



ქ. თბილისში, საბურთალოს რაიონში, ასფალტობეტონის საფარის (საჭიროების შემთხვევაში სანიაღვრე სისტემისა და საყრდენი კედლის კონსტრუქციული ნაზავების გათვალისწინებით) მოსაწყობის სამუშაოებისათვის დეფექტური აქტების (ხარჯთაღრიცხვით) და გზების მოხრეშვის სამუშაოებისთვის საჭირო დეფექტური აქტების (ხარჯთაღრიცხვით) შედგენის მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის ელექტრონული ტენდერი

სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი

სარჩევი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის..... 3
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია..... 7
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი 9
4. დამატებითი ინფორმაცია..... 15
5. დანართი N2 რეკვიზიტები 17
6. დანართი N3, მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა.....18

1.ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში –სისტემა) პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“, „სახელმწიფო შესყიდვების განხორციელების წესის შესახებ“ დებულების და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად. იხ. ვებ. გვერდი <http://procurement.gov.ge/>

2. მოთხოვნები, როგორც იურიდიული ასევე ფიზიკური პირებისათვის:

2.1 პრეტენდენტს ბოლო ორი წლის განმავლობაში უნდა გააჩნდეს: მინიმუმ 30 000 ლარის დეფექტური აქტების შედგენის შედეგის გამოცდილება (წარმოდგენილ იქნას დამადასტურებელი დოკუმენტაცია – ხელშეკრულებ(ებ)ი და მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ი).

3. ანგარიშსწორების პირობები:

3.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

3.2. ანგარიშსწორება მოხდება ეტაპობრივად, მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში. მომსახურება (ეტაპი) გაწეულად ჩაითვლება მხოლოდ, შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდგომ.

3.3 შესასყიდი მომსახურების ღირებულება წარმოდგენილი უნდა იყოს ყველა თანმდევი ხარჯის, მათ შორის დამატებითი ღირებულების გადასახადის ჩათვლით. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ იქნება დამატებითი ღირებულების გადასახადის გადამხდელი, გაწეული მომსახურების შესაბამისი თანხის ანაზღაურებისას დააკლდება დ.ღ.გ.-ის წილი. ანუ, დ.ღ.გ.-ს არ გადამხდელს გაწეული მომსახურების ღირებულება აუნაზღაურდება, ხელშეკრულებით განსაზღვრული, ასანაზღაურებელი თანხის დ.ღ.გ.-ის წილის გამოკლებით.

4. გასაწევი მომსახურების ჩამონათვალი

4.1 საბურთალოს რაიონში, 40 000 მ² ასფალტობეტონის საფარის მოსაწყობი სამუშაოებისათვის საჭირო დეფექტური აქტები უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) განმარტებითი ბარათი;

ბ) კონკრეტული მისამართის სიტუაციური გეგმა (ტოპ. გადაღებების გათვალისწინებით), ესკიზური ნახაზები ტექნიკური გადაწყვეტებით (საჭიროების შემთხვევაში სანიაღვრე სისტემისა და საყრდენი კედლის კონსტრუქციული ნახაზების გათვალისწინებით);

გ) მისამართების შესაბამისი შესასრულებელი სამუშაოების ხარჯთაღრიცხვა (საჭიროების შემთხვევაში სანიაღვრე სისტემისა და საყრდენი კედლის გათვალისწინებით);

დ) შესწავლილი და მოცემული უნდა იყოს არსებული საფარის (საჭიროების შემთხვევაში კომუნიკაციების და ხელოვნური ნაგებობების) მდგომარეობა;

ე) საპროექტო დოკუმენტაციით გადაწყვეტილი უნდა იყოს: წყლის აცილების ღონისძიებები და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სისტემების მოწყობა; მიერთება, ეზოებში შესასვლელების, ბორდიურების, ტროტუარების მოწყობა;

ვ) სამუშაოთა წარმოების გრაფიკი (საჭიროების შემთხვევაში მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი);

ზ) სრული ჩამოთვლილი დოკუმენტაციის წარმოდგენა უნდა მოხდეს ელექტრონული ვერსიით (DWG და PDF ფორმატში) და ნაბეჭდი სახით (ოთხ ეგზემპლარად);

შენიშვნა: კონკრეტული ობიექტების მისამართი შემსყიდველის მიერ ეტაპობრივად ეცნობება მიმწოდებელს;

