

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ, საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსთან არსებული სსიპ საერთო სასამართლოების დეპარტამენტი (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის მოადგილის, გიორგი კაკაურიძის სახით და მეორეს მხრივ, ი.მ.კახაბერ ცერცვაძე, (შემდგომში „მიმწოდებელი“), საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, NAT190023576 ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

2. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 2.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 2.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 2.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 2.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 2.5. „მიმწოდებელი“ – ფიზიკური ან იურიდიული პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

3. ხელშეკრულების საგანი და ობიექტი

- 3.1 რუსთავის საქალაქო სასამართლოს დასუფთავების მომსახურების შენობის მოვლის მცირეფასიანი სამუშაოების ჩათვლით სახელმწიფო შესყიდვა (CPV – 90900000)
- 3.2. წინამდებარე ხელშეკრულებას ერთვის და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს:
 - 3.2.1. მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა;
 - 3.2.2. შემსყიდველის ტექნიკური პირობები;
 - 3.2.3. მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ ინფორმაცია; გეგმა-გრაფიკი; სამეურნეო საქონლის ჩამონათვალი და მომსახურების განხორციელებისათვის საჭირო სარეცხი და ჰიგიენური საშუალებების აღწერა)

4. ხელშეკრულების ღირებულება

- 4.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს 40380.00 (ორმოცი ათას სამას ოთხმოცი) ლარს.
- 4.2 მომსახურების ერთი თვის ღირებულება განისაზღვრება თანდართული მომსახურების ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად.
- 4.3. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს - რუსთავის საქალაქო სასამართლოს მენეჯერი - საკადრო და საორგანიზაციო საკითხთა განყოფილების უფროსი - გურამ კორკოტაშვილი, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში - რუსთავის საქალაქო სასამართლოს აპარატის მანდატურის სამსახურის უფროსი - გია გიგოლაშვილი.
- 5.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია, ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1. მიღება-ჩაბარების აქტს ხელს აწერენ შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლები ყოველთვიურად.

6.2. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირს წარმოადგენს სსიპ საერთო სასამართლოების დეპარტამენტის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველოს უფროსი - ალექსი ლოლიშვილი.

7. მომსახურების მიწოდების ვადა და ადგილი

7.1 მომსახურება უნდა განხორციელდეს: 2020 წლის 1 იანვრიდან - 2020 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

7.2 მომსახურების გაწევის ადგილი: ქ. რუსთავი, ბოსტან-ქალაქის ქ. #6, რუსთავის საქალაქო სასამართლო.

8. ანგარიშსწორება

8.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება ეროვნულ ვალუტაში - ლარში;

8.2. ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო;

8.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება ყოველთვიურად, მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის შედგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღისა, ფაქტიურად განხორციელებული მომსახურების შესაბამისად.

8.4. დაფინანსების წყარო: 2020 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილება

9.1. ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე;

9.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, არაუმეტეს ხელშეკრულების თავდაპირველი ჯამური ღირებულების 10%-ისა. ხელშეკრულების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

9.3. ხელშეკრულება შეიძლება ასევე შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

10. ფორს-მაჟორი

10.1. ხელშეკრულების, რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ განიხილება ხელშეკრულების პირობების დარღვევად თუ შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოებების შედეგი;

10.2. ამ ხელშეკრულების მიზნებისათვის ფორს-მაჟორი ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან გამოწვეული მხარეების შეცდომებთან და დაუდევრობებთან და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, ეპიდემიით და სხვა გარემოებებით;

10.3. ფორს-მაჟორული გარემოების დადგომის შემთხვევაში მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ.

11. მხარეთა ურთიერთობა

11.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

11.2. შემსყიდველი ვალდებულია უზრუნველყოს მოწოდებული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;

11.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;

11.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულება სათანადო ხარისხისა და სრული მოცულობით;
ბ) იმ შემთხვევაში, თუ რომელიმე პარამეტრი არ შეესაბამება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ „შემსყიდველი“-ს მოთხოვნებს, საკუთარი სახსრებით აღმოფხვრას აღმოჩენილი ხარვეზი და წარმოადგინოს სრულყოფილი ვარიანტი;

12. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

12.1. ფორს-მაჟორული გარემოებების გარდა, ნაკისრი ვალდებულებების დარღვევის და შემსყიდველის წერილობითი შეტყობინების მიუხედავად აღნიშნული ფაქტის განმეორების შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო მომსახურების ერთი თვის ღირებულების 5%-ის ოდენობით, თითოეულ შემთხვევაზე, ხოლო შესრულებისთვის შემსყიდველის მიერ ვადის განსაზღვრის შემთხვევაში, პირგასამტეხლოს ოდენობა განისაზღვრება მოსახურების ერთი თვის ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისთვის.

