

# ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ N30

ქ.ამბროლაური

19 თებერვალი 2018 წელი

ერთი მხრივ, ამბროლაურის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში - შესყიდველი), წარმოდგენილი მერის ზვიადი მხედიძის სახით და მეორე მხრივ, შპს „გაზეთი ამბროლაურის მოამბე“ (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი დირექტორის დალი დარახველიძის სახით, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონისა და პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, აუქციონის გარეშე ელექტრონული ტენდერის (NAT180001519. 30.01.2018) ჩატარების შედეგად, დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე

## 1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 “ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” (შემდგომ – “ხელშეკრულება”) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომელიც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 “ხელშეკრულების ღირებულება” ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.3 “შემსყიდველი ორგანიზაცია” (შემდგომ “შემსყიდველი”) – შესყიდვის განმახორციელებელი პირი, რომლის სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში რეგისტრაცია ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ კანონით განსაზღვრული უფლებამოსილი ორგანოს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით დადგენილი წესის შესაბამისად;

1.4 “მიმწოდებელი” – პირი, რომელმაც შემსყიდველ ორგანიზაციასთან დადო

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

1.5 “დღე”, “კვირა”, “თვე” ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

## 2. შესყიდვის ობიექტი

2.1 შესყიდვის ობიექტია ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მიერ განცხადებებისა და ინფორმაციების გამოქვეყნების მომსახურება. CPV 79824000

2.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დავალებაში დანართი #1, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

## 3. ხელშეკრულების დირებულება

3.1 შესაყიდვია ობიექტის ღირებულებაა 11 988 (თერთმეტი ათას ცხრაას ოთხმოცდარვა) ლარი, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის ჩათვლით.

## 4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

4.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენელებს უფლება აქვთ ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე და განახორციელოს მომსახურების ხარისხის პერიოდული ინსპექტირება.

4.2 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) გატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველი კონტროლის(ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

4.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის(ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

4.4 ამ მუხლის არც ერთი პუნქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს მოცემული ხელშეკრულების სხვა ვალდებულებებისაგან.

## 5. მომსახურების გაწევის პირობები

5.1 მომსახურების გაწევა განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2018 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

## **6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი**

- 6.1 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 6.2 ეტაპობრივი მიღება-ჩაბარება განხორციელდება გაწეული მომსახურების შესაბამისად, მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე.

## **7. ანგარიშსწორება**

- 7.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების წესით, „მიმწოდებლის“ მიერ მითითებულ საბანკო ანგარიშზე.
- 7.2 ანგარიშსწორების საფუძველია მხარეების უფლებამოსილი პირების მიერ გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტი.
- 7.3 „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება განხორციელდება, მომსახურების გაწევის შემდეგ, 6.2 პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტის წარმოდგენილა 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

## **8. მხარეთა უფლება-მოვალეობები**

- 8.1.1 საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, შეაჩეროს ან შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება, თუ კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;
- 8.1.2 აწარმოოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.
- 8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:
- 8.2.1 მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან წინამდებარე ხელშეკრულების მე-7 მუხლით გათვალისწინებული პირობებით;
- 8.3 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:
- 8.3.1 მიიღოს გაწეული მომსახურებისათვის ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურება;
- 8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:
- 8.4.1. უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა სათანადო ხარისხითა და სრული მოცულობით;
- 8.4.2. განუხრელად და ჯეროვნად შეასრულოს ხელშეკრულების პირობები იმ ვადაში, რომელიც მითითებულია წინამდებარე ხელშეკრულებაში;
- 8.4.3. საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს „შემსყიდველი“ ინსპექტირების ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით.

## **9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა**

- 9.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხრის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.
- 9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 9.3 ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყენება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა;
- 9.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, შესაძლებელია გაიზარდოს სახელშეკრულებო ღირებულება არაუმეტეს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10 (ათი) პროცენტისა.
- 9.5 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის (შეთანხმება) სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

## **10. ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობა**

- 10.1 ხელშეკრულების პირობების არაჯეროვანი შესრულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ვალდებულების დამრღვევ მხარეს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ს ოდენობით.
- 10.2 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 10.3 იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების

ღირებულების 5%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

### 11. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო

- 11.1 წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია:
- ა) მხარეთა შეთანმხება;
  - ბ) ხელშეკრულებით წაკისრი ვალდებულებების შესრულება;
  - გ) ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით წაკისრი ვალდებულებების
  - დ) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 399-ე მუხლით განსაზღვრული შემთხვევა;
  - ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

### 12. დაუძლეველი ძალა (ფორს – მაჟორი)

12.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს წაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

12.2 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს წაკისრ ვალდებულებებს, იგი მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება წაკისრი ვალდებულებებისაგან.

