



„სატენდერო და საკონკურსო კომისიისა და სატენდერო და საკონკურსო კომისიის აპარატის შექმნის შესახებ“ შემოსავლების სამსახურის უფროსის 2022 წლის 11 ივლისის N18153 ბრძანებით შექმნილი სატენდერო კომისიის სხდომის

ოქმი N1

სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების (CPV-80511000 - მომსახურებები კადრების მომზადების სფეროში) სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით გამოსაცხადებელი ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე

სატენდერო კომისიის თავმჯდომარე:

მიხეილ ახვლედიანი - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის უფროსი

სატენდერო კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე:

ზვიად ჰაპიძე - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე

სატენდერო კომისიის წევრები:

ლაშა სხიერელი - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე;

დიმიტრი მუჯირი - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის ინფრასტრუქტურის განვითარების სამმართველოს უფროსი;

გიორგი ყენია - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის სახელმწიფო შესყიდვების სამმართველოს უფროსი;

ნოე მამულაშვილი - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის საფინანსო-საბიუჯეტო სამმართველოს უფროსი;

გივი ცქვიტინიძე - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის ლოჯისტიკისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველოს უფროსი;

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი:

სოფიო კერძაია - სსიპ შემოსავლების სამსახურის ფინანსური დეპარტამენტის სახელმწიფო შესყიდვების სამმართველოს მთავარი სპეციალისტი;

დღის წესრიგი:

სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების (CPV-80511000 - მომსახურებები კადრების მომზადების სფეროში) სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით ელექტრონული ტენდერის აუქციონის გარეშე ჩატარების შესახებ განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის დამტკიცება.

მოისმინეს:

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრმა სოფიო კერძაიამ სატენდერო კომისიის დამსწრე წევრებს, სხდომაზე დასამტკიცებლად წარმოუდგინა სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების (CPV-80511000 - მომსახურებები კადრების მომზადების სფეროში) სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით, ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების ტექსტი და სატენდერო დოკუმენტაციის პროექტი. ასევე, საინფორმაციო ტექნოლოგიების ცენტრის 2023 წლის 08 თებერვლის N 10323-21-08 და 05 აპრილის N 31662-21-08 მოთხოვნის საფუძველზე შედგენილი ტექნიკური დავალება და განხორციელებული ბაზრის კვლევის შედეგები (სახელმწიფო შესყიდვების სამმართველოს 33746-21-02 მოხსენებითი ბარათი), კერძოდ: დაინტერესებული პრეტენდენტი N1-ის შემოთავაზება - 19500.00 ლარი; პრეტენდენტები - N2, N3, N4, N5 არ დაინტერესდნენ და უარი განაცხადეს ბაზრის კვლევაში მონაწილეობაზე.

განიხილეს:

სატენდერო კომისიის დამსწრე წევრები გაეცნენ სატენდერო კომისიის აპარატის მიწოდებულ ინფორმაციას და განიხილეს წარმოდგენილი დოკუმენტაცია.

სატენდერო კომისიის დამსწრე წევრებმა ყურადღება გაამახვილეს შემდეგზე:

- შესყიდვის საშუალებად განისაზღვროს ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე (NAT). ტენდერი გამოცხადდეს არაუმეტეს სამი სამუშაო დღის განმავლობაში;

- შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებად განისაზღვროს - 19`500.00 (ცხრამეტი ათას ხუთასი ლარი და 00 თეთრი) ლარით (დღგ-ს გათვალისწინებით);
- მომსახურების შესრულების ვადად განისაზღვროს - მომსახურების გაწევა უნდა დაიწყოს ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ არაუგვიანეს 5 (ხუთი) კალენდარული დღისა და გაგრძელდეს არაუგვიანეს 5 (ხუთი) კვირის განმავლობაში
- შესყიდვის დაფინანსების წყაროდ განისაზღვროს - 2023 წლის სსიპ - შემოსავლების სამსახურის მიერ გაწეული მომსახურების საფასურიდან მიღებული სახსრები.

სატენდერო კომისიის სხდომაზე დამსწრე წევრები ერთხმად დაეთანხმა შემოადინებულ პირობებს და მიზანშეწონილად მიიჩნიეს თანდართული დოკუმენტაციის მიხედვით ელექტრონული ტენდერის გამოცხადება.

