



სსიპ „თვითმმართველი თემი საჩხერის მუნიციპალიტეტი“

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით სხვადასხვა კომერციული მომსახურება და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების (CPV 79900000) შესყიდვის სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის # 9 ბრძანების საფუძველზე

ქ.საჩხერე 2015 წელი

სარჩევი:

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის -----	3
2. ტექნიკური მოთხოვნები -----	3
3. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები -----	3
4. ფასის გაანგარიშების წესი და ანგარიშსწორების პირობები -----	3
5. ინფორმაცია ხელშეკრულების უზრუნველყოფის გარანტიაზე -----	4
6. შესყიდვის ობიექტი-----	4
7. მომსახურების მიწოდების ვადები და ადგილი-----	4
8. დამატებითი ინფორმაცია-----	4
9. ხელშეკრულების პროექტი -----	5
10. რეკვიზიტები (დანართი#1)-----	10
11. ფასების ცხრილი (დანართი#2) -----	11

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.3 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ტექნიკური მოთხოვნები:

2.1 ტექნიკური დოკუმენტაცია:

- ორგანიზაციული სამართლებრივი ფორმა და დასახელება;
- ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი;
- იურიდიული და ფაქტიური მისამართი;
- საბანკო რეკვიზიტები;
ბანკის დასახელება და კოდი;
საიდენტიფიკაციო კოდი;
ანგარიშსწორების ანგარიში;
- საკონტაქტო ინფორმაცია: ტელეფონი, ელექტრონული ფოსტა;

2.4 ფასების ცხრილი დანართი #1 შესაბამისად

პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და ფასების ცხრილი ხელმოწერილი უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

შენიშვნა:

- ა) გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია თავდაპირველად შეთავაზებული ფასის ცვლილების შემთხვევაში ხელშეკრულების გაფორმებამდე წარმოადგინოს ასევე მის მიერ საბოლოოდ დაფიქსირებული ფასის შესაბამისი ფასების ცხრილი, რომელიც იქნება ხელშეკრულების განუყოფელი ნაწილი
- ბ) მომსახურების ღირებულებაში შედის კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი,

3.საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები არ მოითხოვება

4. ფასის გაანგარიშების წესი და ანგარიშსწორების პირობები;

4.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

4.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ფორმით, ლარში.

4.3 ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტისა და სათანადო საბუთების წარდგენიდან 15 სამუშაო დღის განმავლობაში.

4.5 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ განიხილება.

5. ხელშეკრულების უზრუნველყოფის გარანტია არ გამოიყენება.

6. შესყიდვის ობიექტი:

შესყიდვის ობიექტია ცნობილ ქართველ კინორეჟისორ ელდარ შენგელაიასთან შეხვედრის ღონისძიების ორგანიზების მომსახურების შესყიდვა დანართი#1-ის შესაბამისად.

შენიშვნა;

- 1) 2015 წლის მარტის ან აპრილის თვეში დაგეგმილია მუნიციპალიტეტის მოსწავლე-ახალგაზრდობის შეხვედრა ცნობილ ქართველ კინორეჟისორ ელდარ შენგელაიასთან
- 2) ყველა საკითხი უნდა შეთანხმდეს საჩხერის მუნიციპალიტეტის კულტურის სამსახურთან

7. მიწოდების განხორციელების ადგილი და ვადები:

7.1 მომსახურება განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარული დღის ვადაში

7.2 მომსახურების მიწოდების ადგილია ქ. საჩხერე თავისუფლების ქ

8. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი დოკუმენტების ჩამონათვალი

- 1) რეკვიზიტები (დანართი#2)
- 2) ფასების ცხრილი (დანართი#1)

9. დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირებისგან:

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი:

გიორგი ცუხიშვილი ტ 595-900-487

თომა შუკაკიძე 598-230-580

10. სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციისა და განმარტებების მოთხოვნის საშუალებები და პროცედურა: ტენდერისთვის „გამარტივებული შესყიდვის გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის,, მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „კ,, ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სტატუსის მინიჭებიდან ამავე პუნქტის „მ,, ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სტატუსის მინიჭებამდე არაუგვიანეს 24 საათისა, ნებისმიერ მიმწოდებელს უფლება აქვს სისტემის მოდულის „კითხვა პასუხის,, მეშვეობით მოითხოვოს სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის დაზუსტება.

