოს როგორც ნაბეჭდი ფორმით, ასევე ელექტრონულად.

4.5. შემსრულებელმა საექსპერტო დასკვნა უნდა წარმოადგინოს როგორც ნაბეჭდი ფორმით, ასევე ელექტრონულად.

5. მიწოდების პირობები და ვადები:

5.1. სამუშაოს დასრულების შემდეგ შედგება მიღება-ჩაბარების აქტი, რომლის საფუძველზედაც მიმწოდებელს აუნაზღაურდება გაწეული მომსახურების ღირებულება არაუგვიანეს 20 საბანკო დღეში.

5.2. შესყიდვის ობიექტის საბოლოო მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარულ დღეში.

▣ პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების წარმოდგენა ნიშნავს, რომ იგი ეთანხმება შემსყიდველის ყველა იმ მოთხოვნას, რომელიც აღწერილია სატენდერო დოკუმენტაციაში.

**ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №  
(პროექტი)**

(ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება და დაიხვეწება ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების დროს)

ქ. ოზურგეთი

----- 2015 წელი ერთის

მხრივ ოზურგეთის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი გამგებლის მერაბ ჭანუყვადის

სახით და მეორეს მხრივ -----

- (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი ----- სახით, ვხელმძღვანელობთ რა საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით, შემსყიდველის მიერ ჩატარებული ელექტრონული ტენდერის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

**1. ხელშეკრულების საგანი**

1.1. საინჟინრო მომსახურებები კოდი 71300000

**2. შესყიდვის ობიექტი**

2.1. დაბა ურეკში ხელოვნურსაფარიანი სტადიონის რეაბილიტაციისათვის საჭირო საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

**3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება**

2.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- ლარს.

2.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება მოიცავს მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრულ ყველა გადასახდელს.

**4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები, ადგილი და პირობები**

**4.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების საბოლოო ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარული დღე.**

4.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია: ოზურგეთის მუნიციპალიტეტი.

4.3. შესყიდვის ობიექტი მიწოდებულად ითვლება ორმხრივად ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ

**5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი**

5.1. შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების ობიექტის (ნაწილის) მიღება ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტით, შემსყიდველის და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

5.2. თუ შესყიდვის ობიექტი არ აკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს, იგი უფლებამოსილია მოითხოვოს არსებული ხარვეზების გამოსწორება. ხარვეზების გამოსწორებამდე შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სანაცვლო ვალდებულებების შესრულებაზე, რის შესახებაც მიმწოდებელს ეცნობება წერილობით.

5.3. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების, ასევე მესამე პირის დაზიანებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“.

5.4. მიღება-ჩაბარების აქტთან ერთად შემსყიდველს წარედგინება ანგარიშსწორებისათვის საჭირო ყველა სხვა დოკუმენტი.

5.5. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელს აწერს შემსყიდველის მიერ უფლებამოსილი წარმომადგენელი.

**6. ანგარიშსწორების ფორმა, გრაფიკი (ვადები)**

6.1. „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება განხორციელდება ლარში;

6.2. შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით;

6.3. სამუშაოს დასრულების შემდეგ დგება მიღება-ჩაბარების აქტი, რომლის საფუძველზედაც მიმწოდებელს აუნაზღაურდება გაწეული მომსახურების ღირებულება ხელშეკრულების „5.4.“ პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 კალენდარული დღის ვადაში

**7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები**

7.1. შემსყიდველი ვალდებულია

- გადასცეს მიმწოდებელს ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა არსებითი გარემოების შესახებ;

- აანაზღაუროს შესრულებული სამუშაოს ღირებულება ხელშეკრულების 6.3. პუნქტის შესაბამისად.

7.2. „შესყიდველს“ უფლება აქვს:

- განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე;

- საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შეაჩეროს ან შეწყვიტოს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ დადებული ხელშეკრულების მოქმედება.