4.2 საბურთალოს რაიონში, 40 000 მ² გზების მოხრეშვის სამუშაოებისათვის საჭირო დეფექტური აქტები უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) განმარტებითი ბარათი;

ბ) მისამართების შესაბამისი შესასრულებელი სამუშაოების ხარჯთაღრიცხვა (საჭიროების შემთხვევაში სანიაღვრე სისტემისა და საყრდენი კედლის გათვალისწინებით);

გ) შესწავლილი და მოცემული უნდა იყოს არსებული საფარის (საჭიროების შემთხვევაში კომუნიკაციების და ხელოვნური ნაგებობების) მდგომარეობა;

დ) საპროექტო დოკუმენტაციით გადაწყვეტილი უნდა იყოს: წყლის აცილების ღონისძიებები და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სისტემების მოწყობა; მიერთება, ეზოებში შესასვლელების, ბორდიურების, ტროტუარების მოწყობა;

ე) სამუშაოთა წარმოების გრაფიკი (საჭიროების შემთხვევაში მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი);

ვ) სრული ჩამოთვლილი დოკუმენტაციის წარმოდგენა უნდა მოხდეს ელექტრონული ვერსიით (DWG და PDF ფორმატში) და ნაბეჭდი სახით (ოთხ ეგზემპლარად);

შენიშვნა: კონკრეტული ობიექტების მისამართი შემსყიდველის მიერ ეტაპობრივად ეცნობება მიმწოდებელს;

5. მოთხოვნები მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის შესახებ:

N	მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის დასახელება
2	აზომვითი სამუშაოების ჩასატარებლად აუცილებელი ყველა საჭირო ინსტრუმენტი და მოწყობილობა (გეოდეზიური ოპტიკური ხელსაწყოთა ჩათვლით)
3	საინფორმაციო ბაზის წარმოებისთვის საჭირო კომპიუტერული ტექნიკა და შესაბამისი პროგრამული უზრუნველყოფა

შენიშვნა: პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია ზემოაღნიშნული მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის შესახებ.

6. მომსახურების გაწევის ვადები: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 3 (სამი) თვის ვადაში (ეტაპობრივად).

7. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი დოკუმენტების ჩამონათვალი:

- რეკვიზიტები დანართი #2-ის მიხედვით.
- გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა დანართი #3-ის მიხედვით.
- ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ 2.1 პუნქტის შესაბამისად.
- ინფორმაცია მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობის შესახებ.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ. თბილისი

.2015 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ ქალაქ თბილისის საბურთალოს რაიონის გამგეობა (შემდგომში – შემსყიდველი), წარმოდგენილი გამგებლის დროებით მოვალეობის შემსრულებელის სახით და მეორეს მხრივ (“შემდგომში მიმწოდებელი”), წარმოდგენილი დირექტორის სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად შეთანხმდნენ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობებზე და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების დადების თაობაზე.

2. ხელშეკრულების საგანი (შესყიდვის ობიექტი), შესყიდვის საშუალება, ხელშეკრულების ღირებულება და მოქმედების ვადა

- 2.1 ხელშეკრულების საგანი (შესყიდვის ობიექტი) - მომსახურების შესყიდვა, რომლის აღწერა მოცემულია ფასების ცხრილში დანართის სახით და წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს;
- 2.2 შესყიდვის საშუალება – ელექტრონული ტენდერი;
- 2.3 ელექტრონული ტენდერის განცხადების ნომერი
- 2.4 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ლარს, ყველა გადასახადის ჩათვლით;
- 2.5 კლასიფიკატორის კოდი - 71300000;
- 2.6 ხელშეკრულება ძალაში შედის გაფორმებისთანავე და ძალაშია

3. მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები

- 3.1 მომსახურების გაწევის ვადები: ხელშეკრულების გაფორმებიდან
- 3.2 დეფექტური აქტები უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:
.....
- 3.3 კონკრეტული ობიექტების მისამართები შემსყიდველის მიერ ეტაპობრივად ეცნობება მიმწოდებელს.