12.2. სახელშეკრულებო ვალდებულებების სრულად ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობის შემთხვევაში, რამაც გამოიწვია შემსყიდველის მიერ წერილობითი შეტყობინების ორზე მეტჯერ გაგზავნა, შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება და დააკისროს მიმწოდებელს პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.

12.3. გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო, გადასახდელი თანხის ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე 0,5 %-ის ოდენობით.

12.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის თარიღიდან და მოქმედებს 2021 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

14. დამატებითი პირობები

14.1. მხარეები პასუხს აგებენ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის და/ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

14.2. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

14.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

15. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსთან
არსებული სსიპ საერთო სასამართლოების დეპარტამენტი
მის: ქ. თბილისი, ძმები ზუბალაშვილების ქ. №32
ს/კ 203860642

მიმწოდებელი:

ი.მ „კახაბერ ცერცვაძე“
მის: ქ.თბილისი, თემქა, IVმ/რ IIკორპ
ს/კ 01021001518
სს „საქართველოს ბანკი“ BAGAGE22
ა/ა: GE93BG0000000119533400

გიორგი კაკაურიძე
თავმჯდომარის მოადგილე

კახაბერ ცერცვაძე
ი/მ

ტექნიკური პირობები

შენობის ფართობი შეადგენს 2168,45 კვ.მ-ს, ხოლო შენობის მიმდებარე ტერიტორიის ფართობი - 1013 კვ.მ-ს.

1.2.1. ძირითად მოთხოვნები:

- მყარი და რბილი იატაკების გაწმენდა (რეცხვა-მოპრიალება) სპეც. ტექნიკით;
- შუშების და ვიტრაჟების წმენდა სპეციალური საშუალებებით არანაკლებ 1-ჯერ თვეში;
- ნარჩენების მენეჯმენტი;
- ნაგვის ურნებით, საფერფლეებით და სველი წერტილების აქსესუარებით მომარაგება;
- ავეჯის და ხის ზედაპირების წმენდა ქიმიური საშუალებებით;
- სველი წერტილების დალაგება და წმენდა ანტიბაქტერიული და ანტისეპტიკური საშუალებებით;
- რბილი ავეჯის წმენდა ქიმიური საშუალებებით;
- ჭაღებისა და ბრების წმენდა;
- ჰიგიენური საშუალებებისთვის საჭირო დისპენსერებით მომარაგება და მონტაჟი;
- ეზოს მოვლა და დასუფთავება. მწვანე საფარის მოვლა (მათ შორის მორწყვა და კრეჭა);
- გარე ფასადის წმენდა წელიწადში არანაკლებ 3-ჯერ;
- დერატიზაცია, დეზინფექცია, დეზინსექცია - მოთხოვნის შესაბამისად;
- 24-სთ განმავლობაში ხელსაწმენდი, ტუალეტის ქაღალდით, თხევადი საპნითა და ჰაერის გამწმენდი აეროზოლებით უზრუნველყოფა;

• დერეფანი

- დალაგება 1/24 სთ;
- მეთვალყურეობა;

• ცენტრალური შემოსასვლელი და სხვა მყარი იატაკები

- დალაგება 1/24 სთ;
- მეთვალყურეობა;

• სამუშაო ოთახები

- დალაგება 1/24 სთ;
- ნაგვის გატანა 1/24 სთ;

• სასამართლო დარბაზები

- დალაგება 1/24 სთ;
- მეთვალყურეობა;

• საბადრაგო

- დალაგება 1/24 სთ; _ დერატიზაცია, დეზინფექცია, დეზინსექცია;

• კიბის უჯრედი

- წმენდა 1/24 სთ;
- მოაჯირების წმენდა 1/24 სთ;

• სველი წერტილი

- დალაგება-დასუფთავება ხსნარების გამოყენებით 1/24 სთ;
- ნიჟარების დეზინფექცია 1/24 სთ;
- მეთვალყურეობა;

- უზრუნველყოფა (მ.შ. თხევადი საპონი, ქაღალდის პირსახოცი, ტუალეტის ქაღალდი);
- სხვა საერთო სარგებლობის ფართი
- დალაგება 1/24 სთ;

• შუშები

- ექსტერიერის წმენდა;
- ინტერიერის წმენდა;

• ეზო

- ეზოს დასუფთავება 1/24 სთ;
- მებაღის მომსახურება;

• ელექტრიკოსი

- სისტემის მონიტორინგი 1/24 სთ (მ.შ. გარე განათება);
- სისტემის გამართულობის შეფასება 1/30 დღე;
- დაზიანებაზე ოპერატიული რეაგირება (1 სთ) და მისი ლიკვიდაცია (24 სთ);
- კომპიუტერული ტექნიკის გარდა, ყველა ელექტრო მოწყობილობის (მათ შორის მაცივარი, წყლის დისპენსერი და ა.შ.) მცირე მიმდინარე სარემონტო სამუშაოების შესრულება, რომელიც არ არის დაკავშირებული კედლისშიდა კომუნიკაციების შეცვლა-შეკეთებასთან.