### 7.3 „მიწოდებელი“ ვალდებულია:

- დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა;
- დააკმაყოფილოს „შემსყიდველის“ მოთხოვნა დამატებითი მონაცემებისა და გარანტიების წარმოდგენის შესახებ კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

### 7.4. „მიწოდებელს“ უფლება აქვს:

- მოთხოვოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების შუალედური და საბოლოო ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

## 8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

8.1. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

8.2 ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვადების დარღვევის შემთხვევაში ყოველი ვადაგადაცილებულ დღეზე დამრღვევ მხარეს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0.2 % ოდენობით. იმ შემთხვევაში, თუ „მიწოდებლის“ მიერ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 3%, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

9.3 შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში. აღნიშნულ შემთხვევაში, „მიწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10 პროცენტის ოდენობით;

## 9. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

9.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება, ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშვება ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

9.3. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა;

9.5. ხელშეკრულებაში პირობების ცვლილება ფორმდება დანართის სახით და წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

## 10. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

10.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამოძვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

10.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით.

## 11. ფორს-მაჟორი

11.1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები,

თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწვეს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

11.2. თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდა ერთ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.

11.3. მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

## 12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1. ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია

გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

12.2. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

### 13. ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი

13.1. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად განახორციელოს შემოწმება, რომლის მიზანია მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და „შემსყიდველის“ მოთხოვნებთან.

13.2. ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის ბრძანებით შექმნილი ინსპექტირების ჯგუფი.

13.3. შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ „შემსყიდველი“ დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს „მიმწოდებელს“ წუნდების მიზეზების მითითებით.

13.4. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ შემოწმებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

### 14. სხვა პირობები

14.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

14.2. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ საკუთარი სახელით, ხარჯითა და რისკით.

14.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

14.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

14.5 ყველა დანართი და ხელშეკრულების დამატება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ, ითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად და სავალდებულოა შესასრულებლად.

14.6 მხარეები სრულად არიან პასუხისმგებელი მათ მიერ ხელშეკრულებაში მითითებული რეკვიზიტების სისწორეზე. რეკვიზიტების ცვლილების თაობაზე მეორე მხარეს ეცნობება წერილობით.

14.7 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება ელექტრონული ფოსტის საშუალებით, იმ პირობით, რომ შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით. იმ შემთხვევაში

თუ მხარისათვის შეტყობინების გადაცემა ვერ ხერხდება ხელშეკრულებაში აღნიშნულ მისამართზე იმის გამო, რომ მისამართი არასწორადაა მითითებული, შეტყობინება ჩაითვლება ჩაბარებულად და შეტყობინებაში მითითებული ვადების ათვლა განხორციელდება საფოსტო გზავნილის შესაბამის მისამართზე წარდგენის მომდევნო დღიდან.

### 15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1 ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2015 წლის ---- ----- მდე.

### 16. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

### 4. დამატებითი ინფორმაცია:

4.1 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიაში ქ. ოზურგეთი, კოსტავას №1. სატენდერო კომისიის წევრი - ბადრი გობრონიძე ტელ: 551152244.

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი, თანამდებობა:

პრეტენდენტის იურიდიული და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება და კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

2. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების ფასი:

ინფორმაცია განხორციელებული ანალოგიური მომსახურების შესახებ

| № | მომსახურების დასახელება | შემსყიდველის დასახელება | ხელშეკრულების ღირებულება | ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება | მომსახურების გაწევის პერიოდი |
|---|-------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|
| 1 |                         |                         |                          |                                           |                              |
| 2 |                         |                         |                          |                                           |                              |
|   |                         |                         |                          |                                           |                              |
|   |                         |                         |                          |                                           |                              |
|   |                         |                         |                          |                                           |                              |
|   | სულ                     |                         |                          |                                           |                              |

ხელმოწერა -----

ბ.ა.

ინფორმაცია ტენდერში მონაწილის პერსონალის კვალიფიკაციისა და გამოცდილების შესახებ

| №  | თანამდებობა | გვარი,<br>სახელი | დიპლომის<br>მიღების<br>თარიღი და<br>ადგილი | დიპლომის<br>№, ვის მიერ<br>არის<br>გაცემული | სპეციალობა<br>დიპლომის<br>მიხედვით | გამოცდილება<br>(მიუთითეთ<br>ობიექტი<br>და/ან<br>მუშაობის<br>ადგილი,<br>ვადები) | შენიშვნა |
|----|-------------|------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |
| 2. |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |
| 3. |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |
| .  |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |
| .  |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |
| .  |             |                  |                                            |                                             |                                    |                                                                                |          |

ხელმოწერა -----