4. გასაწევი მომსახურების ხარისხი

- 4.1 საპროექტო დოკუმენტაციის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს სამშენებლო ნორმებითა და წესებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

- 5.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების პერიოდულ ინსპექტირებას და კონტროლს ნებისმიერ ეტაპზე ახორციელებს შემსყიდველი ააიპ „ლაბორატორიასთან“ ერთად.
- 5.2 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ქ. თბილისის საბურთალოს რაიონის გამგებლის მოადგილე ინფრასტრუქტურის განვითარების საკითხებში, ინფრასტრუქტურის განვითარების განყოფილების უფროსი და ამავე განყოფილების შესაბამისი სპეციალისტები.
- 5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და მითითებულ ვადაში წარმოადგინოს ინსპექტირებული დოკუმენტები

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება ეტაპობრივად, გაწეულ მომსახურებაზე ააიპ „ლაბორატორიიდან“ გაცემული დადებითი საექსპერტო დასკვნის საფუძველზე, შემსყიდველისა და მიმწოდებელის უფლებამოსილი პირების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირებს წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-5 მუხლის 5.2 პუნქტში მითითებული პირები.

6.2 მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.

7. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

7.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

7.2 ანგარიშსწორება მოხდება 2015 წლის გამგეობის ბიუჯეტის სახსრებით, ეტაპობრივად, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

7.3 შესასყიდი მომსახურების ღირებულება წარმოდგენილი უნდა იყოს ყველა თანმდევი ხარჯის, მათ შორის დამატებითი ღირებულების გადასახადის ჩათვლით. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ იქნება დამატებითი ღირებულების გადასახადის გადამხდელი, გაწეული მომსახურების შესაბამისი თანხის ანაზღაურებისას დააკლდება დ.დ.გ.-ის წილი. ანუ, დ.დ.გ.-ს არ გადამხდელს გაწეული მომსახურების ღირებულება აუნაზღაურდება, ხელშეკრულებით განსაზღვრული, ასანაზღაურებელი თანხის დ.დ.გ.-ის წილის გამოკლებით.

8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა (საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა, და გადახდის ვადები)

8.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის, არაჯეროვნად შესრულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

8.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.5%-ის ოდენობით. ხოლო, თუკი ადგილი აქვს ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობას, პირგასამტეხლო შეადგენს ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0.5%-ს ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.3 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი (უხარისხოდ) შესრულების შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 5%-ის ოდენობით.

8.4 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილი უნდა იქნეს მხარისათვის (მიმწოდებელი) აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან 1 თვის ვადაში.

8.5 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.

9.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

9.4 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:

- ა) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
- ბ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

10.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10.4 იმ შემთხვევაში თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

12. უფლებების გადაცემა;

12.1 მხარე ვალდებულია მეორე მხარეს წარუდგინოს წერილობითი განცხადება მესამე პირისათვის მთლიანი ან დარჩენილი უფლება-მოვალეობების გადაცემის თაობაზე, აგრეთვე, მესამე პირის წერილობითი თანხმობა ხელშეკრულებით განსაზღვრული მთლიანი ან დარჩენილი ვალდებულებების შესრულების თაობაზე.

12.2 მხარეებს არა აქვთ უფლება მხარეთა (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი) წერილობითი შეთანხმების გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

12.3 უფლება-მოვალეობების გადაცემა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი).

14. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

14.1 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება დეპეშის, ტელექსის, ელექტრონული ფოსტის ან ფაქსის გაგზავნის გზით იმ პირობით, რომ შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით.

14.2 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ, შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა გონივრული შეთანხმებით ან/და მოგვარდეს პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების მეშვეობით სამართლიანობის ფარგლებში.

15.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების თაობაზე შეთანხმებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს

15.3 ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

15.4 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ნებისმიერი სადაო საკითხი გადაწყდება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

16. სხვა პირობები

16.1 ხელშეკრულება შედგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, თითოეულ მათგანს გააჩნია თანაბარი იურიდიული ძალა. იმ შემთხვევაში თუ ხელშეკრულების მეორე მხარე არის უცხო ქვეყნის წარმომადგენელი, მისი მოთხოვნის

შემთხვევაში, ერთი ეგზემპლარი ითარგმნება მიმწოდებლისათვის მისაღებ ენაზე. ინტერპრეტაციისას ქართულ ენაზე შედგენილ ხელშეკრულებას მიენიჭება უპირატესობა.

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისის, საბურთალოს რაიონის გამგეობის ადმინისტრაციული შენობა. მისამართი: მიცკევიჩის ქ. N29
საკონტაქტო პირი: მერაბ კუკულაძე ტელ: 2 37 44 92.

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

მომსახურე ბანკის დასახელება

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

№	გასაწევი მომსახურების დასახელება	განზომილება	რაოდენობა	ერთეულის ღირებულება (ლარი)	მთლიანი ღირებულება (ლარი)
1					