კომისიამ დაადგინა:

1. სატენდერო კომისიის სხდომაზე დამსწრე წევრების მიერ გამოთქმული წინადადებების გათვალისწინებით დამტკიცდეს, სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების (CPV-80511000 - მომსახურებები კადრების მომზადების სფეროში) სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით, სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით ჩასატარებელი ელექტრონული ტენდერის სატენდერო დოკუმენტაცია და სატენდერო განცხადების პროექტი წინამდებარე ოქმზე თანდართული დანართი N1-ის შესაბამისად;
2. დაევალოს სატენდერო კომისიის აპარატს, არაუგვიანეს სამი სამუშაო დღის განმავლობაში უზრუნველყოს ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე (NAT) გამოცხადება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის მეშვეობით;

კომისიის თავმჯდომარე:

მიხეილ ახვლედიანი

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე:

ზვიად პაპიძე

სატენდერო კომისიის წევრები:

ლამა სხიერელი

ნოე მამულაშვილი

გივი ცქვიტინიძე

დემიტრი მუჯირი

გიორგი ყენია

სოფიო კერძაია

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი:


შესყიდვა დასრულდება ძირითად დროში, დამატებითი რაუნდები არ გაიმართება

შესყიდვის ტიპი ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე(NAT)

განცხადების ნომერი N/A

დამატე რეგულაბში

შესყიდვის სტატუსი  განცხადების პროექტი

შემსყიდველი  შემოსავლების სამსახური

შესყიდვის გამოცხადების თარიღი

წინადადებების მიღება იწყება 06.05.2023 00:00

წინადადებების მიღება მთავრდება 08.05.2023 12:00

დაფინანსება 2023 წლის სახსრები

შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება 19' 500.00 GEL

წინადადება წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ-ს გათვალისწინებით

კლასიფიკატორის (CPV) კოდი და კლასიფიკატორის დანაყოფი

- 80500000 - სატრენინგო მომსახურებები

კლასიფიკატორის (CPV) კოდი და შესყიდვის კონკრეტული ობიექტი

- 80511000 - მომსახურებები კადრების მომზადების სფეროში

შესყიდვის რაოდენობა ან მოცულობა იხილეთ სატენდერო დოკუმენტაცია

მოწოდების ვადა იხილეთ სატენდერო დოკუმენტაცია

შეთავაზების ფასის კლების ზიჯი 200.00 GEL

გარანტიის ოდენობა 195 GEL

გარანტიის მოქმედების ვადა 160 დღე

დამატებითი ინფორმაცია

საბაუო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების შესყიდვა

შესყიდვის ობიექტის აღწერასთან დაკავშირებული ინფორმაცია

1.1 მიუთითეთ შესყიდვის ობიექტის დასახელება

საბაჟო დეპარტამენტის რისკების მართვის სამმართველოს 30 თანამშრომლისთვის კიბანას ტრენინგ კურსის ორგანიზების შესყიდვა

1.2 მიუთითეთ საქონლის/მომსახურების/სამუშაოს აღწერა (ტექნიკური დავალება), შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა/მოცულობა

"კიბანას" ტრენინგ კურსის მონაწილეთა რაოდენობა - 30 (ოცდაათი) თანამშრომელი.


კურსი უნდა მოიცავდეს შემდეგ საკითხებს:

1. კიბანას სრული ინტერფეისის განხილვა - Overview of apps
2. ინდექს პატერნების შექმნა - Creating index patterns
3. რატომ და როგორ გამოიყენება KQL - Kibana Query Language (KQL)
4. დროის ფილტრაციის გამოყენება და time zone-ის კონვერტაცია - Setting the time filter, How Kibana handles time zones, Changing Kibana's time zone
5. დისკავერი მისი სრული შესაძლებლობებით - Discover app
6. ქვერის შენახვა, გაზიარება და გამოყენება - Saving queries
7. ვიზუალიზაცია და მისი სრული შესაძლებლობები - Visualizations
8. ელასტიკსერჩის აგრეგაციები - Basics of Elasticsearch aggregations
9. მეტრიკული ვიზუალიზაცია - Metric visualization
10. რიცხვების ფორმატირება - Formatting numbers
11. ვერტიკალური ბარით ვიზუალიზაცია - Vertical Bar
12. სივრცითი ჩარტი ვიზუალიზაცია - Area chart
13. წრფივი ჩარტი ვიზუალიზაცია - Line chart
14. პაი ჩარტი ვიზუალიზაცია - Pie chart
15. ჩარტის ტიპის ცვლილება - Changing the chart type
16. ვიზუალიზაციის სერეზინგად დაყოფა KQL ფილტრების გამოყენებით - Splitting with KQL filters
17. რიცხვით დიაპაზონებთან მუშაობა - Working with numeric ranges
18. დინამიურ დიაპაზონებთან მუშაობა - Working with numeric ranges (histograms)
19. ცხრილებით ვიზუალიზაცია - Data tables
20. რუკებით ვიზუალიზაცია - Heat maps
21. გრაფიკებით ვიზუალიზაცია - Graphs
22. ვიზუალიზაციის ცვლილებები - Customizing visualizations
23. მიზნები და ინდიკატორები - Goals & Gauges
24. ვიზუალიზაციის შენახვა, გაზიარება და შენახულის გამოყენება - Linking visualizations to saved searches
25. შენახული ქვერის ვიზუალიზაციაში გამოყენება - Applying saved queries to visualizations
26. დაშორდი და მისი სრული შესაძლებლობები - Dashboard
27. დაშორდის შექმნა - Creating a dashboard
28. ვიზუალიზაციის ცვლილება დაშორდიდან - Editing visualizations
29. ფილტრაცია პირდაპირ დაშორდზე - Filtering documents
30. დაშორდების ურთიერთდამოკიდებულება - Interactivity, Drilldowns
31. ელასტიკსერჩის და ლოგსთაშის ბაზისური განხილვა - Basic understanding of Elasticsearch

32. რეპორტირება - Reporting and Alerting

სასერტიფიკაციო გამოცდის წარმატებით ჩაბარების შემდეგ, კურსის დამსწრეზე უნდა გაიკვეს შესაბამისი სერტიფიკატი.

1.3 ატვირთეთ ფასების ცხრილი/ხარჯთაღრიცხვა

 ფასების ცხრილი - დანართი №1.xlsx

1.4 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადა

მომსახურების გაწევა (ტრენინგის/სასწავლო კურსის ჩატარება) უნდა დაიწყოს ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ არაუგვიანეს 5 (ხუთი) კალენდარული დღისა და გაგრძელდეს არაუგვიანეს 5 (ხუთი) კვირის განმავლობაში.

1.5 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ფორმა და ადგილი

ტრენინგი უნდა ჩატარდეს ფიზიკურ ფორმატში, შემსყიდველი ორგანიზაციის სასწავლო სივრცეში (საქართველო, ორბევი, აბზიანძის №4), თუმცა შემსყიდველი ორგანიზაციის რეგიონებიდან დამსწრე თანამშრომლებისთვის ასევე უნდა იყოს ლექციაზე ონლაინ ფორმატში დასწრების შესაძლებლობა უზრუნველყოფილი.

1.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია საგარანტიო ვადის შესახებ?

არა

☿ ტექნიკური მოთხოვნები

2.1 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის სასაქონლო ნიშნის, პატენტის, მოდელის, წარმოშობის წყაროს ან/და მწარმოებლის შესახებ?

არა

2.2 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ?

არა

2.3 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ?

არა

2.4 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის გამოცდილების შესახებ?

არა

2.5 მოითხოვება თუ არა დეტალური ინფორმაცია საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადების შესახებ (გეგმა-გრაფიკი)?

არა

2.6 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის ფინანსური შესაძლებლობების შესახებ (გარდა სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემებისა)?

არა

2.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ლიცენზიასთან, აკრედიტაციასთან, სტანდარტებთან, ხარისხის შესაბამისობასთან და სხვ. დოკუმენტებთან დაკავშირებით?

არა

2.8 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ქვეკონტრაქტორის შესახებ?

