

ხელშეკრულება
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ N114

ქ. ბათუმი

10 მაისი 2017 წ.

ერთის მხრივ ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში – „შემსყიდველი”), წარმოდგენილი ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის მოადგილის აღექსანდრე მითაიშვილის სახით და მეორეს მხრივ ფიზიკური პირი „ზურაბ მესხიძე” (შემდგომში - „მიმწოდებელი”) (გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი - NAT170004282) ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე მიმწოდებელი თანახმაა განახორციელოს სტუდენტური დასაქმების ინტერნეტ-საიტის შექმნა (CPV72400000-ინტერნეტმომსახურებები) შემდგომში - „მომსახურება”, ხოლო შემსყიდველი კისრულობს ვალდებულებას გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით დადგენილი წესით. (მომსახურების ჩამონათვალი მოცემულია დანართში, რომელიც ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს წარმოადგენს).

1.2. მიმწოდებელი ასრულებს, ხოლო შემსყიდველი ღებულობს შესრულებულ მომსახურებას და ახდენს მისი ღირებულების ანაზღაურებას წინამდებარე ხელშეკრულების 2.3 პუნქტის შესაბამისად.

1.3. წინამდებარე ხელშეკრულება არეგულირებს ურთიერთობებს, რომელიც წარმოიშობა მხარეთა შორის.

2. მომსახურების ღირებულება და ანგარიშწორების წესი

2.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს 1477,00 (ერთიათას ოთხას სამოცდა ჩვიდმეტი) ლარს.

2.2. მომსახურების ღირებულებაში შედის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი, რომელთა გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

2.3. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მიხედვით, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და დღგ-ს ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენის შემდეგ 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში;

2.4. მიმწოდებლის მოთხოვნა ანაზღაურების შესახებ შემსყიდველისადმი შესრულებული უნდა იყოს წერილობითი ფორმით, მომსახურების შესრულების შესახებ შესაბამისი დოკუმენტების დართვით.

2.5. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველთან ერთად დააფიქსიროს შესრულებული მომსახურების ღირებულება.

2.6. თუ მიმწოდებელი არის ფიზიკური პირი, რომელსაც არ აქვს გადასახადის გადამხდელის მოწმობა, შემსყიდველი მოახდენს გადახდის წყაროსთან გადასახადის დაკავებას საქართველოს საგადასახადო კოდექსის შესაბამისად.

3. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

3.1. ხელშეკრულების შესრულების შემსყიდველის მხიდან კონტროლს, შესრულებული მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების შესაბამისად მიღება-ჩაბარების მიზნით მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებას და ტექნიკურ ზედამხედველობას განახორციელებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის ადმინისტრაციის სპორტისა და ახალგაზრდობის განყოფილების მთავარი სპეციალისტი ვერიფორ ზაქარიაძე. შემსყიდველს უფლება აქვს ხელშეკრულების მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე და ნებისმიერ დროს ამ პუნქტით

„შემსყიდველი“

(ხელმოწერა)

„მიმწოდებელი“

(ხელმოწერა)

გათვალისწინებული უფლებამოსილება ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ—
სამართლებლებრივი აქტით მიანიჭოს ქ. ბათუმის მერიის სხვა თანამშრომელს ან/და
შესაბამისი ხელშეკრულების საფუძველზე წებისმიერ სხვა პირს. შემსყიდველის ასეთი
გადაწყვეტილება არ საჭიროებს მიმწოდებლის არც წინასწარ და არც შემდგომ თანხმობას
და იგი ძალაში შედის შესაბამის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ—სამართლებრივი
აქტით ან შესაბამისი ხელშეკრულებით დადგენილი წესით;

3.2. ხელშეკრულების შესრულების შემსყიდველის მხიდან კონტროლის, შესრულებული
მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების შესაბამისად მიღება—ჩაბარების მიზნით მი-
ღება—ჩაბარების აქტის გაფორმების და ტექნიკური ზედამხედველობის განხორციელების
უფლებამოსილების 3.1. პუნქტის შესაბამისად შესაბამის ინდივიდუალური ადმინის-
ტრაციულ—სამართლებრივი აქტით ან შესაბამისი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ
პირზე მინიჭების შემდეგ ასეთი უფლებამოსილების მინიჭებამდე შესრულებული
მომსახურების კონტროლისა და ტექნიკური ზედამხედველობის განხორციელების შედე-
გები და გაფორმებული მიღება—ჩაბარების აქტები ინარჩუნებს იურიდიულ ძალას.