• სადურგლო სამუშაოები

- შენობისა და მიმდებარე ტერიტორიის სადურგლო სამუშაოები;
- კარებების საკეტების, გულანების, ანჯამების შეცვლა (რკინის კარებზეც), კარებების, ფანჯრების და ავეჯის ფრთების რეგულირება, დაზიანებული შუშების გამოცვლა, დაზიანებული კარებების, ფანჯრების, ფანჯრის რაფების, ფარდა-ჯალუზებისა და ავეჯის შეკეთება-გამაგრება (თუ ეს უკანასკნელი ექვემდებარება აღდგენას).

მიმწოდებელი ვალდებულია:

1. უზრუნველყოს მომსახურე პერსონალის უნიფორმებით (მათ შორის მენეჯერის), აღჭურვილობით, ინვენტარით და სახარჯი მასალით სრულყოფილი მომარაგება.
2. უზრუნველყოს მომსახურების განხორციელებისათვის საჭირო ტექნიკური, სარეცხი, ჰიგიენური, ელექტრო, სამეურნეო და სხვა საშუალებების გარკვეული მარაგის შექმნა (შემსყიდველთან შეთანხმებით), რისთვისაც შემსყიდველის მიერ გამოყოფილი იქნება შესაბამისი სათავსო.
3. მომუშავე პერსონალის დაკომპლექტება მოხდება სასამართლოსთან და შემსყიდველთან შეთანხმებით. მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს მასთან დასაქმებული პერსონალის მკაცრი ინსტრუქტაჟი კონფიდენციალურობის, სანდოობის და სხვა სფეროს კუთხით; საკუთარი პერსონალის მიერ აღნიშნული ვალდებულებების დარღვევის გამო პასუხისმგებლობა ეკისრება მიმწოდებელს.
4. სამუშაო დღეებში დამლაგებლების რაოდენობა არ უნდა იყოს 5-ზე, შაბათობით 2, ხოლო სხვა დასვენების დღეებში 2.
5. უზრუნველყოს შენობაში/სათავსოებში სანიტარულ-ჰიგიენური (დეზინფექცია, დეზინსექცია, დერატიზაციის ჩათვლით - მოთხოვნის შესაბამისად, ხოლო საბადრაგოებში ორ კვირაში ერთხელ მაინც) და ხანძარსაწინააღმდეგო ნორმების დაცვა, შენობის და ტერიტორიის ყოველდღიური და ყოველთვიური გენერალური დასუფთავება და ნაგვის გატანა (ოთახების, ფანჯრების ორმხრივი, ფარდა-ჯალუზების, კარ-ფანჯრის ჩარჩოების, ფარდაგების, კიბის უჯრედების, იატაკის რეცხვა-წმენდა), ყოველდღიურად უზრუნველყოს მორიგე დამლაგებლის მომსახურება, სველი წერტილების სანიტარულ-ჰიგიენური

ნორმების დაცვა, მათ შორის მათი აღჭურვა ტუალეტისა და ხელის საწმენდი ქაღალდებით (100%-იანი ორფენოვანი ცელულოზა), თხევადი საპნებით (უმაღლესი ხარისხის, დამარბილებლით), ჰაერის გამწმენდი აეროზოლებით და სხვა საშუალებებით. ამასთან, პირველ სართულზე არსებულ საზოგადოებრივ სველ წერტილებში შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას საპირფარეშოს ერთფენოვანი ქაღალდი.

6. უზრუნველყოს შენობაში არსებული ელექტრომომარაგების გამართული ფუნქციონირება, საოფისე ინვენტარის, (მათ შორის წყლის დისპენსერების) ავეჯის (მათ შორის საოფისე ავეჯის შეკეთება- დაზიანების შემთხვევაში აქსესუარებით შეცვლა-მომარაგება). საკუთარი ხარჯებით შეასრულოს მცირე მიმდინარე რემონტი მცირეფასიანი ელექტრომოწყობილობების, სამეურნეო საქონლის შეცვლა-შეკეთება) (ჩამოთვლების, შტეტესელების, დამაგრებელბლების, ელემენტების, საკეტების, ანჯამების, ნათურების, სველი წერტილების ინვენტარის, ელექტრო და სხვა გაყვანილობების მცირე შეკეთება ან/და გამოცვლა არსებულის შესაბამისი საქონლით). მცირე დაზიანების შემთხვევაში კედლებისა და იატაკის შერემონტება.