12.3 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების

### 13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

13.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონი უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

13.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის და მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

### 14. ხელშეკრულების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2019 წლის 31 იანვრამდე.

### განსაკუთრებული პირობები

15.1 მხარეები თანხმდებიან, რომ ის ურთიერთობანი, რომელიც არ იქნა მოწესრიგებული წინამდებარე ხელშეკრულებით, რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით;

15.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, 2 (ორი) ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს იურიდიული ძალა აქვს;

14.15.3 ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ეგზავნება „მიმწოდებელს“, ხოლო ერთი ინახება შემსყიდველ ორგანიზაციაში.

### შემსყიდველი

ამბროლაურის მუნიციპალიტეტი  
ქ.ამბროლაური. ბრატისლავა რაჭის ქ.11  
ს/კ 222938490  
სახელმწიფო ხაზინა.ბანკის კოდი TRESGE22  
ა/ა GE24NB0330100200165022



მერი შემსყიდვის მხედვები

### მიმწოდებელი

შპს „გაზეთი ამბროლაურის მოამბე“  
ქ.ამბროლაური. დ.აღმაშენებლის ქ.24  
ს/კ 222943215  
ს.ს „ლიბერთი ბანკი“ LBRTGE22

ა/ა GE60LB0113131075657000

დირექტორი დალი დარახველი



### ტექნიკური დავალება

1. მიმწოდებელმა მინიმუმ თვეში ერთხელ, შემსყიდველთან შეთანხმებულ თარიღში, უნდა მოამზადოს და გაზეთში გამოაქვეყნოს მასალები ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის შესახებ.
2. ინფორმაციის მოცულობა არანაკლებ 4 გვერდი, აქედან ორი გვერდი ფერადი, თითოეული გვერდი 925 სმ<sup>2</sup>, გაზეთი დაბეჭდილი უნდა იყოს A3 ფორმატით, საბეჭდი შრიფტი #8. გაზეთში განთავსებული სურათები უნდა იყოს მაღალი პოლიგრაფიული ხარისხის. გაზეთი დაბეჭდილი უნდა იყოს ცარცის პრიალა 90 გ. ქაღალდზე.
3. გაზეთის პირველ გვერდზე აუცილებლად განთავსებული უნდა იყოს ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის ოფიციალური დაკვეთით მიცემული მასალები.
4. მიმწოდებელმა უნდა გამოუშვას წელიწადში 12 (თორმეტი) ნომერი, თითოეული ტირაჟით მინიმუმ 500. ამასთან მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს გაზეთის ყოველი ნომრიდან 200 სრულყოფილი ეგზემპლარის მუნიციპალიტეტზე უფასოდ გადაცემა, ხოლო დანარჩენის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე გავრცელება. მიწოდების ადგილია ქ. ამბროლაური, ბრატისლავა რაჭის ქ. #11.

შემსყიდველი

მიმწოდებელი



ქ.ამბროლაური

ინფორმაცია ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ

19 თებერვალი 2018 წელი

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ვადასტურებთ, რომ ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მიერ განცხადებებისა და ინფორმაციების გამოქვეყნების მომსახურების შესყიდვასთან დაკავშირებულ საქმიანობაში ჩვენი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მოთხოვნებს და შ.კ.ს. „გაზეთი ამბროლაურის მოამზე“ -ს მიმართ ინტერესთა კონფლიქტში არ ვიმყოფებით.

ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერი

/ზვიადი მხეიძე/

მერიის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის შესყიდვების  
სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის დაგეგმვის,  
აღრიცხვისა და ანგარიშგების განყოფილების  
პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი

/ხათუნა ონაშვილი/

მერიის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის  
ადმინისტრაციული სამსახურის  
ხელმძღვანელი

/ინეზა ბანძელაძე/