3.3. შემსყიდველს ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების
ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი
ვალდებულებების შესრულებაზე მათ შორის მომსახურების ხარისხის პერიოდული
ინსპექტირება.

3.4. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი
ინსპექტირების ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით
და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველი ინსპექტირების მიზნით
გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას
უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

3.5. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ინსპექტირების
შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

4.1. შემსყიდველმა უნდა შეამოწმოს შესრულებული მომსახურება ხელშეკრულების
პირობებთან მიმართებაში.

4.2. თუ შესყიდვის ობიექტი არ შეესაბამება ხელშეკრულების პირობებს, შემსყიდველი
მიმწოდებელთან ერთად ან მის გარეშე ადგენს აქტს დადგენილი წესის შესაბამისად.

4.3. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან, ხელახლა ინსპექტირებასთან
დაკავშირებულ ხარჯებს, ინსპექტირების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის
ღირებულების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს.

4.4. შესყიდვის ობიექტის მიღება ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტით შემსყიდველისა და
მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით. მომსახურება
ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და ანგარიშ-ფაქტურის
წარმოდგენის შემდეგ.

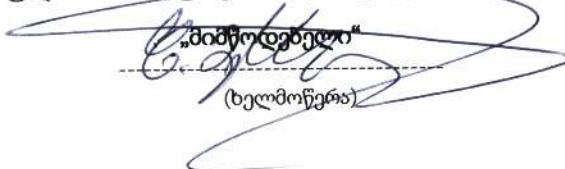
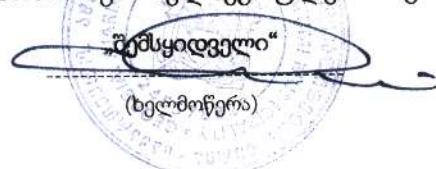
4.5. მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების
შემდეგ.

5. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

5.1. შემსყიდველი და მიმწოდებელი მოქმედებს „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“
საქართველოს კანონის სრული დაცვით.

5.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) მიმწოდებელს წინასწარ გააცნოს ყველა იმ გარემოების შესახებ, რომელიც შეიძლება
წარმოიშვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების შესრულებისას.



- ბ) მომსახურების შესრულების დამოწმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში მოახდინოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება.
- გ) მიმწოდებელს აუნაზღაუროს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით სახელმწიფო შესყიდვის მომსახურების სრული ღირებულება, მომსახურების დასრულებისთანავე.

5.3. შემსყიდველს უფლება აქვს:

- ა) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე.
- ბ) საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შეაჩეროს ან შეწყვიტოს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ დადებული ხელშეკრულების მოქმედება.

5.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.
- ბ) დააკმაყოფილოს შემსყიდველის მოთხოვნა დამატებითი მონაცემებისა და გარანტიების წარმოდგენის შესახებ კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

6. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 6.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტებლო ხელშეკრულების ფასის 0,1%-ის ოდენობით;
- 6.2. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;
- 6.3. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტებლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით;
- 6.4. შემსყიდველი უფლებამოსილია წინამდებარე პუნქტით გათვალისწინებული პირგასამტებლო გაუქვითოს მიმწოდებელს სახელშეკრულებო ფასიდან.

7. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა ან შეწყვეტა

- 7.1. ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 7.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 7.3. ნებისმიერი ცვლილება რომელსაც მოჰყება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევისა.
- 7.4. ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.
- 7.5. მხარეს შეუძლია უარი თქვას ვალდებულების შესრულებაზე, თუ მეორე მხარე აშკარად არღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრულ მოთხოვნას.
- 7.6. თუ ხელშეკრულების დადების შემდეგ აღმოჩნდება, რომ არსებობს რეალური საშიშროება იმისა, რომ მიმწოდებელი არ შეასრულებს თავის ვალდებულებას ჯეროვნად და კეთილსინდისიერად, შემსყიდველი უფლებამოსილია ვადაზე ადრე მოითხოვოს წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტა
- 7.7. წინამდებარე ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს ვადაზე ადრე მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

“შემსყიდველი”

(ხელმოწერა)

“მიმწოდებელი”

(ხელმოწერა)

7.8. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს აგრეთვე საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევებში.

7.9. ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით წინამდებარე ხელშეკრულების ვადაზე ადრე შეწყვეტის თაობაზე მეორე მხარეს უნდა ეცნობოს დაუყოვნებლივ.

8. მომსახურების გაწევისა და ხელშეკრულების მოქმედების ვადები

8.1. მომსახურება უნდა განხორციელდეს ეტაპობრივად, ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის განმავლობაში:

ა) პროექტის კონცეპტუალური დიზაინის შექმნა - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღე;

შენიშვნა: პროექტის კონცეპტუალური დიზაინის შექმნა გულისხმობს მთავარი გვერდის და რამდენიმე შიდა გვერდის ესკიზის შექმნას, სადაც გათვალისწინებული უნდა იყოს დამკვეთის ყველა შენიშვნა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

ბ) ვებ-საიტის მთავარი გვერდის და ყველა შიდა გვერდის დიზაინის შექმნა - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 20 (ოცი) კალენდარული დღე;

შენიშვნა: ვებ-საიტის მთავარი გვერდის და ყველა შიდა გვერდის დიზაინის შექმნა უნდა განხორციელდეს საბოლოო ესკიზის შეთანხმების შემდეგ, ესკიზის მიხედვით და გათვალისწინებული უნდა იყოს დამკვეთის ყველა შენიშვნა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

გ) ვებ-საიტის პროგრამული უზრუნველყოფის შემუშავება - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 25 (ოცდახუთი) კალენდარულ დღეში.

სრული ვებ-საიტის შემუშავების საერთო ვადა - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარულ დღე.

საიტზე განსათავსებელ პირველად ინფორმაციას და ფოტო მასალებს, დამკვეთი გადასცემს შემსრულებელს ელექტრონული ფორმით.

8.2. ხელშეკრულების მოქმედების ვადაა 2017 წლის 30 ივნისამდე პერიოდი.

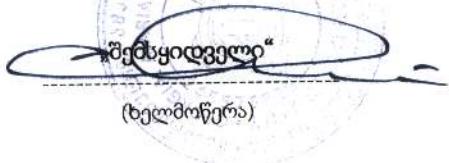
8.3. მომსახურების საგარანტიო პერიოდი: მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 1 წლის განმავლობაში. ამ პერიოდში მიმწოდებელი ვალდებულია განხორციელოს ვებ-გვერდის უფასო ტექნიკური მხარდაჭერა და კონსულტაცია, რაც გულისხმობს ვებ-გვერდზე აღმოჩენილი ნებისმიერი სახის ხარვეზის დროულ აღმოფხვრას და გარკვეულ საკითხებში სატელეფონო კონსულტაციის გაწევას.

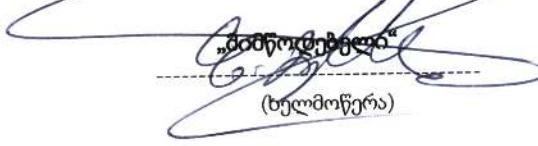
9. ფორს-მაჟორული სიტუაციები

9.1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთ ვალდებულებათა სრულად ან ნაწილობრივ შესრულებაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, ექსპორტისა და იმპორტის აკრძალვა, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.