7. უზრუნველყოს შიდა ინვენტარის გადაადგილება საჭიროების მიხედვით.

8. საჭიროების მიხედვით უზრუნველყოს სახურავების გადმოწმენდა, გადმოთოვლა, საწვინარების, წყალშემკრებების გაწმენდა.

9. უზრუნველყოს მცირე დაზიანების დროს სახურავების დასილიკონება/შეკეთება.

10. შენობის მიმდებარე ტერიტორიის (შიდა ეზოების ჩათვლით) ყოველდღიური დასუფთავება, ნაგვის გატანა, გაზონების მოვლა (გაკრეჭა, წესრიგში მოყვანა), სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვა (დეზინფექცია, დეზინსექცია, დერატოზაცია), ელექტროგანათებების წესრიგში მოყვანა.

11. უზრუნველყოს ერთჯერადი ჭიქებით მომარაგება.

იმ შემთხვევაში თუ დაზიანება არ განეკუთვნება მცირეფასიან სამუშაოთა კატეგორიას (თითოეულ შემთხვევაზე არაუმეტეს 500 (ხუთასი) ლარის ღირებულების სამუშაოების შესრულება და საქონლის შეძენა), სასამართლოს შესაბამისი მოხელის მიმართვის შემთხვევაში, მოახდინოს დაუყოვნებელი რეაგირება, დაზიანების დროულად აღმოფხვრის თაობაზე. დაზიანების გამოსწორებისათვის აუცილებელი ხარჯთაღრიცხვა (სხვა კომპანიის ინვოისები, შესასრულებელი სამუშაოს თუ საქონლის მითითებით) წარუდგინოს სასამართლოს მენეჯერსა და შემსყიდველს.

დაზიანებაზე ოპერატიული რეაგირების მიზნით, მომსახურების დაწყების დღიდან მიმწოდებელმა, შემსყიდველთან შეთანხმებით, რუსთავის საქალაქო სასამართლოს შენობაში გამოყოფილ შესაბამის სათავსოში უნდა დაასაწყობოს მინიმუმ შემდეგი სამეურნეო ნივთები (ცხრილი №2).

რუსთავის საქალაქო სასამართლო.

№	დასახელება	პერსონალის/თვეების რაოდენობა
1	მენეჯერის მომსახურება	1
2	ყოველდღიური დასუფთავების მომსახურება	5
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2
3	ელექტრიკოსი, დურგალი.	1
4	სხვა ხარჯების და მომსახურების ღირებულება (მოგების ჩათვლით)	12
		7.00

* შენიშვნა: აუცილებელია "ხელფასი/ხარჯი თვის განმავლობაში" სვეტის სრულად შევსება.

ბოსტან-ქალაქის ქ. №6

	ხელოვანი წლის განმავლობაში ჯამურად	სამუშაო დღეები	სამუშაო საათები	
300	3,600	ორშაბათი- პარასკევი	09:00-18:00	
		შაბათი	09:00-14:00	
1565	18780	ორშაბათი- პარასკევი	07:00-09:00	
უ	უ	ორშაბათი- პარასკევი	09:00-18:00	
უ	უ	შაბათი	09:00-18:00	
უ	უ	კვირა	09:00-18:00	
500	6000	ორშაბათი- პარასკევი	09:00-18:00	სხვა პერიოდში გამოძახებიდან 45 წუთში
		შაბათი	09:00-14:00	
1000	12000			
	40,380.00			



მის: ქ. თბილისი, თემქა IV მ/რ-ნი
II კორპ.
ტელ: (+99532) 64-87-69

add: II block, IV Mc/section,
Temka, Tbilisi
Tel: (+99532) 64-87-69

ინფორმაცია მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ

№	დასახელება	ძირითადი მახასიათებლები	საკუთრება/ სარგებლობა 31.12.2020 წ.
1.	მტკერსასრუტი FAKIR 2 ცალი (სიმძლავრე 2000 ვტ)	პროფესიონალური დანიშნულების	საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
2.	რბილი ავეჯის საწმენდი აპარატი BISSEL (საჭიროების შემთხვევაში)	პროფესიონალური დანიშნულების	საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
3.	კუთხსახეხი (ბარგალკა) STERN	პროფესიონალური დანიშნულების	საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
4.	ელ. ბურღი STERN	პროფესიონალური დანიშნულების	საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
5.	პლასტმასის უთო	პროფესიონალური დანიშნულების	საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
5.	კიბე 2 მ		საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.
7.	კიბე 10 მ		საკუთარი, სარგებლობა 31.12.2020 წ.