ხ ე ლ შ ე კ რ უ ლ ე ბ ა №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ. საჩხერე

_____ 2015 წელი

სსიპ თვითმმართველი ერთეული საჩხერის მუნიციპალიტეტი (მისამართი: ქ. საჩხერე, თავისუფლების ქ. № 4, ტელეფონი 0(435)25377, 5(95)770407, საბანკო რეკვიზიტები: ანგარიშის №GE65LB0121153666433001, სს „ლიბერთი ბანკი“, საჩხერის ფილიალი, კოდი LBRTGE22, საიდენტიფიკაციო ნომერი 239393811), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი საჩხერის მუნიციპალიტეტის გამგებლის მალხაზი ბაზაძის სახით და _____ (მისამართი: _____, ტელეფონი _____, საბანკო რეკვიზიტები: ანგარიშის № _____, _____ ბანკი, კოდი _____, საიდენტიფიკაციო ნომერი _____), შემდგომში წოდებული „მიმწოდებელად“, წარმოდგენილი _____ სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობისა და „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებული ტერმინების განმარტება

1.1 ამ ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს იგივე მნიშვნელობა, რაც მათ მინიჭებული აქვთ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და შესაბამისი კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

2. ხელშეკრულების საგანი და შესყიდვის ობიექტი

2.1 ხელშეკრულების საგანია საჩხერის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით სხვადასხვა კომერციული მომსახურების (CPV 79900000) შესყიდვა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

2.2 შესყიდვის ობიექტია, ცნობილ ქართველ კინორეჟისორ ელდარ შენგელაიასთან შეხვედრის ღონისძიების ორგანიზების მომსახურების შესყიდვა დანართი#1-ის შესაბამისად

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს _____ ლარს;

3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც მომსახურების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

3.2 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

4. ხარისხი და გარანტია

4.1 მომსახურების ხარისხი უნდა აკმაყოფილებდეს შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ მოთხოვნებს

5. მხარეების უფლებები და მოვალეობები

5.1 შემსყიდველს უფლება აქვს:

5.1.1 პერიოდულად შეამოწმოს გაწეული მომსახურების ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;

5.1.2 განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების დაცვაზე.

5.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

5.2.1 წერილობით აცნობოს მიმწოდებელს მომსახურების მიწოდებასთან დაკავშირებით გამოვლენილი ხარვეზების შესახებ;

5.2.2 უზრუნველყოს მომსახურების ინსპექტირება და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;

5.2.3 გაწეული მომსახურებისათვის მიმწოდებელს აუნაზღაუროს თანხა მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფასების ცხრილის შესაბამისად

5.2.4 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან მოახდინოს ამ ხელშეკრულების მე-9 მუხლის შესაბამისად.

5.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

5.3.1 მოთხოვოს შემსყიდველს გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;

5.3.2 მონაწილეობა მიიღოს შემსყიდველის მიერ განხორციელებულ ინსპექტირების პროცესში.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

5.4.1 დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა,

5.4.2. განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს არმოჩენილი ხარვეზების გამოსწორება;

5.4.3 განახორციელოს შემსყიდველის ინფორმაციული უზრუნველყოფა გაწეული მომსახურების შესახებ.

5.4.4 გააფრთხილოს შემსყიდველი მომსახურების გაწევის პროცესის შეფერხების შესახებ

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულების შესრულებაზე, მათ შორის გაწეული მომსახურების ხარისხის პერიოდული კონტროლი.

6.2 ხელშეკრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს ამ მიზნით საჩხერის მუნიციპალიტეტის გამგებლის 2014 წლის 31 ივლისის №268 ბრძანებით შექმნილი ჯგუფი.

6.3 კონტროლის შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს მიზეზების მითითებით.

6.4 გამოვლენილი დეფექტების ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ კონტროლთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

7. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და ადგილი

7.1 მომსახურება განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარული დღის ვადაში

7.2 მომსახურების მიწოდების ადგილია ქ. საჩხერე თავისუფლების ქ

8. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

8.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით, ხელშეკრულების კონტროლის მიზნით შექმნილი ჯგუფის წევრების დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

8.2 შესყიდვის ობიექტის მიღებას აწარმოებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების და საბიუჯეტო დაწესებულებების უფლებამოსილი პირები.

8.3 საჭიროების შემთხვევაში შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შედეგები დაწინებული გაწეული მომსახურება და წუნდების მიზეზის მითითებით.

9. ანგარიშსწორება

9.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა-ლარი; ბ) ანგარიშსწორების ფორმა-უნაღდო; წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

9.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას, გადაუხადოს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და სათანადო საბუთების წარმოდგენიდან 15 სამუშაო დღის განმავლობაში.

10. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

10.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომლის გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ შესაძლო უმოკლეს ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

10.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების ცვლილებების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-12 მუხლის შესაბამისად.

11. მხარეების პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

11.1 მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

11.2 თუ ხელშეკრულების, რომელიმე მხარე დაარღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებებს, მაშინ ხელშეკრულების მეორე მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ხელშეკრულებიდან გასვლა ვალდებულების შესრულებისათვის მის მიერ დამატებითი განსაზღვრული ვადის უშუალოდ გასვლის შემდეგ (დამატებითი ვადის განსაზღვრისათვის გამოიყენება წერილობითი ფორმა). თუ ვალდებულების ხასიათიდან გამომდინარე შეუძლებელია გამოყენებული იქნეს დამატებითი ვადა, მაშინ დამატებითი ვადის განსაზღვრას უთანაბრდება გაფრთხილება.

11.3 ხელშეკრულებიდან გასვლისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

11.4 ხელშეკრულებიდან გასვლასთან და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი.