9.2. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევს შესაბამისი დროით, ფორს-მაჟორული გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

9.3. მხარეს, რომელსაც შექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყონებლივ უნდა აცნობოს წერილობით ამის შესახებ მეორე მხარეს. ამასთან მეორე მხარის მოთხოვნის შემთხვევაში, უნდა წარმოადგინოს დაუძლეველი ძალის მოვლენების არსებობის დამადასტურებელი


“შემსყიდველი”
(ხელმოწერა)


“მინისტრი”
(ხელმოწერა)

დოკუმენტი, რომ ამ მოვლენამ ხელი შეუშალა მხარეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულებაში.

10. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

10.1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ყველა ღონეს იხმარენ, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების მეშვეობით, შეთანხმებით მოაგვარონ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ.

10.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების შეთანხმებას, ნებისმიერ მხარეს შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულების პირობებში სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

11. გადასახადები და ბაჟები

მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე.

12. შეტყობინება

12.1. ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, დეპეშის, ტელეექსის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

12.2. შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიანდგება.

13. სხვა პირობები

13.1. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

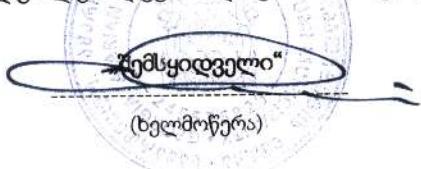
13.2. ხელშეკრულება ძალაში შედის, მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის მომენტიდან.

13.3. ხელშეკრულება იდება ორი ერთნაირი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, თითო ეგზემპლარი ინახება ხელშეკრულების დამდებ მხარეებთან.

მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია
მის.: ქ. ბათუმი, ლუკა ასათიანის ქ. №25
ს/კ 245576826;
ბანკის დასახელება-სახელმწიფო ხაზინა
ბ/კ: TRESGE22
ანგ. №GE24NB0330100200165022
ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის
მოადგილე აღექსანდრე მითაიშვილი

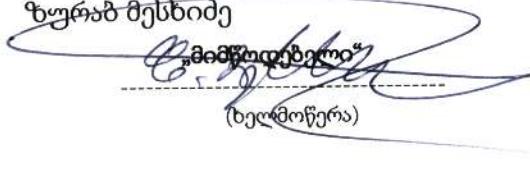


„შემსყიდველი“

(ხელმოწერა)

„მიმწოდებელი“

ფიზიკური პირი „ზურაბ მესხიძე“
ს/კ: 61001068535
მის: ბათუმი ზ.გამსახურდიას 36
ს.ს. „თიბისი ბანკი“
ბ/კ: TBCBGE22
ანგ.NGE37TB7254645068100005
ტელ: 577179125
ზურაბ მესხიძე



„მიმწოდებელი“

(ხელმოწერა)

ტექნიკური პირობები

ტენდერში მონაწილე პრეტედენტმა უნდა უზრუნველყოს სტუდენტური დასაქმების ინტერნეტ-საიტის შექმნა შემდეგი ტექნიკური დავალების მიხედვით:

ვებ-საიტის ძირითადი მომხმარებელი იქნება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის 2017 წლის დამტკიცებული მუნიციპალური ბიუჯეტით გათვალისწინებული პროგრამის „ახალგაზრდობის განვითარების ხელშეწყობა“, ქვეპროგრამის „სტუდენტური საზაფხულო დასაქმების“ ფარგლებში მონაწილეობის მიღების მქონე სტუდენტები, რომელთაც საშუალება მიეცემათ ვებ-გვერდზე შეავსონ განაცხადი. სწორედ ამიტომ ვებ-საიტი უნდა იყოს მაქსიმალურად ორიენტირებული მომხმარებელზე, რაც გამოიჩატება ვიზუალური ინტერფეისის სწორ გადაწყვეტაში. განაცხადის შევსება და შედეგის ნახვა უნდა იყოს მარტივი და სწრაფი. ეს კი გულისხმობს როგორც მარტივ სანავიგაციო მენიუს, ასევე თავად ვებ-საიტის ცალკეული გვერდების თუ ელემენტების სწრაფ ჩატვირთვას, რათა მომხმარებელს არ მოუწიოს კონკრეტული ინფორმაციის მისაღებად დიდხანს ლოდინი.