ზემოთ ჩამოთვლილი ტექნიკა ინახება კომპანიის საწყოში მის. ქ. თბილისი, თემქა 4 მრ,
2 კორ მიმდებარედ.

ი/მ „კახაბერ ცერცვაძე“



კ. ცერცვაძე

რუსთავის საქალაქო სასამართლო. ბოსტან-ქალაქის ქ. №6

№	დასახელება	პერსონალის რაოდენობა	სამუშაო დღეები	სამუშაო საათები
1	მენეჯერის მომსახურება	1	ორშაბათი-პარასკევი	09:00-18:00
			შაბათი	09:00-14:00
			ორშაბათი-პარასკევი	07:00-09:00
2	ყოველდღიური დასუფთავების მომსახურება	5	ორშაბათი-პარასკევი	09:00-18:00
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2	ორშაბათი-პარასკევი	09:00-18:00
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2	შაბათი	09:00-18:00
	მათ შორის: მორიგე დასუფთავების სპეციალისტის მომსახურება	2	კვირა	09:00-18:00
3	ელექტრიკოსი, დურგალი.	1	ორშაბათი-პარასკევი	09:00-18:00
			შაბათი	09:00-14:00
		7.00		სხვა პერიოდში გამოძახებიდან 45 წუთში

1	ნათურები	10 ერთეული - თითოეული სახეობა (არსებული ნიმუშების
2	დროსელი	3 ერთეული - თითოეული სახეობა (არსებული ნიმუშების 3
3	ელ. სადენი	30 მ
4	ჩამრთველ-ამომრთველი	5 ერთეული
5	ავტომატური ამომრთველი	3 ერთეული
6	ფანჯრის სახელური	5 ერთეული
7	კარის სახელური	5 ერთეული
8	კარის საკეტის გულანა	10 ერთეული
9	კარის საკეტი	5 ერთეული
10	ელ. დამაგრძელებელი	5 ერთეული
11	თვითხრაზნი	100 ცალი (სხვადასხვა ზომის)
12	ლურსმანი	100 ცალი (სხვადასხვა ზომის)
13	ელემენტი	10 ცალი (AA;AAA;9V(ე.წ.კრონა) ზომების
14	ელ. ჩანგალი ე. წ. „შტეფსელი“	6 ცალი (3 შიდა და 3 გარე მიყენების)
15	ფანჯრის და კარის ანჯამი (პეტლი)	5 ცალი
16	ჰაერის ელ. გამწოვი	2 ცალი



მის: ქ. თბილისი, თემქა IV მ/რ-ნი
II კორპ.
ტელ: (+99532) 64-87-69

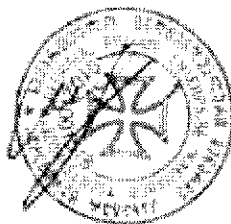
add: II block, IV Mc/section,
Temka, Tbilisi
Tel: (+99532) 64-87-69

**მომსახურების განხორციელებისათვის საჭირო
სარეცხი და ჰიგიენური საშუალებების ჩამონათვალი**

№	დასახელება	მწარმოებელი/ბრენდი
1.	საპირფარეშოს ქაღალდი ერთფენიანი 100% ცელულოზა	VDG GROUP საქართველო
2.	საპირფარეშოს ქაღალდი ორფენიანი 100% ცელულოზა	VDG GROUP საქართველო
3.	ხელსახოცი ორფენიანი Z ფორმით დაკეცილი 100% ცელულოზა	VDG GROUP საქართველო
4.	თხევადი საპონი	TITAN საქართველო
5.	მყარი იატაკების საწმენდი/სარეცხი ქიმიური საშუალება	YETIS თურქეთი
6.	ავეჯის საწმენდი/სარეცხი ქიმიური საშუალება	LIKE საქართველო
7.	სველი წერტილების საწმენდი/სარეცხი ქიმიური საშუალება	HYIPO თურქეთი
8.	მინების სარეცხი/საწმენდი ქიმიური საშუალება	LIKE საქართველო
9.	აეროზოლი	WIN FRESH თურქეთი
10.	ჭურჭლის სარეცხი საშუალება	LIKE საქართველო

ი/მ „კახაბერ ცერცვაძე“

5.



პ. ცერცვაძე