11.5 მხარეს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის ყოველი ფაქტის გამო მეორე მხარის სასარგებლოდ დაეკისრა პირგასამტეხლო ამ ხელშეკრულების ღირებულების 0.1 პროცენტის ოდენობით. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2 პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

12. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

12.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

12.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

13. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

13.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეებს შორის წარმოქმნილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე, რაც უნდა გაფორმდეს წერილობით.

13.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

14.1 თითოეული მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში. აღნიშნულის თაობაზე მეორე მხარეს უნდა ეცნობოს წერილობით 10 დღით ადრე.

14.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების საბოლოო შესრულებამდე.

16 ფორს-მაჟორი

16.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

16.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომასა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

16.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

17. სხვა პირობები

17.1 მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

17.2 არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

17.3 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

17.4 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ოთხ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა, სამი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო ერთი ეგზემპლარი – მიმწოდებელთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

17.5 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

სსიპ თვითმმართველი ერთეული საჩხერის

მუნიციპალიტეტი

მისამართი: ქ. საჩხერე თავისუფლების ქ. №4

საბანკო რეკვიზიტები

ანგარიშის №GE65LB0121153666433001

სს „ლიბერთი ბანკი“

საჩხერის ფილიალი

ბ/კ 220101467

ს/კ 239393811

მალხაზი ბაზაძე

პრეტენდენტის დასახელება

№	ლონისძიებათა დასახელება	ბანზოში ლგა	რაოდენობა	ფასი		შენიშვნა
				ერთეული	მთლიანი	
1	სარეკლამო პლაკატი(ბანერი)	ცალი	1			ზომა:1.40x2.50 დიზაინი შემსყიდველთან შეთანხმებით
2	მოსაწვევი ბარათების დამზადება	ცალი	250			ზომა:10x21სმ. 300 გრ. ქაღალდი:ცარცი, გლუვი, ფერადი, ორმხრივი. დიზაინი შემსყიდველთან შეთანხმებით
3	სტენდი (ავტოგრაფისთვის)	ცალი	1			ზომა 60x85სმ. ჩარჩოთი, ქაფ – მუყაოზე დაკრული ფოტო –ქაღალდი, ლითონის საკიდით,დიზაინი შემსყიდველთან შეთანხმებით
4	ვიდეო –კოლაჟის დამზადება ფილმებიდან	წუთი	30			ფილმები შემსყიდველთან შეთანხმებით
5	დარბაზის იჯარა	დღე	1			არანაკლებ 200 ადგილისა, აღჭურვილი ღონისძიებისათვის საჭირო აპარატურით, ქ. საჩხერეში, თავისუფლების ქუჩაზე.
6	ხმის გამაძლიერებელი აპარატურით მომსახურება	ერთი				არანაკლებ 1 კლ.ვატი, დისტანციური მიკროფონით და სადგამებით
7	ვიდეო გადაღების მომსახურება	საათი	2			გადაღებული მასალა ელ. ვერსია ორ ეგზემპლარად გადაეცეს შემსყიდველს
8	ფოტო გადაღების მომსახურება	ცალი	500			გადაღებული მასალა ელ. ვერსია ორ ეგზემპლარად გადაეცეს შემსყიდველს
9	ტრანსპორტის ხარჯი	კმ	450			სტუმრის ჩამოყვანა ქ. თბილისიდან საჩხერეში და უკან ჩაყვანა (მსუბუქი ავტომობილი)
10	სასაჩუქრე სუვენირი	ცალი	1			მხატვრული ნამუშევარი ელდარ შენგელაიას შემოქმედებიდან შემსყიდველთან შეთანხმებით
11	სასცენო შადრევანი (ფოიერვერკი)	ცალი	5			3 მეტრი სიმაღლე, ხანგრძლივობა 60 წმ.
12	შამპანიური	ცალი	4			მაღალი ხარისხის
13	ტორტი	ცალი	1			დიზაინი შემსყიდველთან შეთანხმებით არანაკლებ 30 კვერცხიანი
14	თაიგული	ცალი	3			სხვადასხვა ყვავილების ნაკრები . შეფუთვა ფერადი ფოლგით
15	ფოტოების დაბეჭდვა	ცალი	10			ფოტოგამოფენისთვის. ზომა:ა3, ფოტო-ქაღალდი ,ფერადი, გლუვ ზედაპირიანი
	ჯამი სულ:					

პრეტენდენტის ხელმოწერა: _____

რეკვიზიტები

- 1) ორგანიზაციული სამართლებრივი
ფორმა და დასახელება _____
- 2) ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე
უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი _____
- 3) იურიდიული და ფაქტიური მისამართი _____
- 4) საბანკო რეკვიზიტები
ბანკის დასახელება და კოდი _____
- 5) საიდენტიფიკაციო კოდი _____
- 6) ანგარიშსწორების ანგარიში _____
- 7) საკონტაქტო ინფორმაცია: ტელეფონი, ელექტრონული ფოსტა _____

პრეტენდენტის დასახელება ხელმოწერა და ბეჭედი _____