- საიტი უნდა იყოს ქართულენოვანი;
- საიტი უნდა იყოს მდგრადი კიბერ-შეტევების მიმართ (მაგალითად: Sql Injection, Cross site Scripting, Blind SQL Injection და სხვ.);
- საიტის მართვა უნდა ხორციელდებოდეს მართვის პანელის (CMS-ის) საშუალებით;
- ვებ-საიტის მართვის პანელი (CMS) შექმნილი უნდა იყოს ორიგინალური პროგრამული კოდით და დამზადებისას არ უნდა გამოიყენებოდეს სტანდარტული სისტემები (Joomla, Wordpress, Tango და ა.შ.);
- ვებ-საიტი უნდა შეიქმნას PHP/MySQL პლატფორმაზე და იყენებდეს უახლეს ტექნოლოგიებს (HTML, CSS, JavaScript, Jquery, Ajax);
- ვებ-საიტი სრულფასოვნად უნდა ფუნქციონირებდეს მინიმუმ შემდეგ ვებ ბრაუზერებში Firefox ვერსია 3.5 და მაღლა, Internet Explorer ვერსია 8.0 და მაღლა, Chrome ვერსია 5.0 და მაღლა, Safari 4.0 და მაღლა;
- გამოყენებული რესურსები უნდა იყოს ოპტიმიზირებული - სურათებს უნდა ჰქონდეს მინიმალური აუცილებელი ზომა პიქსელებში, JPEG ფაილები უნდა იყოს ოპტიმიზირებული;
- საიტი უნდა იყოს აუცილებლად მორგებული როგორც მობილურებზე, ასევე პლანშეტებზე და კომპიუტერებზე;
- სისტემა წარმოდგენილი უნდა იყოს კომპიუტერის მთელ ეკრანზე, ეკრანის ზომის მიუხედავად, მათ შორის სმარტფონებსა და პლანშეტებისთვის;
- საიტის დიზაინი უნდა იყოს სადა და მარტივი;
- სოციალური მედიის ინტეგრაცია;
- Friendly URL;
- Google Analytics-ის ჩაშენება საიტზე;
- საიტი უნდა იყოს მაქსიმალურად ოპტიმიზირებული, მარტივი ინტერფეისით, მოქნილი ნავიგაციით და ადვილად ჩატვირთვადი;
- ვებ-გვერდს უნდა გააჩნდეს მებნის ფუნქცია პირადი ნომრის ან სხვა საიდენტიფიკაციო საშუალებით რის მიხედვითაც სტუდენტს შეეძლება მოიძიოს შედეგი დასაქმებასთან დაკავშირებით.



„მიმღებელი“
[Handwritten signature]

ვებ-გვერდის მოხმარების ტიპები

ვებ-საიტის მომხმარებლები კლასიფიცირებულია შემდეგვარად:

1. არაავტორიზებული მომხმარებელი (Public) - მომხმარებელი, რომლებსაც აქვთ წვდომა საიტზე, ყოველგვარი ავტორიზაციის გარეშე. ამ ტიპის მომხმარებელს აქვს საშუალება:

- დაათვალიეროს საიტი;
- შეავსოს განაცხადის ფორმა და მიამაგროს შესაბამისად მოთხოვნილი ფაილები;
- საძიებო სისტემის საშუალებით გადაამოწმოს განაცხადის სტატუსი და ინფორმაცია დასაქმების შესახებ

2. ვებ-გვერდის ადმინისტრატორი - ვებ-გვერდის ფუნქციონალი:

ვებ-გვერდის ადმინისტრატორს უნდა შეეძლოს კატეგორიებისა და ფილტრების დამატება, წაშლა და შეცვლა. ვებ-გვერდის ადმინისტრატორს უნდა შეეძლოს შემოსული განაცხადების გადამოწმება, ფილტრაცია და კატეგორიების მიხედვით დალაგება. საიტის მართვა უნდა ხდებოდეს სამართვი პანელით, რომლის მეშვეობითაც ადმინისტრატორს საშუალება ექნება ადვილად და შეუფერხებლად მართოს ყველა შემოსული განაცხადი და დოკუმენტაცია. ასევე მომხმარებლის მხრიდან ახალი დოკუმენტაციის წარდგენის შემთხვევაში საშუალება ქონდეს შეიტანოს ცვლილება განაცხადში.

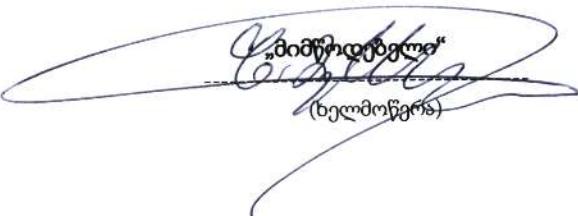
ვებ-გვერდის მონახაზი:

- ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ლოგო;
- მოცემული უნდა იყოს მენიუ, სადაც იქნება პუნქტები (სიახლე, განაცხადის შევსება, კონტაქტი);
- განაცხადის შევსების ღილაკი (საიტის ცენტრალურ, მარტივად შესამჩნევ ნაწილში). „განაცხადის შევსებაში“ შესვლის შემდეგ ვებ-გვერდზე გამოვიდეს განაცხადის შევსების ფორმა შესაბამისი კატეგორიებით და მოთხოვნილი ფაილების ატვირთვის ფუნქციით;
- საძიებო ველი სტუდენტისთვის, გაკეთებული განაცხადის შედეგის და სტატუსის მარტივად გადასამოწმებლად. მთავარ გვერდზე ასევე გამოტანილი უნდა იყოს სიახლეები.

სამართავი პანელის ფუნქციური შესაძლებლობები:

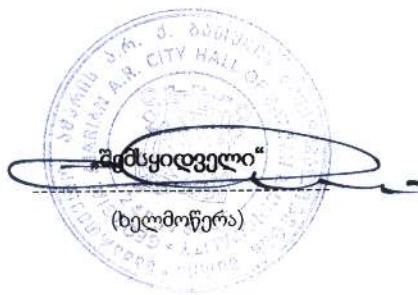
ვებ-გვერდის ერთ-ერთი მთავარი ნაწილი (როგორც ფუნქციონალურად, ისე შინაარსობრივად) არის განაცხადებთან სამუშაო ინსტრუმენტები. იმისთვის, რომ ვებ-საიტმა ეფუძნიანად განახორციელოს მისი ამოცანა საჭიროა შესაბამისი ინსტრუმენტების არსებობა. სამართავ პანელში გათვალისწინებული იქნება ძირითადი სამუშაო ელემენტები, ვიჯეტები:

- შემოსული განცხადებები;
- შემოსული განცხადებებიდან სრული ინფორმაციის ნახვა და შესაბამის კატეგორიაში გადატანის საშუალება;
- შემოსული განცხადებების ფილტრაცია (დაბადების თარიღის, სასწავლებლის, სტატუსის და ა.შ. მიხედვით);
- განაცხადზე სტატუსის მინიჭება და დასაქმების ადგილის და თარიღის მითითება;
- სიახლის დამატება და მართვა (რედაქტირება, წაშლა);
გამარტივებული ფაილების ატვირთვა და მართვა.



ფასების ცხრილი

N	მომსახურების დასახელება	განზომილების ერთეული, რაოდენობა	ერთეულის ფასი (ლარი)	საერთო ფასი (ლარი)
1	სტუდენტური დასაქმების ინტერნეტ-საიტის შექმნა	ცალი	1	1477
სულ ჯამი				1477,00



“შემსყიდველი”
(შელმოწერა)
“შემსყიდველი”
(შელმოწერა)