არა

2.9 სხვა დამატებითი მოთხოვნები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)

1. შემსყიდველის მიერ მოთხოვნილი ყველა დოკუმენტი და/ან ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ ატვირთული უნდა იქნას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, ამასთან შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში, მოთხოვნის შესაბამისად პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს იმ მოთხოვნილი დოკუმენტების დედანი ან/და ნოტარიულად დამოწმებული ასლ(ებ)ი, რომელიც იყო ატვირთული ერთიან ელექტრონულ სისტემაში. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი (ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული) ყველა დოკუმენტი და/ან ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული უნდა იყოს ხელმძღვანელის ან უფლებამოსილი პირის მიერ (უფლებამოსილი პირის შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იქნას (ატვირთულ უნდა იქნას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში) უფლებამოსილების დამადასტურებელი შესაბამისი დოკუმენტ(ებ)ი.
2. ტექნიკური დოკუმენტაციის შედგენისას პრეტენდენტის მიერ გათვალისწინებული უნდა იყოს (არ უნდა იყოს დარღვეული) სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული დანართების ფორმები (მათ შორის ნუმერაცია) და არსებობის შემთხვევაში მათში მითითებული აუცილებელი პირობები.
3. თუ ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასიდან გამომდინარე ერთეულის ღირებულებები დაჯდება მრავალნიშნა ათწილადი, პრეტენდენტი ვალდებულია გამარჯვების შემთხვევაში ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისთვის ერთეულის ღირებულებები შეამციროს და დაამრგვალოს მეასედებამდე, შესაბამისად შეამციროს საერთო ღირებულებაც.
4. სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას ქართულ ენაზე.
5. პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
6. სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს ყველა ხარჯის გათვალისწინებით, როგორცაა: საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები თუ მოსაკრებლები (მათ შორის - დღგ).
7. სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.
8. მიმწოდებელი ვალდებულია წინასწარი ცვლილება ქვეკონტრაქტორთან და აკრედიტაციასთან დაკავშირებით არანაკლებ ერთი თვით ადრე აცნობოს შემსყიდველს.
9. პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული დოკუმენტები "ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის მე-3 და მე-4 პუნქტების შესაბამისად უნდა იყოს კვალიფიციური ელექტრონული შტამპით ან კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერით დამოწმებული.

☑ შესყიდვის ობიექტის ნიმუში ან/და ექსპერტიზის დასკვნა

3.1 მოითხოვება თუ არა ნიმუშის ან/და ნიმუშის ექსპერტიზის დასკვნის წარმოდგენა?

არა

☑ ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი

4.1 მოითხოვება თუ არა სავარაუდო ღირებულებასთან შედარებით საბოლოო ფასის 20%-ით ან მეტით კლების შემთხვევაში ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა?

არა

4.1.3 მიუთითეთ კონკრეტულად თუ რის საფუძველზე არ იქნა გათვალისწინებული სატენდერო დოკუმენტაციაში ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების ვალდებულება

აღნიშნული მომსახურების თავისებურებიდან (ინტელექტუალური საქმიანობა) გამომდინარე შემსყიდველი ორგანიზაცია არ ითვალისწინებს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების ვალდებულებას.

▼ სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი

5.1 მოითხოვება თუ არა პრეტენდენტის სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი?

არა

▼ ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია

6.5 მოითხოვება თუ არა ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია?

არა

▼ ანგარიშსწორების პირობები

7.1 გამოიყენება თუ არა წინასწარი ანგარიშსწორება?

არა

7.2 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების პირობები

ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით, მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულების შესაბამისად.

ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე;


სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილზე მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით (მათ შორის ტრანსპორტირების ხარჯი).

7.3 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების ვადები(სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს რეკომენდაციაა ხელშეკრულების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღე)

ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება მომსახურების გაწევის შემდეგ ინსპექტირების, საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტ(ები)ს გაფორმებისა და მიმწოდებლის მიერ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტების (მათ შორის საგადასახადო ანგარიშფაქტურა) წარმოდგენიდან (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ „შემოსავლების სამსახურიდან“) არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

▼ ხელშეკრულების პროექტი

8.1 ატვირთეთ ხელშეკრულების პროექტი

 ხელშეკრულების პროექტი.pdf

▼ საკონტაქტო პირის შესახებ ინფორმაცია

9.1 მიუთითეთ სატენდერო კომისიის აპარატის საკონტაქტო წევრის ვინაობა და მონაცემები

სოფიო კერძაია, 599314001, s.kerdzaia@rs.ge სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციისა და განმარტებების მოთხოვნის საშუალება და პროცედურა განისაზღვრება სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2017 წლის 14 ივნისის №12 ბრძანებით დამტკიცებული "ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის" მე-8 მუხლის შესაბამისად.

▼ დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები

10.1 დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)

▼ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი

11.1 ატვირთეთ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი